

LĪGUMS

„Cisco IP komunikāciju platformas modernizācija”

Jelgavā

2014.gada 27. marts

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas numurs 90000042516, juridiskā adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, kuru saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu pārstāv Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektore Irēna Škutāne (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA „Santa Monika Networks”, reģistrācijas Nr. 40003629130, juridiskā adrese Kuršu iela 24, Rīga, LV-1006, kuru saskaņā ar statūtiem pārstāv valdes loceklis Uldis Stokenbergs, (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi (turpmāk kopā – Līdzēji), pamatojoties uz Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma „Cisco IP komunikāciju platformas modernizācija”, identifikācijas Nr. JPD2014/9/MI (turpmāk – Iepirkums), rezultātiem un SIA „Santa Monika Networks” iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Izpildītājs izpilda Pasūtītāja pasūtījumu (turpmāk – Pasūtījums), atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (1.pielikums „Tehniskā specifikācija”), kurai atbilst Izpildītāja iesniegtais Piedāvājums (3.pielikums).
- 1.2. Jautājumos, kas nav atrunāti līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ UN KĀRTĪBA

- 2.1. Izpildītājs izpilda Pasūtījumu ne ilgāk kā 120 (viens simts divdesmit) dienu laikā, skaitot no Līguma noslēgšanas dienas.
- 2.2. Jebkāda ar līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā, Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 2.3. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2008) un vides pārvaldības sistēmas (ISO standarts 14001:2004) nosacījumiem, kas saistīti ar līguma izpildi.

3. LĪGUMCENA

- 3.1. Maksa par Pasūtījumu, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, ir EUR 21039.72 (divdesmit viens tūkstotis trīsdesmit deviņi *euro* un 72 centi), t.sk. pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) EUR 3651.53 (trīs tūkstoši seši simti piecdesmit viens *euro* un 53 centi)
- 3.2. Līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.

4. MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 4.1. Līgumcena par veikto Pasūtījumu tiek pārskaitīta 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc Līguma izpildes pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 4.2. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.
- 4.3. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Pasūtījumu līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (viens desmitā daļa procenta) apmērā no laikā

nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no nesamaksātās summas.

5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS, TIESĪBAS UN ATBILDĪBA

5.1. Izpildītāja saistības:

- 5.1.1. Izpildītājs apņemas veikt Pasūtījuma izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē.
- 5.1.2. Izpildītājs ievēro Pasūtītāja noteikto darba kārtību un prasības informācijas drošībai.
- 5.1.3. Izpildītājs piedāvātajai programmatūrai nodrošina vismaz 3 (trīs) gadu atbalsta pakalpojumus.
- 5.1.4. Izpildītājs apņemas nodot Pasūtījumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 5.1.5. Izpildītājs apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm.

5.2. Pasūtītāja saistības:

- 5.2.1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par kvalitatīvi un Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā izpildītu Pasūtījumu.
 - 5.2.2. Pasūtītājs apņemas sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pasūtījuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju, kā arī nodrošināt Izpildītāja speciālistiem līguma izpildei nepieciešamās piekļuves.
 - 5.2.3. Pasūtītājs apņemas pieņemt Izpildītāja izpildīto Pasūtījumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu.
 - 5.2.4. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt līguma izpildes gaitu, veikt Pasūtījuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās iesniegšanas termiņus.
- 5.3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 5.4. Ja Izpildītājs nesniedz Pasūtījumu līguma 2.1.punktā noteiktajā laikā, tad Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Pakalpojuma izpildes dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līgumcenas, kā arī atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 5.5. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums), piedāvājumā Iepirkumam un līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pasūtījuma sniegšanu, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sastāda un paraksta defektu aktu, kurā norāda sniegtā Pasūtījuma neatbilstību Tehniskajai specifikācijai un/vai piedāvājuma iepirkumam un/vai līguma noteikumiem. Defektu akts kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu. Jebkura līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 6.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 6.2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par līguma izbeigšanu 5 (piecas) darba dienas pirms līguma izbeigšanas.
- 6.3. Izpildītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumā, ja:

- 6.3.1. Pasūtītājs aizkavē maksājumus vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas;
- 6.3.2. Pasūtītājs nepilda citas līgumā noteiktās saistības.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt līgumu pirms termiņa gadījumos, ja:
 - 6.4.1. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta;
 - 6.4.2. Izpildītājs neizpilda Pasūtītāja līgumā norādītajā termiņā;
 - 6.4.3. Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu citu no līguma nosacījumiem.
- 6.5. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.

7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 7.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kas būtiski ierobežo Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības.
- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no līguma saistību izpildes.
- 8.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par līguma pārtraukšanu.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmušas viņu tiesības un pienākumus.
- 9.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 9.3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt līguma noteikumu tulkošanu.
- 9.4. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Jelgavas pilsētas domes administrācijas Informācijas tehnoloģiju pārvaldes projektu un jauno tehnoloģiju sektora vadītāju Vismantu Volkovu, tālrunis 63005504, e-pasts Vismants.Volkovs@dome.jelgava.lv.
- 9.5. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē Pakalpojumu piegādes vadītāju Kārli Hofrātu, tālrunis 67722224, e-pasts karlis.hofrats@smn.lv.
- 9.6. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pasūtītāja pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu atbilstoši

- līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defektu akta parakstīšanu.
- 9.7. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 9.8. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā ar vienādu juridisku spēku, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam, katrs uz 4 (četrām) lapām, katram eksemplāram ir 3 (trīs) pielikumi, kopā viss līgums ar pielikumiem sastāv no 12 (divpadsmit) lapām:
- 9.8.1. 1.pielikums „Tehniskā specifikācija” uz 5 (piecām) lapām;
- 9.8.2. 2.pielikums „Garantijas pieteikumu apstrādes procedūra” uz 1 (vienas) lapas;
- 9.8.3. 3.pielikums Izpildītāja tehniskā piedāvājuma kopija uz 2 (divām) lapām.

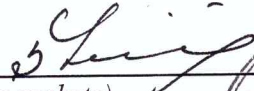
10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

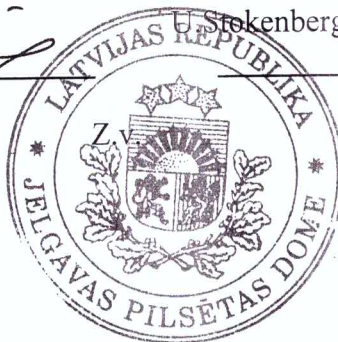
Pasūtītājs:

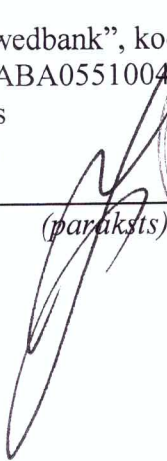
Jelgavas pilsētas dome
Reģ. Nr. 90000042516
Juridiskā adrese: Lielā iela 11, Jelgava,
LV-3001
Banka: SEB banka, kods UNLALV2X
Konts LV 44 UNLA 0008010130906
Pašvaldības izpilddirektore
I.Škutāne

Izpildītājs:


SIA „Santa Monika Networks”
Reģ. Nr. 40003629130
Juridiskā adrese: Kuršu iela 24, Rīga,
LV-1006
Banka: AS “Swedbank”, kods HABA LV22
Konts LV08HABA0551004532586
Valdes loceklis
U.Štokenbergs


(paraksts)




(paraksts)



Saskaņots
IT pārvaldes vadītājs

D. Ruments

Iepirkumu pārvaldes
jurists


M. Arīšs Rēvelis

201__g.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Tehniskā specifikācija nosaka prasības, kas Pretendentam ir jāievēro, sniedzot Cisco IP komunikāciju platformas modernizācijas pakalpojumus Pasūtītājam:

1. Vispārējā informācija

Jelgavas pilsētas pašvaldības IP komunikāciju platformas (*Cisco Unified Communication System – CUC*) modernizācijas mērķis ir pilnveidot esošā IP komunikāciju risinājuma funkcionalitāti saskaņā ar pašvaldības iestāžu funkcionālajām vajadzībām, kā arī nodrošināt savietojamību ar pašvaldības informācijas sistēmas tīkla iekārtām un izmantojamiem protokoliem.

2. Situācijas apraksts.

2.1. Šobrīd Jelgavas pilsētas pašvaldības IP komunikāciju platforma ietver Cisco IP telefonu centrāles *Cisco Unified Communications Manager (CUCM)*, kas nodrošina daļu no Jelgavas pilsētas domes tīkla lietotājiem ar telefonu sakariem un citiem ar telefoniju saistītiem pakalpojumiem.

2.2. Esošajā CUCM risinājumā tiek lietota *Cisco Unified Communications Manager v7.1(5b)su3* programmatūra, kas instalēta uz *HP ProLiant DL380 G5* servera.

2.3. CUC modernizācija paredz esošās CUCM programmatūras uzlabošanu līdz jaunākajai versijai (versija 9.1. vai jaunāka).

3. Tehniskajam risinājumam izvirzītās prasības

Projekta tehniskajam risinājumam ir jānodrošina šādu tehnisko un funkcionālo prasību realizācija:

Nr.	Tehniskās un funkcionālās prasības
3.1.	Piegādāt IP telefonu centrāles programmnodrošinājuma jauninājumus:
3.1.1.	Veikt esošās IP telefonu centrāles vadības sistēmas programmatūras uzlabošanu līdz versijai 9.1 vai jaunākai.
3.1.2.	Veikt šobrīd reģistrēto 27 Cisco 79xx sērijas Cisco IP telefonu licenču uzlabošanu līdz versijai 9.1 vai jaunākām
3.1.3.	Papildināt IP telefona centrāles vadības sistēmu ar vismaz 25 licencēm, maksimums sistēmā 1000 licences, visu Cisco IP telefonu modeļu darbības nodrošināšanai
3.2.	Piegādāt un uzstādīt ražotāja sertificētu platformu Cisco IP komunikāciju platformas virtualizācijai:
3.2.1.	Virtualizācijas platforma nodrošina vienlaicīgu Cisco IP komunikāciju platformas elementu darbību virtualizētā vidē
3.2.2.	Virtualizācijas platforma atbilst ražotāja sertifikācijai - http://docwiki.cisco.com/wiki/UC_Virtualization_Supported_Hardware
3.2.3.	Servera minimālās prasības: 3.2.3.1. 8 fiziskie procesoru kodoli izmantojot E5-2609 vai jaudīgākus procesorus 3.2.3.2. vismaz 32 GB RAM 3.2.3.3. vismaz 1 TB rezervētas diska vietas 3.2.3.4. RAID kontrolieris ar 1 GB buferatmiņu 3.2.3.5. vismaz 2 x 1GbE tīkla savienojumi (neskaitot servera vadības portus) 3.2.3.6. rezervēti barošanas bloki
3.2.4.	Serveris ir savietojams ar VmWare ESXi v5.1, jāpievieno norāde no VmWare Hardware Compatability List http://www.vmware.com/go/hcl

Nr.	Tehniskās un funkcionālās prasības
3.2.5.	Virtualizācijas programmatūras minimālās prasības: 3.2.5.1. Cisco UC Virtualization Foundation vai VMware vSphere 3.2.5.2. ja netiek piegādāta Cisco testētas konfigurācijas serveris (UC on UCS TRC) - VMware vCenter
3.3.	Papildināt Cisco IP komunikāciju platformu ar kontaktu centra funkcionalitāti:
3.3.1.	Aģenta darba vietas programmatūra 10 Kontaktu centra aģentiem, kas var veikt ienākošo un izejošo balsis zvanu apkalpošanu
3.3.2.	Kontaktu centra platforma nodrošina e-pastu apkalpošanu
3.3.3.	Kontaktu centra platforma nodrošina tērēšanas funkcionalitāti, kas integrēta Jelgavas pilsētas pašvaldības Internet mājas lapā www.jelgava.lv
3.4.	Nodrošināt vārteju (GW), vārtziņu(GK), telefonu atbalstu:
3.4.1.	Sistēmai ir jāatbalsta SCCP (<i>Skimny</i>) signalizācijas protokols sadarbībai ar esošajiem telefonu aparātiem (termināliem)
3.4.2.	Maksimālam pieslēdzamo telefonu skaitam jābūt ne mazākam par 1000
3.4.3.	Sistēmai ir jāatbalsta SIP, H.323 un MGCP signalizācijas protokoli sadarbībai ar balsis vārtējām un vārtziņiem
3.4.4.	MGCP vārtējai ir jāatbalsta signalizācijas protokoli Euro ISDN (DSS1) uz ISDN BRI un PRI interfeisiem un Q.SIG uz E1 interfeisiem
3.5.	Nodrošināt šādu protokolu atbalstu:
3.5.1.	Euro ISDN (ETSI)
3.5.2.	QSIG
3.5.3.	RFC 0826: ARP Ethernet Address Resolution Protocol
3.5.4.	RFC 1034: DNS Domain Name System
3.5.5.	RFC 0959: FTP File Transfer Protocol
3.5.6.	RFC 0792: ICMP Internet Control Message Protocol
3.5.7.	RFC 0791: IP Internet Protocol
3.5.8.	RFC 1305: NTP Network Time Protocol
3.5.9.	RFC 1905: SNMP v2 Simple Network Management Protocol
3.5.10.	RFC 0793: TCP Transmission Control Protocol
3.5.11.	RFC 0854: Telnet
3.5.12.	RFC 0768: UDP User Datagram Protocol
3.5.13.	RFC 0894: Standard for the Transmission of IP Datagrams over Ethernet Networks
3.5.14.	RFC 3261 SIP: Session Initiation Protocol
3.5.15.	RFC 1889 & RFC 1890: RTP - Real-Time Transport
3.5.16.	RFC 4566: Session Description Protocol (SDP)
3.5.17.	RFC 3435: Media Gateway Control Protocol (MGCP)
3.5.18.	RFC 2806: URLs for Telephone Calls
3.5.19.	RFC 2976: SIP INFO Method
3.5.20.	RFC 3265: SIP-specific Event Notification
3.5.21.	RFC 3272: SIP for Telephones (SIP-T): Context and Architectures Draft-ietf-sipping-e164-00.txt: Resolution of e.164 Numbers in SIP Applications

Nr.	Tehniskās un funkcionālās prasības
3.5.22.	ITU-T H.323 v2 Packet Based Multimedia Communications
3.5.23.	ITU-T H.225 v2 H.323 Call Signalling Protocols
3.5.24.	ITU-T H.245 v2 H.323 Media Control
3.5.25.	ITU-T E.164 The International Pub. Telecommunications Numbering Plan
3.5.26.	ITU-T X.680 Abstract Syntax Notation One (ASN.1)
3.5.27.	ITU-T X.690 Specification of Basic Encoding Rules (BER)
3.6.	Nodrošināt zvanu komutāciju, maršrutēšanu un numerācijas plānus
3.6.1.	Jānodrošina vismaz 100 virtuālo numerācijas plānu iespējamību
3.6.2.	Sistēmai ir jānodrošina iespēja vienlaicīgi izmantot dažāda garuma īsos numurus vienā numerācijas plānā
3.6.3.	Jānodrošina iespēju grupēt lietotājus ar dažādām zvanīšanas tiesībām
3.6.4.	Sistēmai ir jānodrošina iespēja veikt izsaukumu bez numura sastādīšanas tikai paceļot telefona klausuli (PLAR – <i>Private Line Automatic Ringdown</i>)
3.6.5.	Jānodrošina iespēja izejošo izsaukumu ierobežošanai uz noteiktiem numuriem atsevišķiem lietotājiem, lietotāju grupām (dažādu lietotāju tiesību piešķiršana). Izejošo virzienu kanāla aizņemšanas laika ierobežošanas iespējamība
3.6.6.	Jānodrošina iespēja translēt zvana A un B numurus
3.7.	VoIP specifikācija
3.7.1.	Sistēmai jāatbalsta ITU-T G.711 un G.729 kodeku vienlaicīgs lietojums balss pārraidei
3.7.2.	Jānodrošina iespēja lokāliem zvaniem izmantot vienu kodeku, bet zvaniem caur ierobežotiem komunikāciju resursiem izmantot citu kodeku
3.7.3.	T.38 FaxRelay protokola atbalsts faksu pārraidei IP tīklā
3.8.	Zvanu detaļu pieraksts (CDR)
3.8.1.	Sistēmai jānodrošina zvanu detaļu pierakstu (CDR) ģenerēšana par notikušajiem sekmīgajiem un nesekmīgajiem izsaukumiem, gan sarunas kvalitāti (lietoto kodeku, aiztures vidējo un maksimālo variāciju <i>jitter</i> , pakešu zudumu)
3.8.2.	Sistēmai jānodrošina zvanu detaļu pierakstu (CDR) ievietošanu un uzglabāšanu vadības sistēmas SQL datu bāzē
3.9.	Pārraudzīšana
3.9.1.	Sistēmai jānodrošina Web HTTPS interfeiss sistēmas konfigurēšanai un pārvaldīšanai
3.9.2.	Sistēmai ir jānodrošina automātiska, centralizēta telefona aparātu konfigurācijas datu kopas veidošana uz vadības servera
3.9.3.	Jānodrošina konfigurācijas datu kopas automātiska nosūtīšana telefona aparātam gan brīdī, kad tas reģistrējas serverī, kā arī tad, kad ir veiktas konfigurācijas izmaiņas
3.9.4.	Sistēmai ir jānodrošina telefona aparātu, telefona numuru un lietotāja informācijas importu un eksportu CSV vai Excel formātā
3.9.5.	Jānodrošina tiešsaistes sistēmas sastāvdaļu uzraudzība (<i>online monitoring</i>)
3.10.	Telefonu centrāles funkcionalitāte
3.10.1.	IP telefonu lietotājiem visā tīklā jānodrošina vismaz šādas iespējas: <ul style="list-style-type: none"> 3.10.1.1. Saīsinātais iekšējais numurs 3.10.1.2. Zvanītāja numura indikācija (CLIP) 3.10.1.3. Zvanītāja vārda indikācija (CNIP) – iekšējiem izsaukumiem 3.10.1.4. Izsaukumu gaidīšana (Call Waiting) 3.10.1.5. Izsaukumu pārsūtīšana (Call Transfer Attended/Unattended) 3.10.1.6. Vismaz 3 vienlaicīgas 20 dalībnieku vai viena 50 dalībnieku konference

Nr.	Tehniskās un funkcionālās prasības
	3.10.1.7. Izsaukumu noturēšana (Call Hold) 3.10.1.8. Atbilde uz ienākošo zvanu definētas abonētu grupas ietvaros (Call Pickup/Direct Call Pickup/Parallel Ringing on 2-3 termināli/Call Park) 3.10.1.9. Iejaukšanās
3.10.2.	IP telefonijas sistēmai jānodrošina gala iekārtām sekojoša funkcionalitāte: 3.10.2.1. Zvana gaidīšana 3.10.2.2. Zvana automātiska atsaukšana 3.10.2.3. Zvana gaidīšanas vizuālā attēlošana 3.10.2.4. Automātisks atzvans 3.10.2.5. Izsaucošā abonenta vārda piegāde 3.10.2.6. Lietotāja izvēlēta zvana pārsūtīšana 3.10.2.7. Zvanītāja numura piegāde 3.10.2.8. Lietotāja izvēlēta zvana akceptēšana 3.10.2.9. Izsaukumu pāradresācija, visi izsaukumi 3.10.2.10. Ātrā zvanīšana 3.10.2.11. Izsaukumu pāradresācija, ja aizņemts 3.10.2.12. Attālināta izsaukuma pāradresācija 3.10.2.13. Izsaukumu pāradresācija, ja nav atbildes 3.10.2.14. Balss Pasta funkcionalitāte 25 lietotājiem 3.10.2.15. Balss pasta ziņu gaidīšanas indikācija 3.10.2.16. Telekonferences līdz 3 lietotājiem 3.10.2.17. Atzvans, ja brīvs 3.10.2.18. Vadītāja - sekretāres darba grupas atbalsts
3.11.	Papildus iespējas
3.11.1.	IP telefonu lietotājiem jānodrošina iespēja veikt sava telefona aparāta svarīgāko funkciju pārkonfigurēšanu (piemēram, uzlikt pāradresāciju) no sava telefona aparāta
3.11.2.	IP telefonu lietotājiem jānodrošina iespēja veikt sava telefona aparātu taustiņu funkciju pārkonfigurēšanu no datora, izmantojot tīmekļa saskarni
3.11.3.	Sistēmai ir jānodrošina iespēju gan vienam aparātam definēt vairākus numurus, gan vienu numuru piešķirt vairākiem aparātiem
3.11.4.	Sistēmai jānodrošina lietotāju saraksts, kas ir pieejams no viesiem piedāvātajiem telefona aparātiem, nodrošinot meklēšanu gan pēc vārda, gan pēc uzvārda, gan pēc telefona numura
3.11.5.	Jānodrošina iespēja IP telefonu lietotājiem autorizēties no jebkura telefona IP telefonijas tīklā un uz laiku piesaistīt tam savu numuru

4. Pretendentam šī līguma ietvaros papildus prasītā aprīkojuma piegādei (serveri, programmatūra, licences) ir jāveic šādi darbi:
- 4.1. aparatūras instalācija pasūtītāja norādītajos skapjos, kuri atrodas Jelgavā, Lielā ielā 11 (Pasūtītājs nodrošina montāžas materiālus, kabelus, elektrobarošanu, vietu skapī, piekļūšanu datu centros darba laikā, pieslēgvietas datortīklam);
 - 4.2. projektēšanas darbi (jādefinē virtuālo serveru izvietojums pa mašīnām, jādefinē cik un kāda veida fiziskie savienojumi ar datortīklu ir vajadzīgi, cik *vlan* ir vajadzīgi, un cik ip adreses katrā no *vlan* ir vajadzīgas);
 - 4.3. jaunās programmatūras instalācija pilnā apmērā;
 - 4.4. esošo licenču pārņemšana un jauno licenču aktivizēšana;

- 4.5. esošās funkcionalitātes un konfigurācijas pārvešana no esošā risinājuma uz jauno risinājumu 100% apmērā (CUCM konfigurācija, CUCX skriptu pārvešana un integrācija ar CUCM, integrācija ar sarunu ierakstu sistēmu, integrācija ar vārtejām);
 - 4.6. balss pasta integrācija ar CUCM sistēmu (balss pasta funkcionalitātes ieviešana 25 lietotājiem – t.i. 25 lietotājiem ir iespēja saņemt un noklausīties balss pasta paziņojumus);
 - 4.7. integrācija ar norēķinu sistēmu (jānodrošina CDR eksports uz Pasūtītāja FTP serveri);
 - 4.8. integrācija (ja ir savietojamība, ja nav, tad uz Pasūtītāja 2 (diviem) datoriem jāuzinstalē RTMT programmatūra) ar pašvaldībā esošo monitoringa sistēmu IP Switch Gold.
 - 4.9. Pasūtītāja 2 (divu) lietotāju apmācība pasūtītāja telpās, Jelgavā, Lielajā ielā 11.
5. Garantijas apkalpošanas prasības:
- Visai piedāvātajai programmatūrai ir jānodrošina vismaz 3 (trīs) gadu atbalsta pakalpojumi. Tie jānodrošina bez papildus maksas un šādā minimālajā apjomā:
- 5.1. programmatūras jaunāko versiju pieejamība;
 - 5.2. telefoniskas konsultācijas problēmu gadījumos;
 - 5.3. tiešsaistes (on-site) serviss avāriju un problēmu gadījumos;
 - 5.4. problēmu risināšana, tai skaitā problēmu eskalācija līdz pat ražotāja atbalsta dienestiem;
 - 5.5. problēmu pieteikuma gadījumā reakcijas laiks ne vēlāk kā 4 (četras) stundas darba dienā;
 - 5.6. bojājumu novēršanas laiks ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā no bojājumu pieteikšanas brīža. Kritiskos gadījumos bojājumu novēršanas vai aizstāšanas laiks ar minimāli nepieciešamas funkcionalitātes iekārtām ne vairāk kā 8 (astoņas) darba stundas.
6. Pieņemšanas / nodošanas kritēriji:
- 6.1. Visus sistēmā reģistrētie telefoni (uz līguma izpildes termiņa beigām) ir aktīvi jaunajā sistēmā un ir sazvānāmi;
 - 6.2. Telefonu līnijām nav mainījusies funkcionalitāte;
 - 6.3. Aiz CUCM esošo PBX abonentus ir iespējams sazvānīt gan no CUCM, gan no PSTN;
 - 6.4. Visi aiz CUCM esošā PBX abonenti var sazvānīt gan CUCM abonentus, gan PSTN;
 - 6.5. Tiek ierakstīti visi telefoni, kuri ierakstās pašreiz, un ierakstu sistēma saņem pilnu informāciju par sarunu (numuri, iekšējo abonentu vārdi);
 - 6.6. Strādā visi CUCX skripti;
 - 6.7. 25 lietotājiem ir iespēja saņemt un noklausīties balss pasta paziņojumus;
 - 6.8. Gala lietotāju katalogs 1x diennaktī sinhronizējas ar JD LDAP serveri;
 - 6.9. Administratoriem ir piekļuve pie serveriem, izmantojot SSH un https, kā arī 2 datoriem strādā RTMT, ja nav iespējama savietojamība ar pašvaldībā esošo monitoringa sistēmu IP Switch Gold.

Pasūtītājs:

Pašvaldības izpilddirektore I. Skudāne



Izpildītājs:

Valdes loceklis U. Stokenbergs



GARANTIJAS PIETEIKUMU APSTRĀDES PROCEDŪRA

1. Garantijas periodā katra no Līdzēju pusēm ieceļ atbildīgos speciālistus, kuri ir otras puses kontaktpersona informācijas apmaiņai un garantijas pasūtījumu apkalpošanai.
2. Jebkurā laikā garantijas apkalpošana tiek pieteikta nosūtot e-pastu uz adresi tac@smn.lv un IZPILDĪTĀJA darba laikā (9:00 – 18:00) zvanot uz tālruna nr. 67722211.
3. PASŪTĪTĀJS garantijas apkalpošanas pieteikšanai norāda sekojošu informāciju:
 - 3.1. Adrese, kurā konstatēta problēma/bojājums;
 - 3.2. Vispārīgs garantijas apkalpošanas pieteikuma raksturojums;
 - 3.3. Iekārta, kuras darbība traucēta (iekārtas nosaukums, seriālais Nr., cita saistoša informācija) vai vispārējs darbības traucējumu apraksts, ja netiek konstatēti kādas konkrētas iekārtas darbības traucējumi;
 - 3.4. Kontaktpersonas e-pasts un tālruna nr., ar kuru sazināties garantijas apkalpošanas gaitā.
4. IZPILDĪTĀJS:
 - 4.1. Saņemot e-pastu uz adresi tac@smn.lv vai IZPILDĪTĀJA darba laikā (9:00 – 18:00) saņemot zvanu uz tālruna nr. 67722211, reģistrē informāciju sistēmā;
 - 4.2. PASŪTĪTĀJAM nosūta e-pastu par garantijas apkalpošanas pieteikuma saņemšanu ne ilgāk kā 30 minūšu laikā, ja pieteikums ir saņemts IZPILDĪTĀJA darba laikā (no 9:00 – 18:00). Ja IZPILDĪTĀJS nesaņem pieteikuma apstiprinājumu 30 minūšu laikā vai nākamajā darba dienā līdz plkst. 9:30 (ja pieteikums ir nosūtīts ārpus IZPILDĪTĀJA darba laika), viņa pienākums ir piezvanīt uz IZPILDĪTĀJA tālruna nr. 67722211 un pārliccināties, ka garantijas apkalpošanas pieteikums ir saņemts un reģistrēts Izpildītāja sistēmā;
 - 4.3. Nepieciešamības gadījumā IZPILDĪTĀJS sazinās ar garantijas apkalpošanas pieteikumā norādīto kontaktpersonu un precizē garantijas apkalpošanas gadījuma raksturu un nepieciešamības gadījumā veic izmaiņas/papildinājumus garantijas apkalpošanas pieteikumā un konsultē par iespējam novērst radušos problēmu/bojājumu;
 - 4.4. Gadījumā, ja attālināti nav iespējams novērst radušos problēmu/bojājumu, PASŪTĪTĀJA pienākums ir saskaņot ar IZPILDĪTĀJU laiku, kad PASŪTĪTĀJS nogādās bojāto aparāturu IZPILDĪTĀJA norādītajā adresē (Kuršu iela 24, Rīga, LV – 1006);
 - 4.5. UZŅĒMĒJS informē PASŪTĪTĀJU par problēmas/bojājuma novēršanu un iekārtas darbības atjaunošanu vai nomaiņu. PASŪTĪTĀJA pienākums ir saskaņot ar IZPILDĪTĀJU laiku, kad PASŪTĪTĀJS saņems nomainīto/remontēto aparāturu.
5. Aparatūras nodošana garantijas apkalpošanai un atgriešanai PASŪTĪTĀJAM notiek tikai pamatojoties uz Līdzēju parakstītiem nodošanas – pieņemšanas aktiem.

Pasūtītājs:

Pašvaldības izpilddirektore I. Skutāne



Izpildītājs:

Valdes loceklis U. Stokenbergs



Tehniskais piedāvājums

Tehniskais piedāvājums

Iepirkumam

„Cisco IP komunikāciju platformas modernizācija”

Identifikācijas numurs JPD 2014/9/IM

Aktivitātes apraksts	Pretendenta piedāvājums
centrāles programmnodrošinājuma piegāde saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.1. punktu	Tiks nodrošināta IP telefonu centrāles programmnodrošinājuma jauninājumu piegāde saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.1. punktu
sertificētas platformas piegāde un uzstādīšana Cisco IP komunikāciju platformas virtualizācijai saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.2. punktu	Tiks veikta Ražotāja sertificētas platformas piegāde un uzstādīšana Cisco IP komunikāciju platformas virtualizācijai saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.2. punktu
Cisco IP komunikāciju platformas papildināšana ar kontaktu centra funkcionalitāti saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.3. punktu	Tiks veikta Cisco IP komunikāciju platformas papildināšana ar kontaktu centra funkcionalitāti saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.3. punktu
Vārteju (GW), vārtziņu (GK), telefonu atbalsts saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.4. punktu	Tiks nodrošināta Vārteju (GW), vārtziņu (GK), telefonu atbalsts saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.4. punktu
Protokolu atbalsts saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.5. punktu	Tiks nodrošināts Protokolu atbalsts saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.5. punktu
Zvanu komutāciju, maršrutēšanu un numerācijas plāns saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.6. punktu	Tiks nodrošināta Zvanu komutācija, maršrutēšana un numerācijas plāns saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.6. punktu
VoIP specifikācija saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.7. punktu	Tiks nodrošināta VoIP specifikācija saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.7. punktu
Zvanu detaļu pieraksts (CDR) saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.8. punktu	Tiks nodrošināts Zvanu detaļu pieraksts (CDR) saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.8. punktu
Pārraudzīšana saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.9. punktu	Tiks nodrošināta Pārraudzīšana saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.9. punktu
Telefonu centrāles funkcionalitāte saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.10. punktu	Tiks nodrošināta Telefonu centrāles funkcionalitāte saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.10. punktu
Papildus iespējas saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.11. punktu	Tiks nodrošinātas Papildus iespējas saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 3.11. punktu

Informācijas modernizācija

Izstrādājamās sistēmas apraksts	Pretendenta piedāvājums
Atbalsts saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 5.sadalu	Tīks nodrošināts Garantijas atbalsts saskaņā ar Tehniskās specifikācijas 5.sadalu

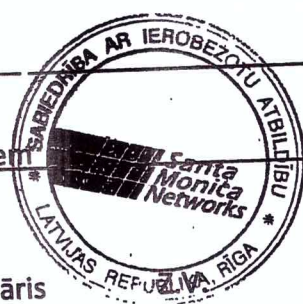
Paraksts

Uldis Stokenbergs

Vārds, uzvārds

Valdes loceklis saskaņā ar statūtiem

Amats, pilnvarojums



Dokuments sastādīts un parakstīts 2014.gada 6.februāris

