



Jelgavas pilsētas Dome  
**Jelgavas izglītības pārvalde**

Svētes ielā 22, Jelgavā, LV-3001, tālr.: 63012461, 63012460, fakss 63012490; e-pasts: [izglitiba@izglitiba.jelgava.lv](mailto:izglitiba@izglitiba.jelgava.lv)

**Jelgavas pilsētas pašvaldības  
pirmsskolas izglītības iestāžu vietu sadales komisijas sēdes  
PROTOKOLS Nr.10  
Jelgavā**

**Sēdes norises datums:** 2020.gada 7.decembrī

**Sēdes darba kārtība:**

Nr.p.k.	Izskatāmais jautājums
1.	Par Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu grupu komplektāciju 2020./2021.mācību gadam.
2.	Iesniegumu izskatīšana.
3.	Par bērnu uzņemšanu Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs atbilstoši plānotajam uzņemamo bērnu skaitam.

**Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu vietu sadales komisijas (turpmāk – Komisijas) darba gaita:**

1. Saskaņā ar plānoto grupu komplektāciju 2020./2021.mācību gadam, pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs var uzņemt 55 (piecdesmit piecus) bērnus.

**2. Komisija nolemj:**

2.1. Saskaņā ar 28.01.2016. Jelgavas pilsētas pašvaldības saistošo noteikumu Nr.16-3 „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” 14. punktu uzņemt no Jelgavas pilsētas pašvaldības bērnu reģistra pirmsskolas izglītības apguvei 55 (piecdesmit piecus) bērnus ([www.epakalpojumi.lv](http://www.epakalpojumi.lv)).

2.2. Saskaņā ar 28.01.2016. Jelgavas pilsētas pašvaldības saistošo noteikumu Nr.16-3 „Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības nodrošināšanas funkcijas īstenošanas kārtība” 24. punktu, nodrošināt vietas maiņu 2 ( diviem) bērniem ( pielikums).

2.3. Saskaņā ar Saistošo noteikumu 18. punktu nosūtīt paziņojumu vecākiem par vietas piešķiršanu, nosakot 14 (četrpadsmit) dienu termiņu sava lēmuma paziņošanai par piešķirtās vietas apstiprināšanu vai noraidīšanu.

2.4. Informēt pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu vadītājas par Komisijas 2.1., 2.2. un 2.3. punktā pieņemto lēmumu.

2.5. Bērnu reģistrāciju un uzņemšanu pirmsskolas izglītības iestādēs organizēt, ievērojot valstī noteiktos ierobežojumus un drošības pasākumus.

2.6. Uzdot pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāžu vadītājām informēt Komisiju par grupu komplektāciju.

2.7. Nākamo Komisijas sēdi sasaukt pēc nepieciešamības.