#

# **PIELIKUMs**

**Iepirkuma 2.daļa**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4.vidusskola”**

### **pielikums**

**Iepirkums**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības vispārizglītojošajās skolās”,**

**identifikācijas Nr. JPD2016/48/MI**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkuma 2.daļa**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4.vidusskola”**

Pretendenta nosaukums:

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese: Biroja adrese:

Telefons: Fakss: E-pasta adrese:

|  |  |
| --- | --- |
| **Būvdarbi** | **Piedāvātā cena *euro* (bez PVN)** |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4.vidusskola” telpu remontdarbi**  |  |

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Kopējā cena *euro* bez PVN vārdiem

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

 Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2016.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Z.V.

### **2.2.pielikums**

### **Iepirkums**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības vispārizglītojošajās skolās”,**

**identifikācijas Nr. JPD2016/48/MI**

**Iepirkuma 2.daļa**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4.vidusskola”**

### **KVALIFIKĀCIJA**

1. **Finanšu apgrozījums**

Pretendenta 3 (trīs) iepriekšējo (2013.g., 2014.g un 2015.g.) darbības gadu laikā vidējais gada finanšu apgrozījumam būvdarbos bez PVN jābūt ne mazākam par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.

 Pretendenta, kas dibināts vēlāk, vidējais gada finanšu apgrozījumu būvdarbos bez PVN par nostrādāto laika periodu ir ne mazāks par piedāvāto līgumcenu bez PVN.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu apvienības dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā.

|  |  |
| --- | --- |
| **Gads** | **Finanšu apgrozījums *euro* bez PVN** |
| 2013 |  |
| 2014 |  |
| 2015 |  |
| **Kopā** |  |
| **Vidēji** (=Kopā/3) |  |

1. **Pretendenta pieredze**

Pretendentam iepriekšējo piecugadu laikā **(**no 2011. gada līdz šī iepirkuma procedūras piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) jābūt pieredzei **būvdarbos**, kas atbilst zemāk norādītajai prasībai:

|  |
| --- |
| **Prasība** |
| * 1. Pabeigti vismaz 2 (divi) būvdarbu līgumi par **publisku būvju** (atbilstoši LBN 208-15) būvdarbiem un katra būvdarbu līguma vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.
 |

Lai apliecinātu pieredzi un 2.1. punktā noteiktās prasības izpildi, tabulā norādīt informāciju par līgumiem, kas atbilst minētajai prasībai. Pievienot 2 (divas) **pasūtītāju**  **atsauksmes** par līgumiem, ar kuriem pretendents pamato savu pieredzi, izpildi, kurā norādīts pasūtītājs, būvdarbu objekts, veikto būvdarbu, kas atbilst 2.1. prasībai, raksturojums, apjoms

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)** | **Līguma cena *euro* (bez PVN)** | **Līguma ietvaros veikto būvdarbu apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

1. **Personāla pieredze**

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu, ierakstīt zemāk dotajās tabulā, aizpildot visas ailes un pievienot attiecīgās personas parakstītu apliecinājumu par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā.

* 1. **Prasības darbu izpildei Pretendenta piedāvātajam** **būvdarbu vadītājam:**

|  |
| --- |
| * + 1. Sertificēts ēku būvdarbu vadīšanā.
 |
| * + 1. Iepriekšējo piecu gadu laikā (no 2011.gada līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) būvdarbu vadītājapieredze vismaz divos pabeigtos objektos, kuros veikti **publisku būvju** (atbilstoši LBN 208-15) būvdarbi, un katra objekta būvdarbu kopējā vērtība bez PVN ir ne mazāka par pretendenta piedāvāto līgumcenu bez PVN.
 |

Iesniedzamā informācija par atbildīgo būvdarbu vadītāju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Kompetenci apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |

Lai apliecinātu pieredzi un 3.1.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajai prasībai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese** | **Līguma cena *euro* (bez PVN)** | **Būvdarbu veikšanas gads objektā, veiktie būvdarbi** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistītā atbildīgā būvdarbu vadītāja apliecinājums**

**par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos

strādāt pie līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> tādā statusā, kāds man ir paredzēts <*Pretendenta nosaukums>* piedāvājumā, gadījumā, ja ar šo Pretendentu tiks noslēgti iepirkuma līgumi.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

* 1. **Prasības darba izpildei Pretendenta piedāvātajam būvdarbu vadītājam ūdens apgādes un kanalizāciju sistēmu izbūvē:**

|  |
| --- |
| * + 1. Sertificēts ūdens apgādes un kanalizāciju sistēmu izbūves būvdarbu vadīšanā.
 |
| * + 1. Iepriekšējo 5 gadu laikā (no 2011. līdz šī iepirkuma piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītāja pieredze vismaz 2 (divos) objektos, kuros veikta ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu rekonstrukcija vai izbūve.
 |

Iesniedzamā informācija par siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadītāju:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Kompetenci apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |

Lai apliecinātu pieredzi un 3.2.2.punktā noteikto prasību izpildi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajai prasībai:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Objekta nosaukums, adrese, līguma darbības laiks (no – līdz)** | **Līguma ietvaros veikto būvdarbu, kas atbilst 3.3.2. punkta prasībai apraksts** | **Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

**Līguma izpildē iesaistītā būvdarbu vadītāja ūdensapgādes un kanalizāciju sistēmu izbūvē apliecinājums par gatavību piedalīties būvdarbu veikšanā**

Ar šo es apņemos

strādāt pie līgumu izpildes <*Iepirkuma nosaukums, ID numurs*> tādā statusā, kāds man ir paredzēts <*Pretendenta nosaukums>* piedāvājumā, gadījumā, ja ar šo Pretendentu tiks noslēgti iepirkuma līgumi.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem apņemos nekavējoties informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Personas paraksts |  |
| Datums |  |

1. **Apakšuzņēmēju saraksts**

**Jānorāda pretendenta apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamā darba daļa.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Apakšuzņēmēja nosaukums** | **Veicamā darba daļa**  |
| **darba daļas nosaukums no darbu daudzumu saraksta** | **% no piedāvājuma cenas** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Kopā (%) |  |

### **2.3. pielikums**

### **Iepirkums**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības vispārizglītojošajās skolās”,**

 **identifikācijas Nr. JPD2016/48/MI**

**Iepirkuma 2.daļa**

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4.vidusskola”**

### **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

### Veicot remontdarbus Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē, jāievēro:

### minimālais veikto darbu garantijas perioda termiņš no Darbu pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienas – ne mazāk kā 3 (trīs) gadi;

### Pretendentam jāpiedalās Pasūtītāja organizētajās Darbu uzraudzības grupas sanāksmēs, kurās tiek pārrunāta Darbu īstenošanas gaita. Darbu uzraudzības grupas sanāksmes Pasūtītājs organizēs ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās.

### Būves apgāde ar ūdeni un elektroenerģiju – no iestādes tīkliem, ar iestādes administrāciju saskaņotu patēriņa uzskaiti un samaksas kārtību (par saņemtajiem pakalpojumiem (elektrība, ūdens) norēķinās būvnieks)

### Būvuzņēmējam pirms jebkura darba uzsākšanas, jāpārliecinās par tehniskā piedāvājumā sastāvā sniegtajiem izmēriem un nosacījumiem. Neatbilstības vai pretrunu gadījumā pirms darbu uzsākšanas griezties pie pasūtītāja.

### Būvmateriāli un konstrukcijas novietojamas iestādes telpās, iestādes administrācijas norādītās vietās.

### Remontdarbu gaitā iegūtie materiāli nododami iestādes administrācijai, vai ar pasūtītāja pilnvarota pārstāvja akceptu atzīstami par būvgružiem, kuru savākšanai un uzkrāšanai līdz aizvešanai uz sertificētu izgāztuvi izmantojami būvgružu konteineri. Būvniecības procesā radītie atkritumi jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem.

### Iestādes telpās norobežojama darbu zona ar atbilstošu nožogojumu un brīdinājuma zīmēm.

### Izpildot un pieņemot darbus ievērot CNuN-III daļas prasības visiem būvējamo konstrukciju veidiem un izpildāmiem darbiem.

### Darbu apjomos norādītais ražojums vai preces nosaukums ir norādīts kā vēlamais atbilstoši tā īpašībām, izmēriem, tilpumiem, pielietojuma, sastāva, noturības, izmantošanas, lietošanas un citām preces raksturojošām īpašībām, lai identificētu preci – pretendents drīkst piedāvāt tādu pašu kā minēts specifikācijā vai analogu prasītajam gan pēc tā īpašībām, izmēriem, tilpuma, pielietojuma, sastāva, noturības, izmantošanas, lietošanas un citām preces raksturojošām īpašībām.

### Tehniskās specifikācijas pielikumi pieejami mājas lapā [www.jelgava.lv](http://www.jelgava.lv) sadaļā „Iepirkumi”.

2.4.pielikums

IEPIRKUMS

**Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības vispārizglītojošajās skolās”, identifikācijas Nr. JPD2016/48/MI**

**Iepirkuma 2.daļa**

**Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4.vidusskola” telpu remontdarbi**

### **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

1. **Darbu organizācija.**
	1. Pretendentam jāiesniedz darbu organizācijas apraksts, kas noformējams brīvā formā, ar grafikiem, shēmām un aprakstu, kas atspoguļo pretendenta kvalitātes vadības un kontroles nodrošināšanas pasākumus, saturā ievērojot noteikto secību:
		1. veicamo darbu apraksts, tai skaitā, sadarbība un komunikācija ar pasūtītāju,
		2. pretendenta organizatoriskā struktūrshēma un savstarpējā saistība (ietverot savstarpējos sadarbības virzienus, komunikāciju, apakšuzņēmējus, būtiskākos piegādātājus u.c.),
		3. darbu veikšanas izvērstais laika grafiks (tabulas veidā, kurā darbu daudzumu sarakstā detalizēti atspoguļoti veicamie darbi, darbu izpildes termiņi atbilstoši instrukcijā, līguma projektā un tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, un atbildīgās personas, plānotie cilvēkresursi),
		4. pretendenta piedāvātais garantijas perioda termiņš, kas nedrīkst būt īsāks par instrukcijas 2.3.pielikumā “Tehniskā specifikācija” noteikto.
2. Pretendents Tehniskajam piedāvājumam pievieno aizpildītu instrukcijas 5.pielikumu “Lokālā tāme” (*skatīt pievienoto Excel formāta failu*).

**2.5. pielikums**

## BŪVDARBU LĪGUMS Nr.

**„Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes “Jelgavas 4.vidusskola” telpu remontdarbi”**

|  |  |
| --- | --- |
| Jelgavā  |  2016.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 4.vidusskola”,** reģistrācijas numurs 90000074738, juridiskā adrese: Akmeņu iela 1, Jelgava, LV-3004 (turpmāk tekstā PASŪTĪTĀJS), direktora Agra Celma personā, kura rīkojas saskaņā ar nolikumu, no vienas puses,

un

**SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”*,*** reģistrācijas numurs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_iela \_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā – IZPILDĪTĀJS), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš/-a rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā – Līdzēji, saskaņā ar iepirkuma “Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības vispārizglītojošajās skolās”, identifikācijas Nr. JPD2016/48/MI(turpmāk tekstā – iepirkums) 2.daļas “Telpu remontdarbi Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādē “Jelgavas 4.vidusskola”” rezultātiem, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk tekstā - Līgums):

**Preambula**

Līgums tiek noslēgts par Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 4.vidusskola” telpas Nr.4.,Nr.14-Nr.17.,Nr.24. remontdarbiem (2.Pielikums).

1. **Līguma priekšmets un izpildes vieta**

1.1 PASŪTĪTĀJS pasūta un IZPILDĪTĀJS veic Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestādes „Jelgavas 4.vidusskola” (turpmāk tekstā - Iestāde) telpu remontdarbus (turpmāk tekstā - Darbs) Līgumā noteiktajā laikā un saskaņā ar tehnisko specifikāciju un IZPILDĪTĀJA iesniegto piedāvājumu Iepirkumam (1.pielikums), spēkā esošajiem normatīviem aktiem un šo Līgumu.

* 1. Darba izpildes vieta ir Akmeņu iela 1, Jelgava, LV-3004.
	2. Jautājumos, kas nav atrunāti šajā Līgumā, Līdzējiem ir saistoši iepirkuma, IZPILDĪTĀJA piedāvājuma un normatīvo aktu nosacījumi.
1. **Darba izmaiņas**

2.1. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs veicamajam Darbam izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt Līgumā sākotnēji neparedzētus darbus un noteikt ar izmaiņām saistītas Darba pabeigšanas termiņa izmaiņas, ja tas nepasliktina IZPILDĪTĀJA saistību izpildi saskaņā ar šo Līgumu.

* 1. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma IZPILDĪTĀJAM ir jāsagatavo detalizēts priekšlikums par Darba izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.
	2. Ja izmaiņas ierosina IZPILDĪTĀJS un tās nav saistītas ar tehniskās specifikācijas kļūdu novēršanu IZPILDĪTĀJAM uz sava rēķina ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi jāskaņo ar Pasūtītāju.
	3. Darba izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet darbiem, kam analogu Līgumā nav, cenu nosaka PASŪTĪTĀJS saskaņā ar procedūrām, kuras ir noteiktas Publisko iepirkumu likumā.
1. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
	1. Par Darba veikšanu PASŪTĪTĀJS, saskaņā ar Līgumam pievienoto tāmi, samaksā IZPILDĪTĀJAM Līguma cenu bez PVN (turpmāk tekstā – Līgumcena) – **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_ centi), PVN 21 % EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_ centi) un kopā ar PVN EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_ centi).
	2. Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) apmaksa saskaņā ar PVN likuma 142.panta 6.daļas nosacījumiem „Nodokļa apgrieztā maksāšana”.
	3. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina IZPILDĪTĀJA veiktā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN), ja šādi grozījumi nav atspoguļoti Līgumcenā un ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējas vienošanās tiek grozītas nolīgtās cenas.
	4. Papildus Līgumcenai PASŪTĪTĀJS var veikt samaksu, neveicot jaunu iepirkuma procedūru, tikai tādu papildu darbu izmaksu segšanai, kas jau sākotnēji tika iekļauti Lokālajā tāmē un par ko tika rīkota iepirkuma procedūra, bet kuru apjoms ir palielinājies (piemēram, nepilnību dēļ projektā). Maksimālais pieļaujamais Līgumcenas palielinājums ir līdz 10% no kopējās Līgumcenas.
	5. IZPILDĪTĀJS apliecina, ka Līgumcenā iekļautas visas darbu izmaksas, kas saistītas ar attiecīgo Darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tajā skaitā, tehniskajai specifikācijai un tehniskajam piedāvājumam atbilstošo darbu un materiālu izmaksas, izmaksas, kas saistītas ar speciālistu darba apmaksu, piegādes izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, komandējumiem, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām.
	6. Līgumā noteiktās Darba izmaksu cenas paliek nemainīgas Līguma darbības laikā, ja netiek mainīta tehniskās specifikācijas dokumentācija.
	7. PASŪTĪTĀJS 5(piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas, saskaņā ar IZPILDĪTĀJA izrakstīto rēķinu, samaksā IZPILDĪTĀJAM priekšapmaksu - 30% (trīsdesmit procenti) apmērā no Līgumcenas - **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_ centi), pārskaitot to uz IZPILDĪTĀJA norādīto bankas kontu.
	8. PASŪTĪTĀJS veic samaksu 1(vienu) reizi mēnesī par faktiski izpildīto Darbu IZPILDĪTĀJA norādītajā norēķinu kontā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc IZPILDĪTĀJA rēķina saņemšanas dienas, ko tas iesniedz pēc izpildīto Darbu saskaņošanas un pieņemšanas.
	9. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS veicis Līgumā noteiktās naudas summas pārskaitījumu uz IZPILDĪTĀJA norēķinu kontu.
	10. Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par Darbu Līgumā noteiktajā termiņā, tad IZPILDĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt līgumsodu 0,1 % (viena desmitdaļa procenta) apmērā no laikā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, izņemot gadījumus, kad samaksas nokavējums iestājies no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.
2. **Līdzēju tiesības un pienākumi**
	1. PASŪTĪTĀJA tiesības un pienākumi:
		1. PASŪTĪTĀJS maksā par kvalitatīvi izpildītajiem un pieņemtajiem Darbiem saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
		2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības veikt grozījumus Līguma 1.1.punktā paredzētajā darbu apjomā Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
		3. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības kontrolēt Līguma izpildes gaitu, veikt Darba kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no IZPILDĪTĀJA kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu;
		4. Nepieciešamības gadījumā PASŪTĪTĀJS brīdina IZPILDĪTĀJU par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un kuru dēļ varētu tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Līdzējiem vienojoties, Darba izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti;
		5. PASŪTĪTĀJS nodrošina IZPILDĪTĀJU ar Darba veikšanai nepieciešamo dokumentāciju, kas ir PASŪTĪTĀJA rīcībā.
		6. PASŪTĪTĀJS vismaz vienu reizi divās nedēļās, bet nepieciešamības gadījumā biežāk, organizē sanāksmes, lai pārrunātu Darba izpildes norisi, kurās piedalās PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA pārstāvji.
	2. IZPILDĪTĀJA tiesības un pienākumi:
		1. Ar saviem resursiem kvalitatīvi, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līguma nosacījumiem un Līgumā noteiktajā termiņā kvalitatīvi izpilda Darbu saskaņā ar tehnisko specifikāciju, t.sk. nodrošina Darba izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, mehānismiem, instrumentiem, transportu u.c. resursiem;
		2. IZPILDĪTĀJS ir atbildīgs par visu veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un ar to saistītajiem normatīvajiem aktiem;
		3. Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu nodrošina IZPILDĪTĀJS;
		4. IZPILDĪTĀJS nodrošina atkritumu apsaimniekošanu tā, lai netiktu apdraudēta cilvēku dzīvība un veselība, kā arī personu manta, atkritumi nedrīkst negatīvi ietekmēt vidi, būvniecības procesā radītos atkritumus jāsavāc un jāutilizē atsevišķi no sadzīves atkritumiem saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
		5. IZPILDĪTĀJS apņemas neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus PASŪTĪTĀJAM vai kaitēt tā interesēm;
		6. IZPILDĪTĀJS garantē izpildītā Darba un uzstādīto materiālu kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības 3 (trīs) gadus no Darba pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas;
		7. Garantijas termiņa laikā, kas noteikts Līguma 4.2.6.punktā, IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem novērš Darba defektus, kas radušies pēc to nodošanas, izņemot defektus, kas radušies nepareizas ekspluatācijas rezultātā;
		8. Ja IZPILDĪTĀJS nenovērš defektus PASŪTĪTĀJA noteiktajā laikā vai atsakās tos novērst, PASŪTĪTĀJS var nolīgt citu personu defektu novēršanai, un IZPILDĪTĀJAM jāsedz defektu novēršanas izmaksas. Par lēmumu veikt defektu novēršanu PASŪTĪTĀJS informē IZPILDĪTĀJU 3(trīs) dienas iepriekš.
		9. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības mainīt atbildīgos darbu vadītājus un speciālistus, kā arī piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus, tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu.
	3. Ja Darba izpildes laikā IZPILDĪTĀJAM ir radušies fiziski šķēršļi vai apstākļi, kurus tas kā pieredzējis un kvalificēts būvuzņēmējs iepriekš nevarēja paredzēt, tad viņam ir tiesības, saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU minēto šķēršļu likvidēšanas metodi, saņemt Darba izpildes termiņa pagarinājumu, kas atbilst minēto šķēršļu darbības ilgumam. Par tādiem šķēršļiem un apstākļiem Līdzēji uzskata jebkādu Darba pārtraukšanu, kas rodas PASŪTĪTĀJA saistību nepildīšanas rezultātā vai pēc PASŪTĪTĀJA norādījuma, kā arī valsts institūciju vai trešo personu darbības rezultātā.
	4. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
	5. Ja IZPILDĪTĀJS neveic Darbu Līguma 6.1.punktā noteiktajā laikā, tad PASŪTĪTĀJAM ir tiesības aprēķināt IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto Darba izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas, kā arī šādā gadījumā IZPILDĪTĀJAM jāatlīdzina visi tādējādi PASŪTĪTĀJAM nodarītie zaudējumi.
	6. Ja IZPILDĪTĀJS nav ievērojis nolikuma un tehniskajās specifikācijās, piedāvājumā, Līgumā vai normatīvajos aktos noteiktās prasības attiecībā uz Darba veikšanu vai kvalitāti, tad nekavējoties, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā PASŪTĪTĀJA izveidotā komisija, kur piedalās IZPILDĪTĀJA pārstāvji, un citi pieaicinātie speciālisti, sastāda un paraksta Defektu aktu, kurā norāda veiktā Darba neatbilstību, defektu novēršanas termiņu un kārtību. Ja IZPILDĪTĀJS nepamatoti kavē defektu novēršanu, PASŪTĪTĀJAM ir tiesības neveikt Līguma 2.6.punktā noteikto ikmēneša samaksu par izpildītajiem darbiem līdz defektu novēršanai un aprēķināt IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0.1 % (viena desmitā daļa no procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līgumcenas.
	7. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu IZPILDĪTĀJAM, kas paredzēta par izpildīto Darbu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa. Jebkura Līgumā noteiktā Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
	8. Darba veikšanai IZPILDĪTĀJS drīkst piesaistīt tikai iepirkuma piedāvājumā minētos apakšuzņēmējus.
	9. IZPILDĪTĀJAM uz sava rēķina jāveic visas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes.
3. **Apdrošināšana**
	1. **Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana**
		1. IZPILDĪTĀJS uz sava rēķina veic apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2015. noteikumu Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām un iesniedz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi PASŪTĪTĀJAM.
		2. Apdrošināšanas polises kopija un apliecinājums tiek pievienoti Līgumam kā neatņemamas tā sastāvdaļas.
4. **Darba izpilde un nodošana-pieņemšana**
	1. Līguma 1.1.punktā noteiktā Darba izpildes termiņš ir no **2016.gada 01.jūlija līdz 2016.gada 15.augustam**.
	2. Pirms būvdarbu uzsākšanas Līdzēji paraksta aktu par Darba uzsākšanu. Aktā tiek fiksēts Darba uzsākšanas datums un Darba izpildes termiņš. Ar akta parakstīšanas dienu IZPILDĪTĀJS uzņemas atbildību par būvdarbu vietu un tās uzturēšanu.
	3. Katru mēnesi IZPILDĪTĀJS sagatavo un iesniedz PASŪTĪTĀJAM akceptēšanai veikto būvdarbu aktu.
	4. Būvdarbi tiek pieņemti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sastādot attiecīgu aktu.
	5. Gadījumā, ja no Līdzējiem neatkarīgu iemeslu dēļ būvdarbu veikšanu nepieciešams apturēt, Līdzēji sastāda attiecīgu aktu par būvdarbu apturēšanu un aktu par izpildītajiem un pieņemtajiem būvdarbiem.
	6. PASŪTĪTĀJAM ir īpašuma tiesības uz veiktajiem būvdarbiem, visiem izmantotajiem materiāliem pēc Līgumā noteiktās summas samaksas, kā arī sagatavēm un ar Darbu saistīto dokumentāciju (projektiem, aprēķiniem, rasējumiem, tehnisko un cita veida informāciju). Pēc Darba nodošanas IZPILDĪTĀJS visu ar Darba veikšanu saistīto dokumentāciju nodod PASŪTĪTĀJAM.
	7. Līguma pārtraukšanas gadījumā īpašuma tiesības uz izmantotajiem materiāliem pāriet PASŪTĪTĀJA īpašumā, ja par to ir samaksāts.
	8. IZPILDĪTĀJAM ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas laika pagarinājumu ja:
		1. PASŪTĪTĀJS liedz IZPILDĪTĀJAM piekļūšanu būvdarbu vietai;
		2. PASŪTĪTĀJS vai būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no IZPILDĪTĀJA neatkarīgu iemeslu dēļ;
		3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līguma paredzētajiem, kas nav radušies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ.
5. **Līguma grozīšana un izbeigšana**
	1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Jebkuras Līguma izmaiņas tiek noformētas rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to brīdinot IZPILDĪTĀJU 3 (trīs) darba dienas iepriekš, ja viņš konstatē, ka:

7.2.1. Darba veikšana netiek uzsākta 5 (piecu) dienu laikā pēc Līgumā paredzētā Darbu uzsākšanas datuma;

7.2.2. veiktās pārbaudes liecina, ka Darbs tiek pildīts nekvalitatīvi un neatbilst Tehniskās specifikācijas prasībām;

7.2.3.IZPILDĪTĀJS neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes liecina, ka Darbs tiek pildīts nekvalitatīvi un neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām;

7.2.4.IZPILDĪTĀJS uz 3 (trīs) dienām nepamatoti pārtrauc Darba veikšanu būves vietā;

7.2.5. IZPILDĪTĀJS kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 10 (desmit) dienām;

7.2.6. IZPILDĪTĀJS bankrotē, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.

7.3. Ja PASŪTĪTĀJS izmanto tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, IZPILDĪTĀJS nekavējoties pārtrauc Darbu, par ko Līdzēji sastāda faktiski izpildītā Darba nodošanas-pieņemšanas aktu, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem būvdarbiem.

1. **Strīdu risināšanas kārtība**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Līdzējiem tiek risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiek protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji 1 (viena) mēneša laikā nespēj vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

1. **Nepārvarama vara**
	1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Līdzējs netiek atbrīvots no Līguma saistību izpildes, ja vien tam par iemeslu nav bijuši paši nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļi.
	3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Līdzēji vienojas par Līguma pārtraukšanu.
2. **Citi noteikumi**
	1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
	2. Līgums stājas spēkā Līguma parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
	3. Līgumā izveidotais noteikumu sadalījums pa sadaļām ar tām piešķirtajiem nosaukumiem ir izmantojams tikai un vienīgi atsaucēm un nekādā gadījumā nevar tikt izmantots vai ietekmēt Līguma noteikumu tulkošanu.
	4. Visa veida informācija un dokumentācija, kuru IZPILDĪTĀJS saņem no PASŪTĪTĀJA vai iegūst Darba izpildes procesā, ir izmantojama vienīgi Darba izpildei. Tās izmantošana citiem mērķiem ir pieļaujama vienīgi ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu par katru gadījumu atsevišķi.
	5. PASŪTĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir iestādes „Jelgavas 4.vidusskola” direktora vietnieks administratīvi-saimnieciskā darbā Juris Šenbergs, tālrunis 63029074, 29279680, e-pasts: *Juris.Senbergs@izglitiba.jelgava.lv*.
	6. IZPILDĪTĀJA pilnvarotais pārstāvis Līguma izpildes laikā ir SIA „\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_*@\_\_\_\_\_\_\_\_\_.lv*.
	7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.
	8. Pilnvaroto pārstāvju vai rekvizītu maiņas, gaidāmo reorganizācijas vai likvidācijas gadījumā Līdzējs apņemas rakstiski par to paziņot otram Līdzējam 5 (piecu) dienu laikā no izmaiņu iestāšanās dienas.
	9. Līgums sagatavots latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 6 (sešām)lapas pusēm. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks. Līguma viens eksemplārs glabājas pie PASŪTĪTĀJA, bet otrs pie IZPILDĪTĀJA.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija un IZPILDĪTĀJA tehniskā piedāvājuma kopija uz \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)lapām;

2. Remontējamo telpu plāns (iezīmēts dzeltenā krāsā) – uz 2 (divām) lapas.

1. **Līdzēju rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
|  **PASŪTĪTĀJS** | **IZPILDĪTĀJS** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Maksātājs:** | SIA ‘\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” |
| Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavas izglītības pārvalde” | \_\_\_\_\_\_\_\_\_iela \_\_, \_\_\_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_\_Reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Svētes iela 22, Jelgava, LV-3001 | Banka: AS”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” |
| Reģistrācijas Nr. 90000074738 | Bankas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Pasūtītājs:** Jelgavas pilsētas pašvaldības izglītības iestāde „Jelgavas 4.vidusskola” | Konta Nr.LV\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Akmeņu iela 1, Jelgava, LV-3004 |  |
| Reģistrācijas Nr. 90000074738 |  |
| Banka: AS „SEB banka” |  |
| Bankas kods: UNLALV 2X |  |
| Konta Nr.: LV07UNLA 0008014130203 |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  /A. Celms/ z.v.  |  /\_\_\_\_\_\_\_\_ / z.v. |