

LĪGUMS Nr.2-5/18/22

Lietus ūdens kanalizācijas sistēmas pievadu izbūve Dobeles šosejas un Mazā Dambja ielas posmos, Jelgavā

Jelgavā

2018.gada 22.oktobrī

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

Akciju sabiedrība „CEĻU PĀRVALDE”, reģistrācijas Nr.40003034263, tās ģenerāldirektora Eldaniza Mamedova personā, kurš rīkojas saskaņā ar universālpilnvaru (Rīgas apgabaltiesas zvērinātas notāres Ingūnas Bobrovskas prakses vietā izsniegta un 2014.gada 16.jūlijā iereģistrēta aktu un apliecinājumu reģistrā ar Nr.6041), turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abas kopā sauktas Puses,

saskaņā ar iepirkuma ID Nr.JPD2018/126/MI „Lietus ūdens kanalizācijas sistēmas pievadu izbūve Dobeles šosejas un Mazā Dambja ielas posmos, Jelgavā” (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2018.gada 9.oktobra lēmums) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (turpmāk – Izpildītāja piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs veic **lietus ūdens kanalizācijas sistēmas pievadu izbūvi**, turpmāk – Darbs, **Dobeles šosejas un Mazā Dambja ielas posmos, Jelgavā** (turpmāk – objekts).
- 1.2. Izpildītājs Darbu veic Līgumā noteiktajā laikā un saskaņā ar Būvvaldē akceptētu būvniecības ieceres „Lietus ūdens kanalizācijas sistēmas pievadu izbūve Dobeles šosejas un Mazā Dambja ielas posmos” dokumentāciju, turpmāk – Apliecinājuma karte (1.pielikums – izsniegts Izpildītājam, un Pasūtītājam – arhīvā), „Lokālā tāme” (2.pielikums), Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam, Līgumu un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

2. Līgumcena un maksājumu kārtība

- 2.1. Līgumcena (turpmāk – Līgumcena) ir **33 886,44 euro** (trīsdesmit trīs tūkstoši astoņi simti astoņdesmit seši euro 44 centi). Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) ir **7 116,15 euro** (septiņi tūkstoši viens simts sešpadsmit euro 15 centi). Līgumcenas un pievienotās vērtības nodokļa summa ir **41 002,59 euro** (četrdesmit viens tūkstotis divi euro 59 centi), ņemot vērā Līguma 2.pielikumā „Lokālā tāme” noteiktās Darba vienību izmaksas.
- 2.2. Saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu pievienotās vērtības nodokli par Darbiem maksā Pasūtītājs (nodokļa apgrieztā maksāšana).
- 2.3. Samaksa par kvalitatīvi izpildīto Darbu Izpildītājam tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja bankas kontu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas, ko Izpildītājs iesniedz pēc Līguma 3.4.apakšpunktā noteikta Darba pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 2.4. Izpildītājam rēķinā jānorāda:
 - 2.4.1. šādi maksātāja rekvizīti:

Maksātājs	Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”
Nodokļu maksātāja reģ. Nr.	90001282486
Adrese	Pulkveža Oskara Kalpaka 16a, Jelgava, LV-3001
Bankas nosaukums	AS SEB banka
Bankas konta Nr.	LV63 UNLA 0050 0025 5906 2

- 2.4.2. teksts: „PVN tiek maksāts saskaņā ar Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantu, nodokļa apgrieztā maksāšana”.

- 2.5. Papildus Līgumcennai Pasūtītājs var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkumu, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti „Lokālā tāme” (2.pielikums) un par ko tika rīkots Iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, nepilnību dēļ Apliecinājuma kartē vai citu apstākļu dēļ, kurus sākotnēji objektīvi nebija iespējams konstatēt, nosakot Darbu apjomus). Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 2.6. Pasūtītājs var veikt Darbu daudzumu samazināšanu atbilstoši faktiski nepieciešamajiem darbu daudzumiem (piemēram, saskaņā ar izpildmērījumiem; nepilnībām Apliecinājuma kartē vai citu apstākļu dēļ, kurus sākotnēji objektīvi nebija iespējams konstatēt, nosakot Darbu apjomus). Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.

3. Līguma izpildes termiņi

- 3.1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam dokumentus, kas nepieciešami būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildei - rīkojumu par objektā piesaistītajām personām, būvdarbu vadītāja saistību rakstu, vispārējo civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi;
- 3.2. Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no dienas, kad saņemta Būvvaldes atzīme par Darbu uzsākšanas nosacījumu izpildi Apliecinājuma kartē saņem rakšanas darbu atļauju, lēmumu par satiksmes ierobežošanu un uzsāk Darbu objektā.
- 3.3. Pasūtītājs pēc atzīmes par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi saņemšanas, nodrošina iespēju Izpildītājam pieņemt Darbu vietu, sastādot objekta nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru parakstot, Izpildītājs uzņemas atbildību par satiksmes organizēšanu, gājēju drošības nodrošināšanu un Darbu veikšanas vietas uzturēšanu.
- 3.4. Izpildītājs viena mēneša laikā no Būvvaldes atzīmes par Darbu uzsākšanas nosacījumu izpildi Apliecinājuma kartē saņemšanas dienas, bet ne vēlāk, ka līdz **2018.gada 22.novembrim**, pabeidz Darbu un nodod Pasūtītājam Darbu un ar objekta pabeigšanu saistīto, Līgumā un normatīvajos aktos noteikto, dokumentāciju, par ko Puses sagatavo un paraksta Darba pieņemšanas-nodošanas aktu.
- 3.5. Izpildītājam ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu, ja:
- 3.5.1. Pasūtītājs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
- 3.5.2. Darba veikšanu kavējuši apstākļi, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ.
- 3.6. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tie nav izpildījuši Līguma darbības laikā.

4. Pušu saistības

- 4.1. Izpildītājs apņemas:
- 4.1.1. veikt Darbu atbilstoši Apliecinājuma kartei, saskaņā ar Līguma un normatīvo aktu prasībām;
- 4.1.2. veikt Darbu ar savu tehniku, darba rīkiem, darba apgērbi, nodrošināt sevi ar nepieciešamo degvielu un visiem pārējiem resursiem kvalitatīvai Darba izpildei;
- 4.1.3. nodrošināt tīrību Darba izpildes teritorijā un visā Izpildītāja darbības zonā. Darba izpildes gaitā regulāri izvest no Objekta būvgružus un nodrošināt tīrību objektā un tam piegulošajā teritorijā;
- 4.1.4. rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju par visiem apstākļiem, kas atklājušies Darba izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt Darba izpildi, ka arī par apstākļiem, kas var būt bīstami cilvēku veselībai, dzīvībai vai apkārtējai videi, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu;
- 4.1.5. informāciju masu saziņas līdzekļiem sniegt tikai saskaņojot to ar Pasūtītāju;
- 4.1.6. novērst konstatēto Līguma vai normatīvo aktu prasību neizpildi Pasūtītāja noteiktajā termiņā;
- 4.1.7. nekavējoties informēt Pasūtītāju, ja Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

- 4.2. Izpildītājs ir atbildīgs:
- 4.2.1. par Darba kvalitātes, izmantojamo tehnoloģiju un citu parametru atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām;
 - 4.2.2. par darba, vides un uguns drošības organizāciju, darbavietas aprīkošanu, satiksmes drošības nodrošināšanu un drošības noteikumiem saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
 - 4.2.3. par speciālistu un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas:
- 4.3.1. pieņemt Līgumam atbilstošā kvalitātē izpildīto Darbu;
 - 4.3.2. samaksāt Izpildītājam par faktiski izpildīto Darbu saskaņā ar izcenojumiem, kas uzrādīti „Lokālā tāme” (2.pielikums).
- 4.4. Pasūtītājam ir tiesības:
- 4.4.1. vienpusēji apturēt Darbu gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj Līguma vai normatīvo aktu prasības;
 - 4.4.2. pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;
 - 4.4.3. neveikt apmaksu par nekvalitatīvi veiktajiem Darba apjomiem, par ko sastādīts defektu akts saskaņā ar Līguma 5.punkta nosacījumiem, līdz konstatēto neatbilstību novēršanai Izpildītāja paša spēkiem un līdzekļiem aktā noteiktajā termiņā;
 - 4.4.4. sniegt visas ar Līguma noslēgšanu un izpildi saistītās ziņas citām iestādēm, kurām ir tiesības pieprasīt un saņemt šīs ziņas saistībā ar ārējā normatīvajā aktā noteikto uzdevumu vai funkciju izpildi.
- 4.5. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei, kā arī trešajām personām, nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

5. Kvalitātes kontrole un garantijas laiks

- 5.1. Projekta vadītājs organizē pārbaudi Darbu izpildes un pieņemšanas laikā, un par atklātajiem defektiem paziņo Izpildītājam un tiek sagatavots defektu akts, kurā norāda defektus un to novēršanas termiņu.
- 5.2. Projekta vadītājs ir tiesīgs uzdot Izpildītājam veikt jebkuru Darbu pārbaudi, kas varētu parādīt defektu. Šāda pārbaude neietekmē ar Līgumu saistītos Izpildītāja pienākumus.
- 5.3. Izpildītājs atklātos defektus novērš par saviem līdzekļiem defektu aktā noteiktajā termiņā. Pēc defektu novēršanas projekta vadītājs veic pārbaudi un sastāda defektu novēršanas aktu.
- 5.4. Garantijas laiks sākas ar objekta pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas un ir **36 (trīsdesmit seši) mēneši**.
- 5.5. Garantijas laikā Izpildītājam vai viņa norādītam speciālistam jāpieņem objekta apsekošanu (turpmāk – objekta apsekošana) kopā ar Pasūtītāju. Par objekta apsekošanas datumu un laiku Pasūtītājs informē Izpildītāju 5 (piecas) darba dienas iepriekš, nosūtot informāciju uz e-pastu: cp@celuparvalde.lv un [..].
- 5.6. Apsekojot Objektu garantijas laikā, Pasūtītājs sagatavo Apsekošanas aktu, kurā norāda konstatētos defektus un to novēršanas termiņu. Apsekošanas aktu paraksta visas personas, kuras piedalās apsekošanā.
- 5.7. Izpildītājs pēc Apsekošanas aktā norādīto defektu novēršanas, informē par to Pasūtītāju nosūtot informāciju un novērstā defekta fotofiksāciju uz e-pastu: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv.
- 5.8. Ja Izpildītājs nenovērš Defektus Pasūtītāja noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs var noligt citu personu Defektu novēršanai, un Izpildītājam jāsedz Defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt Defektu novēršanu minētajā kārtībā Pasūtītājs jāinformē Izpildītājs 3 (trīs) dienas iepriekš.

6. Izpildītāja personāls un apakšuzņēmēji

- 6.1. Darba izpildei Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā Iepirkumam norādītos speciālistus un apakšuzņēmējus.
- 6.2. Izpildītājs atbild par speciālistu un apakšuzņēmēju veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 6.3. Darba vadītājam, kas norādīts Iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā:[..], vai atbilstoši

sertificētam tā aizvietotājam, kurš ir saskaņots ar Pasūtītāju Līgumā noteiktajā kārtībā, jāatrodas nepārtraukti objektā visā Darba veikšanas laikā.

- 6.4. Darba vadītāju vai citus atbildīgos speciālistus aizvietot uz laiku vai nomainīt ir atļauts, tikai rakstiski saskaņojot ar Pasūtītāju, un to kvalifikācijai un pieredzei jāatbilst Iepirkuma dokumentācijā noteiktajām prasībām.
- 6.5. Izpildītājam vismaz 3 (trīs) dienas iepriekš jāaskaņo speciālistu vai apakšuzņēmēju nomaina vai jaunu apakšuzņēmēju iesaistīšana ar Pasūtītāju.
- 6.6. Pasūtītājs nepiekrīt nomainīt Izpildītāja piedāvājumā norādīto apakšuzņēmēju un/vai iesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuriem ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

7. Līgumsods

- 7.1. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības.
- 7.2. Ja Darbs netiek uzsākts, veikts un/vai pabeigts izpildes laika grafikā noteiktā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības, kā arī Izpildītājs atlīdzina visus tādējādi Pasūtītājam nodarītos zaudējumus.
- 7.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līguma vai normatīvo aktu prasības – par katru konstatēto un ar Pasūtītāja aktu fiksēto gadījumu 150 *euro* (viens simts piecdesmit *euro*). Par konstatētajām neatbilstībām Pasūtītājs paziņo Izpildītājam, nosūtot aktu elektroniski uz e-pastu: cp@celuparvalde.lv un [..].
- 7.4. Puse, kurai piemēro līgumsodu, samaksā to 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā uz Pretenzijas pamata. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo summu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 7.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.

8. Objekta pieņemšana ekspluatācijā

- 8.1. Objekta pieņemšanu ekspluatācijā veic saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 9.maija noteikumiem Nr.253 „Atsevišķu inženierbūvju būvnoteikumi”.
- 8.2. Ar šo Līgumu Izpildītājs ir pilnvarots Pasūtītāja vārdā ar iesniegumu vērsties institūcijās, kuras ir izdevušas tehniskos vai īpašos noteikumus, un saņemt institūciju atzinumus par būves gatavību ekspluatācijai, tās atbilstību tehniskajiem vai īpašajiem noteikumiem un normatīvo aktu prasībām.

9. Darba apjoma uzmērīšana

- 9.1. Izpildītājam jāveic izpildītā Darba apjoma uzmērīšanu digitālā formā atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 24. aprīļa noteikumiem Nr. 281 „Augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas un tās centrālās datubāzes noteikumi” un Jelgavas pilsētas pašvaldības 2010. gada 23. septembra saistošajiem noteikumiem Nr.10-16 „Ģeotelpiskās informācijas apstrādes un ģeodēziskās darbības kārtība Jelgavas pilsētā” un apliecinājuma kartei, ievērojot šādas prasības:
 - 9.1.1. Objekta uzmērīšana jāveic, pieaicinot sertificētu mērnieku vai licencētu organizāciju;
 - 9.1.2. jāsatavots aktuāls topogrāfiskais plāns, ko apliecinājis sertificēts mērnieks;
 - 9.1.3. izpildmērījumos jāiekļauj visu izbūvēto Darbu apjomu;
 - 9.1.4. jāapkopo un jāiesniedz Pasūtītājam par visu nododamo Objektu izpilduzmērījumus vienā failā MicroStation vai AutoCad programmas vidē, CD formātā un 2 (divus) oriģinālus papīra formātā M1:500.

10. Apdrošināšana un darba aizsardzība

- 10.1. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana:
 - 10.1.1. līdz Darba uzsākšanas brīdim Izpildītājs par saviem līdzekļiem noslēdz darbu vadītāja būvspeciālista civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu un būvdarbu veicēja civiltiesiskās

atbildības apdrošināšanas līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par visu būvdarbu un garantijas laiku un iesniedz pasūtītājam apdrošināšanas polisi 3 darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.

- 10.1.2. Gadījumā, ja uz Līguma parakstīšanas dienu Izpildītājam ir spēkā esošs civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgums, bet tā termiņš ir īsāks par Darba vai garantijas laika termiņu, tad Izpildītājam ir pienākums spēkā esošā civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līguma darbības pēdējā dienā iesniegt Pasūtītājam jaunu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas laika termiņa beigām.
- 10.2. Izpildītājs līdz Darba uzsākšanas objektā veic visu celtniecības risku apdrošināšanu vismaz 100% apmērā no Līgumcenas (jābūt atsevišķai polisei, kurā norādīts objekta nosaukums un iepirkuma identifikācijas numurs) uz Darba izpildes laiku, polisē par apdrošināto norādot Pasūtītāju, un iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas polisi 3 darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas.
- 10.3. Izpildītājs nodrošina, ka Līgumā noteiktās apdrošināšanas (10.1. un 10.2.apakšpunkts) ir spēkā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā termiņā.
- 10.4. Izpildītājs ir atbildīgs par visu objektā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā, Izpildītājs veic iepriekšēju paziņojumu Valsts darba inspekcijai par būvdarbu veikšanu, ja to nosaka normatīvie akti. Līdz Darbu uzsākšanai Izpildītājs izstrādā darba aizsardzības plānu. Ja nepieciešamā informācija ir iekļauta citos būvniecības dokumentos vai apliecinājuma kartes rasējumos, darba aizsardzības plānā var būt tikai norādes uz vietu, kur var atrast informāciju.
- 10.5. Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu nodrošina Izpildītājs, pieaicinot vadošo darbinieku darba aizsardzības organizēšanā [..] par Darba aizsardzības koordinātoru.

11. Līguma grozīšana, Līguma darbības izbeigšana vai atkāpšanās no Līguma

- 11.1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, par to vienojoties. Līguma grozījumus noformē ar rakstveida vienošanos, kas tiek numurēta, un pēc abu Pušu parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 11.2. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 61.panta noteikumi.
- 11.3. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.
- 11.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību gadījumos, ja:
 - 11.4.1. Izpildītājs Līgumā noteiktajā termiņā neiesniedz Līgumā noteiktos dokumentus vai neuzsāk Darbu;
 - 11.4.2. atkārtoti konstatētas neatbilstības, par kurām ir piemērots līgumsods;
 - 11.4.3. Izpildītājs neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts kvalitātē, kas neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām un Izpildītājs konstatētās neatbilstības nenovērš pēc Pasūtītāja pieprasījuma;
 - 11.4.4. Izpildītājs uz 3 (trīs) dienām nepamatoti pārtrauc Darbu objektā;
 - 11.4.5. Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 10 (desmit) dienām;
 - 11.4.6. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu;
 - 11.4.7. konstatēts Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā noteiktais gadījums;
 - 11.4.8. Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 11.5. Tiesību vienpusēji atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir paziņojusi par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otrai Pusei, un tā nav novērsusi vai nevar novērst Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā (ja tas bija noteikts paziņojumā). Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Puses e-pastu: Izpildītājam uz e-pasta adresi: cp@celuparvalde.lv un [..] un Pasūtītājam – uz e-

pasta adresi: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.

- 11.6. Līgums ir uzskatāms par atceltu ar nākamo darba dienu, ja Puse neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 11.5.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 11.7. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
- 11.8. Atkāpšanās no Līguma vai Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs veic darbus, kas pamatoti ar nepieciešamību saglabāt objekta konstrukcijas un nodrošināt gājēju un apkārtējās vides drošību.
- 11.9. Līguma izbeigšanas gadījumā pirms noteiktā termiņa Puses paraksta izpildīto Darbu apjomu pabeigšanas aktu, ko sagatavo Izpildītājs. Pēc izpilddokumentācijas sagatavošanas, nodošanas Pasūtītājam un paveikto darbu novērtēšanas Puses paraksta Darba nodošanas – pieņemšanas aktu.

12. Projekta vadītāji

- 12.1. Līguma izpildi Pasūtītāja vārdā vada būvinženiere [..] (turpmāk – projekta vadītājs), tālrunis:[..], e-pasts: [..].
- 12.2. Līguma izpildi Izpildītāja vārdā vada[..], tālrunis:[..], mobilais tālrunis:[..], e-pasts:[..].
- 12.3. Projekta vadītāji, vienojoties ar Pasūtītāju vai Izpildītāju, ir tiesīgi nodot savas tiesības un pienākumus citiem darbiniekiem, paziņojot par to Izpildītājam vai Pasūtītājam.
- 12.4. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Darba pieņemšanas-nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.

13. Nepārvarama vara

- 13.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 13.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
- 13.3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma izbeigšanu.

14. Fizisko personu datu aizsardzība

- 14.1. Pusei ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot tiesību normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 14.2. Puse, kura nodod otrai Pusei fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem.

- 14.3. Puses apņemas nenodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādāk vai tiesību normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
- 14.4. Ja saskaņā ar tiesību normatīvajiem aktiem Pusēm var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otras Puses iegūtos fiziskās personas datus, tas pirms šādu datu nodošanas informē par to otra Puse, ja vien tiesību normatīvie akti to neaizliedz.
- 14.5. Neskatoties uz Līguma 14.3.punktā minēto, Izpildītājs piekrīt, ka Pasūtītājs nodod no Izpildītāja saņemtos fizisko personu datus trešajām personām, kas sniedz Pasūtītājam pakalpojumus un ar kurām Pasūtītājs sadarbojas tā darbības un Līguma izpildes nodrošināšanai.
- 14.6. Puses apņemas pēc otras Puses pieprasījuma iznīcināt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, ja izbeidzas nepieciešamība tos apstrādāt Līguma izpildes nodrošināšanai.

15. Strīdu izskatīšana

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

16. Citi noteikumi

- 16.1. Līgums ir spēkā līdz pilnīgai tajā noteikto saistību izpildei vai dienai, kad tas tiek izbeigts Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 16.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
- 16.3. Līgums ir saistošs Pusēm, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem. Lēmumu par līgumisko attiecību turpināšanu vai izbeigšanu ar Izpildītāja tiesību un saistību pārņēmējiem pieņem Pasūtītājs, izvērtējot to atbilstību Iepirkuma prasībām, Izpildītāja piedāvājumam, kas ir saistošs Izpildītāja tiesību un saistību pārņēmējiem, kā arī Publisko iepirkumu likuma prasībām.
- 16.4. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Puse apņemas rakstiski par to paziņot otrai Pusei 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās brīža.
- 16.5. Pusēm ir pienākums 5 darba dienu laikā brīdināt otro Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā, kā arī, ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.
- 16.6. Līgums noslēgts divos vienāda satura un tiesiskā spēka eksemplāros, pa vienam Līguma eksemplāram katrai līgumslēdzējai Pusei.

17. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde
„Pilsētsaimniecība”**

Nodokļu maksātāja reģ. Nr.90001282486

Pulkveža Oskara Kalpaka 16a

Jelgava, LV-3001

AS SEB banka

Konta Nr. LV63 UNLA 0050 0025 5906 2

Izpildītājs

Akciju sabiedrība „CEĻU PĀRVALDE”

Reģistrācijas Nr. 40003034263

Duntes iela 15A

Rīga, LV-1005

AS Citadele banka

Konta Nr. LV11 PARX 0000 9593 8101 1

Vadītājs _____ M.Mielavs

Generāldirektors _____ E.Mamedovs