# 

# **PIELIKUMI**

### pielikums

**Iepirkums**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana, 1.kārta”**

**identifikācijas Nr. JPD2016/84/MI**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendenta nosaukums:

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese: Biroja adrese:

Telefons: Fakss: E-pasta adrese:

|  |  |
| --- | --- |
| **Būvdarbi** | **Piedāvātā cena *euro* (bez PVN)** |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana, 1.kārta** |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Kopējā cena *euro* bez PVN vārdiem

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2016.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z.V.

### pielikums

**Iepirkums**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana, 1.kārta”,**

**identifikācijas Nr. JPD2016/84/MI**

### **KVALIFIKĀCIJA**

1. **Finanšu apgrozījums**

Pretendenta 3 iepriekšējo (2013.g., 2014. un 2015.g.) darbības gadu laikā vidējais gada finanšu apgrozījumam būvdarbos bez PVN jābūt ne mazākam par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.

Pretendenta, kas dibināts vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījumu būvdarbos bez PVN par nostrādāto laika periodu ir ne mazāks par piedāvāto līgumcenu bez PVN.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums *euro* bez PVN** |
| 2013 |  |
| 2014 |  |
| 2015 |  |
| **Kopā** |  |
| **Vidēji** (=Kopā/3) |  |

1. **Pretendenta pieredze**

Pretendentam (personu grupas gadījumā vismaz vienam no grupas dalībniekiem) iepriekšējo 5 (piecu)(no 2011. gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) gadu laikā jābūt pieredzei **būvdarbos**, kas atbilst zemāk norādītajai prasībai:

|  |
| --- |
| **Prasība** |
| * 1. Pabeigti vismaz 2 (divi) būvdarbu līgumi par **publisku būvju** (atbilstoši LBN 208-15) būvdarbiem un katra būvdarbu līguma vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN. |

Lai apliecinātu pieredzi un 2.1. punktā noteiktās prasības izpildi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai. Pievienot 2 (divas) **pasūtītāju atsauksmes** par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, izpildi, kurā norādīts pasūtītājs, būvdarbu objekts, veikto būvdarbu izmaksas, kas atbilst 2.1. prasībai, raksturojums, apjoms.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)** | **darbu vērtība EUR bez PVN** | **Līguma ietvaros veikto būvdarbu, kas atbilst 2.1. punkta prasībai, apraksts, apjoms** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

1. **Personāla pieredze**

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu, ierakstīt zemāk dotajās tabulās, aizpildot visas ailes un pievienot attiecīgās personas parakstītu apliecinājumu (saskaņā ar piedāvāto formu) par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā.

* 1. **Prasības darbu izpildei Pretendenta piedāvātajam atbildīgajam būvdarbu vadītājam:**

|  |
| --- |
| * + 1. Sertificēts ēku būvdarbu vadīšanā. |
| * + 1. Iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (no 2011.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) būvdarbu vadītājapieredze vismaz divos pabeigtos objektos, kuros veikti **publisku būvju** (atbilstoši LBN 208-15) būvdarbi, un katra objekta būvdarbu kopējā vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN. |

Iesniedzamā informācija par atbildīgo būvdarbu vadītāju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Kompetenci apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |

Lai apliecinātu pieredzi un 3.1.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajai prasībai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)** | **Līguma ietvaros veikto būvdarbu, kas atbilst 3.1.2. punkta prasībai apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistītā atbildīgā būvdarbu vadītāja apliecinājums**

**par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos

strādāt pie līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> tādā statusā, kāds man ir paredzēts <*Pretendenta nosaukums>* piedāvājumā, gadījumā, ja ar šo Pretendentu tiks noslēgti iepirkuma līgumi.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

1. **Apakšuzņēmēju saraksts**

**Jānorāda pretendenta apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā darba daļa.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | **Veicamā darba daļa** | |
| **darba daļas nosaukums no darbu daudzumu saraksta** | **% no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Kopā (%) |  |

**Apakšuzņēmēja** **apliecinājums** **par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums*) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <*Pretendenta nosaukums>* apakšuzņēmējs, gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma procedūras laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums |  |
| Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

### pielikums

**Iepirkums**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana, 1.kārta”**

**identifikācijas Nr. JPD2016/84/MI**

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

1. **Kopējās prasības iepirkumam:** 
   1. Pielietotajiem būvnormatīviem, standartiem un noteikumiem vienmēr jābūt pašiem jaunākajiem spēkā esošajiem būvniecības etapa laikā. Ja izmantotais standarts, kas minēts šajā projektā ir ticis nomainīts ar citu jaunāku standartu, jāpielieto jaunais standarts vai būvnormatīvs.
   2. Visas atkāpes no projekta risinājuma, kuras var būtiski ietekmēt projekta risinājuma realizāciju nepieciešams rakstiski saskaņot ar projekta autoru un citām projekta sadaļām.
   3. Projektā uzrādītie agregātu, iekārtu un citu izstrādājumu ražotāji ir norādīti kā piemērs, lai noteiktu izstrādājumu kvalitātes prasības. Uzrādītos materiālus un iekārtas ir pieļaujams nomainīt pret analogiem cita ražotāja izstrādājumiem, ievērojot kvalitātes un tehniskās prasības.
   4. Mācību telpu vienkāršotās atjaunošanas apliecinājuma karte izstrādāta saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” darba uzdevuma prasībām.
      1. Apkure – ventilācija.
      2. AVK inženierrisinājumu tehniskā shēma (ventilācija) tiek risināta renovējamām telpām, skatīt AVK sadaļu.
      3. Ūdensvads-kanalizācija.
      4. Demontējamas esošās izlietnes.
   5. Objekta darbus atbilstoši Projekta „1.stāva telpu Nr.004-1 (ēdamzāle), 004-2 līdz 004-13 (virtuves telpas) un telpu Nr.005-1, 901-9 vienkāršotā atjaunošana”, veic būvuzņēmējs, kam ir atbilstoša pieredze un sertificēts personāls projektā paredzēto darbu veikšanai.
   6. Būves apgāde ar ūdeni un elektroenerģiju – no iestādes tīkliem, ar iestādes saskaņotu patēriņa uzskaiti un samaksas kārtību.
   7. Visi tehniskajā specifikācijā minētie preču markas nosaukumi un/vai to ražotāji ir minēti kā vēlamie, pretendents drīkst piedāvāt attiecīgās kvalitātes analogus.
   8. Būvuzņēmējam pirms jebkura darba uzsākšanas, jāpārliecinās par Projekta rasējumos un sastāvā sniegtajiem izmēriem un nosacījumiem. Pirms darbu uzsākšanas informēt Pasūtītāju neatbilstību vai pretrunu gadījumā.
   9. Būvmateriāli un konstrukcijas novietojamas iestādes administrācijas norādītās vietās.
   10. Būvdarbu gaitā iegūtie materiāli nododami Pasūtītājam, vai ar Pasūtītāja pilnvarota pārstāvja akceptu atzīstami par būvgružiem, kuru savākšanai un uzkrāšanai līdz aizvešanai uz sertificētu izgāztuvi izmantojami būvgružu konteineri. Būvniecības procesā radītie atkritumi jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem.
   11. Būvdarbu laikā, lai novērstu nepiederošu personu pakļaušanu riskam, arī putekļu nokļūšanu skolas telpās, darbu zonas norobežojas ar biezas plēves aizkariem. Ārpus telpām veicamu darbu laikā skolas pagalmā darbu zona norobežojama ar atbilstošu nožogojumu un brīdinājuma zīmēm.
   12. Veikto darbu garantijas perioda termiņš no Darbu nodošanas ekspluatācijā ir 3 (trīs) gadi.
   13. Izpildot un pieņemot darbus ievērot LR būvnormatīvos minētās prasības visiem būvējamo konstrukciju veidiem un izpildāmiem darbiem.
   14. Pirms būvdarbu uzsākšanas būvuzņēmējam, ņemot vērā savas iespējas transporta un montāžas mehanizācijas organizēšanā, jāizstrādā darbu izpildes grafiks un jāsaskaņo ar Pasūtītāju.
   15. **Samaksas noteikumi:**
       * + Pasūtītājs vei avansa maksājumu saskaņā ar līgumprojekta nosacījumiem;
         + Pasūtītājs veic samaksu 1 (vienu) reizi mēnesī par faktiski izpildīto Darbu apjomu, pārskaitot samaksu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, ko tas iesniedz pēc izpildīto darbu saskaņošanas un pieņemšanas.

**Garantijas laika apdrošināšana:**

Darbu garantijas laika garantija var būt:

* + - * Bankas garantija;
      * Apdrošināšanas polise.

Darbu garantijas laika garantija atbilst šādām prasībām:

* + - * Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas samaksāt Pasūtītājam darbu garantijas laika garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Izpildītājs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības.
      * Darbu garantijas laika garantija ir spēkā visā būvdarbu garantijas termiņa laikā.
      * Darbu garantijas laika garantijai jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamai.
      * Pasūtītājam nav jāpieprasa darbu garantijas laika garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai.
      * Darbu garantijas laika garantijas summa nedrīkst būt mazāka par 10 % (pieci procenti) no līgumcenas.

Bankas garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rulesfor Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

1. Jelgavas 2. pamatskolas 1.stāva telpu vienkāršota atjaunošana izstrādāta pēc Jelgavas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” pasūtījuma. Vienkāršotās atjaunošanas 1.kārta ietver telpu Nr. 005-1, 005-2, 901-9, 004-1 (ēdamzāle) remontdarbus. Telpu remonts veicams, lai uzlabotu telpu sanitāros apstākļus, vizuālo izskatu un atbilstību mūsdienu prasībām.

Vienkāršotās atjaunošanas būvniecības darbos netiek skartas ēkas nesošās konstrukcijas.

**Arhitektūras risinājumi**

Izmantotie apzīmējumi: 1/001

* 1 – telpas numurs;
* 001 – telpu grupa pēc inventarizācijas lietas;

Telpa Nr. 9/901:

Esošās saglabājamās mēbeles un sanitārās iekārtas (plauktus, skapjus, beņķus, izlietņu komplektu u.c.) uz būvniecības laiku nodot glabāšanai saimniecības daļas vadītājai.

No telpas Nr. 9/901 uz telpu Nr. 1/004 paredzēts demontēt nenesošu ķieģeļa starpsienu. No sienas S-8 demontēt flīzes un izlietņu komplektu. Esošo terraco grīdas segumu demontēt līdz projektējamam grīdas līmenim. Demontēt telpā esošo elektroinstalāciju (vadi, rozetes, apgaismojums). Demontāžas darbu risinājumus skatīt AR-2 lapā.

Starp telpām paredzēts izveidot jaunu ugunsdrošu sienu ar minimālo ugunsizturību REI-180-M, durvju minimālā ugunsizturība šajā sienā EI-60. Ugunsdrošo sienu paredzēts izveidot no 200mm bieziem Aeroc Classic (vai analogs) blokiem, apmetot to, ar apmetumu uz stiklšķiedras sieta, kuru gruntēt, špaktelēt, krāsot. Telpas Nr. 9/901 platība tiek samazināta, jo pēc Jelgavas 2.pamatskolas prasībām tiek palielināta ēdamzāles (telpa Nr. 1/004) platība un kapacitāte. Pie ugunsdrošās sienas plānots uzstādīt demontāžas darbu laikā demontēto izlietņu komplektu. Telpas sienām paredzēta dekoratīvā apdare. Remontdarbu risinājumus skatīt AR-3, AR-4 lapās un apdares darbu tabulā.

Demontēto grīdas segumu paredzēts aizstāt ar epoksīda grīdas segumu. Grīdu risinājumus skatīt AR-5 lapā.

Griestus paredzēts veidot kā metāla profilu konstrukciju apšūtu ar ģipškartona loksnēm, kuras gruntētas, špaktelētas, krāsotas. Griestu risinājumus skatīt AR-7 lapā.

Telpai veikt plānos uzrādīto durvju nomaiņu. Skatīt AR-3 un AR-9 lapas.

Telpa Nr. 1/005:

Esošās saglabājamās mēbeles (galdus, krēslus, tāfeles, plauktus u.c.) uz būvniecības laiku nodot glabāšanai saimniecības daļas vadītājai.

Starp telpām 1/005 un 1.1/005 paredzēts demontēt nenesošu ģipškartona starpsienu un nenesošu ķieģeļu mūra starpsienu uz telpu Nr. 1/004. Demontēt esošo koka grīdu, lāgas zem tās un koka konstrukcijas inženierkomunikācijas šahtu (veidota kā paaugstinājums virs grīdas gar ārsienu) līdz līmenim kāds nepieciešams projektējamās grīdas izveidei. Demontēt telpā esošo elektroinstalāciju (vadi, rozetes, apgaismojums), ventilācijas sistēmu (gaisvadus u.c. aprīkojumu), apkures čuguna sildķermeņus un to stāvvadus līdz griestu līmenim, atstājot iespēju savienot esošo stāvvadu ar projektējamo stāvvadu. Demontāžas darbu risinājumus skatīt AR-2 lapā.

Mācību telpā 1/005 paredzēts izveidot bufeti un skolotāju ēdamzāli. Starp bufetes zonu un skolotāju ēdamzāli paredzēts izveidot nenesošu ģipškartona starpsienu (metāla CW 100 profili ar skaņas izolācijas pildījumu, kuri apšūti ar divām kārtām ģipškartonu), kas esošo mācību telpu sadalītu divās telpās – telpā Nr. 1/005 (bufete) un telpā Nr. 2/005 (skolotāju ēdamzāle).

Skatīt AR-3 lapā 1.stāva remontējamo telpu eksplikācijas tabulu.

Izveidot nenesošu ģipškartona starpsienu (metāla CW 100 profili ar skaņas izolācijas pildījumu, kuri apšūti ar divām kārtām ģipškartonu) ar durvīm uz telpu 1/004. Telpas sienām paredzēta dekoratīvā apdare. Remontdarbu risinājumus skatīt AR-3 lapā un apdares darbu tabulā.

Demontēto koka grīdu paredzēts aizstāt, izveidojot jaunus grīdas slāņus un iestrādājot epoksīda grīdas segumu. Veidojama jauna inženierkomunikāciju šahta virs grīdas līmeņa pēc AR – 6 lapā dotā risinājuma. Grīdas risinājumus skatīt AR-5, AR-6 lapās.

Pie sienas S-2 paredzēts uzstādīt izlietni, pieslēgt to kanalizācijai un izveidot ūdensvada pieslēgumu.

Griestus paredzēts veidot kā metāla profilu konstrukciju apšūtu ar ģipškartona loksnēm, kuras gruntētas, špaktelētas, krāsotas. Telpā 1/005 (bufete) nepieciešams izveidot inženierkomunikāciju šahtu griestos, lai nosegtu esošās apkures caurules. Griestu risinājumus skatīt AR-7 lapās.

Telpai veikt plānos uzrādīto durvju nomaiņu un projektējamo durvju montāžu Skatīt AR-3 un AR-9 lapas.

Telpa Nr. 1/004:

Esošās saglabājamās mēbeles (galdus, krēslus, vitrīnas, plauktus u.c.) uz būvniecības laiku nodot glabāšanai saimniecības daļas vadītājai.

Demontēt nenesošas ģipškartona starpsienas starp telpu Nr. 1.1/004 un telpām Nr. 2/004, Nr. 3/004. Esošo terraco grīdas segumu un koka konstrukcijas inženierkomunikācijas šahtas (veidotas kā paaugstinājums virs grīdas gar ārsienām) demontēt līdz projektējamam grīdas līmenim. Demontēt telpā esošo elektroinstalāciju (vadi, rozetes, apgaismojums), apkures čuguna sildķermeņus un to stāvvadus līdz griestu līmenim, atstājot iespēju savienot esošo stāvvadu ar projektējamo stāvvadu. Demontāžas darbu risinājumus skatīt AR-2 lapā.

Starp telpām Nr. 1/004 un Nr. 2/004, Nr. 3/004 paredzēts izveidot jaunu ģipškartona starpsienu, paredzot ailas žalūzijām un durvīm. Telpas sienām paredzēta dekoratīvā apdare. Risinājumus skatīt AR-3, AR-4 lapās un apdares darbu tabulā.

Demontēto grīdas segumu paredzēts aizstāt ar epoksīda grīdas segumu. Veidojama jauna inženierkomunikāciju šahta virs grīdas līmeņa pēc AR-6 lapā dotā risinājuma. Grīdu un inženierkomunikāciju šahtu risinājumus skatīt AR-3, AR-5 un AR-6 lapās.

Griestus paredzēts veidot kā metāla profilu konstrukciju apšūtu ar ģipškartona loksnēm, kuras gruntētas, špaktelētas, krāsotas. Telpā 1/004 (ēdamzāle) nepieciešams izveidot inženierkomunikāciju šahtu griestos, lai nosegtu esošās apkures caurules. Atjaunot esošā rīģeļa vizuālo izskatu – gruntējot, špaktelējot, krāsojot. Griestu risinājumus skatīt AR-7 lapās.

Telpai veikt plānos uzrādīto durvju nomaiņu un projektējamo durvju un žalūziju montāžu. Skatīt AR-3 un AR-9 lapas.

Telpas Nr. 2/004 un Nr. 3/004:

Esošās saglabājamās virtuves mēbeles, sanitārās iekārtas (vitrīnas, plauktus, izlietnes u.c.) uz būvniecības laiku nodot glabāšanai saimniecības daļas vadītājai.

Starp telpām Nr. 1/004 un Nr. 2/004, Nr. 3/004 paredzēts izveidot jaunu ģipškartona starpsienu, paredzot ailas žalūzijām un durvīm. Telpas sienām paredzēta dekoratīvā apdare. Risinājumus skatīt AR-3, AR-4 lapās un apdares darbu tabulā.

Telpai veikt plānos uzrādīto durvju, logu nomaiņu un projektējamo durvju montāžu. Logiem L-1 uzstādīt PVC palodzes. Sienas S-6 ailās montējama PVC lete. Skatīt AR-3 un AR-9 lapas.

Telpām veikt plānos uzrādīto durvju nomaiņu. Skatīt AR-3 un AR-9 lapas.

Telpu grupai ar kadastra apzīmējumu Nr. 09000020739001**004** maināms lietošanas veids. Pašreizējais lietošanas veids 1274 – cita iepriekš neklasificēta telpu grupa – ir neatbilstošs skolas ēdamzāles un virtuves telpām, un saskaņā ar MK noteikumiem Nr.1620 “Noteikumi par būvju klasifikāciju”, telpu grupai maināms lietošanas veids uz 1263 – izglītības telpu grupa.

Pēc remontdarbu noslēgšanas atjaunojamās telpās, mēbeles, sanmeglus un virtuves iekārtas, kas tika nodotas saimniecības daļai izvietot pa telpām vadoties pēc remontējamo telpu virtuves iekārtu un mēbeļu izvietojuma plāna un konsultējoties ar Pasūtītāju.

### pielikums

**Iepirkums**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana, 1.kārta”**

**identifikācijas Nr. JPD2016/84/MI**

### **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

1. **Darbu organizācija.**
   1. Pretendentam jāiesniedz darbu organizācijas apraksts, kas noformējams brīvā formā, ar grafikiem, shēmām un aprakstu, kas atspoguļo pretendenta kvalitātes vadības un kontroles nodrošināšanas pasākumus, saturā ievērojot noteikto secību:
      1. darbu veikšanas izvērstais laika grafiks (tabulas veidā, kurā darbu daudzumu sarakstā detalizēti atspoguļoti veicamie darbi, darbu izpildes termiņi atbilstoši instrukcijā, līguma projektā un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, un atbildīgās personas, plānotie cilvēkresursi),
      2. pretendenta piedāvātais garantijas perioda termiņš, kas nedrīkst būt īsāks par instrukcijas 3.pielikumā “Tehniskā specifikācija” noteikto.
2. Pretendents Tehniskajam piedāvājumam pievieno aizpildītu Tehniskā piedāvājuma pielikumu “Lokālā tāme” (*skatīt pievienoto Excel formāta failu*).

### pielikums

**Iepirkums**

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana, 1.kārta”**

**identifikācijas Nr. JPD2016/84/MI**

## BŪVDARBU LĪGUMS Nr.

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavā | 2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 2. pamatskola”,** reģistrācijas numurs 90000074738, juridiskā adrese: Māras ielā 2, Jelgava, LV-3001 (turpmāk - PASŪTĪTĀJS), tās direktores Ināras Keišas personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, no vienas puses,

un

**SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”*,*** reģistrācijas numurs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_iela \_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – IZPILDĪTĀJS), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš/-a rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma „Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 2. pamatskola” telpu vienkāršota atjaunošana 1.kārta”, identifikācijas Nr. JPD2016/84/MI (turpmāk – iepirkums) rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk - Līgums):

1. **Līguma priekšmets un izpildes vieta**

1.1 PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS veic Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 2. pamatskola” (turpmāk tekstā - Iestāde) telpu vienkāršoto atjaunošanu (turpmāk - Darbs) Līgumā noteiktajā laikā un saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes administrācijas Būvvaldes 07.06.2016. Nr.307/4-5/B lēmuma par būvniecības ieceres (turpmāk – projekts) akceptēšanas, tehnisko specifikāciju un IZPILDĪTĀJA iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (1.pielikums), spēkā esošajiem normatīviem aktiem un šo Līgumu.

* 1. Darba izpildes vieta ir Māras iela 2, Jelgava, LV-3001.
  2. Jautājumos, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, IZPILDĪTĀJA piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

1. **Darba izmaiņas**

2.1. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veicamajam Darbam izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītas Darba pabeigšanas termiņa izmaiņas, ja tas nepasliktina IZPILDĪTĀJA saistību izpildi saskaņā ar šo Līgumu.

* 1. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma IZPILDĪTĀJAM ir jāsagatavo detalizēts priekšlikums par Darba izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.
  2. Ja izmaiņas ierosina IZPILDĪTĀJS un tās nav saistītas ar tehniskās specifikācijas kļūdu novēršanu IZPILDĪTĀJAM uz sava rēķina ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi jāskaņo ar Pasūtītāju.
  3. Darba izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka PASŪTĪTĀJS saskaņā ar procedūrām, kuras ir noteiktas Publisko iepirkumu likumā.

1. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
   1. Par Darba veikšanu PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar Līgumam pievienoto tāmi, samaksā IZPILDĪTĀJAM Līguma cenu bez PVN (turpmāk tekstā – Līgumcena) – **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_ centi), PVN 21 % EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_ centi) un kopā ar PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_ centi).
   2. Pievienotās vērtības nodoklis (divdesmit viens procents) apmaksa saskaņā ar PVN likuma 142.panta 6.daļas nosacījumiem „Nodokļa apgrieztā maksāšana”.
   3. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina IZPILDĪTĀJA veiktā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN), ja šādi grozījumi nav atspoguļoti Līgumcenā un ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas nolīgtās cenas.
   4. Papildus Līgumcenai PASŪTĪTĀJS var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkuma procedūru, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti Lokālajā tāmē un par ko tika rīkots iepirkums, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, nepilnību dēļ projektā). Maksimālais pieļaujamais Līgumcenas palielinājums ir līdz 10% no kopējās Līgumcenas.
   5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka Līgumcenā iekļautas visas darbu izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo Darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, tehniskajai specifikācijai un tehniskajam piedāvājumam atbilstošo darbu un materiālu izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.
   6. Līgumā noteiktās Darba izmaksu cenas paliek nemainīgas Līguma darbības laikā, ja netiek mainīta tehniskās specifikācijas dokumentācija.
   7. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA izrakstīto rēķinu, samaksā IZPILDĪTĀJAM priekšapmaksu - 30% (trīsdesmit procenti) apmērā no Līgumcenas - **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_ centi), pārskaitot to uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas kontu.
   8. Pasūtītājs veic samaksu 1(vienu) reizi mēnesī par faktiski izpildīto Darbu, pārskaitot samaksu Izpildītāja norādītajā norēķinu kontā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas, ko tas iesniedz pēc izpildīto darbu saskaņošanas un pieņemšanas.
   9. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.
   10. Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par Darbu Līgumā noteiktajā termiņā, tad IZPILDĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.
2. **Līdzēju tiesības un pienākumi**
   1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:
      1. PASŪTĪTĀJS maksā par kvalitatīvi izpildītajiem un pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
      2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt grozījumus Līguma 1.1.punktā paredzētajā darbu apjomā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
      3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Darba kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no IZPILDĪTĀJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;
      4. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS brīdina IZPILDĪTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Darba izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti;
      5. PASŪTĪTĀJS nodrošina IZPILDĪTĀJU ar Darba veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, kas ir PASŪTĪTĀJA rīcībā.
      6. PASŪTĪTĀJS vismaz vienu reizi divās nedēļās, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizē sanāksmes, lai pārrunātu Darba izpildes norisi, kurās piedalās PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA pārstāvji.
   2. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi:
      1. Ar saviem resursiem kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līguma nosacījumiem un Līgumā noteiktajā termiņā kvalitatīvi izpilda Darbu saskaņā ar tehnisko specifikāciju, t.sk. nodrošina Darba izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, mehānismiem, instrumentiem, transportu u.c. resursiem;
      2. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par visu veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem;
      3. Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu nodrošina IZPILDĪTĀJS;
      4. IZPILDĪTĀJS par darba aizsardzības koordinatoru Līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(amats) (vārds, uzvārds), tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      5. IZPILDĪTĀJA nozīmēts darba aizsardzības koordinators ir atbildīgs par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem un Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu.
      6. IZPILDĪTĀJS nodrošina atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, atkritumi nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, būvniecības procesā radītos atkritumus jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
      7. IZPILDĪTĀJS apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus PASŪTĪTĀJAM vai kaitēt tā interesēm;
      8. IZPILDĪTĀJS garantē izpildītā Darba un uzstādīto materiālu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības 3 (trīs) gadus no Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas;
      9. Garantijas termiņa laikā, kas noteikts Līguma 4.2.9.punktā, IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem novērš Darba defektus, kas radušies pēc to nodošanas, izņemot defektus, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā;
      10. Ja IZPILDĪTĀJS nenovērš defektus PASŪTĪTĀJA noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, PASŪTĪTĀJS var nolīgt citu personu defektu novēršanai, un IZPILDĪTĀJAM jāsedz defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt defektu novēršanu PASŪTĪTĀJS informē IZPILDĪTĀJU 3(trīs) dienas iepriekš.
      11. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības mainīt atbildīgos darbu vadītājus un speciālistus, kā arī piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus, tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu.
   3. Ja Darba izpildes laikā IZPILDĪTĀJAM ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas kā pieredzējis un kvalificēts būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU minēto šķēršļu likvidēšanas metodi, saņemt Darba izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst minēto šķēršļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darba pārtraukšanu, kas rodas PASŪTĪTĀJA saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc PASŪTĪTĀJA norādījuma, kā arī valsts institūciju vai trešo personu darbības rezultātā.
   4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
   5. Ja IZPILDĪTĀJS neveic Darbu Līguma 6.1.punktā noteiktajā laikā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas, kā arī šādā gadījumā IZPILDĪTĀJAM jāatlīdzina visi tādējādi PASŪTĪTĀJAM nodarītie zaudējumi.
   6. Ja IZPILDĪTĀJS nav ievērojis nolikumā, projektā, un tehniskajās specifikācijās, piedāvājumā, Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz Darba veikšanu vai kvalitāti, tad nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā PASŪTĪTĀJA izveidotā komisija, kur piedalās IZPILDĪTĀJA pārstāvji, un citi pieaicinātie speciālisti, sastāda un paraksta Defektu aktu, kurā norāda veiktā Darba neatbilstību, defektu novēršanas termiņu un kārtību. Ja IZPILDĪTĀJS nepamatoti kavē defektu novēršanu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības neveikt samaksu par izpildītajiem darbiem līdz defektu novēršanai un aprēķināt IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.
   7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamās naudas summu IZPILDĪTĀJAM, kas paredzēta par izpildīto Darbu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa. Jebkura Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
   8. Darba veikšanai IZPILDĪTĀJS drīkst piesaistīt tikai iepirkuma piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus.
   9. IZPILDĪTĀJAM uz sava rēķina jāveic visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes.
3. **Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana, līguma nodrošinājums un darbu garantijas laika garantija**
   1. **Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana**
      1. IZPILDĪTĀJS uz sava rēķina veic civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām un iesniedz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi PASŪTĪTĀJAM.
      2. IZPILDĪTĀJS Darbus nedrīkst veikt bez civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas.
   2. **Garantijas laika apdrošināšana**
      1. Darbu garantijas laika garantiju IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM pēc līguma 6.3.punktā minētā akta apstiprināšanas, bet ne vēlāk kā līdz līguma nodrošinājuma termiņa beigām.
      2. Darbu garantijas laika garantija var būt:
         1. Bankas garantija;
         2. Apdrošināšanas polise.
      3. Darbu garantijas laika garantija atbilst šādām prasībām:
         1. Banka vai apdrošināšanas sabiedrība apņemas samaksāt Pasūtītājam darbu garantijas laika garantijas summu defektu novēršanas izmaksu apmērā, ja Izpildītājs nepilda līgumā noteiktās garantijas saistības.
         2. Darbu garantijas laika garantija ir spēkā visā būvdarbu garantijas termiņa laikā, kas noteikts līguma 4.2.9.punktā.
         3. Darbu garantijas laika garantijai jābūt no Izpildītāja puses neatsaucamai.
         4. Pasūtītājam nav jāpieprasa darbu garantijas laika garantijas summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas bankai vai apdrošināšanas sabiedrībai.
         5. Darbu garantijas laika garantija nedrīkst būt mazāka par 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
         6. Bankas garantijai piemērojami Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi „The ICC Uniform Rulesfor Demand Guarantees”, ICC Publication No.758, bet attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības kameras noteikumi, šai garantijai piemērojami Latvijas Republikas normatīvie akti. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
4. **Darba izpilde un nodošana-pieņemšana**
   1. Līguma 1.1.punktā noteiktā Darba izpildes termiņš ir **2016.gada 28.augusts**.
   2. Pirms Darbu uzsākšanas Līdzēji paraksta aktu par Darba uzsākšanu. Aktā tiek fiksēts Darba uzsākšanas datums un Darba izpildes termiņš. Ar akta parakstīšanas dienu IZPILDĪTĀJS uzņemas atbildību par būvdarbu vietu un tās uzturēšanu.
   3. Darbi tiek pieņemti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sastādot attiecīgu aktu.
   4. Gadījumā, ja no Līdzējiem neatkarīgu iemeslu dēļ Darbu veikšanu nepieciešams apturēt, Līdzēji sastāda attiecīgu aktu par Darbu apturēšanu un aktu par izpildītajiem un pieņemtajiem Darbiem.
   5. PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz veiktajiem Darbiem, visiem izmantotajiem materiāliem pēc Līgumā noteiktās summas samaksas, kā arī sagatavēm un ar Darbu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc Darba nodošanas IZPILDĪTĀJS visu ar Darba veikšanu saistīto dokumentāciju nodod PASŪTĪTĀJAM.
   6. Līguma pārtraukšanas gadījumā īpašuma tiesības uz izmantotajiem materiāliem pāriet PASŪTĪTĀJA īpašumā, ja par to ir samaksāts.
   7. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu ja:
      1. PASŪTĪTĀJS liedz IZPILDĪTĀJAM piekļūšanu Darbu vietai;
      2. PASŪTĪTĀJS vai būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ;
      3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līguma paredzētajiem, kas nav radušies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ.
5. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
   1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
   2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to brīdinot IZPILDĪTĀJU 3 (trīs) darba dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka:

7.2.1. Darba veikšana netiek uzsākta 5 (piecu) darbadienu laikā pēc Līgumā p.6.2. paredzētā aktu par Darba uzsākšanu parakstīšanas datuma;

7.2.2. veiktās pārbaudes liecina, ka Darbs tiek pildīts nekvalitatīvi un neatbilst projekta, Tehniskās specifikācijas, Līguma prasībām;

7.2.3.IZPILDĪTĀJS neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes liecina, ka Darbs tiek pildīts nekvalitatīvi un neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām;

7.2.4.IZPILDĪTĀJS uz 3 (trīs) darbadienām kopumā nepamatoti pārtrauc Darba veikšanu būves vietā;

7.2.5. IZPILDĪTĀJS kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 10 (desmit) dienām;

7.2.6. IZPILDĪTĀJS bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.

7.3. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, IZPILDĪTĀJS nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko Līdzēji sastāda faktiski izpildītā Darba nodošanas-pieņemšanas aktu, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem būvdarbiem.

1. **Strīdu risināšanas kārtība**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 1 (viena) mēneša laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

1. **Nepārvarama vara**
   1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
   2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes, ja vien tam par iemeslu nav bijuši paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.
   3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.
2. **Citi noteikumi**
   1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
   2. Līgums stājas spēkā Līguma parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
   3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
   4. Visa veida informācija un dokumentācija, kuru IZPILDĪTĀJS saņem no PASŪTĪTĀJA vai iegūst Darba izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darba izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi.
   5. Līguma izpildi PASŪTĪTĀJA vārdā vada Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 2. pamatskola” direktores vietniece Uļjana Juričuka, tālr.:63021682, 29737829, e-pasts: Uljana.Juricuka@izlglitiba.jelgava.lv.
   6. IZPILDĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_*@\_\_\_\_\_\_\_\_\_.lv*.
   7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, dokumentācijas iesniegšanu apstiprināšanai un nodošanai apmaksai.
   8. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas, gaidāmo reorganizācijas vai likvidācijas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
   9. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 6 (sešām)lapas pusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līguma viens eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie IZPILDĪTĀJA.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija un IZPILDĪTĀJA tehniskā piedāvājuma kopija uz \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)lapām;

2. Tehniskā dokumentācija – izsniedzams Izpildītājam atsevišķās sējumā.

1. **Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS** | **IZPILDĪTĀJS** |

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde |  |
| „Jelgavas 2. pamatskola”  Māras iela 2, Jelgava, LV-3001 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_iela \_\_, \_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_  Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģistrācijas Nr. 90000074738 | Banka: AS”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” |
| Banka: AS „SEB banka” | Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Bankas kods: UNLALV 2X | Konta Nr.LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Konta Nr.: LV07UNLA 0008014130203 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| /I. Kieša/  z.v. | /\_\_\_\_\_\_\_\_ /  z.v. |
|  |  |