

Iepirkuma
„Bīstamo un nevēlamo koku un zaru izzāgēšana”,
ID Nr. JPD2015/104/MI

Instrukcija

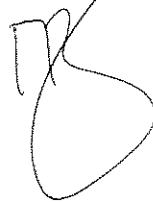
Iepirkums tiek organizēts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu, nepiemērojot šī panta ceturto daļu, jo iepirkuma priekšmets ir Publisko iepirkumu likuma 2.pielikuma „B” daļas pakalpojums.

1.	Iepirkuma priekšmets	Bīstamo un nevēlamo koku un zaru izzāgēšana Jelgavas pilsētas apstādījumos un kapsētās
2.	2.1.Pasūtītājs, kas organizē iepirkumu	Jelgavas pilsētas dome, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. LV90000042516, adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV - 3001.
	2.2.Pasūtītājs, kurš slēgs līgumu	Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība” (turpmāk – JPPI „Pilsētsaimniecība”), nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV90001282486, adrese: Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16a, Jelgava, LV – 3001.
	2.3. Iepirkumu veic	Iepirkumu veic ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektores 2015.gada 3.jūlija rīkojumu Nr.204-ri apstiprinātā iepirkumu komisija
3.	Kontaktpersona	Iepirkuma komisijas sekretāre Indra Soldāne, e-pasta adrese: indra.soldane@dome.jelgava.lv , tālr.63005546; fakss 63005511
4.	Iepirkuma identifikācijas numurs	JPD2015/104/MI
5.	CPV kods	77211400-6 (koku izciršanas pakalpojumi)
6.	Paredzamais līguma izpildes laiks	8 mēneši no līguma noslēgšanas dienas
7.	Līguma izpildes vieta	Jelgavas pilsēta
8.	Piedāvājuma iesniegšanas kārtība un informācijas apmaiņa	8.1. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz personīgi vai jāatsūta pa pastu Iepirkuma instrukcijas (turpmāk – Instrukcija) 8.2.apakšpunktā norādītā vietā līdz 2015.gada 13.jūlijam plkst.11.00. 8.2. Piedāvājuma iesniegšanas vieta: Jelgavas pilsētas domes Klientu apkalpošanas centrā, Lielā ielā 11, Jelgavā, LV-3001, 131.kabinetā, darbdienās: pirmdienās no plkst.8.00 līdz 19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst.8.00 līdz 17.00, piektdienās no plkst.8.00 līdz 14.30, pusdienas pārtraukums no plkst.12.00 līdz 13.00 8.3. Piedāvājumu, kas iesniegts vai atsūtīts pēc Instrukcijas 8.1.apakšpunktā norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, neatver un izsniedz vai nosūta atpakaļ iesniedzējam. Piedāvājumu atvēršanai nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sanāksme. 8.4. Ar Iepirkuma instrukciju un papildus informāciju var iepazīties mājas lapā www.jelgava.lv . Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot mājas lapā publicētajai informācijai un ievērtēt to savā piedāvājumā.
9.	Piedāvājuma noformēšanas prasības	9.1. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un viena kopija. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus. 9.2. Piedāvājuma dokumentiem jābūt sastādītiem latviešu valodā.

		<p>Ārvalstu institūciju izdotie dokumenti drīkst būt svešvalodā. Ja dokuments ir svešvalodā, tad Pretendents iesniedz tā oriģinālu vai kopiju un apstiprinātu tulkojumu latviešu valodā, kuru iepirkumu komisija uzskatīs par primāro. Par tulkojumu saturu un kvalitāti atbild Pretendents.</p> <p>9.3. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz cauraukloti, sanumurētām lapām, uz pēdējās lapas auklu gali jānostiprina ar uzlīmi, uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, uzlīmei jābūt apzīmogotai un tās personas parakstam, kura paraksta Piedāvājumu.</p> <p>9.4. Ja uz Piedāvājuma lapām ir izdarīti labojumi, tās jāparaksta personai, kura paraksta Piedāvājumu un jābūt norādei „Labotam ticēt”.</p> <p>9.5. Piedāvājumu paraksta Pretendenta amatpersona ar pārstāvības tiesībām vai Pretendenta pilnvarota persona.</p> <p>9.6. Piedāvājuma oriģināls un kopija jāiesniedz vienā slēgtā aploksnē ar norādi:</p> <p style="text-align: center;"><i>Jelgavas pilsētas dome</i> <i>Lielā iela 11, Jelgavā, LV-3001</i> PIEDĀVĀJUMS IEPIRKUMAM <i>„Bīstamo un nevēlamo koku un zaru izzāģēšana”,</i> <i>ID Nr. JPD2015/104/MI</i></p> <p>9.7. Pretendentam rakstiski jāiesniedz visa Instrukcijā noteiktā informācija. Iesniedzot Piedāvājumā ietilpstošus dokumentus, Pretendents izmanto Instrukcijas pielikumus, tos aizpildot, vai to kopijas, vai arī no jauna sastādītus dokumentus saglabājot tekstu un formu.</p>
10.	Prasības pretendentiem	<p>10.1. Uz Pretendentu neattiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.</p> <p>10.2. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.</p> <p>10.4. Pretendenta personāla pieredze ir atbilstoša Instrukcijas 2.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām.</p>
11.	Piedāvājumā iesniedzamie dokumenti	<p>11.1. Titullapa ar iepirkuma nosaukumu: „Bīstamo un nevēlamo koku un zaru izzāģēšana”, ID Nr. JPD2015/104/MI Pretendenta nosaukums</p> <p>11.2. Finanšu piedāvājums:</p> <p>11.2.1. sagatavo par visu Iepirkuma priekšmetu, norādot kopējo cenu, par kādu visā iepirkuma līguma termiņā tiks veikta Tehniskai specifikācijai (Instrukcijas 3. pielikums) atbilstoša iepirkuma priekšmetā minētā piegādes izpilde.</p> <p>11.2.2. cenu norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN), ar precizitāti divi cipari aiz komata, atbilstoši finanšu piedāvājuma formai (Instrukcijas 1.pielikums) un iesniedzot aizpildītu Instrukcijas 1.pielikumu „Finanšu piedāvājums”.</p> <p>11.2.3. cenā jāietver visus nodokļus, nodevas un maksājumus, kas ir saistoši Pretendentam, izņemot PVN. Vienības cenā iekļaujamas visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā iepirkuma līguma izpildi saistītās izmaksas, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā (Instrukcijas 3. pielikums) noteiktās prasības.</p> <p>11.3. Pretendenta aizpildīts Instrukcijas 2.pielikums „Kvalifikācija”.</p> <p>11.4. Tehniskais piedāvājums – Tehnisko piedāvājumu sagatavo un iesniedz atbilstoši Instrukcijas 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” noteiktai formai, ņemot vērā Tehniskajās specifikācijās (Instrukcijas 3.pielikums) noteiktās prasības un tā, lai Pasūtītājs varētu pilnībā pārliecināties, ka Pretendents izprot un ir gatavs nodrošināt to izpildi.</p>

12.	Piedāvājuma izvēles kritērijs	Piedāvājums ar viszemāko cenu
13.	Cita informācija	<p>13.1. Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1. vai 2.punktā minēto apstākļu esamību pasūtītājs pārbauda tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.</p> <p>13.2. Lai pārbaudītu, vai Pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektās daļas 1.vai 2.punktā minēto apstākļu dēļ, pasūtītājs rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.² panta septītajai un astotajai daļai.</p> <p>13.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Iepirkumu komisijai.</p> <p>13.4. Iepirkumam iesniegtais piedāvājums ir pasūtītāja īpašums un netiek atdots atpakaļ Pretendentam, izņemot Instrukcijas 8.3.apakšpunktā noteikto gadījumu.</p> <p>13.5. Iepirkuma komisija piedāvājumu vērtēšanas procesā ir tiesīga veikt piedāvājumā norādītās informācijas pārbaudi, lai pārlicinātos par Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām atbilstoši iepirkuma priekšmeta raksturam, kvantitātei un svarīguma pakāpei.</p>
14.	Lēmuma pieņemšana	Iepirkumu komisija par uzvarētāju iepirkumā atzīst pretendentu, kurš atbilst visām Instrukcijā izvirzītajām prasībām un kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu.
15.	Paziņojums par pieņemto lēmumu	Pasūtītājs informē visus pretendentes par Iepirkuma daļā izraudzīto Pretendentu triju darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas un pieņemto lēmumu publicē mājas lapā www.jelgava.lv pie attiecīgā izsludinātā Iepirkuma.
16.	Iepirkuma līgums	Tiek slēgts Iepirkuma līgums atbilstoši Instrukcijas 5.pielikumam „Līguma projekts”. Līgumcena visā līguma termiņā tiek noteikta saskaņā ar iesniegto piedāvājumu.
17.	Paziņojums par noslēgto līgumu	Tiks publicēts IUB interneta mājas lapā pēc tam, kad noslēgts iepirkuma līgums.
18.	Pielikumi	<p>1.pielikums - Finanšu piedāvājuma forma.</p> <p>2.pielikums - Kvalifikācija.</p> <p>3.pielikums - Tehniskās specifikācijas.</p> <p>4.pielikums - Tehniskais piedāvājums.</p> <p>5.pielikums - Līguma projekts.</p>

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs



M.Rēvelis