

## LĪGUMS Nr.2-5/16/229

### Objekta „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā” autoruzraudzība

Jelgavā

2016.gada 6.oktobrī

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „3C”**, vienotais reģistrācijas 43603014135, tās valdes locekļa Aigara Buķevica personā, kurš rīkojas saskaņā ar sabiedrības Statūtiem, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā saukti Līdzēji,

saskaņā ar iepirkuma „Būvprojekta izstrāde objektam „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā” un autoruzraudzība”, identifikācijas Nr. JPD 2016/56/MI, turpmāk – Iepirkums, rezultātiem (iepirkuma komisijas 2016.gada 17.maija lēmums) un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (turpmāk – Izpildītāja piedāvājums), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

#### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

**1.1.** Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs apņemas veikt **objekta „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā”** (turpmāk – objekts) **autoruzraudzību**, turpmāk – Pakalpojums, šādā kārtībā:

1.1.1. objekta 1.kārtas autoruzraudzību 2016.gadā;

1.1.2. objekta 2., 3. un 4.kārtas autoruzraudzību plānots 2017./2018.gadā, Pakalpojuma uzsākšanas datumu Līdzēji norāda vienošanās, kas tiek noslēgta pirms Pakalpojuma uzsākšanas.

**1.2.** Izpildītājs Pakalpojumu veic atbilstoši būvprojektam „Segumu atjaunošana Dambja ielas posmā, Jelgavā” (turpmāk – būvprojekts) un saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam, Līgumu, Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.500 „Vispārīgie būvnoteikumi”, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.633 „Autoceļu un ielu būvnoteikumi” un citu normatīvo aktu prasībām.

**1.3.** Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, Izpildītāja piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.

#### 2. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅŠ

**2.1.** Izpildītājs Pakalpojumu veic visā objekta būvdarbu veikšanas laikā līdz objekta pieņemšanai ekspluatācijā. Plānotais objekta būvdarbu pabeigšanas termiņš:

2.1.1. objekta 1.kārtai līdz **2016.gada 12.decembrim**;

2.1.2. objekta 2., 3. un 4.kārtai 2017./2018.gadā.

**2.2.** Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz saistību pilnīgai izpildei.

#### 3. LĪGUMCENA UN MAKSĀŠANAS KĀRTĪBA

**3.1.** Līgumcena ir 200,00 *euro* (divi simti *euro* 00 centi) un PVN 21% (divdesmit viens procents) 42,00 *euro* (četrdesmit divi *euro* 00 centi), kas kopā ir Līguma summa 242,00 *euro* (divi simti četrdesmit divi *euro* 00 centi), kas tiek samaksāta šādā kārtībā:

3.1.1. par Līguma 1.1.1.apakšpunktā noteikto Pakalpojuma apjomu 100,00 *euro* (viens simts *euro* 00 centi) un PVN 21% 21,00 *euro* (divdesmit viens *euro* 00 centi), kas kopā ir 121,00 *euro* (viens simts divdesmit viens *euro* 00 centi);

3.1.2. par Līguma 1.1.2.apakšpunktā noteikto Pakalpojuma apjomu atlikusī Līguma summa 121,00 *euro* (viens simts divdesmit viens *euro* 00 centi), tai skaitā PVN 21%.

**3.2.** Līgumcenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.

**3.3.** Pasūtītājs samaksu par veikto Pakalpojumu Izpildītājam veic pēc objekta attiecīgās kārtas pieņemšanas ekspluatācijā pamatojoties uz Izpildītāja iesniegto Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu un rēķinu, turpmāk – samaksas dokumenti.

**3.4.** Maksājums tiek veikts ar pārskaitījumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no dienas, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus.

**3.5.** Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu Izpildītāja norēķinu kontā.

## 4. LĪDZĒJU SAISTĪBAS

- 4.1. Izpildītāja saistības:
  - 4.1.1. veikt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē;
  - 4.1.2. trīs darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas iesniegt Pasūtītājam dokumentus par atbildīgā autoruzrauga norīkošanu un autoruzraudzības plānu;
  - 4.1.3. kļūdas būvprojektā labot par saviem līdzekļiem;
  - 4.1.4. ievērot darba drošības un citas normatīvajos aktos noteiktās prasības Pakalpojuma izpildes laikā;
  - 4.1.5. piedalīties Pasūtītāja organizētajās sanāksmēs pēc Pasūtītāja uzaicinājuma;
  - 4.1.6. sniegt Pasūtītāja norādītajā termiņā informāciju par Pakalpojuma izpildi;
  - 4.1.7. nenodot trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas jebkāda veida materiālus, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi vai objekta būvniecību, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus;
- 4.2. Pasūtītāja saistības:
  - 4.2.1. sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošajiem Pakalpojuma izpildei nepieciešamajiem dokumentiem vai citu informāciju;
  - 4.2.2. nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs brīdina Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pasūtītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Pakalpojuma izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti;
  - 4.2.3. vienu reizi nedēļā, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizēt sanāksmes, lai pārrunātu būvdarbu izpildes norisi objektā, kurās piedalās Pasūtītāja un būvdarbu veicēja pārstāvji, autoruzraugs (pēc nepieciešamības), atbildīgais būvdarbu vadītājs un būvuzraugs.
  - 4.2.4. pieņemt Izpildītāja izpildīto Pakalpojumu ar pieņemšanas-nodošanas aktu un veikt samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 4.3. Pasūtītājam ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojuma kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu.
- 4.4. Līgumā paredzētie visa veida paziņojumi, rīkojumi, apstiprinājumi, apliecinājumi, saskaņojumi un lēmumi Līdzējiem jāizdod rakstiski. Dokumentu ātrākai aprītei, tiek izmantots elektroniskais pasts: Izpildītāja *e-pasts: aigars@3c.lv* un Pasūtītāja *e-pasts: pilsetsaimnieciba@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv*. Izpildītājs un tā darbinieki sniedz informāciju masu saziņas līdzekļiem, saskaņojot to ar Pasūtītāju.
- 4.5. Jebkāda ar Līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā, Izpildītāja sagatavotie materiāli, pieder Pasūtītājam un ir tā īpašums. Izpildītājam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pasūtītāja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.
- 4.6. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.7. Ja Izpildītājs nav ievērojis Tehniskajā specifikācijā (1.pielikums), Izpildītāja piedāvājumā un Līgumā noteiktās prasības attiecībā uz Pakalpojuma izpildi, tad Līdzēju pilnvarotie pārstāvji nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā sagatavo un paraksta aktu, kurā norāda sniegtā Pakalpojuma neatbilstības, kas Izpildītājam par saviem līdzekļiem jānovērš 5 (piecu) dienu laikā no akta sagatavošanas dienas. Minētais akts kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

## 5. APAKŠUZŅĒMĒJI UN SPECIĀLISTI

- 5.1. Pakalpojuma veikšanai Izpildītājs iesaista savā piedāvājumā iepirkumam norādītos speciālistus un apakšuzņēmējus.
- 5.2. Pakalpojuma izpildei Izpildītājs nodrošina autoruzraugu – Aigaru Buķevicu.
- 5.3. Izpildītājs atbild par speciālistu un apakšuzņēmēju veiktās Pakalpojuma daļas atbilstību Līguma un normatīvo aktu prasībām.
- 5.4. Speciālista vai apakšuzņēmēja maiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu jāsaskaņo ar

Pasūtītāju.

- 5.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja speciālista vai apakšuzņēmēja nomaiņu vai jauna apakšuzņēmēja iesaistīšanu pēc tam, kad saņēmis visu pieprasīto informāciju un dokumentus.

## **6. APDROŠINĀŠANA**

- 6.1. Izpildītājs 2 (divu) darba dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam būvspeciālista, kas veiks atbildīgā autoruzrauga pienākumus, profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas Līgumu atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” par visu būvdarbu un garantijas laiku, turpmāk – Apdrošināšanas līgums
- 6.2. Gadījumā, ja uz Līguma parakstīšanas dienu Izpildītājam ir spēkā esošs Apdrošināšanas līgums, bet tā termiņš ir īsāks par būvdarbu vai garantijas laika termiņu, tad Izpildītājam ir pienākums spēkā esošā Apdrošināšanas līguma darbības pēdējā dienā iesniegt Pasūtītājam jaunu Apdrošināšanas līgumu ar beigu termiņu līdz garantijas laika termiņa beigām.

## **7. LĪGUMA GROZĪJUMI UN TĀ DARBĪBAS IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Līgumu var grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Līguma grozījumus noformē ar rakstveida vienošanos, kas tiek numurēta, un pēc abu Līdzēju parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Lemjot par Līguma grozījumu veikšanu, jāievēro Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup>panta noteikumi.
- 7.3. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozīšanu nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.
- 7.4. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nepilda Līguma nosacījumus vai uzdod Izpildītājam veikt tādas darbības, kas neatbilst Līguma vai normatīvo aktu prasībām.
- 7.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības.
- 7.6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 2.1.apakšpunktā noteiktā termiņa, Izpildītājam 5 (pieci) dienu laikā jāiesniedz dokumentācija saskaņā ar Līgumu, Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un normatīvo aktu prasībām.
- 7.7. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Līdzējs ir paziņojis par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otram Līdzējam, un tas nav novērsis Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Līdzēja e pastu, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
- 7.8. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja Līdzējs neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 7.7. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, norādītajam termiņam.
- 7.9. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.

## **8. LĪGUMSODS**

- 8.1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītājs kavē maksājumu par izpildītājiem Pakalpojuma apjomiem, 1 % (viens procents) apmērā no neveiktā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neveiktā maksājuma summas.
- 8.2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs nepilda Līguma noteiktās saistības – 10 *euro* (desmit *euro*) par katru konstatēto un ar aktu fiksēto gadījumu.
- 8.3. Līdzējs samaksā līgumsodu uz Pretenzijas pamata 20 (divdesmit) kalendāro dienu laikā no Pretenzijas saņemšanas dienas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo Līgumcenu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
- 8.4. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.

## 9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 20 (divdesmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 10. NEPĀRVARAMA VARA

- 10.1.** Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 10.2.** Līdzējs, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes.
- 10.3.** Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma izbeigšanu.

## 11. CITI NOTEIKUMI

- 11.1.** Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Projekta vadītāju Evu Kideri, e-pasts *eva.kidere@pilsetsaimniciba.jelgava.lv*, tālrunis 63084477, mobilais tālrunis [..].
- 11.2.** Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Aigaru Buķevicu, e-pasts [..], tālrunis [..].
- 11.3.** Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu un iesniegšanu atbilstoši Līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai, defektu akta parakstīšanu.
- 11.4.** Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
- 11.5.** Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgā Līdzēja saistību pārņēmējam.
- 11.6.** Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

## 12. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### Pasūtītājs

Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde  
„Pilsētsaimniecība”

Nodokļu maksātāja Nr. LV 90001282486  
Pulkveža O. Kalpaka ielā 16a, Jelgava, LV-3001  
AS „Citadele banka”  
Konts LV87 PARX 0012 3191 9000 2

### Izpildītājs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību  
„3C”

vienotais reģistrācijas Nr. 43603014135  
Paula Lejiņa iela 2, Jelgava, LV-3004  
AS Swedbanka  
Konts LV10 HABA 0001 4080 5718 5

Vadītājs \_\_\_\_\_ M.Mielavs

Valdes loceklis \_\_\_\_\_ A.Buķevics