

PAKALPOJUMA LĪGUMS

Par „Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes
“Jelgavas 2.internātpamatskola” sporta zāles būvniecības būvuzraudzību

Jelgavā

2015.gada 3.jūlijā

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektores Irēnas Škutānes personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes pašvaldības nolikumu (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

SIA “MM61”, reģistrācijas Nr.43603040903, juridiskā adrese: Smilšu iela 5a, Jelgava, LV-3001, Mihaila Murāna personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, abi kopā turpmāk – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma „Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2.internātpamatskola” sporta zāles būvniecības būvuzraudzība” identifikācijas numurs JPD2015/86/MI (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu un atbilstoši Tehniskajai specifikācijai, IZPILDĪTĀJA piedāvājumam iepirkumā (1.pielikums), turpmāk - Piedāvājums, veic Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2.internātpamatskola” sporta zāles (turpmāk – objekts) būvniecības būvuzraudzību, turpmāk - Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši līguma nosacījumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 1.3. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Pakalpojumu no objekta būvdarbu uzsākšanas brīža līdz objekta nodošanai ekspluatācijā. Pasūtītāja plānotais būvdarbu veikšanas termiņš ir no 2015.gada jūlija līdz 2016.gada 31.martam.
- 2.2. Jebkāda ar līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā, Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir **6861,91 euro** (seši tūkstoši astoņi simti sešdesmit viens euro, 91 cents), tai skaitā, pievienotās vērtības nodoklis pievienotās vērtības nodoklis 21 % (divdesmit viens procents) – 1190,91 euro (viens tūkstotis viens simts deviņdesmit euro 91 cents) turpmāk - Līgumcena,
- 3.2. Pasūtītājs, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu un izpildīto darbu aktiem, veic samaksu ne biežāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no izpildīto darbu akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas.
- 3.3. Pasūtītājs pēdējos 20% (divdesmit procentus) no Līgumcenas – 1372,38 euro (viens tūkstotis trīs simti septiņdesmit divi euro 38 centi), tai skaitā, pievienotās vērtības nodoklis 21 % (divdesmit viens procents) – 238,18 euro (divi simti trīsdesmit astoņi euro 18 centi), pārskaita pēc objekta nodošanas ekspluatācijā.
- 3.4. Līgumcenā ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām.
- 3.5. Līgumcena var tikt grozīta, līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties, ja līguma darbības laikā Latvijas Republikā tiek noteikti jauni nodokļi vai izmainīti esošie (izņemot uzņēmuma ienākuma nodokli), kas attiecas uz izpildāmo Pakalpojumu.
- 3.6. Pēc pilnīgas Pakalpojuma veikšanas Līdzēji vai viņu pilnvarotie pārstāvji paraksta

- Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu, kas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.
- 3.8. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viens desmitā daļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.

4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

- 4.1. Izpildītāja saistības:
- 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
- 4.1.2. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nodrošina šādu personālu:
- 4.1.2.1. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nozīmē atbildīgo būvuzraugu Mihailu Murānu (Būvprakses sertifikāts Nr.20-1910, izdots 29.01.2014.), kurš apņemas parakstīt saistību rakstu. Par rezerves būvuzraugu nozīmē Borisu Murānu (Būvprakses sertifikāts Nr.20-7011, izdots 14.03.2012.).
- 4.1.2.2. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nozīmē speciālistu elektroietaišu izbūves darbu būvuzraudzībā Nikitu Kočanovu (Sertifikāts Nr.70-1344, izdots 17.04.2015.), kurš apņemas parakstīt saistību rakstu.
- 4.1.2.3. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nozīmē speciālistu siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā Jolantu Matuševiču (Būvprakses sertifikāts Nr.50-4106, izdots 22.05.2014.), kurš apņemas parakstīt saistību rakstu.
- 4.1.2.4. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nozīmē speciālistu ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzībā Jolantu Matuševiču (Būvprakses sertifikāts Nr.50-4105, izdots 22.05.2014.), kurš apņemas parakstīt saistību rakstu.
- 4.1.2.5. Izpildītājs Pakalpojuma izpildē nozīmē speciālistu telekomunikāciju sistēmu un tīklu būvdarbu būvuzraudzībā Nikitu Kočanovu (Sertifikāts Nr.35-647, izdots 20.02.2014.), kurš apņemas parakstīt saistību rakstu.
- 4.1.3. Izpildītājs līguma 4.1.2.punktā norādīto personālu, pēc līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu.
- 4.1.4. Pasūtītājs nepiekrīt līguma 4.1.2.punktā minētā personāla nomaiņai, ja Izpildītāja piedāvātais personāls neatbilst tām iepirkumā noteiktajām prasībām, kas attiecas uz pakalpojuma sniedzēja personālu.
- 4.1.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla iesaistīšanu līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai.
- 4.1.6. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
- 4.1.7. Izpildītājs apņemas ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma sniegšanas laikā.
- 4.1.8. Izpildītājs apņemas piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs ne retāk kā vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā – biežāk. Izpildītājs protokolē sanāksmes gaitu.
- 4.1.9. Izpildītājs apņemas sniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju norādītajā termiņā.
- 4.1.10. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.

4.2. Pasūtītāja saistības:

- 4.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 4.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju.
- 4.2.3. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi

tiek attiecīgi pagarināti.

- 4.2.4. Pasūtītājs vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizē sanāksmes savās telpās, lai pārrunātu būvdarbu izpildes norisi objektā, kurās piedalās Pasūtītāja un būvdarbu veicēja pārstāvji, autoruzraugs, atbildīgais būvdarbu vadītājs un būvuzraugs.
- 4.2.5. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tā sniegšanas termiņu.
- 4.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.5. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā un līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Pasūtītāja izveidotā komisija, kur piedalās Izpildītājs, būvuzraudzības darbu veicēja pārstāvji un citi pieaicinātie speciālisti, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un paraksta aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstību. Parakstītais akts kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu. Izpildītājam par saviem līdzekļiem konstatētās neatbilstības jānovērš 5 (piecu) dienu laikā no akta sastādīšanas dienas. Ja Izpildītāja pieļautās neatbilstības dēļ ir aizkavēta būvdarbu izpilde, Izpildītājam tiek aprēķināts līgumsods 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru būvdarbu aizkavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Pasūtītājam ir tiesības, pamatojoties uz aktu, ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- Gadījumā, ja konstatēto neatbilstību seku novēršana nav iespējama, Pasūtītājam ir tiesības piemērot līguma 5.2.punkta nosacījumus.
- 4.6. Jebkura līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA

- 5.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma un neapmaksāt līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu, par to brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītāja izveidotā komisija, kur piedalās Izpildītājs, autoruzraugs un citi pieaicinātie speciālisti, konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Tehniskajai specifikācijai, Piedāvājumam, līguma nosacījumiem vai normatīvajiem aktiem un Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas norādītajā termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, nav novērsis pretenzijā minētos trūkumus. Šajā gadījumā Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā jāsamaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 5 % (pieci procenti) apmērā no Līgumcenas, Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.

6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas,

epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.
- 7.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmušas viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 8.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
- 8.4. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Mihailu Murānu tālrunis mob. tālrunis 26134222, e-pasts mm61@inbox.lv.
- 8.5. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Projektu vadības sektora vadītāju Inetu Vinteri, mob. tālrunis 22026755, e-pasts: Ineta.Vintere@dome.jelgava.lv.
- 8.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 8.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 8.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja.


Pielikumā:

1. IZPILDĪTĀJA piedāvājuma kopija iepirkumam „Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2.internātpamatskola” sporta zāles būvniecības būvuzraudzība”, identifikācijas Nr.JPD2015/86/MI uz 43 (četrdesmit trīs) lapām (atsevišķā sējumā).


9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

	PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Adrese	Jelgavas pilsētas dome Lielā iela 11, Jelgava, LV - 3001	SIA “MM61” Smilšu iela 5a, LV-3001,
Reģistrācijas Nr.	90000042516	43603040903
Banka:	A/S SEB banka	AS Swedbank
Kods:	UNLALV2X	HABALV22
Konts:	LV44UNLA 0008010130906	LV72HABA0551027508018


z.v.


I.Škutāne


M. Murāns

Projektu vadības sektors
Projektu vadītāja
A.Šenbrīne 


G. Potē

SASKAŅOTS
Juridiskā sektora juriste
 I. Potapova