

Jelgavas pilsētas pašvaldības administrācijas Būvvalde

Reģistrācijas Nr. 90000042516, Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001
tālrunis: 63005576; 63005566, fakss: 63029059, e-pasts: dome@dome.jelgava.lv,
<http://www.jelgava.lv>

BŪVATĻAUJA NR. BIS-BV-4.2-2017-615 (188/2017/C)

1. Objekts **Sadzīves kanalizācijas tīklu pārbūve Lapskalna ielā, Jelgavā**
2. Pasūtītājs **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "JELGAVAS ŪDENS",
41703001321, Ūdensvada iela 4, Jelgava, LV-3001, 63023575,
jelgavas.udens@ju.lv**

3. Ziņas par būvēm:

Kadastra apzīmējums: -
Kadastra numurs: -

1.	Būves veids	Inženierbūve
2.	Inženierbūves iedalījums	inženiertīkla pievads
3.	Nosaukums	Kanalizācija
4.	Būvniecības veids	Pārbūve
5.	Būves grupa	2. grupa
6.	Adrese	-
7.	Galvenā zemes vienība	09000050431
8.	Īpašnieks vai, ja tāda nav, tiesiskais valdītājs un/vai lietotājs	-
9.	Paredzētais galvenais lietošanas veids	2223 Vietējās nozīmes notekūdeņu cauruļvadi
10.	Būves tips	22230103 Keramikas vai plastmasas kanalizācijas cauruļvadi
11.	Garums (m)	730.0
12.	Izmantotie materiāli	PP

13.	Inženierbūves būvdarbu kontrole nav Būvniecības valsts kontroles biroja kompetencē atbilstoši Būvniecības likuma 6.1 panta pirmās daļas 1.punktam:	-
-----	--	---

4. Ziņas par zemes gabaliem:

Kadastra apzīmējums: **09000050432**

Kadastra numurs: **09000050432**

1.	Adrese	-
2.	Īpašnieks	JELGAVAS PILSĒTAS DOME, 90000042516, Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, 63005522, dome@dome.jelgava.lv

Kadastra apzīmējums: **09000050427**

Kadastra numurs: **09000050425**

1.	Adrese	-
2.	Īpašnieks	JELGAVAS PILSĒTAS DOME, 90000042516, Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, 63005522, dome@dome.jelgava.lv

Kadastra apzīmējums: **09000050429**

Kadastra numurs: **09000050429**

1.	Adrese	-
2.	Īpašnieks	JELGAVAS PILSĒTAS DOME, 90000042516, Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, 63005522, dome@dome.jelgava.lv

Kadastra apzīmējums: **09000050431**

Kadastra numurs: **09000040499**

1.	Adrese	-
2.	Īpašnieks	JELGAVAS PILSĒTAS DOME, 90000042516, Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001, 63005522, dome@dome.jelgava.lv

5. Būvprojekta izstrādātājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "JELGAVAS ŪDENS", būvkomersanta reģistrācijas Nr. 11878

Baiba Grāpēna-Bērziņa, sertifikāts Nr. 3-00182

6. Atkritumu apsaimniekošana:

7. Teritorijas plānojumā (lokālplānojumā, detālplānojumā) galvenā izmantošana (papildizmantošana): **satiksmes infrastruktūras un publiskās dzelzceļa infrastruktūras teritorijas**

8. Būvdarbu īstenošanas vietas pārbaude:

Apsekošanas datums: **22.11.2017**

Atzinums par būves pārbaudi: **BIS-BV-19.9-2017-10101 (4-23/359a/2017) (22.11.2017)**

Projektēšanas nosacījumi

1.	tehniskie vai īpašie noteikumi un to izdevēju saskaņojumi
1.1.	ar valsts institūcijām
1.1.1.	saskaņot ar 'VALSTS KULTŪRAS PIEMINEKĻU AIZSARDZĪBAS INSPEKCIJA'; Mazā Pils iela 17/19, Rīga, LV-1050; vkpai@mantojums.lv; 67 229272;
1.2.	ar pašvaldības institūcijām
1.2.1.	JELGAVAS PILSĒTAS DOME; Lielā iela 11, Jelgava, LV-3001; dome@dome.jelgava.lv; 63005547; Hidrotehniskās būves, Ielas un ceļi (Attīstības un pilsētplānošanas pārvalde kab.330) saskaņā ar 2017.gada 23.novembra tehniskajiem noteikumiem Nr.3_19.1/127
1.3.	ar inženiertīklu turētājiem
1.3.1.	saskaņot ar Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "JELGAVAS ŪDENS"; Ūdensvada iela 4, Jelgava, LV-3001; jelgavas.udens@ju.lv; 63023575;
1.3.2.	saskaņot ar Akciju sabiedrība "Sadales tīkls"; Šmerļa iela 1, Rīga, LV-1006; 80200400; Elektriķis 10, Jelgava, LV-3001
1.3.3.	saskaņot ar SIA "Fortum Jelgava"; Pasta iela 47, Jelgava, LV-3001; info@jdhc.lv; 63023446, 63007049;
1.3.4.	saskaņot ar Akciju sabiedrība "Latvijas Gāze"; Vagonu iela 20, Rīga, LV-1009; info@lg.lv; 67369169, 155;
1.3.5.	saskaņot ar Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Lattelecom"; Dzirnau iela 105, Rīga, LV-1011; Vladimirs.Burenkovs@lattelecom.lv; 63026661; 29269261; Pasta iela 28, Jelgava, LV-3001
2.	citu institūciju saskaņojumi
2.1.	saskaņot ar JPPI "Pilsētsaimniecība" Pulkveža Oskara Kalpaka iela 16a, Jelgava, LV-3001, tālr.63084470
3.	vides pieejamības prasības
3.1.	teritoriju labiekārtojumam, piebraucamajiem ceļiem, ielām, ietvēm, gājēju celiņiem un gājēju pārējām attiecībā uz iespēju pārvietoties no viena augstuma līmeņa un citu līmeni
4.	būvprojekta sastāvs
4.1.	vispārīgā daļa
4.2.	arhitektūras daļa

4.3.	citu inženierrisinājumu daļa:
4.3.1.	ūdensapgāde un kanalizācija, ārējie tīkli
4.4.	darbu organizēšanas projekts
4.5.	ekonomiskā daļa
5.	papildus prasības būvprojekta detalizācijai atbilstoši vietējās pašvaldības apbūves noteikumiem:
5.1.	pirms projektēšanas darbu uzsākšanas jāveic apvidus topogrāfiskā izpēte, kas saskaņota normatīvo aktu noteiktā kārtībā un ievadīta Jelgavas pilsētas digitālajā ADTI datubāzē
5.2.	ģenerālplāns ar projektētajām inženierkomunikācijām dwg formātā jāiesniedz Būvvaldē (e- pasts: buvvalde@dome.jelgava.lv). Faila nosaukums – objekta adrese
5.3.	projektu saskaņot ar visiem šķērsojamo inženiertīklu turētājiem un trešajām personām, kuru īpašuma tiesības tiek skartas. Ja tiek paredzēta citu inženierkomunikāciju pārbūve, tad nepieciešams saņemt tehniskos noteikumus no attiecīgiem tīklu turētājiem
5.4.	tehnisko projektu saskaņot ar pasūtītāju, zemes un ēku īpašniekiem, kuru īpašuma tiesības tiek skartas, apsaimniekotajiem vai nomniekiem
5.5.	ja projekts paredz koku ciršanu, cērtamie koki saskaņojami projektēšanas gaitā pirms projekta iesniegšanas akceptēšanai. Koku ciršanu var uzsākt pēc zaudējumu atlīdzības par koku ciršanu pilsētas teritorijā atlīdzināšanas. Darba gaitā saskaņot ar ainavu arhitektu mob.26427584, (e-pasts: andrejs.lomakins@dome.jelgava.lv)
5.6.	ievērot Jelgavas Pilsētas Domes saistošos noteikumus Nr.93 „Par rakšanas darbu veikšanu Jelgavas pilsētā”
6.	būvprojekta izstrāde, piemērojot Latvijas Būvnormatīvus (ES dalībvalsts) nacionālo standartu un būvnormatīvu tehniskās prasības
7.	prasības būvniecības atkritumu apsaimniekošanai:
7.1.	Jelgavas pilsētas pašvaldības saistošo noteikumu Nr.15-18 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā” 45.punkts: Ražošanas atkritumi, kas radušies būvniecības procesā, jāsavāc atsevišķi no citu veidu atkritumiem, tos aizliegts novietot ārpus teritorijas, kur notiek būvdarbi. Nododot būvi ekspluatācijā, jāuzrāda dokuments, kas apliecina būvniecībā radušos atkritumu nodošanu atkritumu apsaimniekotajam vai pārvadātājam (kurā norādīts arī nodoto atkritumu apjoms, to rašanās vieta un to pieņemšanas vieta)
7.2.	paredzēt atkritumu šķirošanu. Nodrošināt būvgružu transportēšanu uz izgāztuvi, maršrutu saskaņot ar JPPI „Pilsētsaimniecība”
8.	būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:
8.1.	būvprojekta izstrādātājam
8.2.	būvprojekta vadītājam

9. Projektēšanas nosacījumu izpildes termiņš: **26.11.2019.**

Būvdarbu uzsākšanas nosacījumi

1.	Būvvaldē iesniedzamie dokumenti
1.1.	izstrādāts un saskaņots būvprojekts
1.2.	informācija par būvprojekta īstenošanas kopējām izmaksām
1.3.	informācija par būvdarbu veicēju (juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, reģistrācijas numurs būvkomersantu reģistrā)
1.4.	būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopija
1.5.	būvdarbu žurnāls
1.6.	atbildīgā būvdarbu vadītāja un būvdarbu vadītāju saistību raksti
1.7.	atbildīgā būvuzrauga un būvuzraugu saistību raksti
1.8.	atbildīgo būvspeciālistu profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises kopijas
1.9.	būvuzraudzības plāns
1.10.	autoruzraudzības līgums
1.11.	autoruzraudzības žurnāls
1.12.	informācija par darba aizsardzības koordinātoru (vārds, uzvārds, personas kods, tālruna numurs), ja būvdarbus veic vairāk nekā viens būvdarbu veicējs
1.13.	Valsts kultūras pieminekļu aizsardzības inspekcijas atļauja, ja būvdarbi paredzēti valsts aizsargājamā kultūras pieminekļi vai tā aizsardzības zonā
1.14.	citi dokumenti, ja to paredz normatīvie akti: Jelgavas pilsētas domes administrācijas Būvvaldes 2017.gada 27.novembra lēmums Nr.732/4-5/C

Būvvaldes vai institūcija, kura pilda būvvaldes funkciju, atbildīgā amatpersona:

**Jelgavas pilsētas pašvaldības
administrācijas Būvvaldes
vadītāja galvenā arhitekte**

_____ (amats, vārds, uzvārds, paraksts) I. Dzalbe _____ 27.11.2017. (datums)

Būvvaldes atzinumi un lēmumi

10. Atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi

Datums: _____.

Pēc atzīmes veikšanas par projektēšanas nosacījumu izpildi būvdarbu uzsākšanas nosacījumi jāizpilda divu/četrus gadu laikā.

Būvvaldes vai institūcija, kura pilda būvvaldes funkciju, atbildīgā amatpersona:

**Jelgavas pilsētas pašvaldības
administrācijas Būvvaldes
vadītāja galvenā arhitekte**

_____ (amats, vārds, uzvārds, paraksts) I. Dzalbe _____ 15.02.2018. (datums)

11. Atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi _____.

Būvvaldes vai institūcija, kura pilda būvvaldes funkciju, atbildīgā amatpersona:

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

(datums)

12. Pēc atzīmes veikšanas par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi **maksimālais būvdarbu veikšanas ilgums _____ gadi**

1) būvdarbi veicami līdz _____

2) būvdarbu veicēja/būvētāja civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polisē norādītais apdrošināšanas periods _____

3) būves nodošana ekspluatācijā veicama līdz _____

Būvvaldes vai institūcija, kura pilda būvvaldes funkciju, atbildīgā amatpersona:

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

(datums)

Šo būvatļauju (administratīvo aktu) mēneša laikā pēc tās spēkā stāšanās var apstrīdēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā "Jelgavas pilsētas domē, Lielajā ielā 11, Jelgavā".

13. Būvatļauja pagarināta līdz _____

(datums)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

(datums)

Būvatļauja pagarināta līdz _____

(datums)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

(datums)