1.pielikums

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Iepirkumam

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas sagatavošana un ievietošana drukātajos periodiskajos izdevumos”**

**Iepirkums sadalīts 14 daļās**

**identifikācijas Nr.JPD2017/7/MI**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr.  Adrese, pasta indekss:  Bankas nosaukums:  IBAN konta numurs:  SWIFT: |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese): |  |

Piedāvājam veikt Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas sagatavošanu un ievietošana drukātajos (-ā) periodiskajos (-ā) izdevumos saskaņā ar iepirkuma Instrukcijas nosacījumiem par piedāvāto cenu iepirkuma daļai (-ām):

**1.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “NRA””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana – 4 lappušu ielikums, un ievietošana laikrakstā “NRA” | reize | 1 |  |  |
| 2. | Informācijas sagatavošana – viena A3 lappuse, un ievietošana laikrakstā “NRA” | reize | 1 |  |  |
| 3. | Informācijas sagatavošana – divas A3 lappuses, un ievietošana laikrakstā “NRA” | reize | 1 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**2.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “Diena””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana – 4 lappušu ielikums, un ievietošana laikrakstā “Diena” | reize | 1 |  |  |
| 2. | Informācijas sagatavošana – viena A3 lappuse, un ievietošana laikrakstā “Diena” | reize | 1 |  |  |
| 3. | Informācijas sagatavošana – divas A3 lappuses, un ievietošana laikrakstā “Diena” | reize | 1 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**3.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “Latvijas Avīze””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana – 4 lappušu ielikums, un ievietošana laikrakstā “Latvijas Avīze” | reize | 1 |  |  |
| 2. | Informācijas sagatavošana – viena A3 lappuse, un ievietošana laikrakstā “Latvijas Avīze” | reize | 1 |  |  |
| 3. | Informācijas sagatavošana – divas A3 lappuses, un ievietošana laikrakstā “Latvijas Avīze” | reize | 1 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**4.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “Dienas Bizness”**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana – 4 lappušu ielikums, un ievietošana laikrakstā “Dienas Bizness” | reize | 1 |  |  |
| 2. | Informācijas sagatavošana – viena A3 lappuse, un ievietošana laikrakstā “Dienas Bizness” | reize | 1 |  |  |
| 3. | Informācijas sagatavošana – divas A3 lappuses, un ievietošana laikrakstā “Dienas Bizness” | reize | 1 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**5.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Privātā Dzīve””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
|
| 1. | Informācijas sagatavošana – viena A4 lappuse, un ievietošana žurnālā “Privātā Dzīve” | reize | 6 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**6.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Ieva””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
|
| 1. | Informācijas sagatavošana – viena A4 lappuse, un ievietošana žurnālā “Ieva” | reize | 6 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**7.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Kas Jauns””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
|
| 1. | Informācijas sagatavošana – viena A4 lappuse, un ievietošana žurnālā “Kas Jauns” | reize | 6 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**8.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Sestdiena””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
|
| 1. | Informācijas sagatavošana – viena A4 lappuse, un ievietošana žurnālā “Sestdiena” | reize | 6 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**9.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Люблю””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | *Vienības cena, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
|
| 1. | Informācijas sagatavošana – viena A4 lappuse, un ievietošana žurnālā “Люблю” | reize | 6 |  |  |
| **Piedāvātā cena, *euro (bez PVN)*** | | | |  |  |

**10.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Kapitāls””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | ***Piedāvātā cena****, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana - divas A4 lappuses (viens atvērums), un ievietošana žurnālā “Kapitāls” | reize | 1 |  |  |

**11.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Klubs””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | ***Piedāvātā cena****, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana - divas A4 lappuses (viens atvērums), un ievietošana žurnālā “Klubs” | reize | 1 |  |  |

**12.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Santa””**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | ***Piedāvātā cena****, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana - divas A4 lappuses (viens atvērums), un ievietošana žurnālā “Santa” | reize | 1 |  |  |

**13.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Lilit” (latviešu valodā)”**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | ***Piedāvātā cena****, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana - divas A4 lappuses (viens atvērums), un ievietošana žurnālā “Lilit” (latviešu valodā) | reize | 1 |  |  |

**14.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Lilit” (krievu valodā)”**

*(aizpilda, ja tiek iesniegts piedāvājums šajā daļā)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma nosaukums* | *Mērvienība* | *Daudzums* | ***Piedāvātā cena****, euro (bez PVN)* | *Piedāvātā atlaide (%)* |
| 1. | Informācijas sagatavošana - divas A4 lappuses (viens atvērums), un ievietošana žurnālā “Lilit” (krievu valodā) | reize | 1 |  |  |

Piekrītam visām Iepirkuma Instrukcijā izvirzītajām prasībām.

1. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
2. Apliecinām, ka piedāvātajā vienību cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu pakalpojuma sniegšanu un līguma izpildi, tai skaitā, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi (izņemot PVN) un maksājumi, kā arī iespējamie sadārdzinājumi un citi riski.
3. Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā norādītā cena būs maksimālā visā līguma izpildes laikā (izņemot, ja Pretendents piedāvā vienību cenai atlaides).
4. Apņemamies līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus Iepirkuma Instrukcijā izklāstītos nosacījumus un strādāt pie iepirkuma līguma izpildes. Mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un Iepirkuma prasībām atbilstošu pakalpojuma izpildi.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, Uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

amats, pilnvarojums

Finanšu piedāvājums sastādīts un parakstīts 2017.gada „\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

**KVALIFIKĀCIJA**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas sagatavošana un ievietošana drukātajos periodiskajos izdevumos”**

**Iepirkums sadalīts 14 daļās**

1. **Prasības pretendentam:**
   1. pretendents ir drukātā periodiskā izdevuma (attiecīgajai daļai par ko iesniedz piedāvājumu) izdevējs, ko tas apliecina iesniedzot konkrētā masu informācijas līdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju un pretendenta apliecinājumu (brīvā formā), ka tas nodrošinās piedāvāto pakalpojumu sniegšanu saviem spēkiem;
   2. pretendents, kurš nav drukātā periodiskā izdevuma (attiecīgajai daļai par ko iesniedz piedāvājumu) izdevējs, iesniedz:
      1. vienošanās kopiju ar attiecīgā drukātā periodiskā izdevuma reģistrēto masu informācijas līdzekļa izdevēju, ka tas nodrošinās pretendenta piedāvāto pakalpojumu sniegšanu,
      2. drukātā periodiskā izdevuma izdevējas masu informācijas līdzekļa reģistrācijas apliecības kopiju;
   3. Pretendents var iesniegt arī citus, iepriekš minēto dokumentu papildinošus dokumentus, kas papildus apliecina tā kvalifikāciju, kā arī spējas sniegt pakalpojumu.

3.pielikums

**Tehniskā specifikācija**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas sagatavošana un ievietošana drukātajos periodiskajos izdevumos”**

**Iepirkums sadalīts 14 daļās**

1. **Iepirkuma priekšmets**
2. **Iepirkuma priekšmets – Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas sagatavošana un ievietošana drukātajos periodiskajos izdevumos** (turpmāk – pakalpojums),ko Izpildītājam jāveic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un normatīvo aktu prasībām.
3. Iepirkums sadalīts 14 daļās:
   1. Iepirkuma 1.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “NRA”
   2. Iepirkuma 2.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “Diena”
   3. Iepirkuma 3.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “Latvijas Avīze”
   4. Iepirkuma 4.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā “Dienas Bizness”
   5. Iepirkuma 5.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Privātā Dzīve”
   6. Iepirkuma 6.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Ieva”
   7. Iepirkuma 7.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Kas Jauns”
   8. Iepirkuma 8.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Sestdiena”
   9. Iepirkuma 9.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Люблю”
   10. Iepirkuma 10.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Kapitāls”
   11. Iepirkuma 11.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Klubs”
   12. Iepirkuma 12.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Santa”
   13. Iepirkuma 13.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Lilit” (latviešu valodā)”
   14. Iepirkuma 14.daļa “Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā “Lilit” (krievu valodā)”
4. **Vispārīgās prasības, kas attiecināmas uz katru iepirkuma daļu**
5. **Iepirkuma mērķis –** Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas ievietošana Latvijas Republikas drukātajos periodiskajos izdevumos: žurnālos un laikrakstos, latviešu un krievu valodā, lai informētu Latvijas iedzīvotājus par aktualitātēm, pasākumiem un notikumiem Jelgavas pilsētā, popularizējot pilsētas tēlu un sekmējot investīciju piesaisti.
6. Ņemot vērā pasūtītāja faktisko nepieciešamību, informāciju pakalpojuma ietvaros plānots ievietot drukātajos periodiskajos izdevumos: laikrakstos ar periodiskumu 5 reizes nedēļā, žurnālos ar periodiskumu 1 reizi nedēļā un žurnālos ar periodiskumu 1 reizi mēnesī.
7. **Vispārīgās pakalpojuma izpildes un organizācijas prasības**:
   1. Izpildītājs nodrošina informācijas sagatavošanu (tas ir, saskaņā ar pasūtītāja noteikto uzdevumu izstrādā informatīvo materiālu un sagatavo maketu, vai saņemot no pasūtītāja informatīvo materiālu sagatavo maketu) un ievietošanu periodiskajā izdevumā, ņemot vērā konkrētajai iepirkuma daļai noteiktās pakalpojuma izpildes prasības un apjomu.
   2. Izpildītājs veic informatīvā materiāla tekstu tulkošanu no latviešu uz krievu valodu (izdevumiem krievu valodā), tekstu korektūru.
   3. Pakalpojumam nepieciešamos materiālus (informatīvos, foto, ilustratīvos attēlus) un konkrēto darba uzdevumu Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam elektroniskā veidā, latviešu valodā, kas ir brīvi atverams un pielāgojams nepieciešamajos izmēros un formātos, ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms attiecīgā izdevuma iznākšanas dienas.
   4. Izpildītājs sagatavoto maketu iesūta Pasūtītājam saskaņošanai ne vēlāk kā 5 (piecas) darba dienas pirms izdevuma iznākšanas dienas, aizsūtot to uz Pasūtītāja norādīto e-pastu.
   5. Informācijas satura veidošanas procesam jānorit ciešā sadarbībā ar Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi (norādīts iepirkuma līgumā), kuram ir tiesības dot norādījumus par saturu un informācijas atspoguļošanas veidu, pieprasīt, iesniegt un pārbaudīt sagatavotos materiālus, lai pārliecinātos par to atbilstību Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, neatbilstību gadījumā pieprasot veikt izmaiņas.
   6. Izpildītājs labojumus Pasūtītāja sniegtajos informatīvajos materiālos ir tiesīgs veikt tikai saskaņojot ar Pasūtītāju vai tā pilnvaroto pārstāvi.
8. **Prasības attiecībā uz konkrēto periodisko izdevumu:**
9. **Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā** (attiecināms uz iepirkuma 1., 2., 3., 4.daļu):
   1. latviešu valodā kā atsevišķs 4 (četru) lappušu periodiskā izdevuma ielikums (uz avīžpapīra/krītpapīra) – sagatavo maketu saskaņā ar informatīvajiem materiāliem (teksts, fotogrāfijas, attēli utt.), ko iesūtījis Pasūtītājs, kā arī veic nepieciešamās korektūras;
   2. latviešu valodā 1 vai 2 (vienas/divu) lappušu (A3) apjomā periodiskā izdevuma numurā – Izpildītājs saskaņā ar pasūtītāja noteikto uzdevumu izstrādā informatīvo materiālu (satura radīšana, fotogrāfiju atlase un jaunu augstvērtīgas kvalitātes fotogrāfiju uzņemšana) un sagatavo maketu, veic nepieciešamās korektūras;
   3. informāciju laikrakstā paredzēts ievietot vienu reizi gadā – maijā.
10. **Informācijas sagatavošana un ievietošana žurnālā** (attiecināms uz iepirkuma 5. - 14.daļu)**:**
    1. sagatavot kvalitatīvu, daudzveidīgu informatīvu materiālu par Jelgavas kultūras, sporta, tūrisma un citām Jelgavai aktuālām tēmām, popularizējot pilsētas tēlu. Informācija atkarībā no konkrētā izdevuma jāsagatavo latviešu vai krievu valodā;
    2. **iknedēļas žurnālā** (attiecināms uz iepirkuma 5., 6., 7., 8., 9.daļu):
       1. Izpildītājs sagatavo maketu saskaņā ar informatīvajiem materiāliem (teksts, fotogrāfijas, attēli utt.), ko iesūtījis Pasūtītājs, kā arī veic nepieciešamās korektūras,
       2. informācijas apjoms viena žurnāla lappuse, ko ievieto žurnāla atvēruma labajā pusē ne tālāk par izdevuma vidusdaļu,
       3. plānotais publicēšanas apjoms līdz 6 reizēm gadā;
    3. **ikmēneša žurnālā** (attiecināms uz iepirkuma 10., 11., 12., 14.daļu):
       1. Izpildītājs saskaņā ar pasūtītāja noteikto uzdevumu izstrādā informatīvo materiālu (satura radīšana – teksts ar zīmju skaitu 9000-12 000, fotogrāfiju atlase un jaunu augstvērtīgas kvalitātes fotogrāfiju uzņemšana – ne mazāk kā 3 (trīs) fotogrāfijas) un sagatavo maketu, veic nepieciešamās korektūras
       2. informācijas apjoms uz divām žurnāla lappusēm atvērumā ne tālāk par izdevuma vidusdaļu,
       3. plānotais publicēšanas apjoms 1 reize gadā.
11. **Līguma izpildes vispārīgie nosacījumi**
12. Pasūtītājs pakalpojumu izmanto un informāciju konkrētā periodiskajā drukātajā izdevumā pasūta un ievieto, ņemot vērā faktisko nepieciešamību.
13. Izpildītāja piedāvājumā norādītā atlaide (%) līguma darbības laikā var tikt palielināta un tiek piemērota piedāvātajai cenai, pasūtot konkrēto pakalpojuma apjomu.
14. Ja Izpildītājs papildus periodiskajam izdevumam līguma darbības laikā paredz izdot vienreizēju konkrētai tēmai veltītu speciālizdevumu un kā papildus akcijas piedāvājumu var ievietot Pasūtītāja informāciju minētajā izdevumā, tad puses vienojas par informācijas ievietošanas kārtību un cenu noslēdzot attiecīgu vienošanos pie līguma.

4.pielikums

**TehniskAIS PIEDĀVĀJUMS**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības informācijas sagatavošana un ievietošana drukātajos periodiskajos izdevumos”**

**Iepirkums sadalīts 14 daļās**

**Tehniskais piedāvājums ir pakalpojuma organizācijas un izpildes apraksts,** kas apliecina visu Tehniskajās specifikācijās (attiecīgi iepirkuma daļai, kurai tiek iesniegts piedāvājums) noteikto prasību ievērošanu un sapratni no Pretendenta puses. Apraksts jāiesniedz tabulā Nr.1, Nr.2 vai Nr.3noteiktajā formā *(aizpilda par konkrēto daļu (-ām), par ko tiek iesniegts piedāvājums)*:

1. **Par iepirkuma 1., 2., 3. vai 4.daļu**

Tabula Nr.1

|  |  |
| --- | --- |
| *Pasūtītāja prasības* | *Pretendenta piedāvājums ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības* |
| 1. **Vispārīgās pakalpojuma izpildes un organizācijas prasību izpilde** 2. **Informācijas sagatavošana un ievietošana laikrakstā:**    1. latviešu valodā kā atsevišķs 4 (četru) lappušu periodiskā izdevuma ielikums (uz avīžpapīra/krītpapīra) - sagatavo maketu saskaņā ar informatīvajiem materiāliem (teksts, fotogrāfijas, attēli utt.), ko iesūtījis Pasūtītājs, kā arī veic nepieciešamās korektūras;    2. latviešu valodā 1 vai 2 (vienas/divu) lappušu (A3) apjomā periodiskā izdevuma numurā -Izpildītājs saskaņā ar pasūtītāja noteikto uzdevumu izstrādā informatīvo materiālu (satura radīšana, fotogrāfiju atlase un jaunu augstvērtīgas kvalitātes fotogrāfiju uzņemšana) un sagatavo maketu, veic nepieciešamās korektūras    3. informāciju laikrakstā paredzēts ievietot vienu reizi gadā – maijā 3. **Līguma izpildes vispārīgo nosacījumu izpilde** | *jāapraksta kā pakalpojums tiks organizēts, izpildīts, nodots pasūtītājam, kā arī sadarbība (komunikācija, saskaņošana utt.) ar pasūtītāju pakalpojuma izpildes laikā* |

1. **Par iepirkuma 5., 6., 7., 8. vai 9.daļu**

Tabula Nr.2

|  |  |
| --- | --- |
| *Pasūtītāja prasības* | *Pretendenta piedāvājums ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības* |
| 1. **Vispārīgās pakalpojuma izpildes un organizācijas prasību izpilde** 2. **Informācijas sagatavošana un ievietošana iknedēļas žurnālā:**    1. Izpildītājs sagatavo maketu saskaņā ar informatīvajiem materiāliem (teksts, fotogrāfijas, attēli utt.), ko iesūtījis Pasūtītājs, kā arī veic nepieciešamās korektūras,    2. informācijas apjoms viena žurnāla lappuse, ko ievieto žurnāla atvēruma labajā pusē ne tālāk par izdevuma vidusdaļu,    3. plānotais publicēšanas apjoms līdz 6 reizēm gadā 3. **Līguma izpildes vispārīgo nosacījumu izpilde** | *jāapraksta kā pakalpojums tiks organizēts, izpildīts, nodots pasūtītājam, kā arī sadarbība (komunikācija, saskaņošana utt.) ar pasūtītāju pakalpojuma izpildes laikā* |

1. **Par iepirkuma 10., 11., 12., 13. vai 14.daļu**

Tabula Nr.3

|  |  |
| --- | --- |
| *Pasūtītāja prasības* | *Pretendenta piedāvājums ņemot vērā Tehniskās specifikācijas prasības* |
| 1. **Vispārīgās pakalpojuma izpildes un organizācijas prasību izpilde** 2. **Informācijas sagatavošana un ievietošana ikmēneša žurnālā:**    1. Izpildītājs saskaņā ar pasūtītāja noteikto uzdevumu izstrādā informatīvo materiālu (satura radīšana – teksts ar zīmju skaitu 9000-12 000, fotogrāfiju atlase un jaunu augstvērtīgas kvalitātes fotogrāfiju uzņemšana – ne mazāk kā 3 (trīs) fotogrāfijas) un sagatavo maketu, veic nepieciešamās korektūras;    2. informācijas apjoms uz divām žurnāla lappusēm atvērumā ne tālāk par izdevuma vidusdaļu    3. plānotais publicēšanas apjoms 1 reize gadā 3. **Līguma izpildes vispārīgo nosacījumu izpilde** | *jāapraksta kā pakalpojums tiks organizēts, izpildīts, nodots pasūtītājam, kā arī sadarbība (komunikācija, saskaņošana utt.) ar pasūtītāju pakalpojuma izpildes laikā* |

*Pretendents vai tā pilnvarotā persona:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(vārds, uzvārds, amats, paraksts)*

*2017.gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*