

LĪGUMS NR. 2-5/15/196
Labiekārtošanas darbi Pasta salā, Jelgavā

Jelgavā

2015.gada 9.novembrī

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Pilsētsaimniecība” Nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

SIA „KULK”, reģistrācijas Nr. 41703007150, tās valdes locekļa Jāņa Melbārža personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības Statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, tekstā katrs atsevišķi un abi kopā saukti Līdzēji, saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma ID Nr.JPD2015/160/MI „*Labiekārtošanas darbi Pasta salā, Jelgavā*”, (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2015.gada 3.novembra lēmums) un Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas **veikt labiekārtošanas darbus** (turpmāk – Darbs) **Pasta salā, Jelgavā.**

1.2. Darbu Izpildītājs veic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), „Darbu daudzumu un izcenojumu saraksts” (2.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam, Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Līgumcena ir **33 439,71 euro** (trīsdesmit trīs tūkstoši četri simti trīsdesmit deviņi euro 71 cents). PNV 21% (divdesmit viens procents) 7 022,34 euro (septiņi tūkstoši divdesmit divi euro 34 centi). Līgumcena un PVN 21% (divdesmit viens procents) kopā ir Līguma summa 40 462,05 euro (četrdesmit tūkstoši četri simti sešdesmit divi euro 05 centi).

2.2. Darbs atbilst Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.panta „Īpašs nodokļa piemērošanas režīms būvniecības pakalpojumiem” pirmajā daļā noteiktajam „*Šā panta izpratnē būvniecības pakalpojumi ir būvdarbu veikšana jaunas būves ([..], inženierbūves) būvēšanai [..]*” un saskaņā ar minētā panta nosacījumiem pievienotās vērtības nodokli par būvdarbiem maksā Pasūtītājs (nodokļa apgrieztā maksāšana).

2.3. Katrā vienības cenā, kas uzrādītas Līguma 2.pielikumā „Darbu daudzumu un izcenojumu saraksts”, ir iekļautas visas paredzamās ar konkrētā Darba vienības izpildi saistītās izmaksas.

2.4. Samaksu Pasūtītājs veic 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, ko Izpildītājs iesniedz pēc Līguma Darba pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

2.5. Pasūtītājs pieņem un Izpildītājs nodod izpildīto Darbu ar pieņemšanas–nodošanas aktu, ko paraksta abi Līdzēji. Ja pie Darba pieņemšanas–nodošanas konstatē, ka Darbs izpildīts nekvalitatīvi, Līdzēji sastāda defektu aktu, kurā norāda, kādi ir trūkumi un vienojas par to novēršanas laiku. Defektus Izpildītājs novērš uz sava rēķina.

2.6. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkumu, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti „Darbu daudzumu un izcenojumu saraksts” (2.pielikums) un par ko tika rīkots iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies. Maksimālais pieļaujamais Līgumcenas palielinājums ir līdz 10% (desmit procenti) no kopējās Līgumcenas.

3. Līguma termiņš

3.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un darbojas līdz abu Līdzēju pilnīgai saistību izpildei.

3.2. Līguma izpildes laiks ir 21 kalendārā diena no Līguma parakstīšanas dienas, ņemot vērā Līguma 3.3.apakšpunktā noteiktos termiņus. Minētajā Līguma izpildes laikā neieskaita Darbu pārtraukumu, kas var tikt noteikts gadījumā, ja iestāsies Darbu izpildei nelabvēlīgie klimatiskie apstākļi.

3.3. Izpildītājs ievēro šādus Līguma izpildes termiņus:

- 3.3.1. izņemt rakšanas darbu atļauju un uzsākt Darbu izpildi ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas, **tas ir līdz 2015. gada 11.novembrim**;
- 3.3.2. pabeigt un nodot Pasūtītājam Darbu līdz **2015. gada 30.novembrim**, ņemot vērā Tehniskajās specifikācijās (1.pielikums) noteiktās prasības.
- 3.4.** Izpildītājam ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, savstarpēji rakstiski vienojoties ar Pasūtītāju, ja:
 - 3.4.1. Pasūtītājs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
 - 3.4.2. Darba veikšanu ir kavējuši apstākļi, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
- 3.5.** Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes, ko tie nav izpildījuši Līguma darbības laikā.

4. Darbu vadītājs, projekta vadītājs un darbu uzraudzība

- 4.1.** Izpildītāja Darbu vadītājs Līguma izpildes laikā ir **Uldis Siliņš**, tālrunis 63048963.
- 4.2.** Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada projektu vadītāja **Eva Kidere**, tālrunis 63084477 (turpmāk – projekta vadītājs) un darbu tehnisko uzraudzību veic Apsaimniekošanas nodaļas vadītājs-ielu ekspluatācijas inženieris Imants Auders, tālrunis 63084479

5. Līdzēju saistības

- 5.1.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji apturēt Darba izpildi gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības.
- 5.2.** Pasūtītājs apņemas:
 - 5.2.1. nodrošināt Līguma izpildes kontroli atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām;
 - 5.2.2. nodrošināt, ka tā pilnvarotie pārstāvji, ieejot un atrodoties Darba veikšanas teritorijā, ievēro Izpildītāja noteiktos drošības pasākumus;
 - 5.2.3. pieņemt no Izpildītāja faktiski izpildītos Darba apjomus ar pieņemšanas – nodošanas aktu;
 - 5.2.4. samaksāt par kvalitatīvi un noteiktajos termiņos paveiktu Darbu saskaņā ar „Darbu daudzumu un izcenojumu saraksts” (2.pielikums) noteiktajiem vienību izcenojumiem Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.3.** Izpildītājs apņemas:
 - 5.3.1. Darbu veikt ar savu tehniku un darba rīkiem, un nodrošināt sevi ar visiem resursiem, kas nepieciešami kvalitatīvai Darba izpildei;
 - 5.3.2. nodrošināt Darba izpildes kvalitāti, lai Darbu veiktu kvalificēts personāls ar atbilstošu materiālo nodrošinājumu un tiktu izmantoti sertificēti materiāli;
 - 5.3.3. nodrošināt tīrību teritorijā, kurā tiek veikti Darbi un visā darbības zonā, kā arī ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgružu aizvākšanai;
 - 5.3.4. nodrošināt visu pielietojamo materiālu un iekārtu nepieciešamo sertifikāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 5.3.5. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Darbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu.
- 5.4.** Izpildītājs ir atbildīgs:
 - 5.4.1. par Darba kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju un citu parametru atbilstību Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 5.4.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darbavietas aprīkošanu, satiksmes drošības nodrošināšanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
 - 5.4.3. par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā.
- 5.5.** Darba veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus un ir atbildīgs par to veiktās darba daļas atbilstību Līguma prasībām. Par apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš jāinformē Pasūtītājs.
- 5.6.** Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6. Kvalitātes kontrole un garantijas laiks

- 6.1.** Projekta vadītājs organizē Izpildītāja Darbu pārbaudi un par atklātajiem defektiem paziņo Izpildītājam.
- 6.2.** Projekta vadītājs ir tiesīgs uzdot Izpildītājam veikt jebkuru Darbu pārbaudi, kas varētu parādīt defektu. Šāda pārbaude neietekmē ar Līgumu saistītos Izpildītāja pienākumus.
- 6.3.** Izpildītājs atklātos defektus novērš uz sava rēķina projekta vadītāja norādītajā laika periodā. Pēc defektu novēršanas projekta vadītājs veic pārbaudi un sastāda defektu novēršanas aktu.
- 6.4.** Ja projekta vadītāja norādītajā laika periodā Izpildītājs defektu nav novērsis, projekta vadītājs novērtē šādas defekta novēršanas izmaksas un Izpildītājs sedz šo summu.
- 6.5.** Izpildītājs nodrošina izpildītajam Darbam garantiju saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Līguma nosacījumiem. Garantijas laiks sākas ar attiecīgā Darba pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas dienu un ir 2 (divi) gadi.

7. Līgumsods

- 7.1.** Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumu, 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 7.2.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs kavē Līguma 3.2.apakšpunktā paredzēto Darba pabeigšanas termiņu, 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no neizpildīto Darba apjomu summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildītā Darba apjoma summas.
- 7.3.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības – par katru konstatēto un fiksēto ar aktu un/vai foto fiksāciju gadījumu 50 *euro* (piecdesmit *euro*), kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 7.4.** Līgumsodu Līdzējs samaksā otram Līdzējam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā uz Pretenzijas pamata. Pasūtītājam ir tiesības ieskaista kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 7.5.** Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līgumā noteikto saistību izpildes.

8. Līguma grozīšanas un atkāpšanas kārtība

- 8.1.** Līgumu var grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Grozījumi izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc Līdzēju parakstīšanas, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 8.2.** Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta noteikumi.
- 8.3.** Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 8.4.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
 - 8.4.1. Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības;
 - 8.4.2. veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts neatbilstošā kvalitātē un Izpildītājs konstatētās neatbilstības nenovērš pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
 - 8.4.3. atkārtoti konstatētas neatbilstības, par kurām ir piemērots līgumsods.
- 8.5.** Ja Pasūtītājs izmanto tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, tad Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darba apjomu un vērtību. Pasūtītājs pieņem Darbu tādā apjomā, kādā tas ir faktiski paveikts un atbilst Līgumam.

9. Nepārvarama vara

- 9.1.** Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 9.2.** Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību,

nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo pārējiem Līdzējiem. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.

9.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecinā, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Darba pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Darba apjomiem.

10. Strīdu risināšanas kārtība

10.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas.

10.2. Gadījumā, ja Līdzēji 3 (trīs) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.

11. Citi nosacījumi

11.1. Visi paziņojumi starp Līdzējiem tiek īstenoti tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, tiek uzskatīti par spēkā neesošiem.

11.2. Līgums ir saistošs Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.

11.3. Līdzēji apņemas nekavējoties rakstveidā paziņot viens otram par savas atrašanās vietas, pārstāvja, bankas rekvizītu un citas būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.

11.4. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku. Viens eksemplārs glabājas pie Izpildītāja, otrs – pie Pasūtītāja.

12. Līdzēju rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde
„Pilsētsaimniecība”**

Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16A,
Jelgava, LV-3001
Nodokļu maksātājas reģ. Nr.90001282486
A/S SEB banka
Kods UNLALV2X008
Konts LV61 UNLA 0050 0010 0312 1

Izpildītājs

SIA „KULK”

Dobeles šoseja 34, Jelgava, LV-3007
Vienotais reģ. Nr. LV41703007150
A/S SEB banka
Kods UNLALV2X
Konts LV54 UNLA 0008 0034 6789 3

Vadītājs _____ M.Mielavs

Valdes

loceklis _____ J.Melbārdis