

LĪGUMS Nr.2-4/18/44

Klaiņojošo vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušo dzīvnieku izķeršana, ievainoto dzīvnieku paņemšana un aprūpe

Jelgavā

2018.gada 10.aprīlī

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Bauskas veterinārais centrs”, vienotais reģistrācijas Nr.43603025745, tās valdes locekļa Jāņa Bites personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā abas kopā sauktas Puses,

saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma ID Nr.JPD2018/21/MI „Klaiņojošo vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušo dzīvnieku izķeršana, ievainoto dzīvnieku paņemšana un aprūpe” (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2018.gada 7.marta lēmums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt *klaiņojošo vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušo dzīvnieku izķeršanu, ievainoto dzīvnieku paņemšanu un aprūpi, bezsaimnieka kaķu plānoto izķeršanu un sterilizāciju* (turpmāk – Pakalpojums).
- 1.2. Izpildītājs pakalpojumu veic saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), „Pakalpojumu vienību izcenojumu saraksts” (2.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam (turpmāk – Piedāvājums), Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

- 2.1. Plānota Līgumcena **41 999,00 euro** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro 00 centi) un PVN 21% (divdesmit viens procents) 8 819,79 euro (astoņi tūkstoši astoņi simti deviņpadsmit euro 79 centi), kas kopā ir Līguma summa **50 818,79 euro** (piecdesmit tūkstoši astoņi simti astoņpadsmit euro 79 centi). Pasūtītājam nav pienākums Līguma darbības termiņā apgūt plānoto Līgumcenu pilnā apmērā.
- 2.2. Samaksu Pasūtītājs veic par katru kalendāro mēnesi, kurā tiek veikts Pakalpojums, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, ieskaitot naudu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā.
- 2.3. Izpildītājs par iepriekšējā mēnesī faktiski paveikto Pakalpojuma apjomu iesniedz Pasūtītājam rēķinu līdz nākamā mēneša 5. datumam, vai, ja tas ir brīvdiena vai svētku diena, nākamajā darba dienā, saskaņā ar abpusēji parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 2.4. Nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līgumam, Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), normatīvo aktu prasībām veikts Pakalpojums netiek apmaksāts.

3. Līguma termiņš

- 3.1. Līguma darbības termiņš **no 2018.gada 10.aprīļa līdz 2020.gada 09.aprīlim** vai Līgumcenas apgūšanai.
- 3.2. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tās nav izpildījušas Līguma darbības laikā.

4. Pušu saistības un atbildība

4.1. Izpildītāja saistības:

- 4.1.1. kvalitatīvi un savlaicīgi veikt Pakalpojumu ar saviem spēkiem, izmantojot savas profesionālās iemaņas, ar savu tehniku, darba rīkiem, darba apģērbu, nodrošinot sevi ar visiem resursiem, kas nepieciešami kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei;
- 4.1.2. veikt Pakalpojumu saskaņā ar Līguma noteikumiem un ievērojot attiecināmo normatīvo aktu prasības, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus attiecībā uz veicamo Pakalpojumu;

- 4.1.3. nodrošināt darba aizsardzības un vides aizsardzības normatīvo aktu prasību ievērošanu, dzīvnieku uzturēšanu, aprūpi un kopšanu, nepieciešamības gadījumā – karantīnu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām dzīvnieku labturības prasībām;
- 4.1.4. brīdināt Pasūtītāju pirms konkrētā Pakalpojuma sākuma par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kas var ietekmēt Pakalpojuma izpildi, vienlaicīgi iesniedzot savus priekšlikumus situācijas risinājumam;
- 4.1.5. ja Pakalpojuma veikšanas gaitā vai pēc Pakalpojuma izpildes tiek konstatēts, ka izpildītais Pakalpojums veikts nepieņemamā kvalitātē un neatbilst Pasūtītāja prasībām, novērst norādītos trūkumus par saviem līdzekļiem un Pasūtītāja norādītajā termiņā;
- 4.1.6. iesniegt atskaites un Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktus Tehniskā specifikācijā (1.pielikums) noteiktajā kārtībā un termiņā;
- 4.1.7. atbildēt par darba drošības noteikumu, vides aizsardzības noteikumu, normatīvo aktu ievērošanu.
- 4.1.8. trīs darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas nosūtīt Pasūtītājam uz e-pasta adresi *pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv* aizpildītu un parakstītu veidlapu „Lietotāja dati” (3.pielikums).

4.2. Pasūtītāja saistības:

- 4.2.1. nodrošināt sistemātisku Izpildītāja veikto Pakalpojuma kontroli un kvalitātes pārbaudi. Pasūtītājam ir tiesības ierasties Izpildītāja klīnikā, un veikt sniegtā Pakalpojuma kvalitātes pārbaudi, apstiprinot paveikto ar pilnvarotās personas parakstu apsekošanas aktā. Par nekvalitatīvi veiktiem Pakalpojuma apjomiem Pasūtītājs paziņo Izpildītājam, sastādot apsekošanas aktu un nosūtot to uz Līgumā norādīto Izpildītāja e-pastu: [..].
 - 4.2.2. pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi veiktos Pakalpojuma apjomus ar aktu, ko paraksta līgumslēdzēju Pušu pārstāvji;
 - 4.2.3. samaksāt Izpildītājam par faktiski izpildītiem un no Pasūtītāja puses apstiprinātiem Pakalpojuma apjomiem Līgumā noteiktajā kārtībā saskaņā ar Līguma 2.pielikumā „Pakalpojumu vienību izcenojumu saraksts” noteiktajām vienību cenām. Ja Pakalpojums tiek veikts nepienācīgā (neatbilst Līguma nosacījumiem) kvalitātē un Pasūtītājs vai par Līguma izpildi atbildīgā persona par to rakstiski iesniedz pretenziju Izpildītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības neapmaksāt Izpildītāja iesniegto rēķinu;
 - 4.2.4. savlaicīgi sniegt Izpildītājam savā rīcībā esošo un Pakalpojuma veikšanai nepieciešamo informāciju.
- 4.3.** Puse ir atbildīga par otram Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses, tai skaitā tās darbinieku, pilnvaroto personu, Līguma izpildē iesaistīto trešo personu, darbības vai bezdarbības rezultātā, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā, un/vai pārkāpjot Līgumā noteiktās saistības. Konstatētie trūkumi, nodarītie zaudējumi jānovērš vai jāatlīdzina ne vēlāk kā viena mēneša laikā no trūkumu konstatēšanas dienas (ja Pasūtītājs nav noteicis citu laiku) par saviem līdzekļiem, un šo līdzekļu piedziņu Puse nevar vērst pret otru Pusi.

5. Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji

5.1. Apakšuzņēmēju saraksts:

- 5.1.1. pēc Līguma noslēgšanas un ne vēlāk kā uzsākot Līguma izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Pakalpojumā iesaistīto apakšuzņēmēju (ja tāds plānots iesaistīt) sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēju nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvētiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī Izpildītāja apakšuzņēmējus;
- 5.1.2. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām minētās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts būvdarbu veikšanā;
- 5.1.3. iesniedzot Līguma 5.1.1. un 5.1.2.apakšpunktā norādīto informāciju, Izpildītājs norāda arī informāciju par apakšuzņēmējam/-iem nododamo Pakalpojumu daļu, konkrēti norādot Pakalpojumu veidus, kuru izpilde tiek nodota apakšuzņēmējam/-iem.

- 5.2. Pakalpojuma veikšanai Izpildītājs iesaista savā Piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus, kā arī apakšuzņēmēju sarakstā norādītos apakšuzņēmējus. Izpildītājs ir atbildīgs par iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 5.3. Atbildīgos speciālistus aizvietot uz laiku, vai nomainīt ir atļauts, tikai rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, un to kvalifikācijai jāatbilst Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām.
- 5.4. Izpildītājam par speciālistu vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš jāaskaņo ar Pasūtītāju.

6. Līgumsods

- 6.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Pasūtītāja, ja tiek kavēti maksājumi par Pakalpojumu, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības.
- 6.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības, 50 *euro* (piecdesmit *euro*) apmērā par katru konstatēto un ar aktu (pretenziju) fiksēto gadījumu.
- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākās pildīšanas.
- 6.4. Puse samaksā līgumsodu uz Pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no attiecīgas Pretenzijas saņemšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo summu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.

7. Līguma grozīšanas kārtība

- 7.1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, par to vienojoties.
- 7.2. Grozījumi izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc Pušu parakstīšanas. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.3. Veicot grozījumus Līgumā, Puses ievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta nosacījumus.
- 7.4. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozījumiem nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.
- 7.5. Ja Līguma 3.1. apakšpunktā noteiktais Pakalpojuma izpildes termiņš nav beidzies, bet par Pakalpojuma izpildi samaksātā summa ir sasniegusi Līguma 2.1. apakšpunktā noteikto Līgumcenu, tad Līdzējiem, savstarpēji vienojoties, ir tiesības turpināt Līguma darbību līdz Līgumā noteiktajam darbības termiņam ar nosacījumu, ka sākotnējā Līgumcena var pieaugt ne vairāk kā par 10% (desmit procentiem).

8. Vienību cenu grozījumi

- 8.1. Ja pēc piedāvājuma iesniegšanas datuma mainās valstī noteiktā mēneša minimālā darba alga vai Pakalpojuma veikšanai nepieciešamo izejmateriālu cena, vai notiek nodokļu izmaiņas, kas samazina vai palielina Izpildītāja veiktā Pakalpojuma izmaksas, tad pēc Pušu savstarpējas vienošanās, groza Pakalpojuma vienības cenas saskaņā ar Līguma 8.punkta noteikumiem.
- 8.2. Vienību cenas grozījumus izdara, ja viena no Pusēm iesniedz otrai:
 - 8.2.1. pierādījumus, kas parāda vienības cenas samazinājumu vai palielinājumu, uz kuriem var pamatot vienības cenas izmaiņas;
 - 8.2.2. vienības cenas kalkulāciju (atšifrējums) *euro*, kur ir norādīts katras izmaksu pozīcijas procentuālais īpatsvars vienības cenā, norādot samazinājumu vai palielinājumu.
- 8.3. Viena no Pusēm saskaņo Pakalpojuma vienības cenu izmaiņas saskaņā ar kalkulāciju, ja Pakalpojuma vienības cenas samazinās vai palielinās vismaz par 5% (pieci procenti) no pēdējās apstiprinātās vienības cenas un tikai tajā vienības cenas pozīcijas apjomā, par kuru ir iesniegti pierādījumi.

9. Līguma darbības izbeigšana vai atkāpšanās no Līguma

- 9.1. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusīgi atkāpties no Līguma pirms termiņa, rakstiski brīdinot otro Pusi vismaz 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas iepriekš, ja Pasūtītājs nepilda šajā Līgumā noteiktos pienākumus, kā arī ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:
 - 9.2.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas neatbilstības Pakalpojuma izpildē;

- 9.2.2. Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības un/vai savus pienākumus veic Pasūtītājam nepieņemamā kvalitātē;
- 9.2.3. savu pienākumu izpildē neievēro Latvijas Republikas normatīvos aktu prasības, kas regulē Līguma 1.1.punktā noteiktā Pakalpojuma veikšanu;
- 9.2.4. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai izpildes laikā sniedzis nepatiesas un/vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 9.2.5. atkārtoti konstatētas neatbilstības, par kurām ir piemērots līgumsods;
- 9.2.6. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs vai tā darbība tiek izbeigta, vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.
- 9.2.7. konstatēts Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā noteiktais gadījums.
- 9.3.** Pasūtītājs neatlīdzina Izpildītājam zaudējumus, kas radušies, Pasūtītājam izmantojot savas Līguma 9.2.punktā noteiktās tiesības, kā arī Pasūtītājs ir tiesīgs neapmaksāt jau paveikto Pakalpojumu, ja Līgums ir izbeigts, pamatojoties uz Līguma 9.2.1.-9.2.5.apakšpunktu.
- 9.4.** Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 3.1.apakšpunktā noteiktā termiņa, neizpildot Līguma saistības pilnā apmērā, Izpildītājam ir pienākums piecu dienu laikā iesniegt aktu par izpildīto Pakalpojuma apjomu līdz Līguma izbeigšanas dienai saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) prasībām.
- 9.5.** Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir paziņojusi par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otrai Pusei, un tā nav novērsusi Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Puses e-pastu: Izpildītājam uz e-pasta adresi: [...] un Pasūtītājam – uz e-pasta adresi: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
- 9.6.** Līgums ir uzskatāms par atceltu ar nākamo darba dienu, ja Puse neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 9.5.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 9.7.** Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
- 9.8.** Puses var izbeigt Līgumu, savstarpēji rakstiski vienojoties.

10. Nepārvarama vara

- 10.1.** Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 10.2.** Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 10.3.** Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Pakalpojuma pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Pakalpojuma apjomiem.

11. Strīdu risināšana

- 11.1.** Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas.

11.2. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12. Citi nosacījumi

- 12.1. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Jāni Biti, e-pasts: [..], tālrunis: [..].
- 12.2. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Apsaimniekošanas nodaļas speciālisti Ingu Larinu, e-pasts [..], tālrunis [..].
- 12.3. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu. Pilnvarotajām personām nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus Līgumā.
- 12.4. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 12.5. Visi paziņojumi un informācijas apmaiņa starp Pusēm tiek īstenota tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, tiek uzskatīti par spēkā neesošiem.
- 12.6. Visi pielikumi, papildinājumi un grozījumi šim līgumam stājas spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas šī līguma Puses.
- 12.7. Visus jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Puses risina, savstarpēji vienojoties, ievērojot spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvu aktu prasības.
- 12.8. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 12.9. Pušu rekvizītu, juridiskās adreses, pārstāvja vai kādas citas informācijas, kas var ietekmēt šajā līgumā paredzēto saistību izpildi, izmaiņu gadījumā attiecīgai Pusei 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei par notikušām izmaiņām. Puses ir atbildīgas par minētā pienākuma neizpildi.
- 12.10. Ja rakstveida informāciju sūta pa pastu, uzskatāms, ka informācija adresātam paziņota septītajā dienā pēc tās nodošanas pastā. Šaubu gadījumā Pusei, kura sūta informāciju, jāpierāda, kad sūtījums nodots pastā. Ja adresāts apgalvo, ka viņš pastā nodoto informāciju nav saņēmis, viņam šis apgalvojums jāpamato, minot ticamus iemeslus.
- 12.11. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

13. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde
„Pilsētsaimniecība”

Nodokļu maksātājas reģ. Nr.90001282486

Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16A

Jelgava, LV-3001

AS SEB banka

Konts LV61UNLA 0050001003121

Izpildītājs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

„Bauskas veterinārais centrs”

vienotais reģistrācijas Nr.43603025745

Mēmeles iela 15 A

Bauska, LV-3901

[..]

Vadītājs _____ M.Mielavs

Valdes loceklis _____ J.Bite