*Nolikuma 1.pielikums*

IEPIRKUMA

**„Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.JPD2018/154/MI)**

**1.daļas – Individuāli izgatavojamās mēbeles**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. Adrese, pasta indekss:  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese): |  |
| Atzīmēt (X), ja pretendents ir mazais[[1]](#footnote-1) vai vidējais[[2]](#footnote-2) uzņēmums |  |
| **Norādīt**, ja kāda no norādītajam personām, kas būtu attiecināma konkrētajā iepirkumā uz pretendentu, **ir reģistrēta ārvalstī:*** pretendents
* pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli,
* personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība
* pretendenta apakšuzņēmējs, kura veicamā līguma daļas vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības
* personu, uz kuras iespējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai
 | Ja attiecināms, tad jāiesniedz dokumenti saskaņā ar nolikuma 11.6.apakšpunktu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Iepirkuma priekšmets*** | **Piedāvātā cena\* *euro* (bez PVN)\*** |
| **Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās”:** |
| **1.daļa – Individuāli izgatavojamās mēbeles** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Kopējā piedāvātā cena bez PVN vārdiem

*\** Cenas atšifrējums, aizpildīts Finanšu piedāvājuma PIELIKUMI un **minēto dokumentu (datnes) iesniegt XLS (vai XLSX)/ODS formātā**.

1. Piekrītam visām atklātā konkursa nolikumānoteiktajām prasībām.
2. Apliecinām, ka:
	1. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
	2. piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu līguma izpildi, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi (izņemot PVN) un maksājumi;
	3. mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu līguma izpildi;
	4. piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem.
	5. Pretendentam piedāvājumā jānosaka, kāda tajā norādītā informācija ir komercnoslēpums vai konfidenciāla, ko Pasūtītājs nav tiesīgs atklāt citiem pretendentiem, paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot tos. Ja Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums, tad norādīt piedāvājuma dokumentu, kas satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju (ciktāl tas neierobežo Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Paraksttiesīgās personas amats) (Personiskais paraksts) (Paraksta atšifrējums)*

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2018.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nolikuma 2.pielikums*

IEPIRKUMA

**„Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.JPD2018/154/MI)**

**2. daļas – Rūpnieciski ražotās mēbeles**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. Adrese, pasta indekss:  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese): |  |
| Atzīmēt (X), ja pretendents ir mazais[[3]](#footnote-3) vai vidējais[[4]](#footnote-4) uzņēmums |  |
| **Norādīt**, ja kāda no norādītajam personām, kas būtu attiecināma konkrētajā iepirkumā uz pretendentu, **ir reģistrēta ārvalstī:*** pretendents
* pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli,
* personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība
* pretendenta apakšuzņēmējs, kura veicamā līguma daļas vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības
* personu, uz kuras iespējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai
 | Ja attiecināms, tad jāiesniedz dokumenti saskaņā ar nolikuma 11.6.apakšpunktu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Iepirkuma priekšmets*** | **Piedāvātā cena\* *euro* (bez PVN)\*** |
| **Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās”:** |
| **2. daļa – Rūpnieciski ražotās mēbeles** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Kopējā piedāvātā cena bez PVN vārdiem

*\** Cenas atšifrējums, aizpildīts Finanšu piedāvājuma PIELIKUMI un **minēto dokumentu (datnes) iesniegt XLS (vai XLSX)/ODS formātā**.

1. Piekrītam visām atklātā konkursa nolikumānoteiktajām prasībām.
2. Apliecinām, ka:
	1. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
	2. piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu līguma izpildi, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi (izņemot PVN) un maksājumi;
	3. mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu līguma izpildi;
	4. piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem.
	5. Pretendentam piedāvājumā jānosaka, kāda tajā norādītā informācija ir komercnoslēpums vai konfidenciāla, ko Pasūtītājs nav tiesīgs atklāt citiem pretendentiem, paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot tos. Ja Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums, tad norādīt piedāvājuma dokumentu, kas satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju (ciktāl tas neierobežo Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Paraksttiesīgās personas amats) (Personiskais paraksts) (Paraksta atšifrējums)*

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2018.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nolikuma 3.pielikums*

IEPIRKUMA

**„Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.JPD2018/154/MI)**

**3. daļas – Virtuves mēbeles**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr. Adrese, pasta indekss:  |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese): |  |
| Atzīmēt (X), ja pretendents ir mazais[[5]](#footnote-5) vai vidējais[[6]](#footnote-6) uzņēmums |  |
| **Norādīt**, ja kāda no norādītajam personām, kas būtu attiecināma konkrētajā iepirkumā uz pretendentu, **ir reģistrēta ārvalstī:*** pretendents
* pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli,
* personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība
* pretendenta apakšuzņēmējs, kura veicamā līguma daļas vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības
* personu, uz kuras iespējām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai
 | Ja attiecināms, tad jāiesniedz dokumenti saskaņā ar nolikuma 11.6.apakšpunktu |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Iepirkuma priekšmets*** | **Piedāvātā cena\* *euro* (bez PVN)\*** |
| **Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās”:** |
| **3. daļa – Virtuves mēbeles** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Kopējā piedāvātā cena bez PVN vārdiem

*\** Cenas atšifrējums, aizpildīts Finanšu piedāvājuma PIELIKUMI un **minēto dokumentu (datnes) iesniegt XLS (vai XLSX)/ODS formātā**.

1. Piekrītam visām atklātā konkursa nolikumānoteiktajām prasībām.
2. Apliecinām, ka:
	1. visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
	2. piedāvātajā cenā ir ietvertas visas iespējamās izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu līguma izpildi, visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi (izņemot PVN) un maksājumi;
	3. mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu līguma izpildi;
	4. piedāvājums ir sagatavots individuāli un nav saskaņots ar konkurentiem.
	5. Pretendentam piedāvājumā jānosaka, kāda tajā norādītā informācija ir komercnoslēpums vai konfidenciāla, ko Pasūtītājs nav tiesīgs atklāt citiem pretendentiem, paziņojot par iepirkuma līguma slēgšanu un informējot tos. Ja Pretendenta piedāvājumā ir komercnoslēpums, tad norādīt piedāvājuma dokumentu, kas satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju (ciktāl tas neierobežo Publisko iepirkumu likuma nosacījumus) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Paraksttiesīgās personas amats) (Personiskais paraksts) (Paraksta atšifrējums)*

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2018.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Nolikuma 4.pielikums*

IEPIRKUMA

**„Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.JPD2018/154/MI)**

**“KVALIFIKĀCIJA”**

**PRETENDENTA PIEREDZE\***

\_\_\_ daļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Prasība** – pretendents iepriekšējo **3 gadu laikā** (no 2015.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir izpildījis vismaz 3 (trīs) līgumus par mēbeļu piegādi.

*Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu apvienības dalībnieku pieredzi var skaitīt kopā.*

1. Lai apliecinātu 1.punktā prasīto pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai.

*Par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, jāiesniedz atsauksmes vai alternatīvs dokuments, kas satur šādu informāciju: pasūtītājs, līguma priekšmets, līguma darbības termiņš, līguma ietvaros piegādāto preču apraksts, un ka līgums izpildīts atbilstoši līguma nosacījumiem. Atsauksme vai alternatīvs dokuments nav jāiesniedz par līgumiem, kur pasūtītājs bija Jelgavas pilsētas pašvaldība vai tās iestāde.*

**Iesniedzamā informācija**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Līguma priekšmets** | **Līguma darbības laiks** | **Līguma ietvaros piegādāto preču apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

\* attiecināms uz iepirkuma 1.daļu “Individuāli izgatavojamās mēbeles”, 2.daļu “Rūpnieciski ražotās mēbeles” un 3.daļu “Virtuves mēbeles”.

*Nolikuma 5.pielikums*

IEPIRKUMA

**„Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.JPD2018/154/MI)**

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS\***

\_\_\_ daļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Apakšuzņēmēju[[7]](#footnote-7) saraksts**
	1. Pretendentam jāiesniedz informācija par apakšuzņēmēju **– personu, uz kuras spējām pretendents balstās** savas kvalifikācijas apliecināšanai (ja attiecināms):
		1. **jānorāda** apakšuzņēmējs un tam izpildei nododamo līguma daļu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | Atzīmēt (X), ja tas ir mazais vai vidējais uzņēmums[[8]](#footnote-8) | **Apakšuzņēmējam nododamā līguma daļa**  |
| **daļas nosaukums**  | **% (procentos) un *euro* (bez PVN) no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |  |
| Kopā, % / *euro* (bez PVN) |  |

* + 1. **jāiesniedz** apakšuzņēmēja parakstīts apliecinājums atbilstoši noteiktajai formai vai citādas formas vienošanos, kas apliecina nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā

**Apakšuzņēmēja apliecinājums par dalību līguma izpildē un nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemos, gadījumā, ja ar <*Pretendenta nosaukums>* tiks noslēgts iepirkuma līgums:

1. strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta apakšuzņēmējs, veicot būvdarbus/pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas, uz kurām pretendents balstās savas kvalifikācijas apliecināšanai, nepieciešamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*norādīt konkrēto līguma daļu atbilstoši 1.1.punkta tabulā sniegtajai informācijai*)
2. nodošu pretendenta rīcībā šādus resursus, kas nepieciešami šī apliecinājuma 1.punktā norādītās līguma daļas izpildei (*atbilstošo atzīmēt*):
* finanšu resursi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kā arī uzņemsimies solidāru atbildību par iepirkuma līguma izpildi\**,*
* tehniskie resursi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* personāla resursi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* citi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums  |  |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

\* *Ja pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, tas piedāvājumā iesniedz apliecinājumu, ka gadījumā, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tas pēc savas izvēles līdz iepirkuma līguma noslēgšanai iesniegs attiecīgus pierādījumus, ka pretendents un persona, uz kuras finanšu iespējām pretendents balstās, būs solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.*

* 1. Pretendentam jāiesniedz informācija **par apakšuzņēmēju, kuru pretendents plāno piesaistīt** iepirkuma līguma izpildei (ja attiecināms):
		1. **jānorāda** apakšuzņēmējs un tam izpildei nododamo līguma daļu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | Atzīmēt (X), ja tas ir mazais vai vidējais uzņēmums[[9]](#footnote-9) | **Apakšuzņēmējam nododamā līguma daļa**  |
| **daļas nosaukums**  | **% (procentos) un *euro* (bez PVN) no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |  |
| Kopā, % / *euro* (bez PVN) |  |

* + 1. **jāiesniedz** apakšuzņēmēja parakstīts apliecinājums

**Apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemos strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <*Pretendenta nosaukums>* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums  |  |
| Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

\* attiecināms uz iepirkuma 1.daļu “Individuāli izgatavojamās mēbeles”, 2.daļu “Rūpnieciski ražotās mēbeles” un 3.daļu “Virtuves mēbeles”.

*Nolikuma 8.pielikums*

IEPIRKUMA

**„Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.JPD2018/154/MI)**

**PIEGĀDES LĪGUMS**

***(par attiecīgo iepirkuma daļu)***

Par mēbeļu izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrā

Jelgavā 2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde "Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs"**, reģistrācijas Nr. 90010680747, juridiskā adrese: Sarmas iela 4, Jelgava, LV-3001, turpmāk – Pircējs, tās vadītāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Nolikumu, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Piegādātājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Līdzēji, un veiktā iepirkuma “Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās” (id.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), turpmāk – iepirkums, \_\_.daļas rezultātiem un Piegādātāja iesniegto piedāvājumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk – Līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS UN DARBĪBAS LAIKS**
	1. Piegādātājs saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikumā) un Tehnisko piedāvājumu (2.pielikumā) izgatavo, piegādā un uzstāda mēbeles Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādē „Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās (viss kopā turpmāk – Prece), bet Pasūtītājs pieņem īpašumā Preci, kas atbilst Piegādātāja iesniegtajam piedāvājumam iepirkumā, turpmāk – Piedāvājums.
	2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas diena.
	3. Līguma izpildes termiņš ir **līdz 2019. gada 28. februāris.**
2. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Līgumcena ir \_\_\_\_\_\_ *euro* (*summa vārdiem*) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk PVN). PVN 21% (divdesmit viens procents) ir\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro*  (*summa vārdiem*). Līgumcenas un PVN kopējā summa ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro* (*summa vārdiem*), turpmāk – Līguma summa.
	2. Pasūtītājs var samaksāt priekšapmaksu 30% apmērā no Līguma summas, t.i. EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*summa vārdiem*), pārskaitot to Piegādātāja norādītajā bankas kontā 10 (desmit) darba dienu laikā no Piegādātāja rēķina un priekšapmaksas garantijas saņemšanas dienas.
	3. Pasūtītājs apņemas pārskaitīt atlikušo Līguma summu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*euro*  (*summa vārdiem*) uz Piegādātāja norādīto bankas kontu 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Preces pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, kad ir izpildīti visi līguma nosacījumi.
	4. Ja Pasūtītājs neveic samaksu par Preci laikā, tad Pasūtītājs maksā līgumsodu 0,1% (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas, par katru nokavēto maksājuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildīto saistību vērtības.
3. **PRECES PIEŅEMŠANAS UN NODOŠANAS NOSACĪJUMI**
	1. Piegādātājs piegādā un uzstāda Preci Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādē „Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs” telpās Sarmas ielā 4, Jelgavā līdz atbilstoši Līguma 1.3.punktā minētajam termiņam. Vienlaicīgi ar Preces nodošanu, Piegādātājs nodod Pasūtītājam Piegādātāja pilnvarotā pārstāvja parakstītu Preces pieņemšanas – nodošanas aktu un vienlaikus nodod visu dokumentāciju un instrukcijas, kas saistītas ar Preces īpašuma tiesībām un lietošanu.
	2. Par Preces nodošanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Piegādātājs Pasūtītājam nodod Preci un Līdzēju pilnvarotie pārstāvji paraksta attiecīgu Preces pieņemšanas - nodošanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā Preci vai daļu no tās nav piegādājis, tiek sagatavots akts, kurā Pasūtītājs norāda kavēto termiņu un kavējuma iemeslus. Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Piegādātājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto termiņa dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Piegādātājs samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas vai Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Piegādātājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
	4. Aktu paraksta Līdzēju pilnvaroti pārstāvji un tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	5. Ja Piegādātājs noteiktajā termiņā Preci vai daļu no tās piegādājis nekvalitatīvu, neatbilstošu tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, vai nav uzstādījis, vai nav ievērojis citus Līguma noteikumus, tiek sagatavots defekta akts, kurā Pasūtītājs norāda atklātos trūkumus. Piegādātājam uz sava rēķina tie jānovērš 3 (trīs) darba dienu laikā. Trūkumu novēršanas termiņa laikā Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Piegādātājam līgumsodu 1% (viens procents) apmērā no Līgumcenas par katru defekta novēršanas termiņa dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas. Piegādātājs samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas vai Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Piegādātājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
	6. Defekta aktu paraksta Līdzēju pilnvaroti pārstāvji un tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	7. Pēc defekta aktā norādīto trūkumu pilnīgas novēršanas ir iespējama preces pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšana.
	8. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku līdz tās nodošanai Pasūtītājam.
4. **KVALITĀTE UN GARANTIJA**
	1. Piegādātājs garantē, ka piegādātā Prece ir augstas kvalitātes un atbilst visu to Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas uz to attiecas, kā arī uzstādīšana tiks veikta augstā kvalitātē.
	2. Piegādātājs garantē Preces kvalitātes, iepakojuma un marķējuma atbilstību Preces ražotāja noteiktajiem standartiem un tehniskajiem rādītājiem attiecīgajam Preces veidam, kā arī normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem, kā arī garantē, ka piegādājamā Prece ir bez defektiem.
	3. Preces garantijas laiks ir divi gadi no Preces nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
	4. Ražotāja garantija tiek attiecināta uz visām Preces komponentēm.
	5. Garantijas laikā Piegādātājs nodrošina Precesgarantijas remontu vai Preces nomaiņu bez maksas konkrētajā Precesatrašanās vietā.
	6. Garantijas laikā Preces bojājumi jānovērš ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no bojājuma pieteikšanas brīža. Bojājumu novēršanas laikā Piegādātājam ir jānodrošina Pasūtītāja speciālistu informēšana par problēmas risināšanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem.
	7. Ja Preces defektu nav iespējams novērst 4.6.punktā minētā termiņā, tā uz remonta laiku jānomaina ar pēc tehniskajiem parametriem līdzvērtīgu Preci, uzstādot to Pasūtītāja telpās.
	8. Ja Piegādātājs nepilda garantijas saistības, kas noteiktas Līgumā, trīs darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pretenzijas saņemšanas, Pārdevējs atgriež konkrētās preces sākotnējo vērtību Pasūtītājam, pārskaitot to 10 (desmit) darba dienu laikā uz Pasūtītāja bankas norēķinu kontu.

**5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**

* 1. **Piegādātāja saistības:**
		1. Piegādātājs apņemas veikt savlaicīgu Preces piegādi un uzstādīšanu.
		2. Piegādātājs veic Preces piegādi un uzstādīšanu Pasūtītāja uzraudzībā.
		3. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
		4. Piegādātājs apņemas nodrošināt Preces piegādei un uzstādīšanai izmantoto materiālu, metožu, kā arī darbu izpildē un pārraudzībā iesaistīto darbinieku kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
		5. Piegādātājs pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniedz visu mēbeļu ražošanā izmantoto materiālu atbilstības deklarācijas.
		6. Piegādātājs uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar Līguma noteikumu pārkāpumu, ja Piegādātājs tajos vainojams.
		7. Piegādātājs nodrošina Preces garantijas servisu.
		8. Piegādātājs iesniedz atskaiti par Preces izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu 5 (piecu) darba dienu laikā no rakstiska pieprasījuma saņemšanas (līguma 5.2.4.p.).
	2. **Pasūtītāja saistības:**
		1. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Preci Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
		2. Pasūtītājs apņemas nodrošināt atbilstošus apstākļus piegādātās Preces novietošanai un uzstādīšanai.
		3. Pasūtītājs pieņem Piegādātāja piegādātās Preces ar pieņemšanas-nodošanas aktu.
		4. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Piegādātājam iesniegt atskaiti par Preces izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu.
	3. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	4. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
1. **IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANA**
	1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties un ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61.panta prasības. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. Līgumu var izbeigt pirms termiņa tikai Līgumā noteiktajos gadījumos un kārtībā. Līdzējs paziņo otram Līdzējam par Līguma izbeigšanu 10 (desmit) darba dienas pirms Līguma izbeigšanas.
	3. Piegādātājs ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa gadījumā, ja:
		1. Pasūtītājs aizkavē maksājumus vairāk kā 30 dienas;
		2. Pasūtītājs nepilda citas Līgumā noteiktās saistības.
	4. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu pirms termiņa gadījumos, ja:
		1. Piegādātājs kļūst maksātnespējīgs, bankrotē, tā darbība ir apturēta vai pārtraukta;
		2. Piegādātājs nepiegādā Preci Līgumā norādītajā termiņā;
		3. Piegādātājs piegādā neatbilstošu vai nekvalitatīvu Preci;
		4. Piegādātājs nepilda vai nepienācīgi pilda kādu citu no Līguma nosacījumiem.
	5. Ja Piegādātājs 3 (trīs) darba dienu laikā no piegādes termiņa notecējuma nav nodevis un uzstādījis Preci vai daļu no tās, vai nav ievērojis citus Līguma nosacījumus, Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to Piegādātājam. Šajā gadījumā Piegādātājs 5 (piecu) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas jānomaksā Pasūtītājam vienreizējs līgumsods 10 % (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas.
	6. Pasūtītājs ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma izpildes, ja līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas ES vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
	7. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, nosūtot Izpildītājam rakstisku paziņojumu Līgumā noteiktajā kārtībā, Publisko iepirkumu likuma 64.panta pirmajā daļā noteiktajos gadījumos.
	8. Abpusēji rakstiski vienojoties, Līdzēji ir tiesīgi izbeigt Līgumu pirms termiņa cita iemesla dēļ.
2. **STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 10 (desmit) dienu laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā tiesā.

1. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes, ja vien tam par iemeslu nav bijuši paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.
	3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanu.
2. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
	2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
	3. Visos jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzēji vadās no Iepirkuma prasībām, Piedāvājuma un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	4. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt šā Līguma noteikumu tulkošanu.
	5. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Piegādātāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Piegādātājam nav tiesību bez Pasūtītāja atļaujas tos nodot trešajām personām un jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
	6. Pasūtītāja pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir *projektu vadītājs Kristaps Makbets*, mob. tālrunis 20260190, e-pasts Kristaps.Makbets@poic.jelgava.lv
	7. Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir <*atbildīgās personas amats, vārds, uzvārds*>, tālrunis <*tālruņa numurs*>, mob. tālrunis <*tālruņa numurs*>, e-pasts <*e-pasta adrese*>.
	8. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Preces pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Preces pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defekta akta parakstīšanu.
	9. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzēji apņemas par to rakstiski paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
	10. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 5 (piecām) lapām, ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija uz <*lapu skaits*> lapām;
2. Tehniskā piedāvājuma kopija uz <*lapu skaits*> lapām;
3. Finanšu piedāvājuma kopija uz <*lapu skaits*> lapām
4. **LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | **Pircējs** | **Pārdevējs** |
|  | **JPPI “Jelgavas pašvaldības operatīvās informācijas centrs”** |   |
| Adrese | Sarmas iela 4, Jelgava, LV-3001 |  |
| Reģistrācijas Nr.  | 90010680747 |  |
| Banka:  | AS SEB banka |  |
| Kods:  | UNLALV2X |  |
| Konts:  | LV89UNLA0050023739902 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (vadītājs Gints Reinsons) | (amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs) |

1. **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-1)
2. **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-2)
3. **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-3)
4. **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-4)
5. **Mazais uzņēmums** ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-5)
6. **Vidējais uzņēmums** ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro* [↑](#footnote-ref-6)
7. **Apakšuzņēmējs** ir pretendenta nolīgta persona vai savukārt tās nolīgta persona, kura veic būvdarbus vai sniedz pakalpojumus iepirkuma līguma izpildei (Publisko iepirkumu likuma 1.panta 1.punkts). Apakšuzņēmēja veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtību. Šā panta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā (Publisko iepirkumu likuma 63.panta trešā daļa) [↑](#footnote-ref-7)
8. Skatīt nolikuma 1.pielikuma zemsvītras 1. un 2.skaidrojumu [↑](#footnote-ref-8)
9. Skatīt nolikuma 1.pielikuma zemsvītras 1. un 2.skaidrojumu [↑](#footnote-ref-9)