

LĪGUMS Nr.2-5/16/139

Būvprojekta izstrāde objektam „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā”

Jelgavā

2016. gada 4.jūlijā

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. LV90001282486, tās vadītāja vietnieces Sandras Liepiņas personā, kura rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības izpilddirektora 30.05.2016. rīkojumu Nr.184-ip, turpmāk - Pasūtītājs, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „3C”, vienotais reģistrācijas 43603014135, tās valdes locekļa Aigara Buķevica personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā katrs atsevišķi un abi kopā saukti par Līdzējiem,

pamatojoties uz iepirkuma „Būvprojekta izstrāde objektam „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā” un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JPD 2016/56/MI, (turpmāk tekstā – iepirkums) rezultātiem un Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu iepirkumam, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas **izstrādāt būvprojektu** (turpmāk – Būvprojekts) **objektam „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā”** (turpmāk – Objekts), turpmāk – Pakalpojums.
- 1.2. Izpildītājs Pakalpojumu veic saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības.

2. Līgumcena un samaksas kārtība

- 2.1. Līgumcena par Pakalpojumu ir **2 500,00 euro** (divi tūkstoši pieci simti euro 00 centi), turpmāk – Līgumcena un PVN 21% (divdesmit viens procents) 525,00 euro (pieci simti divdesmit pieci euro 00 centi), kas kopā ir Līguma summa **3 025,00 euro** (trīs tūkstoši divdesmit pieci euro 00 centi).
- 2.2. Samaksu par veikto Pakalpojuma daļu Pasūtītājs veic šādā kārtībā:
 - 2.2.1. maksājumu pēc Būvprojekta minimālā sastāvā iesniegšanas Pasūtītājam – 50 % (piecdesmit procenti) apmērā no Līguma summas;
 - 2.2.2. atlikušo Līguma summas daļu pēc Jelgavas pilsētas domes administrācijas Būvvaldes lēmuma par būvniecības ieceres akceptēšanu saņemšanas.
- 2.3. Līguma 2.2.apakšpunktā noteiktos maksājumus Pasūtītājs veic ar pārskaitījumu Izpildītāja norādītajā bankas kontā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas, ko Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam pēc attiecīgas Pakalpojuma daļas pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.

3. Pakalpojuma izpilde un Līdzēju sadarbība

- 3.1. Visa veida paziņojumiem, rīkojumiem, apstiprinājumiem, apliecinājumiem, saskaņojumiem un lēmumiem, kas jāizdod saskaņā ar Līgumu, jābūt izdotiem rakstveidā.
- 3.2. Pasūtītājs un Izpildītājs rīko kopīgas vadības apspriedes, kurās izskata problēmas un risinājumus.
- 3.3. Izpildītājs protokolē kopīgas vadības apspriedes un izsniedz protokola kopijas apspriedes dalībniekiem 5 (piecu) dienu laikā pēc sanāksmes.

4. Līguma termiņi

- 4.1. Līgums stājas spēkā ar parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei. Pakalpojums tiks uzskatīts par izpildītu, kad ir saņemts Jelgavas pilsētas domes administrācijas Būvvaldes lēmums par būvniecības ieceres akceptēšanu. Plānotais Līguma izpildes laiks 3 mēneši, tas ir līdz 2016.gada 3.oktobrim.
- 4.2. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam:
 - 4.2.1. Būvprojektu minimālā sastāvā 6 (sešu) nedēļu laikā no Līguma noslēgšanas dienas – būvatļaujas saņemšanai;
 - 4.2.2. Būvprojektu 4 (četrus) nedēļu laikā pēc būvatļaujas saņemšanas no Pasūtītāja.
- 4.3. Izpildītājs ir tiesīgs saņemt Pakalpojuma izpildes laika pagarinājumu, ja:
 - 4.3.1. Pasūtītājs kavē vai aptur Pakalpojuma veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;

- 4.3.2. Pakalpojuma veikšanu kavē būtiski Tehniskās specifikācijas (1.pielikums) grozījumi, kas nav Izpildītāja darbības vai bezdarbības radīti;
- 4.3.3. citi no Izpildītāja un Pasūtītāja neatkarīgi apstākļi.
- 4.4. Par apstākļiem, kas var ietekmēt Pakalpojuma kvalitāti, termiņu vai Līgumcenu, Izpildītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā, no dienas, kad tas uzzināja vai tam vajadzēja uzzināt, par šiem apstākļiem, jābrīdina Projekta vadītājs un jāiesniedz ietekmes uz Pakalpojuma izpildi novērtējums, ka arī iespējamie risinājumi.
- 4.5. Izpildītājam nav tiesības pretendēt uz Līgumcenas palielināšanu, ja tas nav savlaicīgi paziņojis Projekta vadītājam par Līguma 4.4.apakšpunktā minētajiem apstākļiem, izņemot gadījumu, ja Līguma 3.4.apakšpunktā minētie apstākļi ir radušies Pasūtītāja darbības vai bezdarbības dēļ.

5. Līdzēju saistības

5.1. Izpildītāja saistības:

- 5.1.1. nodrošināt Pakalpojuma veikšanu un nodošanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;
- 5.1.2. Pakalpojumu veikt ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju atbilstoši Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums) un normatīviem aktiem;
- 5.1.3. Projektu un citus attiecināmos dokumentus izstrādāt latviešu valodā;
- 5.1.4. ievērot konfidencialitāti no Pasūtītāja saņemtajā informācijā;
- 5.1.5. nodot Pasūtītājam ar Pakalpojuma izpildi saistīto tehnisko dokumentāciju, kas bija saņemta no Pasūtītāja Līguma 6.1.apakšpunkta kārtībā, pilnā apjomā kopā ar izpildīto Pakalpojumu;
- 5.1.6. iesniegt Pasūtītājam rēķinu par veikto Pakalpojuma daļu 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas;
- 5.1.7. veikt nepieciešamas korekcijas Būvprojektā pēc izskatīšanas Būvvaldē.

5.2. Pasūtītāja saistības:

- 5.2.1. nodot Izpildītājam tehnisko dokumentāciju, kas nepieciešama Pakalpojuma izpildei 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma;
- 5.2.2. segt Izpildītājam radušos izdevumus, ja no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ tiek mainītas Tehniskās specifikācijas (1. pielikums) vai Pakalpojuma izpildes procesā ir noskaidrojies, ka Pakalpojuma veikšanu turpināt nav mērķtiecīgi. Izdevumu summa tiek noteikta Līdzējiem rakstiski vienojoties;
- 5.2.3. tiesīgs veikt izmaiņas Tehniskajās specifikācijās (1.pielikums), ierosinot Līguma grozījumus par Pakalpojuma izpildes termiņa pagarināšanu vai saīsināšanu, vai Līgumcenas palielināšanu vai samazināšanu.

6. Atbildība par Pakalpojumu

6.1. Izpildītājs ir atbildīgs:

- 6.1.1. par Pakalpojuma izpildes procesa koordinēšanu, atsevišķo tā daļu savstarpējo atbilstību un saturu kopumā, kā arī par projekta atbilstību normatīvajiem aktiem;
- 6.1.2. par jebkura viņa pārstāvja, nodarbināto darbinieku un jebkuru citu Pakalpojuma izpildē iesaistīto trešo personu rīcību (bezdarbību), it kā tā būtu Izpildītāja rīcība (bezdarbība). Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt visus zaudējumus, kā arī maksāt Līgumā paredzētos līgumsodus, kas radušies un ko ir pamats pieprasīt Izpildītāja nodarbināto vai tā piesaistīto personu rīcības (bezdarbības) rezultātā.

6.2. Pasūtītāja apstiprinājums Izpildītāja izstrādātajam Būvprojektam un citiem Būvprojekta izstrādes laikā iesniedzamajiem dokumentiem, nenozīmē, ka Pasūtītājs būtu uzņēmies atbildību par minēto dokumentu kvalitāti, atbilstību normatīvajiem aktiem, u.tml.

6.3. Parakstot Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas aktu, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par tādiem trūkumiem, kas var tikt konstatēti, Būvprojekta realizācijas laikā. Šādā gadījumā Izpildītājam ir pienākums Pasūtītāja noteiktajā termiņā veikt jebkurus nepieciešamos labojumus un precizējumus tā vai tā apakšuzņēmēju izstrādātajā Būvprojektā par saviem līdzekļiem un nepieprasot no Pasūtītāja nekādu papildus atlīdzību.

6.4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam, kā arī trešajām personām, nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā. Zaudējumu novērtēšana notiek saskaņā ar Civillikumu.

7. Autortiesības

- 7.1. Pakalpojuma izpildes rezultātā izstrādātie materiāli ir Pasūtītāja īpašums.
- 7.2. Pasūtītājam ir tiesības mainīt, pārstrādāt, dalīt daļās un publicēt Izpildītāja iesniegtos materiālus bez Izpildītāja atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus, kad nepieciešams Izpildītāja saskaņojums.

8. Apdrošināšana

- 8.1. Izpildītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas uz sava rēķina noslēdz atbildīgā būvspeciālista, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, profesionālās civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu par visu projektēšanas un būvdarbu laiku un būvdarbu veicēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par visu būvdarbu un garantijas laiku, turpmāk –Apdrošināšanas līgums. Izpildītājam jānodrošina, ka Apdrošināšanas līgums ir spēkā projektēšanas un būvdarbu izpildes laikā.
- 8.2. Izpildītājs Apdrošināšanu apliecinošus dokumentus iesniedz Pasūtītājam 5 (pieci) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
- 8.3. Gadījumā, ja uz Līguma parakstīšanas dienu Izpildītājam ir spēkā esošs Apdrošināšanas līgums, bet tā termiņš ir īsāks par Darbu vai garantijas laika termiņu, tad Izpildītājam ir pienākums spēkā esošā Apdrošināšanas līguma darbības pēdējā dienā iesniegt Pasūtītājam jaunu Apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas laika termiņa beigām.

9. Līguma grozīšana, atkāpšanās no Līguma un Līguma atcelšana

- 9.1. Līgumu var grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Līguma grozījumus noformē ar rakstveida vienošanos, kas tiek numurēta, un pēc abu Līdzēju parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 9.2. Līdzējiem lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta noteikumi.
- 9.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nepilda Līguma nosacījumus vai uzdod Izpildītājam veikt tādas darbības, kas neatbilst Līguma vai normatīvo aktu prasībām.
- 9.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
 - 9.4.1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas neatbilstības Pakalpojuma izpildē;
 - 9.4.2. Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības.
- 9.5. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 3.1.apakšpunktā noteiktā termiņa, Izpildītājam 5 (pieci) dienu laikā jāiesniedz, atskaite par izpildīto Pakalpojuma apjomu līdz Līguma izbeigšanas dienai.
- 9.6. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir paziņojis otram Līdzējam, un tas nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Līdzēja e pastu, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
- 9.7. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja Līdzējs neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 9.6.apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 9.8. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.

10. Līgumsods

- 10.1. Ja Izpildītājs neievēro Līguma 4.2.apakšpunktā noteiktos termiņus, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no neizpildītā Pakalpojuma apjoma summas par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neizpildītā Pakalpojuma apjoma summas.
- 10.2. Ja Pasūtītājs neievēro Līguma 2.3.apakšpunktā noteikto apmaksas termiņu, Izpildītājam ir tiesības prasīt no Pasūtītāja līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nesamaksātās summas.
- 10.3. Līdzējs samaksā līgumsodu uz Pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas dienas no otra Līdzēja. Pasūtītājam ir tiesības ieskaista kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 10.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma turpmākās pildīšanas.

11. Strīdu risināšanas kārtība

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 3 (trīs) dienu laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

12. Nepārvarama vara

- 12.1.** Līdzēji neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus Līdzēji nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti Līdzēju saprātīgai kontrolei.
- 12.2.** Līdzējam, kurš ir cietis no nepārvaramas varas, ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru Līdzēju. Ja Līguma turpmāka izpilde nav iespējama, Līdzēji sastāda Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Pakalpojuma daļu.

13. Papildus noteikumi

- 13.1.** Pasūtītājs par Projekta vadītāju Līguma darbības laikā nozīmē projektu vadītāju Evu Kideri, tālrunis 63084477, e-pasts: eva.kidere@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv.
- 13.2.** Izpildītājs par pilnvaroto personu Līguma darbības laikā nozīmē Aigaru Buķevicu, mobilais tālrunis [...], e-pasts: [...]
- 13.3.** Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
- 13.4.** Līgums ir saistošs Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 13.5.** Līdzēji apņemas nekavējoties rakstveidā paziņot viens otram par savas atrašanās vietas, pārstāvja, bankas rekvizītu un citas būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi.
- 13.6.** Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, pa vienam Līguma eksemplāram katram Līdzējam.

14. Līdzēju rekvizīti un paraksti:

Pasūtītājs

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde

„Pilsētsaimniecība”

Nodokļu maksātāja Nr. LV 90001282486

Pulkveža O. Kalpaka ielā 16a, Jelgava, LV-3001

AS „Citadele banka”

Konts LV87 PARX 0012 3191 9000 2

Vadītāja

vietniece _____ S.Liepiņa

Izpildītājs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

„3C”

vienotais reģistrācijas Nr. 43603014135

Paula Lejiņa iela 2, Jelgava, LV-3004

AS Swedbanka

Konts LV10 HABA 0001 4080 5718 5

Valdes

loceklis _____ A.Buķevics