

IEPIRKUMS

“Pārbūvētas vieglās automašīnas piegāde Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes "Jelgavas pilsētas pašvaldības policija" vajadzībām", identifikācijas nr. JPD2016/61/MI

INSTRUKCIJA

Iepirkums tiek organizēts Publisko iepirkumu likuma 8.² panta kārtībā

1.	Iepirkuma priekšmets	1 (vienas) jaunas pārbūvētas un trafarētas vieglās automašīnas iegāde Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes "Jelgavas pilsētas pašvaldības policija" vajadzībām
2.	2.1. Pasūtītājs, kas organizē iepirkumu	Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
	2.2. Pasūtītājs, kurš slēgs līgumu	Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde "Jelgavas pilsētas pašvaldības policija", reģistrācijas Nr.90000031705, adrese: Mazais ceļš 3, Jelgava, LV – 3001.
3.	Iepirkuma komisija un kontaktpersona	Iepirkumu veic ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektores 2016.gada 10.maija rīkojumu Nr.136-ri izveidotā iepirkuma komisija. Kontaktpersona: iepirkuma komisijas sekretāre Dace Dimanta, e-pasta adrese: dace.dimanta@dome.jelgava.lv , tālrunis 63005484; faksa numurs 63005511
4.	Iepirkuma identifikācijas numurs	JPD2016/61/MI
5.	CPV kods	34114200-1 (Policijas automašīnas), 50111000-6 (Autoparka vadības, remonta un apkopes pakalpojumi), 35200000-6 (Policijas aprīkojums).
6.	Paredzamais līguma izpildes laiks	4 (četri) mēneši
7.	Līguma izpildes vieta	Mazais ceļš 3, Jelgava
8.	Piedāvājuma iesniegšanas kārtība un informācijas apmaiņa	8.1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz personīgi vai jāatsūta pa pastu iepirkuma instrukcijas 8.2.apakšpunktā norādītā vietā līdz 2016.gada 24.maija plkst. 10.00. 8.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Jelgavas pilsētas domes klientu apkalpošanas centrā, Lielā ielā 11, Jelgavā, LV-3001, 131.kabinetā – pirmdienās no plkst.8.00 līdz 19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst.8.00 līdz 17.00, piektdienās no plkst.8.00 līdz 14.30. 8.3. Piedāvājumu, kas iesniegts vai atsūtīts pēc 8.1.apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, neatver un izsniedz vai nosūta atpakaļ iesniedzējam. <u>Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme.</u> 8.4. Ar iepirkuma instrukciju un papildus informāciju var iepazīties mājaslapā interneta vietnē http://www.jelgava.lv . Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājaslapā publicētajai informācijai un ievērot to savā piedāvājumā.

9.	Piedāvājuma noformēšanas prasības	<p>9.1. Pretendents iesniedz vienu piedāvājuma oriģinālu un 1 (vienu) kopiju.</p> <p>9.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sagatavotiem latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti drīkst būt svešvalodā. Ja dokuments ir svešvalodā, tad pretendents iesniedz tā oriģinālu vai kopiju un apstiprinātu tulkojumu latviešu valodā, kuru iepirkumu komisija uzskatīs par primāro. Par tulkojumu saturu un kvalitāti atbild pretendents.</p> <p>9.3. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz cauraukloti, sanumurētām lapām, uz pēdējās lapas auklu gali jānostiprina ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un pretendenta amatpersonas ar paraksta tiesībām vai pretendenta pilnvarotas personas parakstītai.</p> <p>9.4. Ja uz piedāvājuma lapām ir izdarīti labojumi, tās jāparaksta personai, kura paraksta piedāvājumu un jābūt norādei „Labotam ticēt”.</p> <p>9.5. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām vai pretendenta pilnvarota persona.</p> <p>9.6. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesniedz vienā slēgtā aploksnē ar norādi:</p> <p style="text-align: center;"><i>Jelgavas pilsētas dome</i> <i>Lielā iela 11, Jelgavā, LV-3001</i> PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM</p> <p style="text-align: center;">“Pārbūvētas vieglās automašīnas piegāde Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes "Jelgavas pilsētas pašvaldības policija" vajadzībām", identifikācijas nr. JPD2016/61/MI un pretendenta nosaukums</p> <p>9.7. Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa instrukcijā noteiktā informācija. Iesniedzot piedāvājumā ietilpstošus dokumentus, pretendents izmanto instrukcijas pielikumus, tos aizpildot, vai to kopijas, vai arī no jauna sastādītus dokumentus saglabājot tekstu un formu.</p> <p>9.8. Piedāvājumā sniegto ziņu parakstītāji atbild par sniegto ziņu patiesīgumu un precizitāti.</p>
10.	Pretendentu atlase	<p>10.1. Komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkumā, ja uz to attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem (minētie nosacījumi attiecas arī uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība).</p> <p>10.2. Komisija noraida pretendentu, ja:</p> <p>10.2.1. pretendenta pieredze nav atbilstoša instrukcijas 2.pielikumā „Kvalifikācija” noteiktajām prasībām;</p> <p>10.2.2. pretendenta tehniskais piedāvājums neatbilst tehniskās specifikācijas prasībām.</p>
11.	Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti	<p>11.1. Titullapa ar nosaukumu: “Pārbūvētas vieglās automašīnas piegāde Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes "Jelgavas pilsētas pašvaldības policija" vajadzībām", identifikācijas nr.JPD2016/61/MI un pretendenta nosaukumu.</p> <p>11.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.</p> <p>11.3. Pilnvara par pretendenta pārstāvības tiesību piešķiršanu, ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarota persona.</p>

		<p>11.4. Aizpildīts instrukcijas 1.pielikums „Finanšu piedāvājums”;</p> <p>11.5. Aizpildīts instrukcijas 2.pielikums „Kvalifikācija”;</p> <p>11.6. Tehniskais piedāvājums – saskaņā ar 4.pielikumu.</p> <p>11.7. Transportlīdzekļu ražotāja vai importētāja izsniegta izziņa vai līguma kopija ar automobiļu ražotāju vai importētāju, ka pretendents ir tiesības pārdot automobiļu ražotāja produkciju un uzņemties garantijas saistības.</p> <p>11.8. Pretendentam piedāvājumā jāiekļauj dokuments, kas apliecina transporta līdzekļu degvielas patēriņu, kā arī oglekļa dioksīda emisijas un piesārņotāju – slāpekļa oksīdu, metānu nesaturošo ogļūdeņražu un cieto daļiņu – emisijas.</p>
12.	Piedāvājuma izvēles kritērijs	Piedāvājums ar viszemāko cenu.
13.	Cita informācija	<p>13.1. Lai pārbaudītu, vai pretendents, kā arī Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 3.punktā minētās personas, nav izslēdzamas no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septītajai un astotajai daļai.</p> <p>13.2. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumu komisijai.</p> <p>13.3. Iepirkumam iesniegtais piedāvājums ir pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ pretendentam, izņemot Instrukcijas 8.3.apakšpunktā noteikto gadījumu.</p> <p>13.4. Ja pasūtītājs informāciju par pretendentu, kura ir pamats pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības iepirkumā, iegūst tieši no kompetentās institūcijas, datubāzēs vai no citiem avotiem, pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu gadījumos, kad pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.</p> <p>13.5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.</p> <p>13.6. Ja pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst iepirkuma Instrukcija, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, izvērtējot iesniegto dokumentu trūkumu būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta piedāvājuma atbilstību Instrukcijas prasībām.</p> <p>13.7. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, Iepirkumu komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.</p>
14.	Lēmuma pieņemšana	Iepirkuma komisija piešķir līguma slēgšanas tiesības pretendentam, kura piedāvājums atbilst instrukcijā noteiktajām prasībām un ir ar viszemāko cenu.
15.	Paziņojums par pieņemto lēmumu	Pasūtītājs informē visus pretendentes par iepirkumā izraudzīto pretendentu triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un pieņemto lēmumu publicē savā mājaslapā interneta vietnē http://www.jelgava.lv pie attiecīgā izsludinātā iepirkuma.
16.	Līguma slēgšana	<p>16.1. Pretendentam, kuram ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas par iepirkuma rezultātiem ir jānoslēdz līgums ar pasūtītāju.</p> <p>16.2. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu vai nenaslēdz līgumu instrukcijas 16.1.apakšpunktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var izvēlēties slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš būs piedāvājis nākamo instrukcijas prasībām atbilstošu piedāvājumu ar zemāko cenu</p>

		vai iepirkumu pārtraukt.
17.	Iepirkuma līgums	Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8. ² panta trīspadsmito daļu, iepirkuma rezultātā noslēgtais līgums, tā spēkā stāšanās dienā, tiks publicēts pasūtītāja mājaslapā internetā.
18.	Paziņojums par noslēgto līgumu	Tiks publicēts IUB interneta mājas lapā pēc tam, kad noslēgts attiecīgais iepirkuma līgums.
19.	Pielikumi	1.pielikums – Finanšu piedāvājums 2.pielikums – Kvalifikācija 3.pielikums – Tehniskā specifikācija 4.pielikums - Tehniskais piedāvājums

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs



M.Rēvelis