

PAKALPOJUMA LĪGUMS

par energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbu būvuzraudzību

Jelgavā

2018.gada 13. marts

Jelgavas pilsētas dome, reģistrācijas Nr. 90000042516, juridiskā adrese Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektore Irēnas Škutānes personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības nolikumu (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA “BŪVĒTIKA” reģistrācijas Nr. 40103446440, juridiskā adrese: Jāņa Endzelīna iela 7-29, Rīga, LV-1029, tās prokūrista Nikolaja Zaičenko personā, kurš rīkojas saskaņā ar uzņēmuma prokūras pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, katra atsevišķi un abas kopā sauktas Puses, saskaņā ar iepirkuma “Jelgavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Sprīdītis” energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbu būvuzraudzība”, identifikācijas Nr. JPD2017/143/MI, (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, lai īstenotu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 4.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Atbilstoši pašvaldības integrētajām attīstības programmām sekmēt energoefektivitātes paaugstināšanu un atjaunojamo energoresursu izmantošanu pašvaldības ēkās” pirmās atlases kārtas “Energoefektivitātes paaugstināšana un atjaunojamo energoresursu izmantošana nacionālas nozīmes attīstības centru pašvaldībās” nosacījumus, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt energoefektivitātes paaugstināšanas būvdarbu būvuzraudzību (turpmāk – Uzraudzība) Jelgavas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādē “Sprīdītis”, Tērvetes ielā 6, Jelgavā (turpmāk – Objekts).
- 1.2. Izpildītājs Uzraudzību veic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums), Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu Iepirkumam (Līguma 2.pielikums), būvprojektu “Energoefektivitātes paaugstināšana PII “Sprīdītis”” (turpmāk – būvprojekts), Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. LĪGUMA KOPEJĀ SUMMA UN MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena ir 6230,00 *euro* (seši tūkstoši divi simti trīsdesmit *euro* un 00 *centi*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). PVN ir 21% (divdesmit viens procents) 1308,30 *euro* (viens tūkstotis trīs simti astoņi *euro* un 30 *centi*), kas kopā ir **7538,30 *euro*** (septiņi tūkstoši pieci simti trīsdesmit astoņi *euro* un 30 *centi*) (turpmāk - Līguma kopējā summa).
- 2.2. Samaksa par Uzraudzību tiek veikta šādā kārtībā:
 - 2.2.1. par katru kalendāro mēnesi proporcionāli būvdarbu izpildei, ņemot vērā procentuālo izceļojuma aprēķinu no Uzraudzības un būvniecības izmaksām, ieturot no katra maksājuma 10 % (desmit procenti);
 - 2.2.2. gala maksājums par Uzraudzību – pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
- 2.3. Visi maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītāja projekta vadītājs, kas atbildīgs par būvniecības procesa norisi no Pasūtītāja puses (turpmāk – Projektu vadītājs) ir saņēmis pareizi sagatavotus maksājuma dokumentus – Uzraudzības pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu.
- 2.4. Rēķinos jānorāda šādi maksātāja rekvizīti:

Maksātājs	Jelgavas pilsētas dome
Reģistrācijas Nr.	90000042516
Adrese	Lielā iela 11, Jelgava
Bankas nosaukums	Valsts Kase
Bankas kods	TRELLV22
Bankas konta Nr.	LV10TREL980200605000B

- 2.5. Pasūtītājs par veikto Uzraudzību samaksā Izpildītājam Līguma kopējo summu tādā apjomā un termiņos kā tas noteikts Līgumā.
- 2.6. Līguma 2.2.1.apakšpunktā ieturētā summa Izpildītājam tiek izmaksāta, veicot gala maksājumu par Uzraudzību.

3. TERMIŅI

- 3.1. Uzraudzība Izpildītājam jāveic no būvdarbu uzsākšanas līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Plānotais būvdarbu laiks līdz Objekta pieņemšanai ekspluatācijā ir **8 (astoņi) mēneši** no būvdarbu līguma noslēgšanas dienas (neieskaitot būvdarbu pārtraukumu).
- 3.2. Izpildītājam Uzraudzību jāturpina veikt būvdarbu garantijas laikā, kas ir **84 (astoņdesmit četri) mēneši** no Objekta pieņemšanas ekspluatācijā dienas.
- 3.3. Uzraudzība uzskatāma par pabeigtu līdz ar būvdarbu garantijas laika beigām.

4. IZPILDĪTĀJA SPECIĀLISTI UN APAKŠUZŅĒMĒJI

- 4.1. Uzraudzības veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā Iepirkumam norādītos speciālistus un apakšuzņēmējus.
- 4.2. Izpildītāja speciālisti, kuri parakstīs saistību rakstu un veiks Uzraudzību:
 - 4.2.1. Objekta atbildīgais būvuzraugs Nikolajs Zaičenko, sertifikāta Nr. 20-6539;
 - 4.2.2. Ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu sistēmu būvdarbu būvuzraugs Nikolajs Zaičenko, sertifikāta Nr. 4-02586;
 - 4.2.3. Elektroietaišu izbūves darbu būvuzraugs Maksims Zverevs, sertifikāta Nr. 5-00264;
 - 4.2.4. Siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvuzraugs Nikolajs Zaičenko, sertifikāta Nr. 5-01889.
- 4.3. Izpildītājs atbild par speciālistu un apakšuzņēmēju veiktās Uzraudzības daļas atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām.
- 4.4. Pēc Līguma noslēgšanas 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā uzsākot Uzraudzību, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēttiesīgo personu. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.
- 4.5. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām apakšuzņēmēju sarakstā norādītās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Līguma izpildē, vismaz 2 (divas) darba dienas pirms Izpildītājs iesaista Līguma izpildē jaunu apakšuzņēmēju vai nomaina objektā strādājošu apakšuzņēmēju (šis nosacījums attiecināms arī uz apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem).
- 4.6. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt iesniegtajā piedāvājumā Iepirkumam norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, ja piedāvātais personāls atbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām.
- 4.7. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā Iepirkumam norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
 - 4.7.1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju;
 - 4.7.2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotajā daļā minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
 - 4.7.3. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.

5. PUŠU SADARBĪBA UN SAISTĪBAS

- 5.1. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Uzraudzības kvalitāti vai termiņus, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, no dienas, kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, brīdina Projekta vadītāju un ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā iesniedz ietekmes novērtējumu.
- 5.2. Izpildītājs veic visas iespējamās darbības, kā arī sadarbojas ar Projekta vadītāju, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no sekām, ko var radīt ietekmes novērtējumā minētie apstākļi.
- 5.3. Līgumā paredzētie visa veida paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi un lēmumi jāizdod rakstiski. Dokumentu aprītei un savstarpējai saziņai, tiek izmantots elektroniskais pasts: Pasūtītāja e-pasta adrese: Aiga.Anitena@dome.jelgava.lv un Izpildītāja e-pasta adrese: nzmail@inbox.lv.
- 5.4. Izpildītājs un tā darbinieki sniedz informāciju masu saziņas līdzekļiem, saskaņojot to ar Pasūtītāju.
- 5.5. Pasūtītājs atbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, tai skaitā maksājuma dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.
- 5.6. Ja Projekta vadītājs konstatē, ka Uzraudzība netiek veikta atbilstoši Līgumam, tad tiek sagatavots akts, ko nosūta Izpildītājam uz Līguma 5.3.apakšpunktā norādīto e-pasta adresi.
- 5.7. Pasūtītājs 7 (septiņu) dienu laikā pēc būvdarbu līguma noslēgšanas iesniedz Izpildītājam būvdarbu Līguma kopiju.
- 5.8. Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam:
 - 5.8.1. dokumentus, kas nepieciešami būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi, kuri norādīti būvatļaujā;
 - 5.8.2. būvuzraugu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājam jānodrošina, ka apdrošināšanas līgums ir spēkā (savlaicīgi, pirms esošās polises termiņa beigām tiek pagarināts) visā būvdarbu izpildes un garantijas laikā.

6. LĪGUMSODS

- 6.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumus par Uzraudzību, 0.1% apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% no laikā nesamaksātās summas.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 50.00 *euro* (piecdesmit *euro*, 00 *centi*) par katru Būvniecības procesa Projekta vadītāja konstatēto gadījumu, kad Izpildītājs nav veicis Līgumā noteiktās saistības.

7. LĪGUMA GROZĪŠANA UN IZBEIGŠANA

- 7.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 7.2. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61. panta noteikumi.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma un neapmaksāt Līguma 2.1. apakšpunktā noteikto Līgumcenu un ar to saistīto pievienotās vērtības nodokli, par to brīdinot Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs konstatē, ka Izpildītājs veic Pakalpojumu neatbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Līguma 1.pielikums), piedāvājumam Iepirkumam (Līguma 2.pielikums), Līguma nosacījumiem vai normatīvajiem aktiem un Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas norādītajā termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām, nav novērsis pretenzijā minētos trūkumus. Šajā gadījumā

Izpildītājam 5 (piecu) darba dienu laikā jāsamaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 5 % (pieci procenti) apmērā no Līguma kopējās summas, kas sastāda 376,92 *euro* (trīs simti septiņdesmit seši *euro* un 92 *centi*), tai skaitā, pievienotās vērtības nodoklis 21 % (divdesmit viens procents) 65,41 *euro* (sešdesmit pieci *euro* un 41 *centi*), Izpildītājs atlīdzina visus tādejādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus un Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam tādejādi radušos zaudējumus.

- 7.4. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 3.1. apakšpunktā noteiktā termiņa, Izpildītājam 14 (četrpadsmit) dienu laikā jāiesniedz visa Uzraudzības dokumentācija saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Līguma 1.pielikums) un normatīvajiem aktiem.

8. NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 8.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.

9. STRĪDU RISINĀŠANA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā.

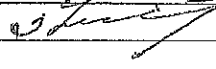

10. PAPILDUS NOTEIKUMI

- 10.1. Līgums stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.
- 10.2. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā organizē un kontrolē Jelgavas pilsētas pašvaldības administrācijas Attīstības un pilsētplānošanas pārvaldes Projektu vadības sektora Projekta vadītāja Aiga Anitena, mobilais tālrunis: +371 26353654, e-pasts: Aiga.Anitena@dome.jelgava.lv
- 10.3. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē prokūristu Nikolaju Zaičenko, mobilais tālrunis: +371 27883300, e-pasts: nzmail@inbox.lv.
- 10.4. Izpildītājam ir pienākums brīdināt Pasūtītāju par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā, un, ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu. Pasūtītājam ir pienākums nekavējoties informēt Izpildītāju par izmaiņām rekvizītos un pilnvarotās personas maiņu.
- 10.5. Šis Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī to tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.6. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājs ir ieviesis un darbojas saskaņā ar Kvalitātes pārvaldības sistēmas ISO standarta 9001, Vides pārvaldības sistēmas ISO standarta 14001 nosacījumiem, un Energopārvaldības sistēmas ISO 50001-2012 nosacījumiem nodrošinot kvalitatīvus pakalpojumus, sekmējot dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu, veicinot videi draudzīgu un modernu tehnoloģiju izmantošanu.
- 10.7. Līgums sastādīts divos eksemplāros latviešu valodā, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa vienam Līguma eksemplāram uz 5 lapām katrai Pusei.


10.8. Līgumam ir 3 (trīs) pielikumi, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikuma lapu skaits nav iekļauts Līguma 10.7.apakšpunktā norādītajā lapu skaitā):

1. pielikums "Tehniskā specifikācija" uz 2 lapām;
2. pielikums "Izpildītāja piedāvājums" kopija uz 20 lapām;
3. pielikums "Būvprojekts" kopija (izsniegta Izpildītājam atsevišķā sējumā).

11. PUŠU REKVIZĪTI:

	Pasūtītājs	Izpildītājs
	Jelgavas pilsētas dome	SIA "BŪVĒTIKA"
Reģistrācijas Nr.	90000042516	40103446440
Adrese	Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001	Jāņa Endzelīna iela 7-29, Rīga LV-1029
Bankas nosaukums	Valsts Kase	Luminor Bank AS
Bankas kods	TRELV22	NDEALV2X
Bankas konta Nr.	LV10TREL980200605000B	LV53NDEA0000084222176
Pušu paraksti:		

Projektu vadības sektora
Projektu vadītāja

 A. Anita

SASKAŅOTS

Juridiskā sektora vadītājas vietniece

 A. Krastiņa

Jelgavas pilsētas pašvaldības
Atsveības un pilsētplānošanas pārvaldes
Projektu vadības sektora vadītāja
I. Vīnīte

