**Nolikuma 1.pielikums**

ATKLĀTA KONKURSA

**“Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana”**

**Identifikācijas Nr. JPD2017/94/AK**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr.  Adrese, pasta indekss: |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese): |  |
| Atzīmēt (X), ja pretendents ir mazais[[1]](#footnote-1) vai vidējais[[2]](#footnote-2) uzņēmums |  |

Piedāvājam veikt **Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrādi, autoruzraudzību, jumta skārda seguma nomaiņu un bēniņu pārseguma siltināšanu** saskaņā ar atklāta konkursa dokumentācijas prasībām par piedāvāto cenu:

|  |  |
| --- | --- |
| *Iepirkuma priekšmets* | ***Piedāvātā cena kopā \*,***  ***euro (bez PVN)*** |
| **Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Piedāvātā cena kopā (bez PVN) vārdiem**

**\*Piedāvātās kopējās cenas atšifrējums**

|  |  |
| --- | --- |
| *Iepirkuma priekšmeta pozīcijas* | *Piedāvātā cena,*  *euro (bez PVN)* |
| Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana | |
| Ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde |  |
| Būvdarbu autoruzraudzība |  |
| Jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana |  |
| Piedāvātā cena kopā, *euro* (bez PVN) |  |

1. Piekrītam visām atklāta konkursa dokumentācijā noteiktajām prasībām.
2. Apstiprinām, ka visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
3. Apņemamies līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma dokumentācijas nosacījumus un strādāt pie iepirkuma līguma izpildes.
4. Piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu līguma izpildi.
5. Mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu darbu izpildi.
6. Apliecinām, ka piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem.
7. Apstiprinām, ka veikto darbu garantijas perioda termiņš ir \_\_\_\_\_\_\_\_gadi (ne mazāk kā 5 (pieci) gadi)no dienas, kad Ēkas fasādes apliecinājuma kartē ir saņemta būvvaldes atzīme par darbu pabeigšanu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Paraksts*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*vārds, uzvārds* *(Amats, pilnvarojums)*

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2017.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### **Nolikuma 2.pielikums**

IEPIRKUMA

**“Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana”**

**identifikācijas Nr. JPD2017/94/AK**

### **KVALIFIKĀCIJA[[3]](#footnote-3)**

1. **Pretendenta Finanšu apgrozījums:**
   1. Pretendenta 3 iepriekšējo (2014.g., 2015.g. un 2016.g.) darbības gadu laikā vidējais sniegto būvniecības pakalpojumu apjoms gadā ir vismaz 200 000 *euro* (bez PVN).
   2. Pretendenta, kas dibināts vēlāk, vidējo sniegto būvniecības pakalpojumu apjomu atbilstoši 1.1.apakšpunkta prasībai aprēķina no komercdarbības sākšanas, dalot ar attiecīgo gadu skaitu. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā.

*Tabula 1*

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums *euro* bez PVN**  (atbilstoši 1.1.apakšpunkta prasībai) |
| 2014 |  |
| 2015 |  |
| 2016 |  |
| **Kopā** |  |
| **Vidēji** (=Kopā/3) |  |

1. **Prasības Pretendenta pieredzei:**
   1. Pretendentam iepriekšējo 5gadu laikā (no 2012. gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) **jābūt pieredzei būvdarbu izpildē**, kas atbilst šādām prasībām:
      1. izpildīti un pabeigti vismaz 2 (divi) būvniecības līgumi, kuros veikti skārda valcprofila jumta seguma izbūves darbi publiskām ēkām, tai skaitā viena no ēkām ir valsts nozīmes kultūras piemineklis[[4]](#footnote-4), un izbūvētā jumta platība ne mazāka kā 1300 m2 katrā līgumā.
      2. izpildīts un pabeigts vismaz 1 (viens) būvniecības līgums, kurā veikti skārda valcprofila jumta seguma izbūves darbi ēkas kupola jumtam ne mazāk kā 60,0 m2 platībā. *Pretendents šo prasību drīkst apliecināt arī ar atsevišķu līgumu, kas nav saistīts ar 2.1.1.apakšpunktā prasītajiem pieredzi apliecinošajiem līgumiem*.
   2. pievienot pasūtītāju vai ģenerāluzņēmēja (ja darbi veikti apakšuzņēmēja kārtā) atsauksmes par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi attiecībā uz 2.1.1. un 2.2.2.punktu prasībām. Atsauksmē jānorāda pasūtītājs, būvdarbu objekts, termiņš, veikto būvdarbu raksturojums, izbūvētā jumta platība, un cita informācija, kas apliecina atbilstību 2.1.punkta prasībai.

*Tabulā 2 norādīt informāciju par līgumiem, kas apliecina pieredzi atbilstoši 2.1.punkta prasībām.*

*Tabula 2*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Līguma priekšmets (nosaukums) | Līguma izpildes laiks (termiņš no - līdz) | Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, apjoms, izbūvētā jumta platība, u.c. rādītāji, kas apliecina 2.1. punkta prasību | * Pasūtītājs * Pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Pretendents nodrošina šādus speciālistus**

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu, ierakstīt zemāk dotajās tabulās, aizpildot visas ailes un pievienot attiecīgās personas parakstītu apliecinājumu (saskaņā ar piedāvāto formu) par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

***Speciālista apliecinājuma forma***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma izpildē iesaistītā** <*iepirkuma līgumā paredzētais amats>* **apliecinājums**  **par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**  Ar šo es apņemos  strādāt pie iepirkuma līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> kā<***iepirkuma līgumā paredzētais amats****>* gadījumā, ja ar šo Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma līguma izpildē strādāšu <*Pretendenta nosaukums>* piedāvājumā norādītajā pārstāvības statusā *(vajadzīgo atzīmēt (X) un aizpildīt)*:  kā <*Pretendenta nosaukums>* darbinieks  kā apakšuzņēmēja <*Persona, uz kuras spējām pretendents balstās,* *nosaukums>* darbinieks,  kā fiziska persona, noslēdzot uzņēmuma līgumu <*patstāvīgās prakses tiesības – sertifikāta nr. vai saimnieciskās darbības veicēja reģistrācijas nr.>*,  kā fiziska persona, nodibinot darba tiesiskās attiecības ar <*Pretendenta nosaukums>* līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.  Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.   |  |  | | --- | --- | | Vārds, Uzvārds |  | | Personas paraksts |  | | Datums |  | |

* 1. Pretendenta piedāvātais **atbildīgais būvdarbu vadītājs:**

|  |
| --- |
| * + 1. Speciālists ar būvprakses sertifikātu ēku būvdarbu vadīšanā. |
| * + 1. Iepriekšējo piecu gadu laikā (no 2012.gada līdz šī iepirkuma piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) būvdarbu vadītājapieredze:        1. vismaz 2 (divos) objektos, kur veikti skārda valcprofila jumta seguma izbūves darbi publiskām ēkām, tai skaitā viena no ēkām ir valsts nozīmes kultūras piemineklis[[5]](#footnote-5), un izbūvētā jumta platība ne mazāka kā 1300 m2 katrā objektā;        2. vismaz 1 (vienā) objektā, kurā veikti skārda valcprofila jumta seguma izbūves darbi ēkas kupola jumtam ne mazāk kā 60,0 m2 platībā. *Šo prasību drīkst apliecināt arī ar atsevišķu objektu, kas nav saistīts ar 3.1.2.1.apakšpunktā prasītajiem pieredzi apliecinošajiem objektiem*.        3. Pieredzi aplecinošajiem objektiem jābūt pabeigtiem un nodotiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. |

Iesniedzamā informācija par atbildīgo būvdarbu vadītāju

*Tabula 3*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Pārstāvības statuss\***  (norādīt A, B, C vai D) | **Profesionālās kvalifikācijas dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |  |

*Tabula 4 – norādīt informāciju par līgumiem, kas apliecina pieredzi atbilstoši 3.1.2.punktam*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)* | *Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, apjoms, izbūvētā jumta platība, u.c. rādītāji, kas apliecina 3.1.2. punkta prasību* | *Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

* 1. Pretendenta piedāvātais **arhitekts:**

|  |
| --- |
| * + 1. Speciālists ar sertifikātu arhitekta praksē. |
| * + 1. Iepriekšējo trīs gadu laikā (no 2014.gada līdz šī iepirkuma piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) arhitekta prakses pieredze apliecinājuma kartes vai būvprojekta izstrādē (kas ir saskaņoti un akceptēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā), ko jāapliecina ar vismaz 3 (trīs) līgumiem. |

Iesniedzamā informācija speciālistu arhitekta praksē

*Tabula 5*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Pārstāvības statuss\***  (norādīt A, B, C vai D) | **Profesionālās kvalifikācijas dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |  |

*Tabula 6 – norādīt informāciju par līgumiem, kas apliecina pieredzi atbilstoši 3.2.2.punktam*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)* | *Līguma ietvaros veikto pakalpojumu apraksts, apjoms u.c. rādītāji, kas apliecina 3.2.2. punkta prasību* | *Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

* 1. Pretendenta piedāvātais **speciālists ēku konstrukciju projektēšanā:**

|  |
| --- |
| * + 1. Speciālists ar būvprakses sertifikātu ēku konstrukciju projektēšanā |
| * + 1. Iepriekšējo trīs gadu laikā (no 2014.gada līdz šī iepirkuma piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) **pieredze ēku konstrukciju projektēšanā** (apliecinājuma kartes vai būvprojekta izstrādē, kas ir saskaņoti un akceptēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā), ko jāapliecina ar vismaz 3 (trīs) līgumiem. |

Iesniedzamā informācija speciālistu ēku konstrukciju projektēšanā

*Tabula 7*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Pārstāvības statuss\***  (norādīt A, B, C vai D) | **Profesionālās kvalifikācijas dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |  |

*Tabula 8 – norādīt informāciju par līgumiem, kas apliecina pieredzi atbilstoši 3.3.2.punktam*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)* | *Līguma ietvaros veikto pakalpojumu apraksts, apjoms u.c. rādītāji, kas apliecina 3.3.2. punkta prasību* | *Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis* |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

* 1. Pretendenta piedāvātais **restaurācijas darbu vadītājs** –speciālists ar būvprakses sertifikātu ēku restaurācijas darbu vadīšanā

Iesniedzamā informācija speciālistu restaurācijas darbu vadīšanā

*Tabula 9*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Pārstāvības statuss\***  (norādīt A, B, C vai D) | **Profesionālās kvalifikācijas dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |  |

* 1. Pretendenta piedāvātais **restaurators** – speciālists ar restauratora kvalifikāciju akmens un/vai citu silikātu materiālu objektu restaurācijas specialitātē, ko apliecina iesniedzot Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas apliecības kopiju vai citas kompetentas institūcijas izdota dokumenta kopiju, kas apliecina prasīto restauratora kvalifikāciju.

Iesniedzamā informācija restauratoru

*Tabula 10*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Pārstāvības statuss\***  (norādīt A, B, C vai D) | **Profesionālās kvalifikācijas dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |  |

\* norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

**A** pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) darbinieks;

**B** apakšuzņēmēja – komersanta darbinieks;

**C** apakšuzņēmējs – fiziska persona, kurai ir patstāvīgās prakses tiesības vai kura ir saimnieciskās darbības veicēja, un tiks piesaistīta uz atsevišķa uzņēmuma līguma pamata konkrētā iepirkuma līguma izpildē;

**D** fiziska persona, kuru pretendents konkrētā iepirkuma līguma izpildē piesaistīs uz darba līguma pamata, nodibinot darba tiesiskās attiecības līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.

1. **Apakšuzņēmēju Apakšuzņēmēju[[6]](#footnote-6) saraksts** **–** pretendentam jāuzrāda:
   1. **apakšuzņēmēji – personas, uz kuru spējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai**\*\*, norādot kādus darbus šī persona veiks iepirkuma līguma izpildē un veicamo darba daļu
   2. **apakšuzņēmēji, kurus pretendents plāno piesaistīt pie iepirkuma līguma izpildes**, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā veicamā darba daļa

*Tabula 10*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | Atzīmēt (X), ja tas ir mazais vai vidējais uzņēmums[[7]](#footnote-7) | \*\*Norādīt nolikuma 2.pielikuma “Kvalifikācija” punktu, kura apliecināšanai pretendents balstās uz konkrētās personas spējām (attiecināms uz 4.1.punktu) | **Apakšuzņēmējam nododamā darba daļa** | |
| **Darba daļas nosaukums** | **% (procentos) un *euro* (bez PVN) no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |  |  |
| Kopā, % / *euro* (bez PVN) | | | |  |

**Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <*Pretendenta nosaukums>* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums |  |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

**Nolikuma 3.pielikums**

IEPIRKUMA

**“Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana”**

**identifikācijas Nr. JPD2017/94/AK**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

1. Iepirkuma priekšmets – Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzejs” ēkas, kas atrodas Akadēmijas ielā 10, Jelgavā, ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana, un būvdarbu autoruzraudzība, ko Izpildītājs veic saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, ņemot vērā Būves tehniskās apsekošanas atzinumu (pielikums – elektroniski), ievērojot normatīvo aktu prasības.
2. Pasūtītājs: Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde “Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzejs” Akadēmijas ielā 10, Jelgavā.
3. Ēkas novietojums un esošā situācija:
   1. ēka ir Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzejs, kas atrodas uz zemes gabala ar kadastra numuru 0900 006 0078, Akadēmijas ielā 10, Jelgavā, turpmāk arī – objekts;
   2. ēka pēc II pasaules kara atjaunota un nodota ekspluatācijā 1952. gadā. Teritorija ir labiekārtota, atbilstoša muzeja vajadzībām un tēlam. Muzeja ēka ir Valsts nozīmes arhitektūras piemineklis, aizsardzības Nr. 5109
   3. ēkas tehniskie rādītāji:
      1. CC klasifikators – 1262 (Muzeji un bibliotēkas)
      2. Būves iedalījums – III grupa
      3. Ugunsdrošības klase – U2a
      4. Apbūves laukums – 951,5 m2
      5. Kopējā platība – 1436,6 m2
      6. Ēkas augstums – 35 m
   4. būves kārtas: Projekta apjoms paredzēts vienā kārtā, un tiek realizētas vienā būvniecības procesā, t.i., ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, esošā valcprofila skārda jumta seguma nomaiņa, pārseguma siltināšana.
4. **Pretendenti ir nodrošināti ar publisku objektu apskati** **2017.gada 15.septembrī plkst.11.00** (pulcēšanās vieta Ģ.Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzejs, Akadēmijas iela 10, 1.stāva foajē).
5. **Ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrādes un autoruzraudzības prasības:**
   1. Ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrādi veic saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
   2. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Jelgavas pilsētas administrācijas būvvaldē
      1. aizpildītu ēkas fasādes apliecinājuma kartes I daļu.
      2. skaidrojošu aprakstu par plānoto būvniecības ieceri, tai skaitā par izmantotajiem būvizstrādājumiem, veicamajiem energoefektivitātes pasākumiem, būvniecībā radušos atkritumu apsaimniekošanu un paredzēto teritorijas sakārtošanas veidu, kā arī par plānotajiem darbiem, attiecīgo darbu secību un plānoto būvdarbu veikšanas laiku (kalendāra plānu)
      3. jumta konstrukciju fotofiksācijas plānu (FF)
      4. koka konstrukciju uzmērījumus (UR)
      5. jumta krāsu risinājumu (krāsu pasi) (AR)
      6. galveno konstruktīvo mezglu risinājumu (BK)
      7. darbu organizēšanas projektu (DOP)
      8. tehniskās apsekošanas atzinumu (TA)
      9. Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atļauju
      10. citus dokumentus, atļaujas vai saskaņojumus, ja to nosaka normatīvie akti
   3. Ēkas fasādes apliecinājuma karte jāsaskaņo ar Pasūtītāju, visām nepieciešamajām atbildīgajām institūcijām un Jelgavas pilsētas būvvaldi. Ēkas fasādes apliecinājuma kartes sastāvā jābūt visām nepieciešamajām sadaļām, lai pilnībā realizētu izpildi. Apliecinājuma kartes izstrādes laikā, objektā izbūvējamie materiāli, to specifika, krāsu toņi jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
   4. Apliecinājuma karte jāsagatavo un jāiesniedz Pasūtītājam 3 (trīs) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas – 3 (trīs) eksemplārā papīra formātā un vienā eksemplārā elektroniski CD formātā. Izpildītājam apliecinājuma kartē jāsaņem Jelgavas pilsētas administrācijas būvvaldes atzīme par būvniecības ieceres akceptu.
   5. Izpildītājs ir atbildīgs par ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrādi un būvdarbu kvalitāti.
   6. Autoruzraudzība jāveic saskaņā ar Būvniecības likumu, Vispārīgajiem būvnoteikumiem un citiem LR spēkā esošajiem būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem. Uzņēmējs ir pilnībā atbildīgs par autoruzraudzības kārtībā veikto izmaiņu atbilstību Pasūtītāja prasībām, tehnisko noteikumu nosacījumiem un LR spēkā esošajiem būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, par šo izmaiņu saskaņošanu un realizāciju būvniecības laikā.
6. **Būvdarbu vispārīgie noteikumi**
   1. Būvdarbu laikā jānodrošina muzeja netraucētu darbību un apmeklētāju piekļuvi muzejam, paredzēt ēkas nosegšanu ar pagaidu jumta konstrukcijām. Pagaidu jumta konstrukciju risinājumus saskaņot ar Pasūtītāju.
   2. Objektā paredzamie risinājumi:
      1. Arhitektūras risinājumi:
         1. Skārda valcprofila jumta seguma nomaiņa ar skārda valcprofila ar PURAL MATT pārklājumu b=0,6 mm montāža; tonis (RAL 7004), RR21, Zn pārklājums ne mazāk par 325 gr/m2, pie montāžas ievērot izgatavotāja rekomendācijas. Uz jumta montēt sniega barjeras un troses drošības ierīču stiprināšanai.
         2. Bēniņu pārsegumu siltināt ar eco vati 250 mm biezumā (λ=0.0034W/mK)
         3. Nomainīt lietusūdens horizontālās un vertikālās teknes, notekas d=150, tonis (RAL 7004), RR21, Zn pārklājums ne mazāk par 325 gr/m2, pie montāžas ievērot izgatavotāja rekomendācijas.
         4. Atjaunot jumta bēniņu telpā ventilācijas caurules, izveidojot pieslēgumu esošajiem ventilācijas kanāliem.
      2. Būvkonstrukcijas:
         1. Pastiprināt esošās jumta koka konstrukcijas.
         2. Paredzēts demontēt esošo jumta segumu un attīrīt jumta bēniņu telpu no būvgružiem.
         3. Visas jumta koka konstrukcijas paredzēts apstrādāt ar ugunsdrošo krāsojumu.
      3. Inženierrisinājumi:
         1. Ēkā paredzēts saglabāt (atjaunot pēc demontāžas) esošos inženiertīklus.
         2. Teritorijas labiekārtošana: Pēc darbu pabeigšanas, teritorija jāsakārto.
      4. Vides aizsardzība:
         1. Būvniecības gaitā radušos būvgružus paredzēt nogādāt pilsētas izgāztuvē.
         2. Lai būvniecības gaitā nenotiktu grunts piesārņošana ar degvielu, eļļām vai citām videi kaitējošām vielām ir atbildīgs būvuzņēmējs, kam darbu veikšanas projektos jāiestrādā atbilstīgi norādījumi un jāgādā par to ievērošanu darbu gaitā.
   3. Objekta būvdarbu apjomi norādīti Tehniskās specifikācijas pielikumā “Lokālā tāme” Microsoft Excel failā (*elektroniski publicēts pie iepirkuma*). Visas atsauces uz iekārtu, būvizstrādājumu ražotāju, standartiem un klasēm, kā arī vizuālajam attēlojumam, kuras norādītas Tehniskās specifikācijas pielikumā „Lokālā tāme” un projekta dokumentācijā, liecina tikai par to kvalitātes, funkcionalitātes un apkalpošanas līmeni. Pretendents drīkst piedāvāt būvizstrādājuma, iekārtas, aprīkojuma utt. ekvivalentu, šādā gadījumā pretendents Lokālajā tāmē norāda piedāvāto “produktu” un pie pievieno informāciju par ekvivalenta ražotāju un marku saskaņā ar nolikuma 4.pielikuma “Tehniskais piedāvājums” 2.punktu, kā arī pievieno dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par piedāvāto “produktu” un tā tehniskajiem parametriem.
   4. Izpildītājs nodrošina objektā demontēto materiālu utilizēšanu, izņemot materiālus, kas saskaņā ar Lokālo tāmi paredzēti atkārtotai izmantošanai objektā.
   5. Sauso atkritumu utilizācija: Uzkrāšana atkritumu konteineros gruntsgabala teritorijā. Slēgt līgumu par atkritumu izvešanu ar teritoriju apsaimniekojošo organizāciju.
   6. Būvdarbu kvalitāte nedrīkst būt zemāka par Latvijas būvnormatīvos, apbūves noteikumos un citos normatīvajos aktos noteiktajiem būvdarbu kvalitātes rādītājiem.
   7. Veicot būvdarbus jāievēro:
      1. attiecināmo normatīvo aktu prasības;
      2. Izpildītājam jāpiedalās Pasūtītāja organizētajās Darbu uzraudzības grupas sanāksmēs, kurās tiek pārrunāta Darbu īstenošanas gaita. Darbu uzraudzības grupas sanāksmes Pasūtītājs organizēs ne retāk kā vienu reizi nedēļā.
      3. Būves apgāde ar ūdeni un elektroenerģiju – no iestādes tīkliem, ar iestādes administrāciju saskaņotu patēriņa uzskaiti un samaksas kārtību (par saņemtajiem pakalpojumiem maksājumus veic Būvuzņēmējs)
      4. Būvmateriāli un konstrukcijas novietojamas iestādes teritorijā iestādes administrācijas norādītās vietās.
      5. Būvniecības procesā radītie atkritumi jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem.
      6. Darba zona norobežojama ar atbilstošu nožogojumu un brīdinājuma zīmēm.
      7. Izpildot un pieņemot darbus ievērot spēkā esošo būvnormatīvu prasības visiem izpildāmiem darbiem.
7. Līguma izpildes termiņš ir: **9 (deviņi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas,** tai skaitā:
   1. **apliecinājuma kartes izstrādei** (saņemta būvvaldes atzīme par būvniecības ieceres akceptu) – 4 (četri) mēneši no līguma noslēgšanas dienas,
   2. **būvdarbi jāpabeidz (tai skaitā objekta nodošana ekspluatācijā)** 5 (pieci) mēnešu laikā no dienas, kad apliecinājuma kartē saņemta būvvaldes atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
   3. **autoruzraudzība** – jānodrošina visā būvdarbu laikā.
8. Izpildīto būvdarbu garantijas termiņš ir 5 (pieci) gadi no dienas, kad apliecinājuma kartē saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu.

**Nolikuma 4.pielikums**

IEPIRKUMA

**“Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana”**

**Identifikācijas Nr. JPD2017/94/AK**

### **Tehniskais piedāvājums**

Darba organizācijas apraksts, kas apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskajā specifikācijā norādīto tehnisko prasību līmenim. Apraksts noformējams šajā pielikumā noteiktajā formā, norādot tos resursus, kas nepieciešami Darba izpildei, un saturā ievērojot noteikto secību:

1. **Pretendenta organizatoriskā struktūrshēma** un savstarpējā saistība (ietverot savstarpējos sadarbības virzienus, komunikāciju, apakšuzņēmējus, būtiskākos piegādātājus u.c.)
2. **Par ekvivalentu**. Ja Pretendents izvēlās iesniegt nolikuma 3.pielikuma “Tehniskā specifikācija” pielikumā „Lokālā tāme” norādītajiem materiāliem, iekārtām, aprīkojumam utt., ekvivalentu, tad iesniegt salīdzinošu tabulu, kurā norādīts prasāmā un piedāvātā ekvivalenta tehniskais salīdzinājums, norādot arī iesniedzamā ekvivalenta tehnisko raksturojumu un nosaukumu (marku) un Lokālās tāmes pozīciju, kurai tiek piedāvāts katrs ekvivalents. Pretendents savā piedāvājumā ar dokumentiem, ko pasūtītājs atzīst par pieņemamiem (tajā skaitā ražotāja tehnisko dokumentāciju vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem), pierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents
3. **Sagatavots apraksts par *1.tabulā* norādītajiem darbiem*:***

*1.tabula*

|  |  |
| --- | --- |
| **Darba veids** | **Pretendenta piedāvājums** |
| 1.Ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde  2.Būvdarbi  3.Autoruzraudzība | *Apraksts atbilstoši tehnisko specifikāciju un normatīvo aktu prasībām, tā, lai pasūtītājs varētu secināt pretendenta izpratni par tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām un spējām nodrošināt līguma izpildi kvalitatīvi un termiņos. Jānorāda plānoto būvdarbu tehnoloģisko risinājumu apraksts brīvā formā – apraksts atspoguļo pretendenta garantētās iespējas veikt būvdarbus, kuru kvalitāte būs atbilstoša apliecinājuma kartes prasībām, Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un konkursa dokumentācijai, kā arī norāda darbu izpildes organizāciju* |

1. ***Galvenie būvizstrādājumi.*** Jānorāda galveno būvmateriālu dati, aizpildot *2.tabulu*. Būvizstrādājumu atbilstībai jābūt novērtētai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un to ražošanas procesam jānodrošina visu objektā paredzēto būvizstrādājumu īpašību kopums.

*2.tabula*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvizstrādājuma nosaukums** | **Norādīt ražotāju un būvizstrādājuma atbilstības sertifikātu vai laboratorijas testēšanas pārskatu, kas apliecina būvizstrādājuma atbilstību normatīvo aktu prasībām būvniecības jomā**  (būvizstrādājuma atbilstības sertifikāta vai laboratorijas testēšanas pārskata kopijas pievienot darba organizācijas aprakstam) | **Norādīt materiāla pieejamību** (Pretendenta noliktava vai materiālu piegādātājs (piegādātāja nosaukums\*)) |
| Skārda valcprofils ar PURAL MATT pārklājumu b=0,6 mm |  |  |
| Berama akmens vate (PAROC BLT 9, b=250 mm λ=0,045 W/mK vai ekvivalents) |  |  |

*\* piedāvājumam jāpievieno piegādātāja apliecinājums par piedāvātā būvizstrādājuma pieejamību noteiktā kvalitātē un apjomā.*

1. Galvenie izmantojamie instrumenti/iekārtas:

*2. Tabula*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nosaukums | Marka, tehniskie parametri | Pieejamības apliecinājums (norādīt īpašumā vai nomā\*\*) |
| Universālā falcmašīna, dubultajam falcprofilam, taisnām un liektām sagatavēm |  |  |
| Skārda profilēšanas darbagalds |  |  |
| Horizontālo profilu izgatavošanas darbagalds |  |  |
| Liektu, profilētu sagatavju izgatavošanas darbagalds |  |  |
| Speciālie skārdnieku un jumiķu rokas instrumenti, kas nepieciešami iepirkuma priekšmetā paredzēto darbu veikšanai (*pretendents norāda instrumentus, ko izmantos darbu veikšanai*): | | |
| ..... |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**\*\*** Jāpievieno iznomātāja apliecinājums par konkrētā instrumenta /iekārtas pieejamību pretendentam gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības un noslēgts iepirkuma līgums.

1. **Līguma izpildes kalendārais grafiks –** līguma izpilde detalizēts laika grafiks par ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrādi, būvdarbu izpildes un autoruzraudzības termiņu: 7 (septiņi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas (tabulas veidā jānorāda izpildes termiņi atbilstoši nolikumā, līguma projektā un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, no Lokālās tāmes veicamie darbi, atbildīgās personas, plānotie cilvēkresursi (skaits un cilvēkstundas attiecīgajiem darbiem katram atsevišķi).
2. **Garantijas perioda termiņš**– ne mazāk kā 5 (pieci) gadi nodienas, kad apliecinājuma kartē saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu.
3. **Tehniskajam piedāvājumam pievieno** aizpildītuNolikuma 3.pielikuma “Tehniskā specifikācija” pielikumu „Lokālā tāme” Microsoft Excel failā papīra formātā un iesniegts arī elektroniski.

**Nolikuma 5.pielikums**

IEPIRKUMA

**“Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana”**

**Identifikācijas Nr. JPD2017/94/AK**

**LĪGUMA PROJEKTS**

LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*“Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana”*

Jelgavā, 2017.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde “Ģ.Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzejs”**, reģistrācijas Nr. 90000210334, juridiskā adrese: Akadēmijas iela 10, Jelgava, LV-3001, turpmāk – Pasūtītājs, tās direktores personā, kura darbojas saskaņā ar Nolikumu, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”,reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – Izpildītājs), tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, no otras puses, turpmāk abi kopā saukti - Puses,

*pamatojoties uz „Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas fasādes apliecinājuma kartes izstrāde, autoruzraudzība, jumta skārda seguma nomaiņa un bēniņu pārseguma siltināšana” identifikācijas Nr. JPD/2017/94/AK (turpmāk* – Iepirkums) rezultātu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

1. Līguma priekšmets
   1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt **Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzeja ēkas** **Akadēmijas ielā 10, Jelgavā**, **fasādes apliecinājuma kartes** (turpmāk – Karte) **izstrādi, jumta skārda seguma nomaiņu un bēniņu pārseguma siltināšanu** (turpmāk – Būvdarbi) **un autoruzraudzību** (turpmāk – Autoruzraudzība), atbilstoši Iepirkuma nolikumam un saskaņā ar Līgumu, Līguma pielikumiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk viss kopā – Darbi).
   2. Darbu izpildes vieta: Akadēmijas ielā 10, Jelgavā (kadastra Nr. 0900 006 0078) (turpmāk – Objekts).
   3. Darbus veic, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Būvuzrauga prasības, kā arī Pasūtītāja norādījumus, ja tādi tiek doti, kā arī pienācīgi izpildot Līgumā paredzētās saistības.
   4. Izpildītāja pienākums ir veikt arī citus darbus, piegādes, apmācības u.tml., kas nav tieši norādīti Līgumā, bet izriet no Darbu jēgas un būtības un ir saprātīgi un pamatoti nepieciešami Darbu pienācīgai izpildei, to mērķa sasniegšanai un realizācijai. Šajā punktā minētās aktivitātes Izpildītājam jānodrošina bez papildus finansējuma pieprasīšanas.
   5. IzpildītājsDarbus veic ar savu darbaspēku, darba rīkiem un ierīcēm, materiāliem utt., kas pieņemami Pasūtītājam.
2. Darbu izpildes termiņi
   1. Darbu izpildes termiņš: **9 (deviņi) mēneši no līguma noslēgšanas dienas,** tai skaitā:
      1. **Kartes izstrādei** (saņemta būvvaldes atzīme par būvniecības ieceres akceptu) – 4 (četri) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas,
      2. **Būvdarbi jāpabeidz (tai skaitā objekta nodošana ekspluatācijā)** 5 (pieci) mēnešu laikā no dienas, kad Kartē saņemta būvvaldes atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi;
      3. **Autoruzraudzība** – jānodrošina visā Būvdarbu laikā.
3. Līguma izpildes termiņa pagarinājums
   1. Izpildītājs pēc tādu apstākļu konstatēšanas, kas varētu aizkavēt Darbu izpildi, 5 (piecu) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam pamatotu pieprasījums par Darbu izpildes termiņa pagarinājumu. Neizpildot šo nosacījumu, Izpildītājs zaudē tiesības prasīt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu.
   2. Gadījumā, ja Darbu izpildes termiņa kavējumi radušies Izpildītāja bezdarbības vai Izpildītāja apzinātas darbības rezultātā, Pasūtītājs atsaka pagarināt Darbu izpildes termiņu.
   3. Izpildītājs var prasīt Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja Darbu izpilde tiek kavēta viena vai vairāku zemāk uzskaitīto iemeslu dēļ, kuri radušies no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu rezultātā un Izpildītājs to var dokumentāri pamatot:
      1. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļūšanu Darbu vietai pēc Objekta nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas;
      2. ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi kā rezultātā Darbu izpilde tiek apgrūtināta vai padarīta uz laiku neiespējama, vai ir iestājušies Darbu tehnoloģiski pareizai veikšanai neatbilstoši laika apstākļi (nokrišņi, stiprs vējš vai citi nelabvēlīgi meteoroloģiskie/hidroloģiskie apstākļi), kas ilgst nepārtraukti vairāk par 5 (piecām) dienām;
      3. ja pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma Darbi vai to daļa ir tikuši pārtraukti, izņemot gadījumus, kad darbi Objektā pārtraukti Izpildītāja vainas dēļ;
      4. Pasūtītājs vai būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darbu veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
      5. Darba veikšanu kavējuši apstākļi, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ, tai skaitā trešo personu darbības rezultātā.
4. Līguma summa
   1. Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*** (\_\_\_\_\_), kas saskaņā ar Lokālajā tāmē (Līguma 1. pielikums) noteiktajām izmaksā sastāv no:
      1. summas par Kartes izstrādi \_\_\_\_\_\_,\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN;
      2. summas par Būvdarbiem \_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN;
      3. summas par Autoruzraudzību \_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_ *euro* (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bez PVN.
   2. PVN tiek noteikts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likumu.
   3. Līguma summā ietver pilnu samaksu par Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tai skaitā visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu pilnā apjomā, tai skaitā materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus, apdrošināšanas izmaksas, iekārtu garantijas remonta izmaksas, izdevumus, kas saistīti ar speciālo izziņu Objekta nodošanai saņemšanu, tai skaitā darbi un materiāli, kas nav paredzēti Līgumā, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Līgumā paredzēto Darbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.
   4. Līguma summa visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes (izņemot PVN) vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līguma summu, izņemot Līgumā noteiktos gadījumus.
   5. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu tikai tādu papildu būvdarbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti tāmēun par ko tika rīkots Iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, nepilnību dēļ būvniecības ieceres dokumentācijā). Pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   6. Pasūtītājs var veikt Būvdarbu daudzumu samazināšanu atbilstoši faktiski nepieciešamajiem darbu daudzumiem (piemēram, saskaņā ar izpildmērījumiem; nepilnībām būvniecības ieceres dokumentācijā). Pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
   7. Līguma summa netiks paaugstināta gadījumā, ja Izpildītājs būs konstatējis tādus apstākļus objektā, kas viņam objektīvi bija jākonstatē pirms piedāvājuma iesniegšanas. Uz šāda pamata radušās papildu izmaksas sedz Izpildītājs.
   8. Pasūtītājs maksā Izpildītājam par faktiski kvalitatīvi izpildīto Darbu apjomu un saskaņā ar Līgumā noteikto Būvdarbu apjomu.
5. Samaksas kārtība
   1. Samaksu par Kartes izstrādi Pasūtītājs veic 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā pēc Ēkas fasādes apliecinājuma kartes akceptēšanas Būvvaldē un Izpildītāja rēķina, kas tiek izrakstīts pamatojoties uz abpusēji parakstīta pieņemšanas - nodošanas akta pamata, saņemšanas dienas.
   2. Samaksas kārtība par atbilstoši Līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem veiktajiem Būvdarbiem:
      1. Izpildītājs 1 (vienu) reizi mēnesī iesniedz un Pasūtītājs apstiprina ikmēneša Būvdarbu izpildes aktu (forma 2), kam ir pievienoti materiālu sertifikāti un segto darbu forma, kas ir saskaņota ar būvuzraugu;
      2. Izpildītājs 1 (vienu) reizi mēnesī, pamatojoties uz Pasūtītāja apstiprināto Būvdarbu izpildes aktu (forma 2), iesniedz rēķinu, kurā ir iekļauta atsauce uz reversā PVN apmēru, kas tiek apmaksāts 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no Būvdarbu izpildes akta un rēķina saņemšanas dienas.
   3. Izpildītājam pēc Kartes akceptēšanas Būvvaldē ir tiesības pieprasīt avansu Būvdarbu uzsākšanai līdz 30% (trīsdesmit procenti) apmērā no Būvdarbu Līguma summas bez PVN (Līguma 4.1.2.apakšpunkts). Pasūtītājs avansa maksājumu veic 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, ja Izpildītājs ir iesniedzis avansa nodrošinājumu saskaņā ar Līguma 6.3.apakšpunkta prasībām.
   4. No katrā mēnesī faktiski izpildīto Būvdarbu summas tiek proporcionāli dzēsts avansa maksājums, atspoguļojot avansa maksājuma dzēšanu Izpildītāja sagatavotajā rēķinā.
   5. Samaksu par Autoruzraudzību Pasūtītājs veic 1 (vienu) reizi mēnesī proporcionāli izpildīto Būvdarbu apjomam pamatojoties uz attiecīgajā mēnesī abpusēji parakstīta Būvdarbu izpildes akta (forma 2). Autoruzraudzības samaksu Izpildītājs norāda Līguma 5.2.2.apakšpunktā noteiktajā rēķinā kā atsevišķu pozīciju, un Pasūtītājs apmaksu veic 14 (četrpadsmit) kalendāro dienu laikā no dienas, kad saņemts Izpildītāja rēķins.
   6. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja piešķirto Līguma numuru un datumu, Objekta adresi, PVN likmi.
   7. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas kontu.
   8. Katra no Pusēm sedz savus izdevumus par bankas pakalpojumiem, kas saistīti ar naudas pārskaitījumiem.
6. Apdrošināšana un garantijas
   1. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana.
      1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas iesniedz Pasūtītājam spēkā esošas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises (saskaņā ar MK noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”) apliecinātu kopiju.
      2. Apdrošināšanas līgumā jābūt iekļautam noteikumam, kas paredz, ka, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, pirmtiesības uz apdrošināšanas atlīdzību pieder Pasūtītājam. Pirms apdrošināšanas līguma noslēgšanas apdrošināšanas noteikumi Izpildītājam jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
      3. Civiltiesiskajai apdrošināšanai ir jābūt spēkā no Līguma parakstīšanas dienas līdz Būvdarbu garantijas termiņa beigām.
      4. Ja Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas neiesniedz Pasūtītājam spēkā esošas civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju, tad Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji Līgumu izbeigt.
   2. Būvdarbu garantijas laika garantija:
      1. Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc galējā Būvdarbu nodošanas- pieņemšanas akta parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam Būvdarbu garantijas laika garantiju, kas ir viena no šādiem veidiem:
         1. pirmā pieprasījuma bankas garantija, kas nav atsaucama no Izpildītāja puses.
         2. apdrošināšanas sabiedrības polise, kas nav atsaucama no Izpildītāja puses (jāiesniedz arī dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā).
      2. Būvdarbu garantijas laika garantija ir 5 % (pieci) procenti apmērā no Līguma summas par Būvdarbiem bez PVN.
      3. Būvdarbu garantijas laika garantijai jābūt spēkā līdz Līguma 12.1.punktā noteiktajam Būvdarbu garantijas termiņa beigām.
      4. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro defektu novēršanas termiņu ilgāk par 14 (četrpadsmit) dienām vai nepilda ar Līgumu uzņemtās saistības, Pasūtītājam ir tiesības izmantot no Izpildītāja saņemto būvdarbu garantijas laika garantiju.
   3. Avansa nodrošinājums:
      1. Ja Izpildītājs saskaņā ar Līguma 5.3.apakšpunktu pieprasa avansu, tad kopā ar avansa pieprasījuma rēķinu iesniedz avansa nodrošinājumu, kas ir viens no šādiem veidiem:
         1. pirmā pieprasījuma bankas garantija, kas nav atsaucama no Izpildītāja puses;
         2. apdrošināšanas sabiedrības polise, kas nav atsaucama no Izpildītāja puses (jāiesniedz arī dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā).
      2. Avansa nodrošinājumam ir jābūt izdotam par šādiem noteikumiem:
         1. nodrošinājuma summa ir vienāda ar avansa summu, kas norādīta avansa pieprasījuma rēķinā saskaņā ar Līguma 5.3.apakspunktu;
         2. nodrošinājumam ir jābūt spēkā no avansa maksājuma datuma līdz 30.dienai pēc Līgumā noteiktā Būvdarbu pabeigšanas termiņa. Ja Būvdarbu pabeigšanas termiņš tiek pagarināts, tad Izpildītājam ir attiecīgi jāpagarina arī avansa nodrošinājuma termiņš;
         3. nodrošinājumam devējs apņemas samaksāt Pasūtītājam pieprasīto summu pēc pirmā rakstiskā Pasūtītāja pieprasījuma, kurā Pasūtītājs būs norādījis, ka Izpildītājs no pasūtītāja saņemto avansa maksājumu neizlieto Līgumā paredzētajā Būvdarbu izpildes kārtībā, t.i., neuzsāk Būvdarbus, kavē vai pārtrauc Būvdarbu izpildi, vai veic tādas darbības, kas kalpo par iemeslu Līguma izbeigšanai. Pasūtītāja pieprasītā summa ir vienāda ar Izpildītāja neatstrādātā avansa summu, nepārsniedzot garantijas summu;
         4. avansa nodrošinājumam devējs uzņemas saistību samaksāt Izpildītāja neatstrādātā avansa summu kā pats Izpildītājs.
   4. Līguma saistību izpildes nodrošinājums:
      1. Līguma saistību izpildes nodrošinājums Izpildītājam jāiesniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas dienas, un tas var būt viens no šādiem veidiem:
         1. Bankas garantija;
         2. Apdrošināšanas sabiedrības polise (jāiesniedz arī dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu pilnā apmērā).
      2. Līguma saistību izpildes nodrošinājums atbilst šādām prasībām:
         1. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas samaksāt Pasūtītājam līguma nodrošinājuma summu, ja Izpildītājs nav izpildījis līgumā noteiktos būvniecības darbus vai nepilda šajā līgumā noteiktās saistības vai līguma darbība tiek izbeigta pēc Pasūtītāja iniciatīvas saskaņā ar Līguma punktiem, kas paredz Pasūtītāja tiesības vienpusēji izbeigt līguma darbību.
         2. Līguma saistību izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā 30 (trīsdesmit) dienas pēc būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas vai līdz dienai, kad Pasūtītājs saņem izpildīto darbu garantijas laika garantiju.
         3. Līguma nodrošinājuma summai jābūt 10 (desmit) % apmērā no līgumcenas.
         4. Līguma nodrošinājumam jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamam.
         5. Bankas garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rulesfor Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
7. Darbu izpildes un pieņemšanas kārtība
   1. **Kartes izstrāde –** Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam saskaņošanai Kartes izstrādes pakalpojuma nodošanas-pieņemšanas aktu un atbilstoši normatīvajiem aktiem Būvvaldē akceptētu Ēkas fasādes apliecinājuma karti 3 (trīs) eksemplāros papīra formātā un elektroniski CD formātā apstiprinātā CAD formātā (Auto CAD© vai Micro Station©).
   2. **Būvdarbi:**
      1. par uzsākšanas dienu tiek uzskatīta Objekta nodošanas-pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas diena un Būvdarbu izpildes termiņš ir līdz 2018. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      2. Izpildītājs 1 (vienu) reizi mēnesī iesniedz un Pasūtītājs apstiprina ikmēneša Būvdarbu izpildes aktu (forma 2), kam ir pievienoti materiālu sertifikāti un segto darbu forma, kas ir saskaņota ar būvuzraugu.
      3. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā:
         1. apstiprina ikmēneša Būvdarbu izpildes aktu (forma 2) un 1 (vienu) eksemplāru iesniedz Izpildītājam vai
         2. neparaksta ikmēneša Būvdarbu izpildes aktu (forma 2) un rakstveidā iesniedz Izpildītājam pretenziju, norādot iemeslus, kādēļ Pasūtītājs atsakās pieņemt Būvdarbus.
      4. Ja Pasūtītājs ir iesniedzis Izpildītājam Līguma 7.2.3.2. apakšpunktā norādīto pretenziju, tad Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš pretenzijā norādītos trūkumus 5 (piecu) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas.
      5. Ja Pusēm rodas domstarpības par veikto Būvdarbu apjomu un kvalitāti un netiek veikts kārtējais ikmēneša maksājums, Izpildītājs nav tiesīgs pārtraukt Būvdarbus un turpina tos atbilstoši Būvdarbu veikšanas kalendārajam grafikam.
      6. Gadījumā, ja Pasūtītājs konstatē, ka Būvdarbi kopumā vai kāda to daļa nav pabeigti un/vai to izpilde, vai izpildē izmantotie materiāli, izstrādājumi vai konstrukcijas neatbilst Līguma noteikumiem, tad Būvdarbu pieņemšana – nodošana pārtraucama un par to 5 (piecu) darba dienu laikā tiek sagatavots akts (turpmāk – Defektu akts), kurā norāda konstatētos Būvdarbu trūkumus un/vai nepabeigtos darbus. Defektu aktu paraksta Pušu pārstāvji. Defektu aktā norādītos trūkumus Izpildītājs par saviem līdzekļiem novērš 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Defektu akta sastādīšanas. Ja kādu Defektu novēršanai ir tehnoloģiski nepieciešams ilgāks laiks, tad konkrēto trūkumu novēršanas termiņi tiek norādīti Pušu pārstāvju sastādītajā Defektu aktā.
      7. Gadījumā, ja Izpildītājs nepiekrīt Līguma 7.5. punktā noteiktajā kārtībā Pasūtītāja izvirzītajām pretenzijām, tad Pasūtītājs un Izpildītājs kopīgi organizē neatkarīgu ekspertīzi, kurā pierāda veikto Būvdarbu atbilstību vai neatbilstību Līguma un tā pielikumu, un normatīvo aktu prasībām. Neatkarīgas ekspertīzes sabiedrības pārstāvis (pārstāvji) sagatavo ekspertu novērtējumu par Būvdarbu atbilstību vai neatbilstību. Sagatavotais ekspertu novērtējums ir saistošs Pusēm. Ekspertīzes izmaksas sedz vainīgā Puse.
      8. Izpildītājs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pirms Būvdarbu nodošanas iesniedz Pasūtītājam visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (tehniskā projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, t.sk., būvdarbu žurnālu, segto darbu aktus, materiālu apstiprināšanas dokumentus, materiālu atbilstības deklarācijas u.c. izpilddokumentāciju). Minētās dokumentācijas nodošana Pasūtītajam ir priekšnoteikums galīgā Būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.
      9. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā, saskaņojot ar Izpildītāju, veic izpildīto Būvdarbu iepriekšējo apskati. Ja iepriekšējā apskate ir sekmīga, tiek sagatavots Darba nodošanas – pieņemšanas akts, ko abpusēji paraksta, pēc tam kad tiek veikta Objekta pieņemšana ekspluatācijā normatīvos aktos noteiktajā kārtībā.
      10. Ne akta par Objekta pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšana, ne arī Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Būvdarbu defektiem, kuri var atklāties pēc Objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
   3. **Autoruzraudzība:**
      1. par uzsākšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Objekts nodots Izpildītājam Būvdarbu veikšanai.
      2. par izpildes termiņu tiek uzskatīts brīdis, kad Objekts atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir pieņemts ekspluatācijā un ir parakstīts Darbu nodošanas- pieņemšanas akts. Ja Izpildītājs neievēro Autoruzraudzības uzsākšanas vai izpildes termiņus, Pasūtītājs sagatavo un nosūta Izpildītājam rakstveida brīdinājumu.
      3. gadījumā, ja Būvdarbu kopējais ilgums no Autoruzrauga neatkarīgu iemeslu dēļ tiek pagarināts, attiecīgi tiek pagarināts Autoruzraudzības izpildes termiņš, par to neparedzot papildu samaksu.
   4. Pasūtītājam ir tiesības pārbaudīt un nepieņemt Darbus un neparakstīt nodošanas-pieņemšanas aktu, ja Darbi izpildīti nekvalitatīvi vai neatbilstoši Līguma noteikumiem. Šajā gadījumā Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, sastāda aktu par konstatētajām neatbilstībām. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā vai citā Pusēm saskaņotā termiņā novērš aktā konstatētos trūkumus un defektus.
   5. Ja Izpildītājs aktu par konstatētajām neatbilstībām neparaksta, tad to paraksta Pasūtītājs vienpusēji. Pasūtītājs aktu par konstatētajām neatbilstībām nosūta uz Līgumā norādīto Izpildītāja e-pastu. Šajā gadījumā Izpildītājs uz sava rēķina novērš aktā konstatētos trūkumus Līguma noteiktajā vai Pušu saskaņotā termiņā un pilda Darbu izpildes termiņa nokavējuma sankcijas, ja ir iestājies Darbu izpildes termiņa nokavējums.
   6. Ja Izpildītājs neievēro Darbu uzsākšanas vai izpildes termiņus, Pasūtītājs sagatavo un nosūta Izpildītājam rakstveida brīdinājumu.
   7. Jebkurā Līguma izpildes stadijā Pasūtītājs ir tiesīgs veikt Darbu izpildes kontroli.
8. Izpildītāja pienākumi un tiesības
   1. Izpildītāja pienākumi:
      1. ar saviem resursiem veic Darbus kvalitatīvi un Līguma noteikumiem atbilstoši;
      2. saskaņo Darbu uzsākšanas laiku;
      3. Līguma izpildē ievēro Pasūtītāja norādījumus un atbild par spēkā esošo normatīvo aktu, kas attiecās uz Darbu izpildes kārtību un kvalitāti, ievērošanu;
      4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniedz pilnu informāciju par Darbu izpildes gaitu un nepieciešamības gadījumā sniedz visu nepieciešamo informāciju, kas ir Izpildītāja rīcībā un ir saistīta ar Līguma izpildi;
      5. Darbu veikšanai saņem visas normatīvajos aktos paredzētās atļaujas, licences un apmaksāt visus ar to saņemšanu saistītos izdevumus;
      6. nodrošina visu nepieciešamo Būvdarbu sagatavošanas darbu veikšanu;
      7. normatīvos dokumentos paredzētajā kārtībā norobežot Būvdarbu zonu, nodrošinot gājēju un braucēju drošību Būvdarbu zonā un tai pieguļošajā teritorijā;
      8. pirms Būvdarbu uzsākšanas norīkot sertificēto būvdarbu vadītāju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /sertifikāta Nr.\_\_\_\_\_\_\_/, iesniedzot Pasūtītājam rīkojuma oriģinālu, kā arī nodrošināt visu Būvdarbu izpildes laiku ar sertificētā būvdarbu vadītāja klātbūtni Objektā, kurš veic savu darbu koordinēšanu ar Pasūtītāju, būvuzraugu un autoruzraugu;
      9. pirms Būvdarbu uzsākšanas norīkot atbildīgo par darba drošības un aizsardzības noteikumu un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu Objektā, iesniedzot Pasūtītājam rīkojuma oriģinālu;
      10. pirms Būvdarbu uzsākšanas iesniedz Pasūtītājam Būvdarbos izmantojamo materiālu atbilstības deklarācijas, sertifikātus un citus kvalitāti apliecinošus dokumentus;
      11. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc atzīmes saņemšanas par būvdarbu nosacījumu izpildi iesniegt Pasūtītājam līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju, nodrošinot atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, un tā nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, būvniecības procesā radītos atkritumus jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
      12. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc atzīmes saņemšanas par būvdarbu nosacījumu izpildi brīža iesniegt precizētu Būvdarbu izpildes laika grafiku pa nedēļām, kurā norādīta darbu izpilde pa Būvdarbu veidiem, ievērojot tehnoloģiskos procesus, piesaistīto darbaspēku un Būvdarbu izpildes naudas plūsmu (ar precizitāti 1 (viena) nedēļa un ar piesaisti konkrētam sākuma datumam);
      13. Būvdarbu izpildes gaitā ievērot Būvdarbu izpildes laika grafiku attiecīgajam laika periodam;
      14. Būvdarbu Objektā uzstādīt elektroenerģijas skaitītājus un veikt elektroenerģijas uzskaiti, kā arī ūdens skaitītājus, ja rodas nepieciešamība, un veikt samaksu par izmantotajiem resursiem;
      15. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Būvdarbu veikšanas dokumentāciju visā Būvdarbu veikšanas laikā;
      16. iekārtot un regulāri aizpildīt būvdarbu žurnālu. Būvdarbu un autoruzraudzības žurnāliem un būvatļaujai jāatrodas Objektā, nodrošinot Pasūtītāja un kontrolējošo institūciju pārstāvjiem brīvu pieeju dokumentācijai;
      17. ne mazāk kā 5 (piecas) darba dienas iepriekš informēt un rakstiski vienoties ar Pasūtītāju par inženierkomunikāciju atslēgšanu un tā ilgumu;
      18. Būvdarbu veikšanā izmantot tikai sertificētus un ar Pasūtītāju saskaņotus būvizstrādājumus, un pēc Pasūtītāja pieprasījuma uzrādīt Būvdarbos izmantoto būvizstrādājumu sertifikātus un citus to kvalitāti apliecinošos dokumentus;
      19. nodot Pasūtītājam materiālu ražotāju un (vai) izplatītāju izsniegtos materiālu, konstrukciju vai iekārtu pielietošanas un (vai) iestrādes norādījumus vai instrukcijas. Šos dokumentus Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam līdz to iestrādei konstrukcijā vai tās daļā, noformējot „Materiālu/konstrukciju/iekārtu apstiprināšanas aktu”, kuram pievienota izstrādājuma atbilstības deklarācija un/vai materiāla ražotājam/izplatītājam izsniegtu izstrādājuma vai materiāla kvalitātes sertifikāts. Pēc Ēkas fasādes apliecinājuma kartes autora un Pasūtītāja rakstiska „Materiālu/konstrukciju/iekārtu apstiprināšanas aktā” iekļauto risinājumu saskaņojuma, Izpildītājs tiesīgs tos ievest un izvietot būvlaukumā, un izmantot būvdarbu veikšanā;
      20. pēc Pasūtītāja pieprasījuma ne vēlāk kā 1 (vienas) dienas laikā iesniegt atskaiti par Būvdarbu gaitu vai informāciju ar Būvdarbiem saistītos jautājumos;
      21. nodrošināt par darba drošības, aizsardzības noteikumu un vides aizsardzības prasību ievērošanu, ugunsdrošības noteikumu ievērošanu, ievērot Objektā tīrību un sanitārās normas, būvgružus un citus būvniecības atkritumus uzglabāt Izpildītāja konteineros vai iepakojumā, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu. Būvgružus un citus atkritumus Izpildītājs savlaicīgi izved uz atkritumu izgāztuvi, neuzkrājot tos līdz Būvdarbu beigām;
      22. veikt Būvdarbus akceptētās Ēkas fasādes apliecinājuma kartes risinājuma ietvaros. Izmaiņas akceptētās Ēkas fasādes apliecinājuma kartes risinājumos, pieļaujamas tikai saskaņā ar četrpusēji (Pasūtītājs, Izpildītājs, autoruzraugs, būvuzraugs) sastādītu un parakstītu aktu;
      23. gadījumā, ja Izpildītājs izmanto ekvivalentus materiālus, iekārtas un (vai) risinājumus, salīdzinot ar projekta dokumentācijā vai apjomu tabulās uzrādītajiem konkrētiem materiāliem un iekārtām, tad Izpildītājs ir atbildīgs par šo ekvivalento materiālu pielietošanas rakstisku saskaņojumu ar Autoruzraugu, Būvuzraugu un Pasūtītāju pirms materiālu, iekārtu un (vai risinājumu) izpildes uzsākšanas. Visa veida izdevumus par Pasūtītājam nepieņemamu ekvivalentu pielietošanu Būvdarbu izpildē sedz Izpildītājs;
      24. saskaņot ar Pasūtītāju mezglu un detaļu risinājumus, Pasūtītāja izvēlēto materiālu, konstrukciju, iekārtu u.c. krāsu, formu, faktūru, rakstu un citas estētiskās īpašības, ja tas nav norādīts Ēkas fasādes apliecinājuma kartē un Vispārīgie būvnoteikumi to nenosaka savādāk;
      25. gadījumā, ja konstatē kļūdas vai neprecizitātes tehniskajā dokumentācijā, vai ja atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar Līgumu uzņemtās saistības, vai ietekmēt Būvdarbu drošību un kvalitāti, 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Šādā situācijā Izpildītājs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Būvdarbu veikšanu;
      26. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Būvdarbu izpildes par saviem līdzekļiem izvest no Objekta inventāru un darba rīkus, kas bija nepieciešami Būvdarbu veikšanai, būvgružus un jebkura veida atkritumus, kas radušies Būvdarbu izpildē;
      27. veikt Būvdarbus saviem spēkiem, kā arī atsevišķu darbu izpildei uz Līguma pamata iesaistot apakšuzņēmējus, kas ir norādīti Līgumā;
      28. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par savu nolīgto apakšuzņēmēju darbību Objektā;
      29. pēc Būvdarbu pabeigšanas par saviem līdzekļiem veikt Objekta apkārtnes sakārtošanu līdzvērtīgā vai labākā stāvoklī, kādā tā bija pirms Būvdarbu uzsākšanas;
   2. Izpildītāja tiesības:
      1. rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, pārtraukt Būvdarbus Objektā, ja Tehniskajā specifikācijā vai Tehniskajā dokumentācijā ir pieļautas nopietnas kļūdas vai nepilnības, kas var apdraudēt Objektu, tā drošu ekspluatāciju. Izpildītājs brīdina Pasūtītāju par šādu kļūdu vismaz 5 (piecu) dienu laikā no konstatēšanas brīža;
      2. ja Būvdarbu veikšanu kavē klimatiskie apstākļi, kas neļauj tehnoloģiski pareizi veikt Būvdarbus, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas iesniegt Pasūtītājam aktu par tehnoloģisko pārtraukumu. Aktā jāraksturo klimatisko apstākļu ietekmes vērtējums attiecībā uz savu Līguma saistību izpildi. Paziņojumā jānorāda paredzamais līgumsaistību izpildes turpinājuma termiņš. Darbu atļauts atsākt tikai tad, kad vidējā piecu dienu gaisa temperatūra Objektā atbilst tehnoloģiskajām prasībām, ko rakstveidā Izpildītājs apliecina Pasūtītājam ar meteoroloģiskā dienesta izziņu;
      3. mainīt Līguma izpildē piesaistīto personālu un apakšuzņēmējus Līguma 9.punktā noteiktajā kārtībā.
9. Apakšuzņēmēji un personāls
   1. Apakšuzņēmēju saraksts:
      1. pēc Līguma noslēgšanas 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā uzsākot Darbu izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu, kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus;
      2. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām apakšuzņēmēju sarakstā norādītās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Līguma izpildē, vismaz 2 (divas) darba dienas pirms Izpildītājs iesaista Līguma izpildē jaunu apakšuzņēmēju vai nomaina objektā strādājošu apakšuzņēmēju (šis nosacījums attiecināms arī uz apakšuzņēmēju apakšuzņēmējiem).
   2. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Piedāvājumā norādītā personāla nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, un ja piedāvātais personāls atbilst Iepirkuma dokumentos personālam izvirzītajām prasībām. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
   3. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
      1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju;
      2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Iepirkumā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Iepirkumā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Iepirkumā noteiktajām prasībām, vai apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā vai otrajā daļā (atbilstoši Iepirkuma nolikumā norādītajam) minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
      3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura izpildāmo Darbu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās Līguma vērtības, atbilst Publisko iepirkumu likuma [42. panta](https://likumi.lv/doc.php?id=287760#p42) pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Iepirkuma nolikumā norādītajam) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
      4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
   4. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Jaunā apakšuzņēmēja atbilstību Pasūtītājs pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta piekto daļu.
   5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.
10. Būvsapulču organizēšana
    1. Izpildītājs organizē būvsapulces, kurās piedalās būvdarbu vadītājs, Pasūtītāja Līguma norādītais pārstāvis, būvuzraugs un autoruzraugs, kā arī viņu pieaicinātās personas.
    2. Būvsapulces Objektā notiek 1 (vienu) reizi nedēļā, ja vien Puses iepriekšējā būvsapulcē nav vienojušās par citu nākamās būvsapulces sasaukšanas kārtību.
    3. Būvsapulces organizēšanas kārtība neierobežo Pasūtītāja vai būvuzrauga tiesības sasaukt būvsapulci, ja viņš to uzskata par nepieciešamu, savlaicīgi paziņojot Izpildītājam par būvsapulces sasaukšanu.
    4. Būvsapulču protokoli Izpildītājam ir saistoši, un tajos noteiktie termiņi un prasības izpildāmas. Būvsapulcēs noteiktie termiņi un prasības ir saistoši Izpildītājam arī tajā gadījumā, ja tas nav piedalījies šajās sapulcēs, gadījumos, ja minētie termiņi un prasības nav pretrunā ar Līguma noteikumiem. Ja Izpildītājs nepiedalās būvsapulcē, tās protokolēšanu nodrošina Pasūtītājs.
11. Pasūtītāja pienākumi un tiesības
    1. Pasūtītāja pienākumi:
       1. nodrošina Izpildītāja darbinieku un transporta iekļūšanu un atrašanos Objektā;
       2. pieņem kvalitatīvi izpildītus, Līguma, Iepirkuma un normatīvo aktu prasībām atbilstošus Darbus;
       3. veikt Līgumā noteiktajā kārtībā paredzētos maksājumus;
       4. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā izskatīt Izpildītāja iesniegtos ziņojumus un cita veida dokumentus un sniegt atbildi.
    2. Pasūtītāja tiesības:
       1. pēc saviem ieskatiem veikt Būvdarbu izpildes pārbaudes, bet Pasūtītāja veiktā Būvdarbu izpildes pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktās Izpildītāja atbildības samazināšanai par neatbilstoši veiktiem Būvdarbiem;
       2. apturēt Būvdarbus, ja Izpildītājs vai tā personāls neievēro uz Būvdarbiem attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma noteikumus. Izpildītājs ir tiesīgs atsākt Būvdarbus, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Izpildītājam nav tiesības uz Līgumā noteiktā Būvdarbu izpildes termiņa pagarināšanu sakarā ar šādu Būvdarbu apturēšanu;
       3. pieprasīt darbu vadītāja, atbildīgā par darba drošības un aizsardzības noteikumu, ugunsdrošības noteikumu ievērošanu nomaiņu, ja viņi nepienācīgi pilda savus pienākumus vai neatrodas Objektā, ja tam saskaņā ar normatīvo aktu prasībām jāatrodas Objektā.
12. Garantijas termiņš
    1. Būvdarbu garantijas termiņš ir 60 (sešdesmit) mēneši no dienas, kad apliecinājuma kartē saņemta atzīme par būvdarbu pabeigšanu.
    2. Ja Pasūtītājs Būvdarbu garantijas laikā konstatē defektus, Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, sastāda defektu aktu par konstatētajām neatbilstībām. Šādā gadījumā Izpildītājs bez maksas 15 (piecpadsmit) dienu laikā no akta sastādīšanas dienas vai citā Pusēm saskaņotā laikā novērš konstatētos defektus.
    3. Ja Izpildītājs defektu aktu par konstatētajiem defektiem Būvdarbu garantijas laikā neparaksta, tad defektu aktu paraksta Pasūtītājs vienpusēji. Pasūtītājs defektu aktu nosūta uz elektroniskā pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un pa pastu ierakstītā sūtījumā. Šajā gadījumā Izpildītājs bez maksas novērš defekta aktā konstatētos trūkumus 15 (piecpadsmit) dienu laikā no defektu akta nosūtīšanas dienas.
    4. Ja Izpildītājs Līguma 12.2. un 12.3. punktā norādītajos gadījumos nenovērš konstatētos trūkumus Pasūtītāja noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Garantijas laika garantiju.
13. Pušu mantiskā atbildība
    1. Gadījumā, ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto rēķina apmaksas termiņu, Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) apmērā no termiņā neapmaksātās summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % no termiņā neapmaksātās summas, 10 (desmit) darba dienu laikā no Izpildītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Pasūtītājam.
    2. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē Darbu izpildes termiņu (konkrētam darbu veidam saskaņā ar grafiku vai galīgo darbu izpildes termiņu), Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) no Līguma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas, 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Izpildītājam.
    3. Ja Izpildītājs nepamatoti kavē Defektu aktā norādīto trūkumu novēršanu, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam maksāt līgumsodu 0,1 % (viena desmitā daļa procenta) no Līguma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma summas, 10 (desmit) darba dienu laikā no Pasūtītāja rēķina par līgumsodu iesniegšanas dienas Izpildītājam. Pasūtītājam ir tiesības neveikt Līgumā noteikto samaksu par izpildītajiem Darbiem līdz defektu novēršanai.
    4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līgumā noteikto saistību izpildes.
    5. Par Līguma noteikumu neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
14. Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība
    1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusēju parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktā kārtībā.
    2. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkura vienošanās tiek noformēta rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
    3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Izpildītājam rakstveidā 5 (piecas) kalendāras dienas iepriekš, šādos gadījumos:
       1. ja Izpildītājs nav uzsācis Darbus 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas;
       2. ja Izpildītājs nav uzsācis Būvdarbus Objektā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā no Objekta nodošanas - pieņemšanas akta abpusējās parakstīšanas dienas;
       3. ja Izpildītājs pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma par Līguma laušanu saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas ir atkārtoti pieļāvis brīdinājumā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus;
       4. ja Pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga ekspertīze ir konstatējusi, ka Izpildītājs Būvdarbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši Latvijas būvnormatīviem, Latvijas nacionālajiem standartiem un citiem normatīvajiem un tiesību aktiem, kas var būtiski ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;
       5. ja Būvdarbu izpilde Izpildītāja vainas dēļ ir aizkavējusies tādos apmēros, ka tos nebūs iespējams pabeigt Līgumā noteiktajā Būvdarbu pabeigšanas termiņā, un, ja aizkavēšanos nav radījuši apstākļi, kuri dod tiesības uz Līguma termiņu pagarinājumu, vai arī, ja kavējums var radīt ievērojamus kavēkļus un zaudējumus;
       6. tiesā tiek uzsākts process par Izpildītāja maksātnespējas atzīšanu.
    4. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Pasūtītājam rakstveidā 30 (trīsdesmit) kalendāras dienas iepriekš, ja Pasūtītājs atkārtoti ir nokavējis kādu no Līgumā noteiktajiem maksājumiem un maksājumu nav veicis arī 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma saņemšanas no Izpildītāja, pastāvot nosacījumam, ka Izpildītājs ir izpildījis visus priekšnoteikumus maksājuma saņemšanai.
    5. Līguma 14.3. punktā minētajos gadījumos Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā. Šādā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam radušos zaudējumus, kā arī Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Būvdarbiem, kas ir pienācīgi izpildīti.
    6. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešanu, kas aizliedz Līgumā paredzēto darbību.
    7. Katra no Pusēm 3 (trīs) kalendāra dienu laikā informē otru Pusi par nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.
15. Citi noteikumi
    1. Pušu saistības, kas nav noteiktas Līgumā, tiek regulētas saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
    2. Jebkuri strīdi un nesaskaņas, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes sakarā, puses centīsies atrisināt savstarpējo pārrunu ceļā, ja vienošanās netiek panākta, tad strīds var tikt nodots izskatīšanai LR spēkā esošo normatīvo aktu paredzētajā kārtībā tiesā.
    3. Grozījumi Līgumā stājas spēkā pēc tam, kad tie tiek sastādīti rakstveidā un ir abpusēji parakstīti, izņemot gadījumus, kas noteikti Līgumā.
    4. Pasūtītāja kontaktpersona: Aigars Pampe, telefons: 29404162, fakss: 63023384
    5. Izpildītāja kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, telefons: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
    6. Līgums ir sastādīts un parakstīts divos eksemplāros latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām, no kurām:
       1. Līguma pamatteksts uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām;
       2. Līguma 1. pielikums Finanšu piedāvājums un „Lokālā tāme” uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām;
       3. Līguma 2. pielikums “Darbu izpildes laika grafiks” uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām;
       4. Līguma 3. pielikums „Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana” *(tiks pievienots pēc līguma noslēgšanas)*;
       5. Līguma 4. pielikums „Būvniecības visu risku apdrošināšana” *(tiks pievienots pēc līguma noslēgšanas)*;
       6. Līguma 5.pielikums “Līguma saistību izpildes nodrošinājums” *(tiks pievienots pēc līguma noslēgšanas).*
    7. Abi Līguma teksti ir identiski un tiem ir vienāds juridisks spēks. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja un otrs pie Izpildītāja.
16. Pušu rekvizīti un paraksti

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **IZPILDĪTĀJS** |

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde  „Ģ. Eliasa Jelgavas vēstures un mākslas muzejs” reģistrācijas Nr. 90000210334  Akadēmijas iela 10, Jelgava, LV – 3001 |  |
| Banka |  |
| Konta Nr. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /G.Grase/  z.v. | / \_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  z.v. |

1. **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-1)
2. **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Šī iepirkuma pielikuma “Kvalifikācija” ietvaros publiska ēka ir ēka, kurā vairāk nekā 50% ēkas kopējās platības ir publiskas telpas vai telpas publiskas funkcijas nodrošināšanai.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Ja ēka neatrodas Latvijas Republikā, tad tā ir arhitektūras piemineklis atbilstoši ēkas izcelsmes valsts normatīvajiem aktiem* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Skatīt zemsvītras 4.skaidrojumu* [↑](#footnote-ref-5)
6. **Apakšuzņēmējs** ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei (Publisko iepirkumu likuma 1.panta 1.punkts). Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā (Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešā daļa) [↑](#footnote-ref-6)
7. Skatīt zemsvītras 1. un 2.skaidrojumu [↑](#footnote-ref-7)