

APSTIPRINĀTS
Iepirkumu komisijas
2013. gada 17.maija sēdē
Protokols Nr.1

Atklāta konkursa
„Pasta salas labiekārtošana Jelgavā, II kārtā”
Identifikācijas Nr. JPD2013/25/ERAF/AK
nolikums

Jelgavā, 2013

Saturs

1.	Iepirkuma identifikācijas numurs, Pasūtītājs, finansējums.....	3
2.	Iepirkuma priekšmets, CPV kods un Darbu izpildes vieta un laiks.....	3
3.	Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība, derīguma termiņš...	3
4.	Piedāvājuma nodrošinājums.....	3
5.	Piedāvājuma sastāvs un noformējums.....	4
6.	Cita informācija.....	5
7.	Pretendentu atlase.....	7
8.	Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude.....	9
9.	Finanšu piedāvājumu vērtēšana.....	9
10.	Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana.....	9
11.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	10
12.	Iepirkumu komisijas pienākumi.....	11
13.	Pretendenta tiesības.....	11
14.	Pretendenta pienākumi.....	11
NOLIKUMA PIELIKUMI.....		12
1.	pielikums IESNIEGUMS.....	13
2.	pielikums FINANŠU PIEDĀVĀJUMS.....	14
3.	pielikums KVALIFIKĀCIJA.....	15
4.	pielikums TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS.....	22
5.	pielikums BŪVDARBU LĪGUMI (PROJEKTS).....	23

INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

1. Iepirkuma identifikācijas numurs, Pasūtītājs

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs ir **JPD2013/25/ERAF/AK**.
- 1.2. Pasūtītājs ir Jelgavas pilsētas dome (turpmāk tekstā – Pasūtītājs). Adrese: Lielā iela 11, Jelgava, LV- 3001, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.LV90000042516.
- 1.3. Iepirkumu veic ar Jelgavas pilsētas domes priekšsēdētāja 2012.gada 29.marta rīkojumu Nr.10-rp apstiprinātā iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija).

2. Iepirkuma priekšmets, CPV kods, līguma slēgšana, Darbu izpildes vieta un laiks

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir **Pasta salas labiekārtošana Jelgavā, II kārtā** (turpmāk tekstā – Darbi).
- 2.2. Iepirkuma rezultātā tiks slēgti divi iepirkuma līgumi:
 - 2.2.1. līgums „Estrādes izbūve un labiekārtošana” Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzfinansētā projekta „Pasta salas labiekārtošana un upju kā tūrisma un aktīvās atpūtas produkta veidošana Jelgavā” ietvaros;
 - 2.2.2. līgums „Ledus skulptūru parka, publiskās slidotavas, smilšu skulptūrdārza un pastaigu parka izbūve un labiekārtošana”.
- 2.3. Iepirkuma līgumi tiks slēgti pēc finansējuma piešķiršanas Pasūtītājam.
- 2.4. Darbu izpildes vieta ir Pasta sala, Jelgava, LV- 3007.
- 2.5. Darbu veikšanas laiks:
 - 2.5.1. līguma „Estrādes izbūve un labiekārtošana” izpildei ir 5 mēneši no līguma noslēgšanas dienas;
 - 2.5.2. līguma „Ledus skulptūru parka, publiskās slidotavas, smilšu skulptūrdārza un pastaigu parka izbūve un labiekārtošana” izpildei ir 17 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.
- 2.6. Plānotais būvdarbu uzsākšanas laiks ir ne vēlāk kā līdz 2013.gada 1.augustam
- 2.7. Piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkuma priekšmetu kopā.
- 2.8. CPV kods ir 45000000-7 (celtniecības darbi).

3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas laiks, vieta un kārtība

- 3.1. Piedāvājums jāiesniedz līdz **2013.gada 25.jūnijam plkst. 14:00** Jelgavas pilsētas domes Klientu apkalpošanas centrā, Lielā ielā 11, Jelgava, LV-3001, 131.kabinetā, darbdienās: pirmdienās no plkst.8.00 līdz 19.00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst.8.00 līdz 17.00, piektdienās no plkst.8.00 līdz 14.30, pusdienas pārtraukums no plkst.12.00 līdz 13.00.
- 3.2. Piedāvājumus atvērs Jelgavas pilsētas domes konferenču zālē Jelgavā, Lielā ielā 11, tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām likumā noteiktā kārtībā. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
- 3.3. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 3.4. Piedāvājums jāiesniedz personīgi vai ar kurjerpastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 3.1.punktā noteiktajā vietā un termiņā.
- 3.5. Iesniegto piedāvājumu Pretendents var atsaukt un grozīt tikai līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 3.6. Ja piedāvājums iesniegts pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, to pierēģistrē un neatvērtu atdod atpakaļ Piegādātājam.

4. Piedāvājuma nodrošinājums

- 4.1. Pretendentam jāpievieno piedāvājumam no savas puses neatsaucams piedāvājuma nodrošinājums LVL 5 000.00 (pieci tūkstoši lati).
- 4.2. Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā 90 (deviņdesmit) dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.

- 4.3. Pretendents kā piedāvājuma nodrošinājumu ir tiesīgs iesniegt bankas garantiju vai apdrošināšanas sabiedrības polisi. Apdrošināšanas sabiedrības polisei jāpievieno prēmijas samaksu apliecināša dokumenta kopija (bez pievienota prēmijas samaksas apliecināša dokumenta nodrošinājums tiks uzskatīts par spēkā neesošu).
- 4.4. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls jāpievieno atsevišķi, neiesienot to piedāvājuma dokumentu paketē, bet pretendenta apliecināta piedāvājuma nodrošinājuma kopija tiek pievienota, iešujot to piedāvājuma dokumentu paketē.
- 4.5. Piedāvājums, par kuru netiks iesniegts nolikumam atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, tiks uzskatīts par spēkā neesošu.
- 4.6. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā, un galvotājs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu Publisko iepirkumu likuma 52.panta piektajā, sestajā un septītajā daļā noteiktajos gadījumos.

5. Piedāvājuma sastāvs un noformējums

5.1. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:

5.1.1. Titullapa ar nosaukumu „Piedāvājums atklātam konkursam „Pasta salas labiekārtošana Jelgavā, II kārtā”, identifikācijas Nr. JPD2013/25/ERAF/AK un Pretendenta nosaukumu.

5.1.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.

5.1.3. Finanšu piedāvājums (nolikuma 2.pielikums).

5.1.4. Pretendenta atlases dokumenti:

5.1.3.1. Pretendenta, katra piegādātāju apvienības dalībnieka, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, un katra uzrādītā apakšuzņēmēja, kuriem nodotā būvdarbu daļa ir vienāda vai pārsniedz 20% no kopējā iepirkuma priekšmeta, vai personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību nolikuma prasībām, aizpildīts un parakstīts iesniegums (nolikuma 1.pielikums), kurā apliecina, ka uz attiecīgo personu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.

5.1.3.2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu dalībnieku parakstīta vienošanās atbilstoši 6.7.apakšpunkta prasībām.

5.1.3.3. Piedāvājuma nodrošinājuma dokumenta kopija atbilstoši šī nolikuma 4.punkta prasībām (oriģināli neiesietī vienā eksemplārā pievienojami piedāvājumam kopējā iesaiņojumā).

5.1.3.4. Komersanta reģistrācijas apliecības kopija. Visu uzrādīto apakšuzņēmēju, kuriem nodotā būvdarbu daļa ir vienāda vai pārsniedz 20% no kopējā iepirkuma priekšmeta, reģistrācijas apliecību kopijas. Visu piegādātāju apvienības dalībnieku reģistrācijas apliecību kopijas, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība.

5.1.3.5. Dokuments, tā apliecināta kopija vai Uzņēmuma reģistra izziņa, kurā norādīta pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām. Ja piedāvājumu parakstīs cita persona, jāpievieno attiecīgs šīs personas pilnvarojums.

5.1.3.6. Pretendenta Būvkomersantu reģistra apliecības kopijas. Piegādātāju apvienības dalībnieki un pretendenta norādītie apakšuzņēmēji Būvkomersantu reģistra apliecības kopijas iesniedz gadījumā, ja tie veiks būvdarbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Būvniecības likuma 10.pantu. Citu valstu Pretendentiem – attiecīgas licences vai cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, normatīvie akti tādu pieprasa (minētais nosacījums attiecināms arī uz apakšuzņēmējiem, kas reģistrēti ārvalstīs).

5.1.3.7. Norādīto būvdarbu vadītāju Darbu veikšanai atbilstoša būvprakses sertifikāta kopija. Būvdarbu vadītājam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārpus Latvijas, jāiesniedz Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, vai arī citu dokumentu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, kopija.

5.1.3.8. Aizpildīts nolikuma 3.pielikums „Kvalifikācija”.

5.1.5. Tehniskais piedāvājums. Tehniskais piedāvājums „Lokālās tāmes” jāiesniedz arī elektroniskā datu nesējā (CD), saglabājot aprēķinos izmantotās formulas.

- 5.2. Visa nolikumā noteiktā informācija Pretendentam jāiesniedz rakstiski un vēlams iesniegt atbilstoši nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām.
- 5.3. Piedāvājuma dokumentiem jābūt latviešu valodā. Ārvalstu institūciju izdotie apliecinājumu dokumenti drīkst būt svešvalodā ar pievienotu tulkojumu latviešu valodā. Par dokumentu tulkojuma atbilstību oriģinālam atbild Pretendents.
- 5.4. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt rakstītam lapu skaitam, Pretendenta zīmoga nospiedumam un tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu. Ja uz piedāvājuma lapām izdarīti labojumi, tie jāparaksta.
- 5.5. Piedāvājums jāparaksta personai, kura likumiski pārstāv Pretendentu, vai ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu šajā iepirkuma procedūrā.
- 5.6. Pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un 2 (divas) kopijas, katrs savā iesējumā. Uz katra iesējuma pirmās lapas jābūt norādei „*Oriģināls*” vai „*Kopija*”.
- 5.7. Piedāvājuma oriģināls, kopijas un piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls jāiesaiņo kopā. Uz iesaiņojuma jānorāda Pretendenta nosaukums, adrese, Pasūtītājs, Pasūtītāja adrese un iepirkuma nosaukums, iepirkuma identifikācijas Nr. JPD2013/25/ERAF/AK, norāde „neatvērt līdz 2013.gada 25.jūnijam plkst. 14.00”.
- 5.8. Piedāvājuma grozījumi vai paziņojums par piedāvājuma atsaukšanu jāiesaiņo, jānoformē un jāiesniedz tāpat kā piedāvājums, attiecīgi norādot „*Piedāvājuma grozījumi*” vai „*Piedāvājuma atsaukums*”.

6. Cita informācija

- 6.1. Ar nolikumu ieinteresētie piegādātāji var iepazīties:
 - 6.1.1. elektroniski - Pasūtītāja mājas lapā internetā www.jelgava.lv. Nolikuma grozījumu gadījumā norādītajā adresē Komisija ievieto informāciju un grozījumus Nolikumā. Uzskatāms, ka Pretendents ir saņēmis informāciju vai grozījumus Nolikumā ar to ieviešanas brīdi Pasūtītāja mājas lapā internetā www.jelgava.lv;
 - 6.1.2. papīra formātā - Jelgavas pilsētas domes Klientu apkalpošanas centrā, 131.kab., Lielajā ielā 11, Jelgavā, pirmdienās no plkst. 08:00 līdz 19:00, otrdienās, trešdienās un ceturtdienās no plkst. 08:00 līdz 17:00 un piektdienās no plkst. 08:00 līdz 14:30.
- 6.2. Kontaktpersona, kura tiesīgas sniegt organizatorisku informāciju par Konkursu: Komisijas sekretāre Baiba Jēkabsons, tālr. 63005570, e-pasts: baiba.jekabsone@dome.jelgava.lv.
- 6.3. Jautājumu (-s) par Nolikumu Pretendents nosūta pa faksu 63029059 vai elektroniski uz e-pastu Komisijas sekretārei. Atbildes tiks nosūtītas Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, un publicētas Pasūtītāja mājas lapā www.jelgava.lv. Uzskatāms, ka Pretendents ir saņēmis atbildes ar to ieviešanas brīdi Pasūtītāja mājas lapā www.jelgava.lv.
- 6.4. Pasūtītājs un Pretendents ar informāciju apmainās rakstiski latviešu valodā, nosūtot informāciju pa pastu, faksu vai elektroniski. Ja informācija tiek nosūtīta pa faksu, uzskatāms, ka tā saņemta nākamajā dienā pēc faksa nosūtīšanas apstiprinājuma izdrukā norādītā laika. Ja informācija tiek nosūtīta elektroniski, uzskatāms, ka tā saņemta pēc apstiprinājuma no adresāta saņemšanas brīža. Ja informācija tiek nosūtīta pa faksu, oriģināls nekavējoties nosūtāms pa pastu.

- 6.5. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37.panta trešo daļu, izziņas un citus dokumentus, kurus šajā likumā noteiktajos gadījumos izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas.
- 6.6. Pretendents sedz visus izdevumus, kas ir saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam. Iesniegtos piedāvājumus, izņemot nolikumā noteiktajos gadījumos, Pretendenti neatdod.
- 6.7. Piedāvājumu drīkst iesniegt piegādātāju apvienība (turpmāk – arī Pretendents). Pretendenta piedāvājumam jāpievieno visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstīta vienošanās, kurā noteikts, ka katrs piegādātāju apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par līguma izpildi, norādīts galvenais dalībnieks, kurš pilnvarots parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu daļa (procentos). Ja ar Pretendentu, kas ir piegādātāju apvienība, tiks slēgts iepirkuma līgums, apvienībai jāizveido pilnsabiedrība, to reģistrējot Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā.
- 6.8. Pretendents drīkst nodot apakšuzņēmējam darbu daļas veikšanu. Pretendents savā piedāvājumā (nolikuma 3.pielikumā „Kvalifikācija”) norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo būvdarbu līguma daļu. Papildus jāiesniedz apakšuzņēmēju apliecinājums (nolikuma 1.pielikums).
- 6.9. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 20.panta piekto daļu, apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar Koncernu likumu apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kam vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.
- 6.10. Publisko iepirkumu likuma 20.panta sestās daļas, 20., 35., 39. un 68.panta izpratnē apakšuzņēmējs ir pretendenta vai tā apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura veic būvdarbus, kas nepieciešami ar pasūtītāju noslēgta publiska būvdarbu izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona būvdarbus veic pretendentam vai citam apakšuzņēmējam.
- 6.11. Līgumu izpildītājs ir tiesīgs bez saskaņošanas ar pasūtītāju veikt personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu līgumu izpildē, izņemot nolikuma 6.13.punktā minētos gadījumus.
- 6.12. Līgumu izpildītājs personālu, kuru tas iesaistījis līgumu izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumu un konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līgumu noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot nolikuma 6.14.punkta nosacījumus.
- 6.13. Pasūtītājs nepiekrīt 6.12.punktā minētā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 6.13.1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām paziņojumā par līgumu un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz piegādātāja personālu vai apakšuzņēmējiem;
 - 6.13.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkumā izraudzītais pretendents

- balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību paziņojumā par līgumos un iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām;
- 6.13.3. piedāvātais apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Pārbaudot apakšuzņēmēja atbilstību, pasūtītājs piemēro arī Publisko iepirkumu likuma 39.panta trešās, ceturtās, piektās, devītās un desmitās daļas noteikumus. Šā likuma 39.panta ceturtajā daļā minētos termiņus skaita no dienas, kad lūgums par personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu iesniegts pasūtītājam.
- 6.14. Pretendents drīkst veikt Publisko iepirkumu likuma 20.panta otrajā daļā minēto apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī apakšuzņēmēju vēlāku iesaistīšanu līgumu izpildē, ja iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents par to paziņojis pasūtītājam un saņēmis pasūtītāja rakstveida piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līgumu izpildē. Pasūtītājs piekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanai līgumu izpildē, ja uz piedāvāto apakšuzņēmēju neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie pretendentu izslēgšanas nosacījumi, ņemot vērā konkrētā panta ceturtajā daļā minētos noilguma termiņus, kā arī atbilst pārējo 39.panta daļu regulējumam.
- 6.15. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt konkursā izraudzītā pretendenta personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu līgumu izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

7. Pretendentu atlase

- 7.1. Komisija neizskata Pretendenta piedāvājumu vai arī izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājumu izvērtēšanas stadijā, ja uz Pretendentu vai uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkumu līguma vērtības, personu apvienības biedru, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumos vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, attiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem:
- 7.1.1. Pretendents vai persona, kurai ir pretendenta pārstāvības tiesības vai lēmuma pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz šo pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu noziedzīgā nodarījumā par izvairīšanos no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas, koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- 7.1.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
- 7.1.2.1. viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi;
- 7.1.2.2. vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
- 7.1.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību

- pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojuši no naudas soda;
- 7.1.4. ir pasludināts Pretendenta maksātspējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līgumu izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
- 7.1.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- 7.1.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
- 7.1.7. Attiecībā uz pretendentu vai uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līgumu vērtības, personu apvienības biedru, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklātā konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām, 7.1.1., 7.1.2. un 7.1.3.punktā minētie izslēgšanas nosacījumi netiek piemēroti, ja:
- 7.1.7.1. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar 7.1.1.punktā un 7.1.2.1.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
- 7.1.7.2. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar 7.1.2.2.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši;
- 7.1.7.3. no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar 7.1.3.punktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši.
- 7.2. Komisija noraida Pretendenta iesniegto piedāvājumu, ja:**
- 7.2.1. Pretendents, tā piesaistītais apakšuzņēmējs vai piegādātāju apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība) nav reģistrēts nodokļu maksātājs;
- 7.2.2. Pretendents, piegādātāju apvienība dalībnieki, ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, apakšuzņēmēji nav reģistrēti Būvkomersantu reģistrā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Citu valstu Pretendentam nav attiecīgas licences vai kāda cita dokumenta, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents, normatīvie akti tādu pieprasa (minētais nosacījums attiecināms arī uz apakšuzņēmējiem, kas reģistrēti ārvalstīs);
- 7.2.3. Būvdarbu vadītājiem nav Darba veikšanai atbilstoša būvprakses sertifikāta attiecīgās jomas būvdarbu vadīšanā. Būvdarbu vadītājiem un atbildīgajiem būvdarbu speciālistiem, kuriem profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs, nav Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, vai arī citu dokumentu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām;
- 7.2.4. Pretendenta finanšu apgrozījums nav atbilstošs Nolikuma 3.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām;
- 7.2.5. Pretendenta kvalifikācija nav atbilstoša Nolikuma 3.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām;
- 7.2.6. Darbu izpildei piedāvātā personāla pieredze, sertifikāti un kompetenci apliecinošie dokumenti nav atbilstoši Nolikuma 3.pielikuma „Kvalifikācija” prasībām;
- 7.2.7. Piedāvājuma nodrošinājums neatbilst nolikumā izvirzītajām prasībām;
- 7.2.8. Pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 4.pielikumā „Tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām.
- 7.2.9. Pretendents, kas iesniedzis piedāvājumu kā galvenais uzņēmējs, piedalās cita pretendenta

piedāvājumā kā apakšuzņēmējs vai Pretendents ir personu apvienība un kāds no tās dalībniekiem iesniedzis atsevišķi piedāvājumu uz šo iepirkumu, šajos gadījumos abi pretendenti tiek izslēgti no iepirkuma procedūras, ja tiek konstatēts, ka to attiecības ir ietekmējušas sagatavotos piedāvājumus, līdz ar to negatīvi ietekmējot konkurenci attiecīgajā iepirkuma procedūrā, ja pretendenti nepierāda pretējo;

7.2.10. Piedāvājumu vai tā daļu ir parakstījusi persona bez pārstāvības tiesībām.

7.3. Pasūtītājs pats iegūst informāciju no Valsts darba inspekcijas par to, vai Pretendents, pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līgumu vērtības, personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, vai Pretendenta norādītā persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklātā konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām, Latvijā vai ārvalstī ir sodīti par tādiem darba tiesību pārkāpumiem, kas saistīti ar personu nodarbināšanu bez rakstveida darba līguma noslēgšanas.

7.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Gadījumos, kad Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu, ja Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai.

8. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

8.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajām specifikācijām un nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim.

8.2. Tehniskais piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Nolikuma 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” prasībām, aizpildot visas tabulas un sniedzot aprakstu par katru punktu, kas atspoguļo, kā tiks organizēts un izpildīts katrs Būvprojektā noteiktis darba izpildes veids un apjomi.

8.3. Pretendents, aizpildot nolikuma 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” pielikumu „Lokālā tāme”, nedrīkst patvaļīgi veikt grozījumus tāmēs: izlaist atsevišķus darbu nosaukumus, papildināt ar jauniem darbu nosaukumiem, grozīt darbu nosaukumus vai mērvienības.

8.4. Pretendents, aizpildot Nolikuma 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” pielikumu „Lokālā Tāme”, norāda vienības cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata, norādot visu pozīciju izcenojumus – nedrīkst būt „0” pozīcijas.

8.5. Nolikuma 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” pielikumu „Lokālā tāme” Pretendentam jāiesniedz elektroniskā datu nesējā (CD Microsoft Excel faila formātā) saglabājot aprēķinos izmantotās formulas.

8.6. Ja Nolikuma 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” pielikumu „Lokālā tāme” papīra formātā atšķirsies no elektroniskā formāta, vērtējot piedāvājumus, par pamatu Komisija ņems papīra formātu.

8.7. Ja Pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst Nolikuma 4.pielikumā „Tehniskais piedāvājums” noteiktajām prasībām, iepirkuma komisija izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

8.8. Pretendents drīkst balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Nepieciešamos resursus pierāda, iesniedzot šo citu uzņēmēju apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Pretendenta rīcībā.

8.9. Lai apliecinātu prasības attiecībā uz finanšu apgrozījumu pretendents var balstīties uz citu uzņēmēju finanšu iespējām. Gadījumā, ja pretendents balstās uz citu uzņēmēju finanšu iespējām, tad pretendents iesniedz uzņēmēja, uz kuras finanšu iespējām pretendents balstās apliecinājumu, ka šī persona ir gatava uzņemties solidāru atbildību par līguma izpildi. Līguma izpildei pretendentam un uzņēmējam, uz kuras finanšu iespējām pretendents balstās jāizveido pilnsabiedrība.

9. Pretendenta finanšu piedāvājums, tā vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritērijs

- 9.1. Finanšu piedāvājumā Pretendents aizpilda Nolikuma 2.pielikumu „Finanšu piedāvājums”.
- 9.2. Vienību cenas tiek fiksētas uz visu darba izpildes laiku un netiks pārrēķinātas, izņemot iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos. Katrā vienības cenā iekļaujamas visas saprātīgi paredzamās ar konkrētā darba veida vienības izpildi saistītās izmaksas, ņemot vērā Būvprojektā, kā arī attiecināmos normatīvos aktos noteiktās prasības.
- 9.3. Finanšu piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā un Nolikuma 4.pielikuma „Tehniskais piedāvājums” pielikumā „Lokālā tāmē” ir iekļautas visas prasītās izmaksas, vai nav aritmētisko kļūdu Tehniskā piedāvājuma tāmēs, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, kā arī izvērtē un salīdzina piedāvājumu cenas.
- 9.4. Ja komisija konstatē aritmētiskās vai pārrakstīšanās kļūdas tāmēs, tās tiek labotas šādā veidā:
 - 9.4.1. ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un kopējo cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena,
 - 9.4.2. ja konstatēta neatbilstība starp piedāvājuma cenu un koptāmēs norādīto summu, tad noteicošā ir koptāmēs norādītā summa.
 - 9.4.3. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma cenu komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas.
- 9.5. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija ņem vērā labojumus.
- 9.6. Komisija, vērtējot Finanšu piedāvājumus, ņem vērā pretendentu piedāvāto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
- 9.7. **Piedāvājuma izvēles kritērijs ir viszemākā cena (bez pievienotās vērtības nodokļa).**

10. Lēmuma pieņemšana, paziņošana un līguma slēgšana

- 10.1. Komisija var jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums. Komisija publicē paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem, kā arī nosūta pamatojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem. Pamatojumā norāda apstākļus, kas bija par pamatu procedūras pārtraukšanai.
- 10.2. Ja Pretendenta piedāvājuma sastāvā iekļautie dokumenti neatbilst nolikumam, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, izvērtējot iesniegto dokumentu trūkumu būtiskumu un to ietekmi uz iespēju izvērtēt pretendenta atbilstību kvalifikācijas prasībām.
- 10.3. Ja Pasūtītājs publiskās datubāzēs nevar iegūt, tad tas no Pretendenta, kuram būtu piešķiramas līgumu slēgšanas tiesības, pieprasa 10 (desmit) darba dienu laikā iesniegt:
 - 10.3.1. kompetentas institūcijas izziņu, kas apliecina, ka pretendentam, pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personu apvienības biedram, ja pretendents ir personu apvienība, vai pretendenta norādītai personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklātā konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām, nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā;
 - 10.3.2. izziņu, kuru izdevis Valsts ieņēmumu dienests un kura apliecina, ka pretendentam pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personu apvienības biedram, ja pretendents ir personu apvienība, vai pretendenta norādītai personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklātā konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām (neatkarīgi no tā, vai tie reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas to pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu,

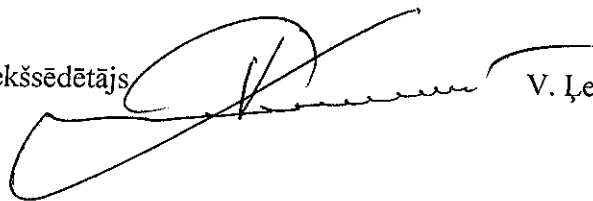
- kas kopsummā pārsniedz 100 latus;
- 10.3.3. izziņu, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendents vai pretendenta norādītajam apakšuzņēmējam, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personu apvienības biedram, ja pretendents ir personu apvienība, vai pretendenta norādītai personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst atklātā konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām (ja tie ir reģistrēti ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 100 latus.
 - 10.4. Ja Nolikuma 10.3. punktā norādītas izziņas netiek iesniegtas norādītajā termiņā, komisija izslēdz pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā.
 - 10.5. Komisija pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumus ar Pretendentu, kurš atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām, kuram ir atbilstoša kvalifikācija, kura Tehniskais piedāvājums atbilst nolikuma nosacījumiem, piedāvājums ir ar viszemāko cenu un iesniegtas nolikuma 10.3.punktā norādītās izziņas.
 - 10.6. Komisija, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 32.panta nosacījumiem, 3 darba dienu laikā vienlaicīgi informē visus pretendentes par pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līgumu slēgšanu.
 - 10.7. Komisija ne vēlāk kā 3 darba dienu laikā pēc pretendentu informēšanas par iepirkuma procedūras rezultātiem, iesniedz publicēšanai paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem.
 - 10.8. Iepirkuma līgumus slēdz ne agrāk kā nākamajā darbdiēnā pēc Publisko iepirkumu likuma 67.panta piektajā daļā noteiktā nogaidīšanas termiņa beigām un ne vēlāk par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa beigām.
 - 10.9. Pretendentam jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam iepirkuma līgumi 5 darba dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs ir uzaicinājis parakstīt iepirkuma līgumus.
 - 10.10. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, Pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo Pretendentu, kura piedāvājums ir ar zemāko cenu, bet tas atsakās līgumu slēgt, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
 - 10.11. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, kurš attiecās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju. Ja nepieciešams, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto Pretendentu, Pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
 - 10.12. Iepirkuma līgumus slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 6.pielikumam „Būvdarbu līgumi (projekts)”.
 - 10.13. Slēdzot līgumus, pretendents ir tiesības neizmantot Pasūtītāja piešķirto priekšapmaksu, vai izmantot to mazākā apmērā par līgumos noteikto (līgumu 2.6.punkts).
- 11. Iepirkumu komisijas tiesības:**
- 11.1. pieprasīt Pretendentam uzrādīt iesniegto kopēto dokumentu oriģinālus vai notariāli apliecinātas kopijas.
 - 11.2. pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos.
 - 11.3. pieaicināt ekspertu ar padomdevēja tiesībām.

- 11.4. pieprasīt, lai Pretendents vai kompetentas institūcijas papildina vai izskaidro dokumentus, kas iesniegti atbilstoši šī nolikuma prasībām. Komisija nosaka termiņu, līdz kuram jāsniedz atbilde.
 - 11.5. pieprasīt no pretendenta informāciju vai dokumentus, ko komisija pati nevar iegūt, norādot to iesniegšanas termiņu.
 - 11.6. Komisija labo aritmētiskās kļūdas finanšu piedāvājumā.
 - 11.7. Izdarīt grozījumus Nolikumā.
 - 11.8. Pieprasīt detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ja piedāvājums ir nepamatoti lēts.
 - 11.9. Nesniegt informāciju par citu piedāvājumu esamību laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim.
 - 11.10. Nesniegt informāciju par vērtēšanas procesu piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai.
- 12. Iepirkumu komisijas pienākumi**
- 12.1. Komisijai ir jānodrošina iepirkuma procedūras norise un dokumentēšana.
 - 12.2. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
 - 12.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām attiecībā uz piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu vai pretendentu atlasī, pasūtītājs to sniedz piecu dienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
 - 12.4. Informācijas apmaiņu un dokumentu uzglabāšana jāveic tā, lai visi piedāvājumos iekļautie dati būtu aizsargāti un Pasūtītājs varētu pārbaudīt piedāvājumu saturu tikai pēc to iesniegšanas termiņa beigām. Laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas līdz to atvēršanas brīdim Pasūtītājs nesniedz informāciju par citu piedāvājumu esamību. Piedāvājumu vērtēšanas laikā līdz rezultātu paziņošanai Pasūtītājs nesniedz informāciju par vērtēšanas procesu.
 - 12.5. Komisijai ir jāvērtē Pretendenti un to iesniegtie piedāvājumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu, kā arī citiem normatīvajiem aktiem.
 - 12.6. Komisijai ir jāsapagatavo ziņojums par iepirkuma procedūru ne vēlāk par dienu, kad tiek nosūtīts paziņojums par iepirkuma procedūras rezultātiem. Ziņojumu, pamatojoties uz pieprasījumu, jāizsniedz divu darbdienu laikā.
 - 12.7. Vērtēt Pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par atklāta Konkursa izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
 - 12.8. Pēc iepirkuma līguma noslēgšanas vai iepirkuma procedūras izbeigšanas neizvēloties nevienu piedāvājumu, saglabāt piedāvājumu oriģinālus.
- 13. Pretendenta tiesības**
- 13.1. Iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums ir saņemts.
 - 13.2. Pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
 - 13.3. Norādīt piedāvājumā, ja attiecībā uz iepirkuma priekšmetu vai atsevišķām tā daļām nepieciešams ievērot komercnoslēpumu.
 - 13.4. Pretendents var pieprasīt un 3 darbdienu laikā pēc pieprasījuma iesniegšanas saņemt piedāvājumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju.
 - 13.5. Iesniegt iesniegumu par Pasūtītāja darbību attiecībā uz iepirkuma procedūras likumību Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā.

14. Pretendenta pienākumi

- 14.1. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Nolikuma prasībām.
- 14.2. Sniegt patiesu informāciju.
- 14.3. Sniegt atbildes uz Komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama piedāvājuma vērtēšanai, Komisijas noteiktajā termiņā vai saskaņotā termiņa pagarinājumā.
- 14.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs



V. Ļevčenoks