

PIEGĀDES LĪGUMS

Par pārtikas produktu piegādi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas Amatu vidusskola” mācību procesa nodrošināšanai

daļa Nr. 1 Labības vai augu milti un saistītie produkti

daļa Nr. 4 Apstrādātas in ilglaicīgai glabāšanai sagatavotas zivis

daļa Nr. 5 Augļi, dārzeņi un saistītie produkti

daļa Nr. 9 Dažādi pārtikas produkti

daļa Nr. 11 Pārstrādāti dārzeņi

daļa Nr. 13 Augļu un dārzeņu sulas

Jelgavā

2016. gada 27.oktobrī

Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas Amatu vidusskola”, reģistrācijas numurs 90000074738, juridiskā adrese: Akadēmijas iela 25, Jelgava, LV-3001 (turpmāk - Pasūtītājs), direktores p. i. A. Lazareva personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” 2016.gada 20.oktobra rīkojumu Nr. 127-p, no vienas puses un **SIA „Media Jelgava”**, reģ.Nr. 43603021739, juridiskā adrese Skolotāju iela 3, Jelgava, LV-3001, Aivara Šembela personā, personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādei „Jelgavas Amatu vidusskola”” ar ID Nr. JPD2016/90/MI (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs veic Pārtikas produktu (turpmāk - Prece) piegādi un izkraušanu Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādei „Jelgavas Amatu vidusskola” (turpmāk – Preces piegāde), saskaņā ar tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (2.pielikums).
- 1.2. Preces piegādes un izkraušanas vieta ir Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas Amatu vidusskola”, Akadēmijas ielā 25, Jelgavā.
- 1.3. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā noteikto, Izpildītājs apņemas:
 - 2.1.1. veikt Preces piegādi un izkraušanu Pasūtītāja norādītajās telpās Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē „Jelgavas Amatu vidusskola”, Akadēmijas ielā 25, Jelgavā;
 - 2.1.2. veikt Preces piegādi divu darba dienu laikā no Preces pasūtīšanas dienas.
 - 2.1.3. Preces apjoms var mainīties atkarībā no Pasūtītāja faktiskās nepieciešamības.
- 2.2. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Piegādātājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par Preces piegādi un izkraušanu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam Līguma cenu (turpmāk tekstā – Līgumcena) līdz **EUR 14442.66 (četrpadsmit tūkstoši četri simti četrdesmit divi komats sešdesmit seši)** un PVN 21 % (pievienotās vērtības nodoklis divdesmit viens procents) **EUR 3032.96 (trīs tūkstoši trīsdesmit divi komats deviņdesmit seši)**.
- 3.2. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktās Preces piegādes izmaksas

un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN), tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozīta nolīgta cena.

- 3.3. Ar Līgumu Izpildītājs apliecina, ka Līgumcena iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Preces piegādes un izkraušanas pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā transporta izdevumi, tehniskajai specifikācijai un tehniskajam piedāvājumam atbilstoši pārtikas produkti, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšana, komandējumi, nodokļi un nodevas, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšana no trešajām personām.
- 3.4. Pasūtītājs, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto un Pasūtītāja akceptēto izpildīto darbu aktu un rēķinu, veic samaksu ne biežāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no rēķina saņemšanas dienas.
- 3.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz Izpildītāja norēķinu kontu.
- 3.6. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preces piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, tad Izpildītājam ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās summas. Līgumsods netiek aprēķināts gadījumos, kad samaksas nokavējums iestājies no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

4.1. Izpildītāja saistības:

- 4.1.1. Izpildītājs veic Preces piegādi un izkraušanu Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē;
- 4.1.2. Izpildītājs neveic nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm;
- 4.1.3. Izpildītājs ievēro darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Preces piegādes laikā;
- 4.1.4. Izpildītājs sniedz Pasūtītājam nepieciešamo informāciju Līgumā norādītajā termiņā;
- 4.1.5. Izpildītājs, ja tas pats nav bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai tās produktu kvalitātes rādītāju, vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām atbilstošu produktu ražotājs vai audzētājs, attiecībā uz produktiem, kuri atbilst minētajām prasībām, iesniedz Pasūtītājam ražotāju un audzētāju sarakstu, norādot to kontaktinformāciju, un ražotāja vai audzētāja apliecinājumu par sadarbību ar attiecīgo piegādātāju Līguma izpildē;
- 4.1.6. Izpildītājs nodrošina, lai uz to produktu iepakojuma, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas prasībām, piegādes brīdī ir atbilstoša norāde;
- 4.1.7. Izpildītājs Preces piegādes izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodod trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.

4.2. Pasūtītāja saistības:

- 4.2.1. Pasūtītājs veic samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Preces piegādi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
- 4.2.2. Pasūtītājs sadarbojas ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošina Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Preces piegādei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju;
- 4.2.3. Pasūtītājs pieņem Izpildītāja Preces piegādi un izkraušanu ar Pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Preces kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības papildus Piegādātāja norādītajai informācijai un iesniegtajiem dokumentiem veikt piegādātās Preces izcelsmes un kvalitātes pārbaudes.
- 4.5. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

- 4.6. Ja Izpildītājs neveic Preces piegādi un izkraušanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un saskaņā ar iepirkuma „Pārtikas produktu piegāde Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādei „Jelgavas Amatu vidusskola” mācību procesa nodrošināšanai” ar ID Nr. JPD2016/___/MI nosacījumiem un Līguma nosacījumiem noteiktajā laikā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu 0,1% apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Preces piegādes izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus. Līgumsods netiek aprēķināts gadījumos, kad Preces piegādes nokavējums iestāties no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ.
- 4.7. Ja Izpildītājs neizpilda Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā un Līgumā noteiktās prasības Līguma darbības laikā, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo un paraksta defektu aktu, kurā norāda Preces piegādes neatbilstību Tehniskajai specifikācijai un/vai Piedāvājumam un/vai Līguma prasībām. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Piegādātājam par saviem līdzekļiem Līguma neizpilde jānovērš 3 (trīs) dienu laikā no defektu akta sagatavošanas dienas.
- 4.8. Piegādātājam tiek aprēķināta soda nauda 0,1% apmērā no Līgumcenas par katru Līguma neizpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Piegādātājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā soda naudas summa.
- 4.9. Gadījumā, ja defektu novēršana nav iespējama, Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus, un Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu.
- 4.10. Līgumā noteiktās soda naudas samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

- 5.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu, par to brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Preces piegādi neatbilstoši norādītajai tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem. Šādā gadījumā Piegādātājs nomaksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas, kas atbilst EUR <summa> (<summa vārdiem>) un Pasūtītājs neatlīdzina Piegādātājam tādējādi radušos zaudējumus.

6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 20 (divdesmit) dienu laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno kompetentas institūcijas izsniegta izziņa, kas satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to

raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes, ja vien tam par iemeslu nav bijuši paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.

- 7.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmuši viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 8.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 8.4. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas Amatu vidusskola” direktora vietniece saimnieciskajā darbā Nadežda Lāce, tālrunis 63022610, e-pasts: nadezda.lace@izglitiba.jelgava.lv.
- 8.1. Izpildītāja pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir Māra Ķeņģe, tālrunis 26638825, e-pasts menaks@inbox.lv.
- 8.5. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Piegādes pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 8.6. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
- 8.7. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4(četrām) lapām. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
2. Tehniskais Piedāvājums 10(desmit) lapām.

9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Maksātājs:

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde
„Jelgavas izglītības pārvalde”
Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001
Reģ. Nr. 90000074738

Pasūtītājs: Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības
iestāde „Jelgavas amatu vidusskola”
Akadēmijas iela 25, Jelgava, LV-3001
Reģ. Nr. 90000074738
Banka: AS „SEB banka”
Bankas kods: UNLALV 2X
Konta Nr.: LV07UNLA 0008014130203

Izpildītājs

SIA „Media Jelgava”
Skolotāju iela 3 Jelgava LV 3001

Reģ.Nr. LV 43603021739
Banka:AS SEB Banka
Bankas kods:UNLALV2X
Konts:LV32UNLA0050011160707

/A.Lazarevs/

Z.V.

/A.Šembels/

Z.V.