

**LĪGUMS Nr.2-4/18/115**  
**Elektrības pieslēguma nodrošinājums ar mobilajiem ģeneratoriem un ģeneratoru  
apkalpošana pasākumā, Jelgavā**

Jelgavā

2018.gada 11.jūnijā

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Energolukss”**, reģistrācijas Nr.40003341342, tās valdes locekļa Miķeļa Caunīša personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā kopā saukti Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma ID Nr.JPD2018/63/MI „Elektrības pieslēguma nodrošinājums ar mobilajiem ģeneratoriem un ģeneratoru apkalpošana pasākumā, Jelgavā” (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2018.gada 29.maija lēmums) un Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam (turpmāk – piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

**1. Līguma priekšmets**

- 1.1.** Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **elektrības pieslēguma nodrošināšanu ar mobilajiem ģeneratoriem un ģeneratoru apkalpošanu pasākumā, Jelgavā**, turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2.** Izpildītājs Pakalpojumu veic saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), „Pakalpojumu daudzumu un izmaksu saraksts” (2.pielikums), Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

**2. Līgumcena un norēķinu kārtība**

- 2.1.** Līgumcena ir **14 385,60 euro** (četrpadsmit tūkstoši trīs simti astoņdesmit pieci euro 60 centi) un PVN 21% **3 020,98 euro** (trīs tūkstoši divdesmit euro 98 centi), kas kopā ir Līguma summa **17 406,58 euro** (septiņpadsmit tūkstoši četri simti seši euro 58 centi).
- 2.2.** Samaksu Pasūtītājs veic saskaņā ar „Pakalpojumu daudzumu un izmaksu saraksts” (2.pielikums) par faktiski paveiktiem Pakalpojuma apjomiem, pārskaitot to Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, kuru Izpildītājs iesniedz pēc Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.3.** Pasūtītājs pieņem un Izpildītājs nodod izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas – nodošanas aktu, ko paraksta abi Līdzēji. Ja pie Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas konstatē, ka Pakalpojums izpildīts nekvalitatīvi, Līdzēji sastāda defektu aktu, kurā norāda trūkumus un to novēršanas termiņu. Defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem.
- 2.4.** Izpildītājs nav tiesīgs palielināt „Pakalpojumu daudzumu un izmaksu saraksts” (2.pielikums) noteiktos izcenojumus.

**3. Līguma termiņš**

- 3.1.** Līgums stājas spēkā ar 2018.gada 11.jūnijā un darbojas līdz abu Līdzēju pilnīgai saistību izpildei.
- 3.2.** Izpildītājs Pakalpojumu veic no **2018.gada 15.jūlija līdz 2018.gada 23.jūlijam**, ņemot vērā Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums) noteiktās prasības.
- 3.3.** Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes, ko tie nav izpildījuši Līguma darbības laikā.

**4. Līdzēju pārstāvji Līguma izpildē**

- 4.1.** Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada apsaimniekošanas nodaļas elektrotīklu inženieris [..], tālrunis: [..].
- 4.2.** Līguma izpildi Izpildītāja vārdā vada [..], tālrunis: [..].

**4.3.** Par Līguma izpildi atbildīgie Līdzēju pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu, bet viņiem nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus Līgumā.

## **5. Līdzēju saistības**

### **5.1. Izpildītājs apņemas:**

- 5.1.1. nodrošināt kvalitatīvu Pakalpojuma izpildi Līgumā norādītā termiņā;
- 5.1.2. veikt Pakalpojumu ar savu tehniku, darba rīkiem, darba apģērbu un nodrošināt sevi ar visiem resursiem, kas nepieciešami kvalitatīvai Pakalpojuma izpildei;
- 5.1.3. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju, ja Pakalpojuma izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
- 5.1.4. novērst konstatēto Līguma un/ vai normatīvo aktu prasību neizpildi Pasūtītāja noteiktajā termiņā.

### **5.2. Izpildītājs ir atbildīgs:**

- 5.2.1. par Pakalpojuma kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju un citu parametru atbilstību Līguma un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
- 5.2.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darba vietas aprīkošanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem un par prasījumiem no trešajām personām, kas radušies Izpildītāja darbības rezultātā.

### **5.3. Pasūtītājs apņemas:**

- 5.3.1. kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus;
- 5.3.2. pieņemt no Izpildītāja faktiski izpildītos Pakalpojuma apjomus ar pieņemšanas – nodošanas aktu;
- 5.3.3. samaksāt Izpildītājam par kvalitatīvi un noteiktajos termiņos paveikto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā, saskaņā ar Līguma 2.pielikumā „Pakalpojumu daudzumu un izmaksu saraksts” noteiktajiem vienību izcenojumiem.

### **5.4. Pasūtītājam ir tiesības:**

- 5.4.1. pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;
- 5.4.2. vienpusēji apturēt Pakalpojuma izpildi gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības;
- 5.4.3. neveikt apmaksu par nekvalitatīvi veiktajiem Pakalpojuma apjomiem, par ko sastādīts defektu akts, līdz konstatēto neatbilstību novēršanai Izpildītāja paša spēkiem un līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā.

**5.5.** Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tās darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

**5.6.** Līdzēji savlaicīgi brīdina viens otru par zaudējumus radušos gadījumu iestāšanos, lai varētu pretendēt uz zaudējumu atlīdzības saņemšanu.

## **6. Līgumsods**

**6.1.** Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Pasūtītāja, ja tiek kavēti maksājumi par Pakalpojumu, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas..

**6.2.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs kavē paredzēto Pakalpojuma uzsākšanas/pabeigšanas termiņu, 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no galvenās saistības summas par katru dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no galvenās saistības summas.

**6.3.** Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu par Līguma vai normatīvo aktu prasību neievērošanu - par katru konstatēto un fiksēto ar aktu un/vai foto fiksāciju gadījumu

50 *euro* (piecdesmit *euro*) apmērā par katru gadījumu, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.

- 6.4. Līdzējs samaksā līgumsodu uz otra Līdzēja pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 6.5. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

### **7. Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji**

- 7.1. Pakalpojuma veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā norādīto personālu un apakšuzņēmējus.
- 7.2. Izpildītājs atbild par iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 7.3. Par apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš rakstiski jāinformē Līguma 4.1.apakšpunktā norādīto personu.
- 7.4. Izpildītājs personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu, kā arī papildu personāla un apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē drīkst veikt Publisko iepirkumu likumā norādītajos gadījumos un noteiktajā kārtībā, ievērojot minētajā likumā noteiktos ierobežojumus.
- 7.5. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē un par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kuras Pasūtītājs ir vērtējis, drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ņemot vērā Izpildītāja piedāvātā personāla kvalifikāciju, kurai ir jābūt vismaz tādai pašai, uz kādu Izpildītājs atsaucies, apliecinot savu atbilstību iepirkumā noteiktajām prasībām.

### **8. Līguma grozīšanas kārtība**

- 8.1. Līdzēji ir tiesīgi izdarīt grozījumus Līgumā, par to vienojoties.
- 8.2. Grozījumi izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc Līdzēju parakstīšanas. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.3. Veicot grozījumus Līgumā, Līdzējiem jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.
- 8.4. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.

### **9. Līguma darbības izbeigšanas kārtība**

- 9.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs neveic maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un uzkrātais līgumsods pārsniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 9.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
  - 9.2.1. Izpildītājs neievēro un/vai nepilda Līguma vai normatīvo aktu prasības;
  - 9.2.2. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas neatbilstības Pakalpojuma izpildē;
  - 9.2.3. Izpildītājs kļūst maksātnespējīgs, tiek uzsākta likvidācija vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ.
- 9.3. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 3.2.apakšpunktā noteiktā termiņa, neizpildot Līguma saistības pilnā apmērā, tad Līdzēji sastāda atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Pakalpojumu apjomu un to vērtību. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumu tādā apjomā, kādā tie ir faktiski veikti, atbilst Līgumam un ir turpmāk izmantojami.
- 9.4. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem konstatē, ka ir iestājies kāds no pamatiem Līguma izbeigšanai, tas nosūta attiecīgu rakstveida paziņojumu otram Līdzējam, norādot tā izdarītos pārkāpumus un Līguma izbeigšanas kārtību un laiku. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Līdzēja e-pastu: Izpildītājam uz e-pasta adresi: [...] un Pasūtītājam – uz e-

pasta adresi: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.

- 9.5. Tiesību vienpusēji atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir paziņojis par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otram Līdzējam, un tas nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā.
- 9.6. Līgums ir uzskatāms par atceltu ar nākamo darba dienu, ja Līdzējs neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 9.4.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 9.7. Ja Līgums tiek izbeigts, Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Pakalpojumu un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi izpildītiem Pakalpojuma apjomiem.
- 9.8. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.

## **10. Nepārvarama vara**

- 10.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 10.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 10.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Pakalpojuma pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Pakalpojuma apjomiem.

## **11. Strīdu izskatīšana**

- 11.1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas.
- 11.2. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## **12. Citi nosacījumi**

- 12.1. Visi paziņojumi starp Līdzējiem tiek īstenoti tikai rakstveidā. Paziņojumi, kas netiek īstenoti rakstveidā, tiek uzskatīti par spēkā neesošiem. Līdzēji sarakstei izmanto e-pastu, un informācija, kas nosūtīta minētā veidā, uzskatāma par paziņotu otrajā darba dienā pēc tās nosūtīšanas.
- 12.2. Līdzēju pienākums ir 3 (trīs) darba dienu laikā brīdināt otru Līdzēju par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt otro Līdzēju par savas atrašanās vietas, Līgumā norādīto pārstāvju, rekvizītu vai citas būtiskās informācijas izmaiņām (t.sk., ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu), kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Līdzēji uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.
- 12.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek pārtraukts vai apturēts uz noteiktu periodu, vai kļūst spēkā neesošs, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esību.

- 12.4. Līgums ir saistošs Līdzējiem, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 12.5. Līgums sagatavots 2 eksemplāros, ar vienādu juridisku spēku. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

### 13. Līdzēju rekvizīti un paraksti

#### **Pasūtītājs**

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde**

**„Pilsētsaimniecība”**

Nodokļu maksātājas reģistrācijas Nr.90001282486

Pulkveža O.Kalpaka iela 16A, Jelgava, LV-3001

AS SEB banka

Konts: LV61UNLA0050001003121

#### **Izpildītājs**

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību**

**„Energolukss”**

Vienotais reģistrācijas Nr.40003341342

Ulbrokas iela 46 k-2, Rīga, LV-1021

AS Luminor Bank

Konts: LV34NDEA0000081231911

Vadītājs \_\_\_\_\_ M.Mielavs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ M.Caunītis