

**PAKALPOJUMA LĪGUMA****Videonovērošanas sistēmu tehniskā apkope un remonts**

Jelgavā

2014.gada 10. jūnijā

**Jelgavas pilsētas dome**, reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu pārstāv Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne, (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

**SIA "Citycom"**, reģistrācijas Nr. 43603020998, juridiskā adrese Zirgu iela 12-71, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv prokūrists Igors Šats, (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk – Līdzēji, pamatojoties uz iepirkuma Nr. JPD2014/106/MI „Videonovērošanas sistēmu tehniskā apkope un remonts” (turpmāk tekstā – Iepirkums), rezultātiem un SIA "Citycom" iesniegto piedāvājumu (turpmāk - Piedāvājums), ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo attiecīgo normatīvo aktu prasības, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Izpildītājs veic Jelgavas pilsētas pašvaldības videonovērošanas sistēmu tehnisko apkopi un remontu (turpmāk – Pakalpojums), atbilstoši Iepirkumā iesniegtajam Izpildītāja Piedāvājumam (2.pielikums), kas atbilst Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums).
- 1.2. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu, atbilstoši Līguma nosacījumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**2. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA**

- 2.1. Izpildītājam ir pienākums veikt Pakalpojumu Tehniskajās specifikācijās noteiktajā apjomā 3 (trīs) gadus no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.2. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkāda veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 2.3. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2009) un vides pārvaldības sistēmas (ISO standarts 14001:2005) nosacījumiem, kas saistīti ar Līguma izpildi.

**3. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 3.1. Maksa par Pakalpojumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar Līguma izpildi saistītos izdevumus, ir ne lielāka par euro 47776.85 (četrdesmit septiņi tūkstoši septiņi simti septiņdesmit seši euro 85 centi), tai skaitā PVN 21% (divdesmit viens procents) euro 8291.85 (astoņi tūkstoši divi simti deviņdesmit viens euro 85 centi), turpmāk – Līgumcena.
- 3.2. Līgumcenu veido 12 (divpadsmit) maksājumi 3 (trīs) gadu periodā, kurus Pasūtītājs maksā reizi ceturksnī (saskaņā ar ceturksnī veikto darbu apjomu un atbilstoši Izpildītāja Piedāvājumam), pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas un ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas. Ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu paraksta Līdzēju par darbu izpildi atbildīgās personas.
- 3.3. Maksājums tiek veikts pārskaitot naudu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā. Maksājums tiek uzskatīts par veiktu dienā, kad Pasūtītājs izsūtījis pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu.
- 3.4. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam soda naudu 0,1 % (viens desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā

nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.

- 3.5. Pasūtītājs nemaksā līgumsodu gadījumā, ja maksājuma kavējums ir noticis no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ.
- 3.6. Pēc Pakalpojuma sniegšanas un Līguma saistību pilnīgas izpildes Līdzēji vai viņu pilnvarotie pārstāvji paraksta Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

#### **4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA**

- 4.1. Izpildītāja saistības:
  - 4.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pakalpojuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
  - 4.1.2. Izpildītājs apņemas ievērot visas Pasūtītāja tehniskajā specifikācijā noteiktās prasības.
  - 4.1.3. Izpildītājs apņemas ievērot Pasūtītāja noteikto darba kārtību, darba laiku un Pasūtītāja noteiktās prasības informācijas drošībai.
  - 4.1.4. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.
  - 4.1.5. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanas laikā apņemas ievērot darba drošības un citas uz Pakalpojuma izpildi attiecināmās, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības.
  - 4.1.6. Izpildītājs apņemas Pakalpojuma izpildes rezultātā iegūto informāciju nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas.
  - 4.1.7. Izpildītājs apņemas nodot izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.2. Pasūtītāja saistības:
  - 4.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
  - 4.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo, Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.
  - 4.2.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 4.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.5. Izpildītājs maksā Pasūtītājam soda naudu par Tehniskās specifikācijas punktā 2.3. noteikto termiņu neievērošanu:
  - 4.5.1. par Tehniskās specifikācijas punktu 2.3.1. – 2.3.4. noteikto termiņu neievērošanu soda nauda 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no nesamaksātā ceturkšņa maksājuma par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes stundu;
  - 4.5.2. par Tehniskās specifikācijas punktā 2.3.6. noteikto termiņu neievērošanu soda nauda 0,1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto pakalpojuma izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 4.6. Ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji 3 (trīs) darba dienu laikā no pārkāpuma konstatēšanas dienas sastāda un paraksta defektu aktu, kurā apraksta sniegtā Pakalpojuma neatbilstību noteiktajām prasībām. Defektu akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un var kļūt par pamatu Līguma pārtraukšanai Izpildītāja vainas dēļ.

- 4.7. Defekta aktā minētās neatbilstības Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no defektu akta sastādīšanas dienas, kompensējot Pasūtītājam radītos zaudējumus un veicot pasākumus, kas izslēdz līdzīgu neatbilstību rašanos turpmākajā darbībā. Ja defekta novēršana nav iespējama noteiktajā termiņā, tad Līdzēji var rakstiski vienoties par Līdzējiem pieņemamu citu defekta novēršanas termiņu. Vienošanās par defekta novēršanas termiņu kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 4.8. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu vai ceturkšņa maksājumu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā soda naudas summa.
- 4.9. Jebkura Līgumā noteiktās soda naudas samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

## **5. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**

- 5.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 3.1. punktā noteikto Līgumcenu, par to brīdinot Izpildītāju 10 (desmit) dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši norādītajām Tehniskajām specifikācijām, Piedāvājumam vai Līguma nosacījumiem. Šajā gadījumā Izpildītājs samaksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 20% (divdesmit procenti) apmērā no kopējās Līgumcenas apmērā, un Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādējādi radušos zaudējumus.
- 5.3. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.
- 5.4. Ja līgums tiek izbeigts pirms termiņa, galīgie norēķini starp Līdzējiem tiek veikti 2 (divas) darba dienas pirms līguma izbeigšanas dienas.

## **6. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 30 (trīsdesmit) dienu laikā nespēj vienoties, strīds tiek risināts Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA**

- 7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes, ja vien tam par iemeslu nav paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.
- 7.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.

## 8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmušas viņu tiesības un pienākumus.
- 8.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei. Līguma parakstīšanas datums norādīts Līguma pirmās lapas augšējā labajā stūrī.
- 8.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
- 8.4. Pasūtītājs par darbu izpildi atbildīgo pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Vladimiru Gruškeviču, tālrunis 63005464, e-pasts [vladimirs.gruskevics@dome.jelgava.lv](mailto:vladimirs.gruskevics@dome.jelgava.lv).
- 8.5. Izpildītājs par darbu izpildi atbildīgo pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Igoru Šatu tālrunis 26440044, e-pasts [citycom@apollo.lv](mailto:citycom@apollo.lv).
- 8.6. Līdzēju par darbu izpildi atbildīgie pārstāvji ir atbildīgi par Pakalpojuma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par ceturkšņa pakalpojumu pieņemšanas–nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
- 8.7. Atbildīgo pārstāvju vai Līdzēju rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
- 8.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, katram eksemplāram ir divi pielikumi, kopā viss līgums ar pielikumiem sastāv no 32 (trīsdesmit divām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens līguma eksemplārs glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja.
- 8.9. Līgums satur šādus pielikumus, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
  - 8.9.1. 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 6 (sešām) lapām;
  - 8.9.2. 2.pielikums – Izpildītāja piedāvājuma kopija uz 22 (divdesmit divām) lapām.

## 9. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### Pasūtītājs:

Jelgavas pilsētas dome,  
Reģ.nr. 90000042516  
Juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001  
Banka: SEB banka, kods UNLALV2X  
Konts LV 44 UNLA 0008010130906  
Pašvaldības izpilddirektore  
I.Škutāne

### Izpildītājs:

SIA "Citycom"  
Reģ.nr. 43603020998  
Juridiskā adrese: Zirgu iela 12-71, Jelgava, LV-3001  
Banka: Swedbank, kods HABALV22  
Konts LV40 HABA 0551 0115 7227 0  
Prokūrists  
I.Šats



Saskaņots

IT pārvaldes vadītājs

D. Ruments

201 .g.



M. Ruziņš