**Nolikuma 1.pielikums**

**ATKLĀTA KONKURSA**

**identifikācijas Nr.JPD2018/10/AK**

 **“Asfaltbetona seguma izbūve Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai”**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. Adrese, pasta indekss:  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese): |  |
| Atzīmēt (X), ja pretendents ir mazais[[1]](#footnote-1) vai vidējais[[2]](#footnote-2) uzņēmums |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Iepirkuma priekšmets*** | **Piedāvātā cena *euro* (bez PVN)** |
| **Asfaltbetona seguma izbūve Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Piedāvātā cena **bez PVN** vārdiem

1. Piekrītam visām atklātā konkursa nolikumānoteiktajām prasībām.
2. Apliecinām, ka:
	1. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
	2. piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu līguma izpildi, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un maksājumi;
	3. mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu darbu izpildi;
	4. piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem.
3. Apņemamies līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus atklātā konkursa nolikuma nosacījumus un strādāt pie iepirkuma līguma izpildes.
4. Pretendentam piedāvājumā jānosaka, kāda tajā norādītā informācija ir komercnoslēpums vai konfidenciāla, ko Pasūtītājs nav tiesīgs atklāt citiem pretendentiem, paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot tos. Ja Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums, tad norādīt piedāvājuma dokumentu, kas satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju (ciktāl tas neierobežo Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Paraksttiesīgās personas amats) (Personiskais paraksts) (Paraksta atšifrējums)*

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2018.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### **Nolikuma 2.pielikums**

ATKLĀTA KONKURSA

**identifikācijas Nr.JPD2018/10/AK**

**„ Asfaltbetona seguma izbūve Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai”**

**KVALIFIKĀCIJA**

1. **Prasības Pretendenta pieredzei –** Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2013.gada līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jābūt pieredzei (derīga ir pieredze, kas iegūta tieši veicot būvdarbus kā galvenajam būvuzņēmējam vai pieredze, kas iegūta kā galvenā būvuzņēmēja piesaistītā apakšuzņēmēja statusā), būvdarbu\* veikšanā, kas atbilst šādām prasībām:
	1. ir izpildījis vismaz 2 (divus) **ielu vai ceļu asfalta seguma būvdarbu** līgumus/objektus (objektiem jābūt nodotiem ekspluatācijā), no kuriem vismaz vienā līgumā:
		1. izbūvētā asfalta seguma platība ir ne mazāk kā 4000 m2 apjomā;
		2. izbūvētā nesaistītu minerālmateriālu kārtane mazāk kā 4000m2 apjomā.
	2. ir izpildījis **kanalizācijas ārējo tīklu būvdarbus uz ielām vai ceļiem**, kuru ietvaros izbūvēto kanalizācijas ārējo tīklu vai lietus ūdens novadīšanas sistēmu garums ir vismaz 70 metri un izbūvēto caurteku garums ir vismaz 50m un to iekšējais diametrs ir vismaz 400 mm – prasību var apliecināt ar ne vairāk kā 3 (trīs) pabeigtiem līgumiem/objektiem (objekts nodots ekspluatācijā), tas ir, prasītais apjoms var būt izpildīts vienā, divos vai trīs līgumos/objektos kopā.
	3. **Pretendentam jāiesniedz atsauksme** vai alternatīvu dokumentu par līgumu, ar kuru pretendents pamato savu pieredzi. Atsauksmē vai alternatīvā dokumentā jānorāda pasūtītājs, līguma priekšmets, līguma darbības termiņš un līguma ietvaros izpildīto darbu (kas attiecināmi 1.1. un 1.2.apakšpunktu prasībām) apjomi, kā arī vai līguma izpilde veikta atbilstoši līguma nosacījumiem un normatīvajiem aktiem. Atsauksme vai alternatīvs dokuments nav jāiesniedz par līgumu, kur pasūtītājs bija Jelgavas pilsētas pašvaldība vai tās iestāde.

**Informāciju par pieredzi apliecinošajiem līgumiem ierakstīt tabulā**

**Tabula 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Līguma priekšmets (nosaukums) | Līguma izpildes laiks (termiņš no - līdz) | Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, apjoms u.c. rādītāji, kas raksturo prasīto pieredzi | * Pasūtītājs
* Pasūtītāja kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis
 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Pretendents nodrošina šādus speciālistus**

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu ierakstīt zemāk dotajās tabulās, aizpildot visas ailes. Ja piedāvātais speciālists nav pretendenta darbinieks,jāpievieno attiecīgās personas parakstīts apliecinājums (saskaņā ar piedāvāto ***Speciālista apliecinājuma formu***) par gatavību piedalīties iepirkuma līguma izpildē.

* 1. Pretendenta piedāvātais **atbildīgais būvdarbu vadītājs**:

|  |
| --- |
| **Pasūtītāja prasība** |
| 2.1.1. speciālistam ir būvprakses sertifikāts ceļu būvdarbu vadīšanā |
| 2.1.2. speciālistam 5 (piecu) iepriekšējo gadu laikā (no 2013.gada līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir **būvdarbu vadītāja pieredze ielu vai ceļu asfalta segumu izbūves vai pārbūves būvdarbu vadīšanā**, ko jāpliecina ar vismaz diviem objektiem, kas pabeigti līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē. |

Iesniedzamā informācija par atbildīgo būvdarbu vadītāju:

**Tabula 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vārds, uzvārds | Specialitāte | Pārstāvības statuss\*\*(norādīt A vai C) | Kompetenci apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr. |
|  |  |  |  |

Norādīt informāciju par līgumu, kas atbilst 2.1.2.apakšpunkta prasībai.

**Tabula 3**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Līguma priekšmets (objekta nosaukums)  | Amata pienākums līguma ietvaros | Līguma izpildes gads (termiņš no - līdz) | Pasūtītājs, tā kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis | Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, apjoms u.c. rādītāji, kas apliecina speciālista pieredzi saskaņā ar 2.1.2. apakšpunktu |
| 1 |  |  |  |  |  |

***Speciālista apliecinājuma forma***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma izpildē iesaistītā** <*iepirkuma līgumā paredzētais amats>* **apliecinājums** **par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**Ar šo es apņemos strādāt pie iepirkuma līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> kā<***iepirkuma līgumā paredzētais amats****>* gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma līguma izpildē strādāšu < *pretendenta* *nosaukums>* piedāvājumā norādītajā pārstāvības statusā *(vajadzīgo atzīmēt (X) un aizpildīt)*: kā fiziska persona, ar kuru iepirkuma līguma izpildei pretendents <*pretendenta* *nosaukums>* nodibinās darba tiesiskās attiecības un, ja tas ir būvspeciālists, reģistrēs Būvniecības informācijas sistēmas reģistrā kā < *pretendenta* *nosaukums>* būvspeciālistu.Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

 |

* 1. Darba izpildei piedāvātais Pretendenta **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadītājs**

|  |
| --- |
| **Pasūtītāja prasība** |
| 2.2.1. speciālistam ir būvprakses sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā |
| 2.2.2. speciālistam 5 (piecu) iepriekšējo gadu laikā (no 2013.gada līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) ir **būvdarbu vadītāja pieredze ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā,** ar nosacījumu, ka minētie būvdarbi veikti uz pilsētas ielām vai ceļiem, ko jāapliecina ar vismaz diviem būvdarbu līgumiem. |

Iesniedzamā informācija par speciālistu

**Tabula 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Vārds, uzvārds | Specialitāte | Pārstāvības statuss\*\*(norādīt A, B vai C) | Kompetenci apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr. |
|  |  |  |  |

Norādīt informāciju par līgumu, kas atbilst 2.2.2.apakšpunkta prasībai.

**Tabula 5**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Līguma priekšmets (objekta nosaukums)  | Amata pienākums līguma ietvaros | Līguma izpildes gads (termiņš no - līdz) | Pasūtītājs, tā kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis | Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, apjoms u.c. rādītāji, kas apliecina speciālista pieredzi saskaņā ar 2.2.2. apakšpunktu |
|  |  |  |  |  |  |

***Speciālista apliecinājuma forma***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma izpildē iesaistītā** <*iepirkuma līgumā paredzētais amats>* **apliecinājums** **par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**Ar šo es apņemos strādāt pie iepirkuma līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> kā<***iepirkuma līgumā paredzētais amats****>* gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma līguma izpildē strādāšu < *pretendenta* *nosaukums>* piedāvājumā norādītajā pārstāvības statusā *(vajadzīgo atzīmēt (X) un aizpildīt)*: kā apakšuzņēmēja <*Persona, uz kuras spējām pretendents* *balstās,* *nosaukums>* darbinieks,  kā fiziska persona, ar kuru iepirkuma līguma izpildei pretendents <*pretendenta* *nosaukums>* nodibinās darba tiesiskās attiecības un, ja tas ir būvspeciālists, reģistrēs Būvniecības informācijas sistēmas reģistrā kā < *pretendenta* *nosaukums>* būvspeciālistu.Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

 |

* 1. Darba izpildei piedāvātais Pretendenta **speciālists satiksmes organizācijā**

|  |
| --- |
| **Pasūtītāja prasība** |
| 2.3.1. Iepriekšējo 5 gadu laikā (no 2013.gada līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām) pieredze **satiksmes organizēšanas procesā būvdarbu laikā** vismaz divos ielu vai ceļu būvdarbu līgumos. |

Iesniedzamā informācija par speciālistu:

**Tabula 6**

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds | **Pārstāvības statuss\*\*** (norādīt A, B, C vai D) |
|  |  |

Norādīt informāciju par līgumu, kas atbilst 2.3.1.apakšpunkta prasībai.

**Tabula 7**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Līguma priekšmets (nosaukums)  | Amata pienākums līguma ietvaros | Līguma izpildes gads (termiņš no - līdz) | Pasūtītājs, tā kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis | Līguma ietvaros izpildīto darbu apraksts, apjoms u.c. rādītāji, kas apliecina speciālista pieredzi saskaņā ar 2.3.1. apakšpunktu |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

***Speciālista apliecinājuma forma***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Līguma izpildē iesaistītā** <*iepirkuma līgumā paredzētais amats>* **apliecinājums** **par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**Ar šo es apņemos strādāt pie iepirkuma līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> kā<***iepirkuma līgumā paredzētais amats****>* gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums. Iepirkuma līguma izpildē strādāšu < *pretendenta* *nosaukums>* piedāvājumā norādītajā pārstāvības statusā *(vajadzīgo atzīmēt (X) un aizpildīt)*: kā apakšuzņēmēja <*Persona, uz kuras spējām pretendents* *balstās,* *nosaukums>* darbinieks;  kā fiziska persona, ar kuru iepirkuma līguma izpildei pretendents <*pretendenta* *nosaukums>* nodibinās darba tiesiskās attiecības un, ja tas ir būvspeciālists, reģistrēs Būvniecības informācijas sistēmas reģistrā kā < *pretendenta* *nosaukums>* būvspeciālistu;kā apakšuzņēmējs – fiziska persona, kura ir saimnieciskās darbības veicēja, un kuru piesaistīs uz atsevišķa līguma pamata konkrētā iepirkuma līguma izpildē.Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt konkursa laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

 |

***\**Būvdarbi ir** *–* būves pārbūve (rekonstrukcija), būves atjaunošana (renovācija) vai jaunbūve.

\*\* norāda, vai piesaistītais speciālists ir:

**A** *pretendenta (piegādātāja vai piegādātāju apvienības) darbinieks*

**B** *apakšuzņēmēja – komersanta darbinieks*

**C** *kā fiziska persona, kuru pretendents konkrētā iepirkuma līguma izpildē piesaistīs uz darba līguma pamata, nodibinot darba tiesiskās attiecības līdz iepirkuma līguma noslēgšanai vai, ja speciālists iepirkuma līguma izpildē tiek iesaistīts vēlāk, tad līdz dienai, kad speciālists uzsāk pienākumu izpildi iepirkuma līgumā, kā arī, ja tas ir būvspeciālists, reģistrēs Būvniecības informācijas sistēmas reģistrā kā pretendenta būvspeciālistu*

**D** *apakšuzņēmējs – fiziska persona, kura ir saimnieciskās darbības veicēja, un tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā iepirkuma līguma izpildē*

1. **Apakšuzņēmēju[[3]](#footnote-3) saraksts**

**Pretendentam tabulā jāuzrāda** (ja attiecināms):

* 1. **apakšuzņēmējs –** persona, uz kuras spējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai, norādot kādus darbus šī persona veiks iepirkuma līguma izpildē un veicamo darba daļu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | Atzīmēt (X), ja tas ir mazais vai vidējais uzņēmums[[4]](#footnote-4) | **Apakšuzņēmējam nododamā darba daļa**  |
| **Darba daļas nosaukums**  | **% (procentos) un *euro* (bez PVN) no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |  |
| Kopā, % / *euro* (bez PVN) |  |

* 1. **apakšuzņēmējs,** kuru pretendents plāno piesaistīt pie būvdarbu līguma izpildes un kura veicamo būvdarbu vērtība ir 10% no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, kā arī jānorāda katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā veicamā darba daļa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | Atzīmēt (X), ja tas ir mazais vai vidējais uzņēmums[[5]](#footnote-5) | **Apakšuzņēmējam nododamā darba daļa**  |
| **Darba daļas nosaukums**  | **% (procentos) un *euro* (bez PVN) no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |  |
| Kopā, % / *euro* (bez PVN) |  |

* 1. **Jāpievieno apakšuzņēmēja parakstīts apliecinājums**

**Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <*Pretendenta nosaukums>* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums  |  |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

* 1. **Jāpievieno pretendenta un apakšuzņēmēja,** uz kura iespējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai, **parakstīts apliecinājums vai vienošanās** saskaņā ar nolikuma 6.6.apakšpunkta prasībām (ja attiecināms).

**Nolikuma 3.pielikums**

ATKLĀTA KONKURSA

**identifikācijas Nr.JPD2018/10/AK**

**„Asfaltbetona seguma izbūve Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai”**

### **Tehniskais piedāvājums**

Apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību akceptētajā būvniecības ieceres dokumentācijā –apliecinājuma karte „Asfaltbetona seguma atjaunošana Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai” (turpmāk – apliecinājuma karte), norādīto tehnisko prasību līmenim. Apraksts noformējams ievērojot šādas prasības:

1. **Sagatavots apraksts par** *1.tabulā* **norādītajiem darba veidiem,** saskaņā ar Darbu apjomu sarakstu un apliecinājuma karti:

*1.tabula*

|  |  |
| --- | --- |
| *Darba veids* | *Pretendenta piedāvājums**(apraksts, kā Pretendents plāno organizēt darbus, izpildīt tos un nodrošināt kvalitātes kontroli)* |
| 1. Sagatavošanas darbi
 | 1. darba organizācijas/sagatavošanās procesu;
2. darba veikšanas apraksts;
3. darba kvalitātes kontroles/nodrošināšanas procesu.
 |
| 1. Zemes darbi
 |
| 1. Konstrukcijas
 |
| 1. UKT, LKT daļa
 |
| 1. Seguma izbūve
 |
| 1. Aprīkojums un labiekārtošana
 |

1. **Organizatoriskā struktūrshēma*.*** Kopējā struktūrshēmā jānorāda Darba izpildē iesaistītie:
	1. atbildīgie speciālisti – pretendentam jānorāda, kurš ir viņa darbinieks uz piedāvājuma iesniegšanas dienu un ar kuru pretendents nodibinās darba tiesiskās attiecības gadījumā, ja pretendentam piešķirs līguma slēgšanas tiesības, un kurš speciālists tiek piesaistīts kā apakšuzņēmēja (persona uz kura spējām pretendents balstās kvalifikācijas apliecināšanai) darbinieks,
	2. apakšuzņēmēji (ja tiek piesaistīti),
	3. būtiskākie piegādātāji,
	4. izmantojamo materiālu kvalitātes kontroles institūcijas – laboratorijas

kā arī jānorāda minēto personu savstarpējā sadarbība.

1. **Satiksmes organizācija** **būvdarbu laikā.**Pretendentam jāiesniedz apraksts par satiksmes organizāciju būvdarbu laikā, ievērojot normatīvo aktu prasības. Ielu posmus pilnībā slēgt nedrīkst. Aprakstā jānorāda, kādā secībā) tiks veikti būvdarbi, kādi satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi tiks pielietoti. Tāpat jānorāda, kā tiks organizēta gājēju kustība būvdarbu laikā, kādi tehniskie līdzekļi tiks pielietoti, lai nodrošinātu, ka gājēji neiekļūs būvdarbu zonā. Satiksmes organizācijai jābūt saskaņotai ar Darba izpildes organizācijas aprakstu un darbu veikšanas kalendāro grafiku. Satiksmes organizācijas apraksts jāpapildina ar satiksmes organizācijas plāniem, kas veidoti uz Romas ielas plāna rasējuma, un tajos jāattēlo:
	1. visi satiksmes organizācijas tehniskie līdzekļi, lai nodrošinātu nepārtrauktu satiksmes kustību būvdarbu laikā (pagaidu ceļa zīmēm, luksoforiem u.c. līdzekļiem);
	2. gājēju pārvietošanās ceļi;
	3. nomaļu paplašināšanas robežas, ja tas nepieciešams, lai nodrošinātu satiksmes kustību būvdarbu laikā;
	4. ceļus, pa kuriem pārvadās būvmateriālus;
	5. citi tehniskie līdzekļi.

Satiksmes organizācijas plānos jānorāda plānotie laiki, kādos tie darbosies (saskaņā ar darba veikšanas kalendāro grafiku).

1. **Galvenie būvizstrādājumi:** Jānorāda galveno būvizstrādājumudati, aizpildot *2.tabulu*. Būvizstrādājumu atbilstībai jābūt novērtētai atbilstoši normatīvo aktu prasībām un to ražošanas procesam jānodrošina visu apliecinājuma kartē izvirzīto būvizstrādājumu īpašību kopums.

*2.tabula*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Materiālu nosaukums** | **Materiāla ražotāja atbilstības apliecinājums\***Norādīt dokumenta nosaukumu(kopijas pievienot aiz darba organizācijas apraksta) | **Lai apliecinātu materiāla pieejamību, norādīt materiāla atrašanās vietu\*** (Pretendenta noliktava vai materiālu piegādātājs)  |
| Asfaltbetons |  |  |
| Ģeorežģis |  |  |
| Smilts |  |  |
| Nesaistītu minerālmateriālu pamata nesošā kārta |  |  |
| Lietus ūdens kanalizācijas caurules |  |  |
| Lietus ūdens kanalizācijas akas |  |  |
| Saimnieciskās kanalizācijas caurules |  |  |
| Ūdensvada caurules |  |  |
| Caurtekas |  |  |
| Ceļa zīmes |  |  |

*\*Ja norādītie materiāli Darbu apjomu sarakstā ir vairāki veidi/markas, tad tabulā prasītā informācija jāiesniedz par visiem veidiem/markām.*

1. **Darba veikšanas kalendārais grafiks.** Tabulas veidā jāattēlo Darba veikšanas kalendārais grafiks par līguma izpildes termiņu \_\_\_\_mēneši no līguma noslēgšanas dienas (ieskaitot objekta nodošanu ekspluatācijā). Darba veikšanas kalendārajā grafikā jānorāda veicamie darbi un to izpildes termiņus **nedēļās**, atbilstoši nolikumā, līguma projektā un apliecinājuma kartē norādītajām prasībām, kā arī jānorāda plānotie cilvēkresursi (atsevišķi skaits darbu veidiem nedēļā).
2. **Garantijas perioda termiņš**ne mazāks kā 5 gadi no objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
3. **Pretendents pievieno Darbu apjomu sarakstu** (Nolikuma pielikums atsevišķā Excel formāta failā), kas ir aizpildīts atbilstoši Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumiem Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” Microsoft Excel failā papīra formātā un (CD) Microsoft Excel formāta failā.

**Nolikuma 4.pielikums**

ATKLĀTA KONKURSA

**identifikācijas Nr.JPD2018/10/AK**

**„Asfaltbetona seguma izbūve Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai”**

### **Līguma projekts**

### **LĪGUMS Nr.2-5/18/*numurs***

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavā  | 2018. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība**”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

*Uzņēmēja nosaukums*, reģistrācijas *numurs*, tās *pilnvarotā pārstāvja Vārds Uzvārds* personā, kurš rīkojas pamatojoties uz *dokumenta nosaukums,* turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abas kopā sauktas Puses

saskaņā ar iepirkuma ID Nr.JPD2018/10/AK „ Asfaltbetona seguma atjaunošana Romas

ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai”(turpmāk – Atklāts konkurss) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Atklātam konkursam (turpmāk – Izpildītāja piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs veic **asfaltbetona seguma izbūvi Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai** (turpmāk – objekts), turpmāk – Darbs.
	2. Izpildītājs Darbu veic Līgumā noteiktajā laikā un saskaņā ar būvniecības ieceres dokumentāciju „Asfaltbetona seguma atjaunošana Romas ielas posmā no Zemeņu ielas līdz Turaidas ielai”, turpmāk – apliecinājuma karte (1.pielikums – izsniegts Izpildītājam, un Pasūtītājam – arhīvā), „Darbu apjomu saraksts” (2.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu Atklātam konkursam, Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	3. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Pusēm ir saistoši Iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.
2. **Līgumcena**
	1. Līguma cena (turpmāk – Līgumcena) ir *skaitlis cipariem un vārdiem* ***euro***. Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) ir *skaitlis cipariem un vārdiem euro*. Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa summa ir *skaitlis cipariem un vārdiem euro,* ņemot vērā Līguma 2.pielikumā „Darbu apjomu saraksts” noteiktās Darba vienību izmaksas.
	2. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu pievienotās vērtības nodokli par Būvdarbiem maksā Pasūtītājs (nodokļa apgrieztā maksāšana).
	3. Papildus Līgumcenai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkumu, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti “Darbu apjomu saraksts” (2.pielikums) un par ko tika rīkots Iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, nepilnību dēļ būvniecības ieceres dokumentācijā vai citu apstākļu dēļ, kurus sākotnēji objektīvi nebija iespējams konstatēt, nosakot Darbu apjomus). Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
	4. Pasūtītājs var veikt Darbu daudzumu samazināšanu atbilstoši faktiski nepieciešamajiem darbu daudzumiem (piemēram, saskaņā ar izpildmērījumiem; nepilnībām būvniecības ieceres dokumentācijā vai citu apstākļu dēļ, kurus sākotnēji objektīvi nebija iespējams konstatēt, nosakot Darbu apjomus). Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
3. **Maksājumu kārtība un dokumenti**
	1. Visi maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu 30 (trīsdesmit) dienu laikā, kad Pasūtītājs ir saņēmis sagatavotus samaksas dokumentus, t.i. Būvuzrauga apstiprinātu aktu 3 (trīs) eksemplāros un rēķinu, bet ievērojot Līguma 3.2., 3.3. un 3.4.apakšpunktā noteikto kārtību.
	2. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvuzraugam un elektroniski nosūta Projekta vadītājam aktu par izpildīto Darbu un ikmēneša ziņojumu, kurā ievietoti precizēti būvdarbu izpildes, problēmu un risku apraksti, fotogrāfijas. Būvuzraugs pārbauda Izpildītāja iesniegto aktu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai kopā ar rīkojumu par veicamajiem labojumiem atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam samaksas dokumentus.
	3. No katra Līguma 3.2.apakšpunktā norādītā akta no izpildīto Darbu izmaksām (bez PVN) uz laiku tiek ieturēti 10% (desmit procenti), turpmāk – Ieturējuma nauda.
	4. Izpildītājs Ieturējuma naudu pilnā apmērā saņem pēc būvvaldes atzīmes saņemšanas apliecinājuma kartē par būvdarbu pabeigšanu, pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto rēķinu.
	5. Izpildītājam rēķinā jānorāda:
		1. šādi maksātāja rekvizīti:

|  |  |
| --- | --- |
| Maksātājs | **Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”** |
| Nodokļu maksātāja reģ. Nr. | 90001282486 |
| Adrese | Pulkveža Oskara Kalpaka 16a, Jelgava, LV-3001 |
| Bankas nosaukums | A/S SEB banka |
| Bankas kods | UNLALV2X |
| Bankas konta Nr. | LV61 UNLA 0050 0010 0312 1 |

* + 1. teksts: *„PVN tiek maksāts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu, nodokļa apgrieztā maksāšana”.*
	1. Līgumsodu un zaudējumus uz defekta akta pamata Izpildītājs samaksā Pasūtītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.
1. **Darbu izmaiņas**
	1. Pasūtītājs drīkst veicamajiem Būvdarbiem izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītas Darbu pabeigšanas termiņa izmaiņas, ja tas nepasliktina Izpildītāja saistību izpildi saskaņā ar Līgumu. Maksimālais Līguma termiņa pagarinājums šāda gadījumā nevar pārsniegt 30 (trīsdesmit) dienas.
	2. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir jāsagatavo detalizēts priekšlikums par Darbu izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.
	3. Izpildītājs ir tiesīgs ierosināt izmaiņas Darbos, kas nav saistītas ar kļūdu novēršanu apliecinājuma kartē, tādā gadījumā Izpildītājam ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi jāsaskaņo ar apliecinājuma karte autoru par saviem līdzekļiem.
	4. Būvdarbu izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka Pasūtītājs, ņemot vērā līdzīga rakstura būvdarbu cenas būvniecības nozarē un Izpildītāja iesniegtās un Atbildīgā būvuzrauga saskaņotās cenas kalkulācijas (pamatot ar tirgus izpētes materiāliem).
2. **Līguma izpildes termiņi**
	1. Līgums stājas spēkā **2018. gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_** un darbojas līdz abu Pušu pilnīgai saistību izpildei.
	2. Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam:
		1. divu darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas – apliecinājuma kartei būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei nepieciešamie dokumenti saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”;
		2. divu darba dienu laikā pēc visu būvdarbu uzsākšanas nosacījumi izpildes apliecinājuma kartē – ar Būvuzraugu saskaņotu Darbu veikšanas projektu, kas izstrādāts atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 21.oktobra noteikumiem Nr.655 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 310-14 „Darbu veikšanas projekts””.
	3. Izpildītājs 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad saņemta būvvaldes atzīme par Darbu uzsākšanas nosacījumu izpildi apliecinājuma kartē saņem lēmumu par satiksmes ierobežošanu vai aizliegšanu un rakšanas darbu atļauju.
	4. Pasūtītājs pēc atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas, nodrošina iespēju Izpildītājam pieņemt Darbu vietu, sastādot Darbu vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru parakstot, Izpildītājs uzņemas atbildību par satiksmes organizēšanu, gājēju drošības nodrošināšanu un būves vietas uzturēšanu. Izpildītājs drīkst saņemt Būvdarbu vietu pa daļām.
	5. Izpildītājs Darbus objektā uzsāk 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma 5.3. un 5.4.apakšpunktā minēto darbību izpildes.
	6. Izpildītājam Darbs jāpabeidz un ar Darba izpildi un objekta pabeigšanu saistītā, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktā, dokumentācija jānodod Pasūtītājam **4 mēnešu laikā** no līguma noslēgšanas dienas,par ko Puses sagatavo un paraksta Darba pieņemšanas-nodošanas aktu.
	7. Izpildītājam ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:
		1. Pasūtītājs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
		2. Darba veikšanu kavējuši apstākļi, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
	8. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tie nav izpildījuši Līguma darbības laikā.
3. **Pušu saistības**
	1. **Izpildītāja saistības:**
		1. Darbu veikt atbilstoši Līgumam un normatīvo aktu prasībām, ar savu tehniku, darba spēku un nodrošināt visus resursus, kas nepieciešami kvalitatīvai Darba izpildei;
		2. ievērot Darba vadības apspriedes protokolā norādītās un apstiprinātās prasības;
		3. Darba izpildes gaitā regulāri izvest no Objekta būvgružus un nodrošināt tīrību objektā un tam piegulošajā teritorijā, kā arī nodrošināt objekta apbraukšanai/materiālu pārvadāšanai izmantoto ceļu uzturēšanu;
		4. pēc Darbu pabeigšanas (līdz Darba nodošanas-pieņemšanas akta parakstīšanai) izvest no objekta teritorijas Darba izpildes gaitā radušos būvgružus, darba inventāru un aprīkojumu, kā arī sakopt objekta teritoriju;
		5. informāciju masu saziņas līdzekļiem Izpildītājs un tā darbinieki drīkst sniegt tikai saskaņojot to ar Pasūtītāju;
		6. uz pirmo vadības apspriedi iesniegt Pasūtītājam sarakstu ar visiem apakšuzņēmējiem, kas strādās objektā. Ja Darba izpildes laikā mainās apakšuzņēmēji vai tiek piesaistīti jauni apakšuzņēmēji, Izpildītājs par to informē Pasūtītāju Līguma 7.punktā noteiktajā kārtībā;
		7. nekavējoties pārtraukt Darbu un ziņot Pasūtītājam un Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” dispečeram (tālrunis 8787), atrodot objektā:
			1. neplānoti atklātas vēsturiskas vai kādas citas nozīmīgas vērtības, un jāievēro Pasūtītāja dotās instrukcijas. Visi minētie šāda veida atradumi ir Pasūtītāja īpašums;
			2. jebkādus sprādzienbīstamus priekšmetus.
		8. saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem, objektā demontētos Pasūtītāja materiālus (satiksmes organizācijas zīmes, ceļa un apgaismojuma stabi, izraktais un nofrēzētais materiāls, kokmateriāli u.c.), nodot Pasūtītājam ar materiālu pieņemšanas-nodošanas aktu, ko paraksta abas Puses. Izpildītājam minētie materiāli jādemontē, jāpārvadā un jākrauj tos nesabojājot, kā arī jāveic to notīrīšana.
	2. **Pasūtītāja saistības:**
		1. nodot Izpildītājam objektu Līgumā noteiktajā kārtībā;
		2. Pasūtītājs ir tiesīgs gadījumos, kad Izpildītājs neievēro normatīvo aktu vai Līguma noteikumus, apturēt Darba izpildi līdz konstatēto neatbilstību novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija;
		3. Pasūtītājs un tā pārstāvji ir tiesīgi ierasties Objektā un kontrolēt Darba izpildes procesu, nebrīdinot par to Izpildītāju. Pasūtītājs nodrošina, ka ieejot un atrodoties Darba veikšanas teritorijā, tiks ievēroti Izpildītāja un normatīvajos aktos noteiktie drošības pasākumi;
		4. Pasūtītājs pieņem izpildīto Darbu un apmaksā to saskaņā ar Līguma nosacījumiem.
	3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei, kā arī trešajām personām, nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
4. **Sadarbība**
	1. Visos ar Darba veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Pasūtītāju un tā Projekta vadītāju.
	2. Ar Līguma izpildi un Pušu sadarbību saistītie dokumenti jāizdod rakstiski. Dokumentu ātrākai apritei, tiek izmantots elektroniskais pasts: Izpildītāja *e-pasta adrese* unPasūtītāja *pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv*
	3. **Paziņojumi un informēšana:**
		1. par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, apjomus, termiņus, tai skaitā izmaiņas darba veikšanas kalendārajā grafikā, vai Līgumcenu, Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā nākamajā darba dienā līdz plkst.12:00, kad tas uzzināja, jāinformē Pasūtītājs, nosūtot attiecīgu iesniegumu uz Līguma 7.2.apakšpunktā norādīto e-pastu;
		2. Iesnieguma oriģināls ar parakstiem un visiem nepieciešamajiem saskaņojumiem jāiesniedz Pasūtītāja Projekta vadītājam 1 (vienas) darba dienas laikā pēc tā nosūtīšanas uz e-pastu. Pasūtītājs Iesniegumu izskata un atbild Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas, bet steidzamos gadījumos līdz nākamās darba dienas plkst.16.00;
		3. Izpildītājs ir tiesīgs veikt tikai tādas izmaiņas, kas ir iesniegtas Pasūtītājam 7.3.1. un 7.3.2.apakšpunktā noteiktajā kārtībā un ko Pasūtītājs ir saskaņojis;
		4. Izpildītājam pirms materiāla pielietošanas, tas rakstiski jāsaskaņo ar Būvuzraugu un jāiesniedz apstiprināšanai Pasūtītājam vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms attiecīgā materiāla pielietošanas objektā. Izpildītājs ir tiesīgs pielietot tikai tos materiālus, kas ir saskaņoti un apstiprināti šajā apakšpunktā noteiktajā kārtībā, un kas tika norādīti Izpildītāja piedāvājumā iepirkumam.
		5. Gadījumā, kad Izpildītājs vēlas nomainīt Iepirkuma piedāvājumā norādīto materiālu, Izpildītājam tas jāsaskaņo Līguma 6.3.4.apakšpunktā norādītajā kārtībā, kā arī iesniegumā jānorāda objektīvs pamatojums, un nomaināmā materiāla un piedāvātā materiāla sastāva, funkcionālo un citu īpašību salīdzinājums. Pasūtītājs pamatojumu materiāla nomaiņai izskatīs tikai pēc Būvuzrauga attiecīga saskaņojuma atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
	4. **Darba vadības apspriedes:**
		1. Pasūtītājs rīko (nodrošina telpas un aprīkojumu) Darba vadības apspriedes vismaz vienu reizi nedēļā, bet ja nepieciešams biežāk. Pirmā Darba vadības apspriede sasaucama ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Darba uzsākšanas.
		2. Darba vadības apspriedes vada un protokolē Projekta vadītāja, un nākamajā darba dienā līdz plkst.16.00 nosūta uz e-pastu protokolu visiem apspriedes dalībniekiem, kuri izskata protokolu un 2 (divi) dienu laikā izsūta to visiem apspriedes dalībniekiem ar savu akceptu vai precizējumiem. Projekta vadītāja apkopo apspriedes dalībnieku saņemto informāciju un līdz nākamajai apspriedei sagatavo protokolu trīs eksemplārus parakstīšanai. Apspriedes protokols ir saistošs visām objekta būvniecībā iesaistījām personām.
		3. Darba vadības apspriedēs piedalās Izpildītāja darbu vadītājs (norādīts Izpildītāja piedāvājumā iepirkumam) un Līguma 17.2.apakšpunktā norādītais speciālists, Pasūtītāja pārstāvji, Būvuzraugs, Autoruzraugs un citas personas pēc nepieciešamības.
		4. Par pirmo Darba vadības apspriedes vietu un laiku, kā arī katras nākamās Darba vadības apspriedes vietu un laiku, Izpildītāju un citas pieaicināmās personas informē Pasūtītāja Projekta vadītājs, nosūtot informāciju uz e-pastu.
		5. Darba vadības apspriedēs izskata ar Darba izpildi saistītās problēmas, izmaiņas, papildinājumus, paveiktos un atlikušos darbus, darba veikšanas kalendārā grafika izpildi, u.c. jautājumus.
5. **Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji**
	1. Apakšuzņēmēju saraksts:
		1. pēc Līguma noslēgšanas un ne vēlāk kā uzsākot Darbu izpildi, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Darbu izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstu (Līguma pielikums), kurā norāda apakšuzņēmēja nosaukumu, kontaktinformāciju un to pārstāvēt tiesīgo personu, ciktāl minētā informācija ir zināma. Sarakstā norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus;
		2. Līguma izpildes laikā Izpildītājs paziņo Pasūtītājam par jebkurām apakšuzņēmēju sarakstā norādītās informācijas izmaiņām, kā arī papildina sarakstu ar informāciju par apakšuzņēmēju, kas tiek vēlāk iesaistīts Darbu izpildē. Apakšuzņēmēja, kura veicamās Būvdarba daļas vērtība ir mazāka par 10 (desmit)% noLīgumcenas, nomaiņu vai jaunu šāda apakšuzņēmēja piesaistīšanu Izpildītājs ir tiesīgs veikt, ja Izpildītājs 7 (septiņas) dienas iepriekš rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam par tā maiņu vai jaunu apakšuzņēmēju piesaistīšanu, iesniedzot Pasūtītājam informāciju par apakšuzņēmēju, tam nododamo Būvdarbu daļu un norādot izpildāmā darba apjomu no Būvdarbu uzskaites saraksta naudas izteiksmē un procentos.
	2. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un iesaistīt papildu apakšuzņēmējus Līguma izpildē. Piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā norādītajā kārtībā un gadījumos, un ja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs atbilst Konkursa dokumentos personālam izvirzītajām prasībām un tam ir vismaz tādas paša kvalifikācija un pieredze kā personālam vai apakšuzņēmējam, kas tika vērtēts, izvēloties piedāvājumu atbilstoši konkursa dokumentos noteiktajām prasībām un kritērijam. Pasūtītājs var prasīt personāla un apakšuzņēmēja viedokli par nomaiņas iemesliem.
	3. Ja Izpildītājs vēlas veikt tāda apakšuzņēmēja nomaiņu, kurš Izpildītāja piedāvājumā norādīts kā apakšuzņēmējs, kura veicamās Darba daļas vērtība ir 10 (desmit)% no Līgumcenas vai lielāka, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu, kura veicamā Darba daļa plānota 10 (desmit)% no Līgumcenas vai lielāka, vai apakšuzņēmēja, kura veicamās Darba daļas vērtība piedāvājumā norādīta mazāk par 10% (desmit), Darbu daļas palielināšanu līdz 10% (desmit) vai vairāk Līguma izpildes laikā, tad Izpildītājam jāiesniedz rakstveida iesniegums Pasūtītājam, norādot ziņas par apakšuzņēmēju un tam nododamo Darba daļu - darbu nosaukumus un izpildāmā darba apjomu no “Darbu apjomu saraksts” (2.pielikums) naudas izteiksmē un procentos, un jāsaņem rakstveida piekrišana.
	4. Pasūtītājs nepiekrīt piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņai, ja pastāv kāds no šādiem nosacījumiem:
		1. Izpildītāja piedāvātais personāls vai apakšuzņēmējs neatbilst tām Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, kas attiecas uz Izpildītāja personālu vai apakšuzņēmēju;
		2. tiek nomainīts apakšuzņēmējs, uz kura iespējām Konkursā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa dokumentos noteiktajām prasībām, un piedāvātajam apakšuzņēmējam nav vismaz tāda pati kvalifikācija, uz kādu Konkursā izraudzītais pretendents atsaucies, apliecinot savu atbilstību Konkursā noteiktajām prasībām, vai apakšuzņēmējs atbilst Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā vai otrajā daļā (atbilstoši Konkursa nolikumā norādītajam) minētajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem;
		3. piedāvātais apakšuzņēmējs, kura izpildāmo Darbu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas, atbilst Publisko iepirkumu likuma 42. panta pirmajā vai otrajā daļā (atbilstoši Konkursa nolikumā norādītajam) minētajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem;
		4. apakšuzņēmēja maiņas rezultātā tiktu izdarīti tādi grozījumi pretendenta piedāvājumā, kuri, ja sākotnēji būtu tajā iekļauti, ietekmētu piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem.
	5. Pasūtītājs nepiekrīt jauna apakšuzņēmēja piesaistei gadījumā, kad šādas izmaiņas, ja tās tiktu veiktas sākotnējā piedāvājumā, būtu ietekmējušas piedāvājuma izvēli atbilstoši Konkursa dokumentos noteiktajiem piedāvājuma izvērtēšanas kritērijiem. Jaunā apakšuzņēmēja atbilstību Pasūtītājs pārbauda saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta piekto daļu.
	6. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja personāla vai apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā 5(piecu) darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.panta noteikumiem.
6. **Darba kvalitāte un pārbaudes**
	1. Darba kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, nosaka apliecinājuma karte (1.pielikums) un attiecināmie normatīvie akti.
	2. Izpildītājam par saviem līdzekļiem jāveic visas, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes. Izpildītājam nekavējoties jāiesniedz Pasūtītājam dokumenti par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumi.
	3. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam papildus jāpārbauda materiāli, konstrukcijas un Darba kvalitāte. Ja papildu pārbaude nedemonstrē sliktākus rezultātus, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
	4. Ja tiek atklāts materiālu, konstrukciju vai Darba defekts, Izpildītājs novērš to par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai, ja Puses vienojas, ka defekta novēršana nav ekonomiski lietderīga, Pasūtītājs var noteikt Darbam samazinātu cenu līdz 10% (desmit procenti) no Darba veida apjoma, kurā ir konstatēts defekts un/vai nosaka objektam ilgāku garantijas termiņu, ar garantijas finanšu nodrošinājumu par pilnu defekta novēršanas vērtību.
	5. Ja pārbaudes vai garantijas laikā atklājas defekts, ko Izpildītājs neatzīst par defektu vai nepiekrīt defekta rašanās cēlonim, tad pārbaudi veic Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpēji atzīts eksperts vai ekspertu grupa, kura slēdziens Pusēm ir saistošs. Ekspertīzes izmaksas sedz tā Puse, kuras viedoklis ir atzīts par nepamatotu.
7. **Darba pieņemšana– nodošana un Objekta pieņemšana ekspluatācijā**
	1. Darba pieņemšanu–nodošanu noformē ar abpusēji parakstītu aktu, ko Puses sagatavo pēc visu Darbu pabeigšanas objektā, tai skaitā konstatēto neatbilstību novēršanas, un Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās izpilddokumentācijas iesniegšanas Pasūtītājam, bet ne vēlāk kā līdz Līguma 5.6.apakšpunktā noteiktajam termiņam.
	2. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā veic saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi”.
8. **Darba apjoma uzmērīšana**
	1. Izpildītājam jāveic izpildītā Darba apjoma uzmērīšanu digitālā formā atbilstoši Ministru kabineta 2015.gada 24.aprīļa noteikumiem Nr. 281 „Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.281) un Jelgavas pilsētas pašvaldības 2010.gada 23.septembra saistošajiem noteikumiem Nr.10-16 „Ģeotelpiskās informācijas apstrādes un ģeodēziskās darbības kārtība Jelgavas pilsētā” un apliecinājuma kartei, ievērojot šādas prasības:
		1. Objekta uzmērīšana jāveic, pieaicinot sertificētu mērnieku vai licencētu organizāciju;
		2. jāsagatavo aktuāls topogrāfiskais plāns, ko apliecinājis sertificēts mērnieks;
		3. izpildmērījumos jāiekļauj visu izbūvēto Darbu apjomu;
		4. jāapkopo un jāiesniedz Pasūtītājam par visu nododamo Objektu izpilduzmērījumus vienā failā MicroStation vai AutoCad programmas vidē, CD formātā un 2 (divus) oriģinālus papīra formātā M1:500.
9. **Līgumsods**
	1. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības.
	2. Ja paredzētais Darbs netiek uzsākts, veikts un/vai pabeigts Līgumā un/vai Darba izpildes laika grafikā noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
	3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības – par katru konstatēto un ar Pasūtītāja vai Projekta vadītāja aktu fiksēto gadījumu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*). Par konstatētajām neatbilstībām Pasūtītājs paziņo Izpildītājam, nosūtot aktu elektroniski uz e-pastu: *e-pasta* *adrese*.
	4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
	5. Puse samaksā līgumsodu uz Pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
10. **Darba garantijas prasības**
	1. Darba kvalitātes garantijas termiņš ir ne mazāk kā 5 (pieci) gadi no objekta pieņemšanas ekspluatācijā. Garantijas termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktā laikā.
	2. Garantijas laikā Izpildītājam vai viņa norādītam speciālistam jāpiedalās objekta apsekošanā (turpmāk – objekta apsekošana) kopā ar Pasūtītāju. Par objekta apsekošanas datumu un laiku Pasūtītājs informē Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, nosūtot informāciju uz e-pastu: *e-pasta adrese*
	3. Apsekojot Objektu garantijas laikā, Pasūtītājs sagatavo Apsekošanas aktu, kurā norāda konstatētos defektus un to novēršanas termiņu. Apsekošanas aktu paraksta visas personas, kuras piedalās apsekošanā.
	4. Izpildītājs pēc Apsekošanas aktā norādīto defektu novēršanas, informē par to Pasūtītāju nosūtot informāciju un novērstā defekta fotofiksāciju uz e-pastu: *pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv*
	5. Ja Izpildītājs nenovērš Defektus Pasūtītāja noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs var nolīgt citu personu Defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz Defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt Defektu novēršanu minētajā kārtībā Pasūtītājs jāinformē Izpildītājs 3 (trīs) dienas iepriekš.
11. **Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana un darba aizsardzība**
	1. Līdz Darba uzsākšanas brīdim Izpildītājs par saviem līdzekļiem noslēdz darbu vadītāja būvspeciālista civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par visu būvdarbu un garantijas laiku, turpmāk –Apdrošināšanas līgums.
	2. Izpildītājs Apdrošināšanu apliecinošus dokumentus iesniedz Pasūtītājam divu darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
	3. Gadījumā, ja uz Līguma parakstīšanas dienu Izpildītājam ir spēkā esošs Apdrošināšanas līgums, bet tā termiņš ir īsāks par Darba vai garantijas laika termiņu, tad Izpildītājam ir pienākums spēkā esošā Apdrošināšanas līguma darbības pēdējā dienā iesniegt Pasūtītājam jaunu Apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas laika termiņa beigām.
	4. Izpildītājs ir atbildīgs par visu objektā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā, Izpildītājs veic iepriekšēju paziņojumu Valsts darba inspekcijai par būvdarbu veikšanu, ja to nosaka normatīvie akti. Līdz Darbu uzsākšanai Izpildītājs izstrādā darba aizsardzības plānu. Ja nepieciešamā informācija ir iekļauta citos būvniecības dokumentos vai apliecinājuma kartes rasējumos, darba aizsardzības plānā var būt tikai norādes uz vietu, kur var atrast informāciju.
	5. Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu nodrošina Izpildītājs, pieaicinot vadošo darbinieku darba aizsardzības organizēšanā ***Vārds Uzvārds*** par Darba aizsardzības koordinatoru.
12. **Līguma grozīšana**
	1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, par to vienojoties. Līguma grozījumus noformē ar rakstveida vienošanos, kas tiek numurēta, un pēc abu Pušu parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma61.panta noteikumi.
	3. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.
13. **Līguma darbības izbeigšana vai atkāpšanās no Līguma**
	1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
	2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību gadījumos, ja:
		1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā neiesniedz Līgumā noteiktos dokumentus vai neuzsāk Darbu;
		2. atkārtoti konstatētas neatbilstības, par kurām ir piemērots līgumsods;
		3. Izpildītājs neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts kvalitātē, kas neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām un Izpildītājs konstatētās neatbilstības nenovērš pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
		4. Izpildītājs uz 3 (trīs) dienām nepamatoti pārtrauc Darbu objektā;
		5. Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 10 (desmit) dienām;
		6. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu;
		7. konstatēts Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā noteiktais gadījums.
	3. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir paziņojusi par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otrai Pusei, un tā nav novērsusi Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Puses pastu, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
	4. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja Puse neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 16.3. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, noradītajam termiņam.
	5. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
	6. Atkāpšanās no Līguma vai Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs veic darbus, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt objekta konstrukcijas un nodrošināt ceļu satiksmes, gājēju un apkārtējās vides drošību.
	7. Līguma izbeigšanas gadījumā pirms noteiktā termiņa Puses paraksta izpildīto Darbu apjomu pabeigšanas aktu, ko sagatavo Izpildītājs. Pēc izpilddokumentācijas sagatavošanas, nodošanas Pasūtītājam un paveikto darbu novērtēšanas Puses paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu.
14. **Projekta vadītāji**
	1. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada Projekta vadītāja projektu vadītāja */vārds, uzvārds/,* tālrunis */numurs/.*
	2. Būvuzraudzību Pasūtītāja vārdā veic */amats, vārds, uzvārds*/, tālrunis /*numurs/.*
	3. Līguma izpildi Izpildītāja vārdā vada *amats, vārds uzvārds*, tālrunis */numurs/.*
	4. Projekta vadītājs, vienojoties ar Pasūtītāju vai Izpildītāju, ir tiesīgi nodot savas tiesības un pienākumus citiem darbiniekiem, paziņojot par to Izpildītājam vai Pasūtītājam.
	5. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas-nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
15. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
	3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.
16. **Strīdu izskatīšana**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1. **Citi noteikumi**
	1. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai dienai, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Ja Līguma darbības periodā kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgās Puses tiesību un saistību pārņēmējam.
	3. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puse apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
	4. Pusēm ir pienākums 5 darba dienu laikā brīdināt otro Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaņām rekvizītos, statusā, kā arī, ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.
	5. Līgums noslēgts divos vienāda satura un tiesiskā spēka eksemplāros, pa vienam Līguma eksemplāram katrai līgumslēdzējai Pusei.
2. **Pušu rekvizīti un paraksti:**

**Pasūtītājs Izpildītājs**

|  |  |
| --- | --- |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”**Nodokļu maksātāja reģ. Nr.90001282486Pulkveža Oskara Kalpaka 16a,Jelgava, LV-3001A/S SEB bankaKonta Nr.LV61 UNLA 0050 0010 0312 1Vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.Mielavs | *Nosaukums* reģistrācijas Nr.adresebankaKonta Nr.Paraksttiesīgāspersonas amats \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Uzvārds |

1. **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-1)
2. **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-2)
3. **Apakšuzņēmējs** ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei (Publisko iepirkumu likuma 1.panta 1.punkts). Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā (Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešā daļa) [↑](#footnote-ref-3)
4. Skatīt nolikuma 1.pielikuma zemsvītras 1. un 2.skaidrojumu [↑](#footnote-ref-4)
5. Skatīt nolikuma 1.pielikuma zemsvītras 1. un 2.skaidrojumu [↑](#footnote-ref-5)