**1.pielikums**

IEPIRKUMS

**„Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana JPPI “Jelgavas sociālo lietu pārvalde” vajadzībām”**

**identifikācijas Nr. JPD2017/10/MI**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendenta nosaukums:

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.

Juridiskā adrese: Biroja adrese:

Telefons: Fakss: E-pasta adrese:

Pretendenta kontaktpersona (vārds, uzvārds, amats, telefons, elektroniskais pasts)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Pakalpojuma sniegšanas vieta** | **Piedāvātā līgumcena (bez PVN)** |
| **1.** | Ēdiena piegāde Naktspatversmē, Jelgavā, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9 |  |
| **2.** | Ēdiena piegāde dienas centram “Integra”, Jelgavā, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9 |  |
| **3.** | Ēdiena piegāde dienas centram “Atbalsts”, Jelgavā, Stacijas ielā 13 |  |
| **4.** | Ēdiena piegāde Dienas aprūpes centram pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem, Jelgavā, Zirgu ielā 47a |  |
| **KOPĀ** |  |

 (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Kopējā piedāvātā cena par ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanu JPPI “Jelgavas sociālo lietu pārvalde” vajadzībām” bez PVN vārdiem**

# Apstiprinu, ka kopējā piedāvātajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu līguma izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar ēdiena piegādi, nodokļiem un nodevām, nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, kā arī ir ņemti vērā visi iespējamie riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un citas izmaksas.

# Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2017.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Finanšu piedāvājuma pielikums***

1. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, piedāvājam sniegt ēdināšanas pakalpojumu Naktspatversmes klientiem, atbilstoši tehniskajai specifikācijaiun iepirkuma instrukcijas prasībām par kopējo summu, rēķinot uz vidējo porciju skaitu:
* pusdienām (porcijas cena x 700 (vidējais porciju skaits mēnesī) x 3 mēneši),
* vakariņām (porcijas cena x 700 (vidējais porciju skaists mēnesī) x 12 mēneši),
* brokastīm (porcijas cena x 700 (vidējais porciju skaists mēnesī) x 12 mēneši).

| Pakalpojums, piegādes vieta | Ēdienreize | Porcijas cena bez PVN EUR | PVN 21%, EUR | Porcijas cena ar PVN EUR | Kopējā cenabez PVN EUR | PVN 21%, EUR | Kopējā cena EUR ar PVN |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ēdiena piegāde Naktspatversmē, Jelgavā, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9** | Pusdienas |  |  |  |  |  |  |
| Vakariņas |  |  |  |  |  |  |
| Brokastis |  |  |  |  |  |  |
| Kopējā piedāvātā cena: |  |  |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

kopējā piedāvāta cena **bez PVN** vārdiem

1. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, piedāvājam sniegt ēdināšanas pakalpojumu dienas centra “Integra” klientiem, atbilstoši tehniskajai specifikācijaiun iepirkuma instrukcijas prasībām par kopējo summu, rēķinot uz vidējo porciju skaitu:
* pusdienām (porcijas cena x 280 (vidējais porciju skaits mēnesī) x 11 mēneši)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pakalpojums, piegādes vieta | Ēdienreize | Porcijas cena bez PVN, EUR | PVN 21%, EUR | Porcijas cena ar PVN, EUR | Kopējā cena bez PVN, EUR | PVN 21%, EUR | Kopējā cena EUR ar PVN |
| **Ēdiena piegāde dienas centram “Integra”, Jelgavā, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9** | Pusdienas |  |  |  |  |  |  |
| Kopējā piedāvātā cena: |  |  |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

kopējā piedāvāta cena **bez PVN** vārdiem

1. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, piedāvājam sniegt ēdināšanas pakalpojumu dienas centra “Atbalsts” klientiem, atbilstoši tehniskajai specifikācijaiun iepirkuma instrukcijas prasībām par kopējo summu, rēķinot uz vidējo porciju skaitu:
* pusdienām (porcijas cena x 400 (vidējais porciju skaits mēnesī) x 11 mēneši)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pakalpojums, piegādes vieta | Ēdienreize | Porcijas cena bez PVN, EUR | PVN 21%, EUR | Porcijas cena ar PVN, EUR | Kopējā cena bez PVN, EUR | PVN 21%, EUR | Kopējā cena EUR ar PVN |
| **Ēdiena piegāde dienas centram “Atbalsts”, Jelgavā, Stacijas ielā 13** | Pusdienas |  |  |  |  |  |  |
| Kopējā piedāvātā cena: |  |  |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

kopējā piedāvāta cena **bez PVN** vārdiem

1. Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, piedāvājam sniegt ēdināšanas pakalpojumu Dienas aprūpes centra pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem klientiem, atbilstoši tehniskajai specifikācijaiun iepirkuma instrukcijas prasībām par kopējo summu, rēķinot uz vidējo porciju skaitu:
* pusdienām (porcijas cena x 200 (vidējais porciju skaits mēnesī) x 11 mēneši)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pakalpojums, piegādes vieta | Ēdienreize | Porcijas cena bez PVN, EUR | PVN 21%, EUR | Porcijas cena ar PVN, EUR | Kopējā cena bez PVN, EUR | PVN 21%, EUR | Kopējā cena EUR ar PVN |
| **Ēdiena piegāde Dienas aprūpes centram pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem, Jelgavā, Zirgu ielā 47a** | Pusdienas |  |  |  |  |  |  |
| Kopējā piedāvātā cena: |  |  |  |

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

kopējā piedāvāta cena **bez PVN** vārdiem

# Apstiprinu, ka kopējā piedāvātajā cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar pilnīgu un kvalitatīvu līguma izpildi, tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar ēdiena piegādi, nodokļiem un nodevām, nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, kā arī ir ņemti vērā visi iespējamie riski, tai skaitā iespējamie sadārdzinājumi un citas izmaksas.

#  Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sastādīts un parakstīts 2017.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2.pielikums**

IEPIRKUMS

**„Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana JPPI “Jelgavas sociālo lietu pārvalde” vajadzībām”**

**identifikācijas Nr. JPD2017/10/MI**

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

# 1. Naktspatversmes klientu ēdināšanas pakalpojums

1. Ēdienreizes sastāv no :
	1. vakariņām - otrais ēdiens ne mazāk kā 100g gaļas vai zivs, ne mazāk kā 250g piedevu (dārzeņi, rīsi, griķi, makaroni u.tml.), ne mazāk kā 75g salātu, ne mazāk kā 35g siltas mērces, maize ne mazāk kā 35g un ne mazāk kā 250ml dzēriena (karsta tēja, kompots u.c.) vai zupa (soļanka, borščs, pupiņu zupa ar žāvētu gaļu, zirņu zupa ar žāvētu gaļu vai rasoļņiks) ne mazāk kā 400g, maize ne mazāk kā 35g un saldais ēdiens ne mazāk kā 150g un ne mazāk kā 250ml dzēriena (karsta tēja, kompots u.c.);
	2. brokastīm – pienā vārīta putra ne mazāk kā 300g ar ne mazāk kā 15 g sviesta četras reizes nedēļā un ne mazāk kā 15g ievārījuma trīs reizes nedēļā;
	3. ziemas aukstajā laikā (gaisa t0 ir zem -80C) pusdienām - zupa ne mazāk kā 500g un sviestmaize (ar desu, sieru, olu vai gaļas pastēti) ne mazāk kā 80g.
2. Otrais ēdiens jāpiegādā piecas reizes nedēļā – no pirmdienas līdz piektdienai, katru dienu nodrošinot citu ēdienkarti, un vienas ēdienreizes ietvaros jānodrošina vienāds porciju sortiments.
3. Ēdiena piegāde:
	1. katru dienu divas reizes: brokastis no plkst. 6.30 – 6.45 un vakariņas no plkst. 20.45 - 21.00 (vakariņas vasaras periodā) un no plkst. 19.15 - 19.30 (vakariņas ziemas periodā) Naktspatversmē, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, ar pakalpojuma sniedzēja termosiem un transportu;
	2. ziemas aukstajā laikā (gaisa t0 ir zem -80 C) ēdiena piegāde katru dienu trīs reizes: no plkst. 6.30 – 6.45 (brokastis), no plkst. 12.00 - 12.15 (pusdienas) un no plkst. 19.15 - 19.30 (vakariņas) vidēji 3 mēnešus gadā Naktspatversmē, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, ar pakalpojuma sniedzēja termosiem un transportu.
4. Ēdienu sortimentam viena mēneša laikā jābūt dažādam: vismaz piecu veidu gaļas, zivs, otrā ēdiena piedevu, salātu, piecu veidu zupas, piecu dažādu veidu saldie ēdieni, vismaz piecu veidu putras, vismaz četru veidu sviestmaizes.
5. Ēdienkarti nākamajai nedēļai saskaņo elektroniski nedēļas pirmajā darba dienā līdz plkst.11.30.
6. Porciju skaitu vakariņām un brokastīm saskaņo katru dienu pa telefonu no plkst. 18.30 - 18.45 (ziemas periodā) un no plkst. 20.15 - 20.30 (vasaras periodā), pusdienām no plkst.10.45 - 11.00.
7. Ēdināšanas pakalpojums jāsniedz vidēji 25 personām **katru dienu**. Porciju skaits dienā var svārstīties robežās no 0 līdz 35, atkarībā no klientu skaita Naktspatversmē. (Skat. informāciju pretendentiem)
8. Maksimālais porciju skaits mēnesī var sasniegt:
	1. 700 porcijas vakariņās;
	2. 700 porcijas brokastīs;
	3. ziemas aukstajā laikā (gaisa t0 ir zem -80C) 2100 porcijas (700 porcijas vakariņās, 700 porcijas pusdienās un 700 porcijas brokastīs).
9. Ēdiena piegādi abas puses apstiprina, aizpildot un parakstot veidlapu “Pārskats par Naktspatversmes klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_ .gada\_\_\_\_\_\_” .
10. Samaksu par iepriekšējā mēneša ēdiena piegādi JSLP veic saskaņā ar iesniegto rēķinu 10 (desmit) darbdienu laikā. Rēķins jāiesniedz JSLP par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10.datumam

# 2. Dienas centra “Integra” klientu ēdināšanas pakalpojums

1. Ēdienreize sastāv no silta otrā ēdiena – ne mazāk kā 100g pamatēdiena (gaļas vai zivs), ne mazāk kā 200g piedevu (kartupeļi, rīsi, griķi, makaroni u.tml.), ne mazāk kā 50g salātu un siltās mērces ne mazāk kā 50g.
2. Silts otrais ēdiens jāpiegādā piecas reizes nedēļā – no pirmdienas līdz piektdienai, katru dienu. Vienas nedēļas ietvaros ēdiena (pamatēdiens un piedevas) sortimentam jābūt dažādam, un vienas ēdienreizes ietvaros jābūt vienādam porciju sortimentam visiem klientiem.
3. Ēdiena piegāde jānodrošina darba dienās no plkst. 11.30 – 12.30, 11 mēnešus gadā Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, ar pakalpojuma sniedzēja termosiem un transportu.
4. Ēdienā **nedrīkst** atrasties kauli, asakas, liela izmēra garšvielas (lauru lapas, u.tml.).
5. Porciju skaitu saskaņo ēdiena piegādes dienā, pa telefonu no plkst. 10.00 – 10.30.
6. Ēdiena piegādi abas puses apstiprina, aizpildot un parakstot veidlapu “Pārskats par Dienas centra “Integra” klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_ .gada\_\_\_\_\_\_” .
7. Ēdināšanas pakalpojums jāsniedz līdz 16 personām ik darba dienu, porciju skaits mēnesī - līdz 280 porcijām.
8. Samaksu par iepriekšējā mēneša ēdiena piegādi JSLP veic saskaņā ar iesniegto rēķinu 10 (desmit) darbdienu laikā. Rēķins jāiesniedz JSLP par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10.datumam.

# 3. Dienas centra “Atbalsts” klientu ēdināšanas pakalpojums

1. Ēdienreize sastāv no silta otrā ēdiena – ne mazāk kā 100g pamatēdiena (gaļas vai zivs), ne mazāk kā 200g piedevu (kartupeļi, rīsi, griķi, makaroni u.tml.), ne mazāk kā 50g salātu un siltās mērces ne mazāk kā 50g.
2. Silts otrais ēdiens jāpiegādā piecas reizes nedēļā – no pirmdienas līdz piektdienai, katru dienu. Vienas nedēļas ietvaros ēdiena (pamatēdiens un piedevas) sortimentam jābūt dažādam, un vienas ēdienreizes ietvaros jābūt vienādam porciju sortimentam visiem klientiem.
3. Ēdiena piegāde darba dienās no plkst. 11.30 – 12.30, 11 mēnešus gadā Stacijas ielā 13, Jelgavā, ar pakalpojuma sniedzēja termosiem un transportu.
4. Ēdienā **nedrīkst** atrasties kauli, asakas, liela izmēra garšvielas (lauru lapas, u.tml.).
5. Porciju skaitu saskaņo ēdiena piegādes dienā, pa telefonu no plkst. 10.00 – 10.30.
6. Ēdiena piegādi abas puses apstiprina, aizpildot un parakstot veidlapu “Pārskats par Dienas centra “Atbalsts” klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_ .gada\_\_\_\_\_\_” .
7. Ēdināšanas pakalpojums jāsniedz līdz 10-22 personām ik darba dienu, porciju skaits mēnesī - līdz 400 porcijām.
8. Samaksu par iepriekšējā mēneša ēdiena piegādi JSLP veic saskaņā ar iesniegto rēķinu 10 (desmit) darbdienu laikā. Rēķins jāiesniedz JSLP par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10.datumam.

# 4. Dienas aprūpes centra” Dienas aprūpes centrs pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem” klientu ēdināšanas pakalpojums

1. Ēdienreize sastāv no silta otrā ēdiena – ne mazāk kā 100g pamatēdiena (gaļas vai zivs), ne mazāk kā 200g piedevu (kartupeļi, rīsi, griķi, makaroni u.tml.), ne mazāk kā 50g salātu un siltās mērces ne mazāk kā 50g.
2. Silts otrais ēdiens jāpiegādā piecas reizes nedēļā – no pirmdienas līdz piektdienai, katru dienu. Vienas nedēļas ietvaros ēdiena (pamatēdiens un piedevas) sortimentam jābūt dažādam, un vienas ēdienreizes ietvaros jābūt vienādam porciju sortimentam visiem klientiem.
3. Ēdiena piegāde darba dienās no plkst. 11.30 – 12.30, 11 mēnešus gadā Zirgu ielā 47A (ieeja no pagalma puses) Jelgavā, ar pakalpojuma sniedzēja termosiem un transportu.
4. Ēdienā **nedrīkst** atrasties kauli, asakas, liela izmēra garšvielas (lauru lapas, u.tml.).
5. Porciju skaitu saskaņo ēdiena piegādes dienā, pa telefonu no plkst. 10.00 – 10.30.
6. Ēdiena piegādi abas puses apstiprina, aizpildot un parakstot veidlapu “Pārskats par Dienas aprūpes centra “Dienas aprūpes centrs pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem” klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_ .gada\_\_\_\_\_\_” .
7. Ēdināšanas pakalpojums jāsniedz līdz 10 personām ik darba dienu, porciju skaits mēnesī - līdz 200 porcijām.
8. Samaksu par iepriekšējā mēneša ēdiena piegādi JSLP veic saskaņā ar iesniegto rēķinu 10 (desmit) darbdienu laikā. Rēķins jāiesniedz JSLP par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10.datumam.

**5. Informācija pretendentiem par klientu skaitu**

**Naktspatversmes klientu skaits no 2014. – 2016.gadam**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mēnesis** | **2014.** | **2015.** | **2016.** |
| Janvāris | 919 | 745 | 733 |
| Februāris | 909 | 575 | 624 |
| Marts | 928 | 345 | 526 |
| Aprīlis | 739 | 529 | 430 |
| Maijs | 664 | 498 | 430 |
| Jūnijs | 588 | 351 | 323 |
| Jūlijs | 0 | 379 | 386 |
| Augusts | 523 | 367 | 418 |
| Septembris | 489 | 455 | 350 |
| Oktobris | 563 | 662 | 488 |
| Novembris | 663 | 656 | 704 |
| Decembris | 702 | 609 | 548 |
| **KOPĀ** | **7687** | **6171** | **5960** |

**Dienas centra „Integra” porciju skaits no 2014.-2016. gadam**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014.** | **2015.** | **2016.** |
| JANVĀRIS | 203 | 213 | 175 |
| FEBRUĀRIS | 174 | 197 | 196 |
| MARTS | 193 | 190 | 201 |
| APRĪLIS | 182 | 162 | 172 |
| MAIJS | 194 | 150 | 177 |
| JŪNIJS | 173 | 173 | 135 |
| JŪLIJS | 42 | 174 | 4 |
| AUGUSTS | 188 | - | 147 |
| SEPTEMBRIS | 190 | 196 | 152 |
| OKTOBRIS | 220 | 192 | 134 |
| NOVEMBRIS | 180 | 207 | 164 |
| DECEMBRIS | 182 | 188 | - |
| **vidēji** | **177** | **185** | **165** |

**Dienas centra „Atbalsts” porciju skaits no 2014.-2016. gadam**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **2014.** | **2015 .** | **2016.** |
| JANVĀRIS | 374 | 316 | 338 |
| FEBRUĀRIS | 322 | 327 | 355 |
| MARTS | 333 | 362 | 328 |
| APRĪLIS | 291 | 334 | 338 |
| MAIJS | 295 | 313 | 353 |
| JŪNIJS | 284 | 320 | 342 |
| JŪLIJS | 377 | 39 | 16 |
| AUGUSTS | 17 | 292 | 323 |
| SEPTEMBRIS | 374 | 348 | 335 |
| OKTOBRIS | 268 | 278 | 324 |
| NOVEMBRIS | 294 | 311 | 302 |
| DECEMBRIS | 262 | 275 | - |
| **vidēji** | **268** | **293** | **305** |

**Dienas aprūpes centra pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem porciju skaits 2016.gadā**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **2016.** |
| SEPTEMBRIS |  |
| OKTOBRIS | 103 |
| NOVEMBRIS | 100 |
| DECEMBRIS | 102 |
| **vidēji** | **101** |

**3.pielikums**

IEPIRKUMS

**„Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana JPPI “Jelgavas sociālo lietu pārvalde” vajadzībām”**

**identifikācijas Nr. JPD2017/10/MI**

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Tehniskais piedāvājums sastāv no:

1. **darba organizācijas apraksta**, kurā norādīts, kā tiks nodrošināta Tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpilde pakalpojumu izpildes vietā, t.sk.:
	1. pakalpojuma nodrošināšanas organizācijas shēma (turpmāk – Shēma), kurā norādīti visi veicamo darbu procesi, ieskaitot kvalitātes kontroles nodrošināšanu;
	2. Shēmā ietverto procesu apraksts (pievienojot paškontroles plānu);
	3. ēdināšanā izmantojamo produktu kvalitātes nodrošināšanas pasākumu plāns un apraksts, t.sk., produktu piegādātāju izvēles kārtību, produktu pasūtīšanas, pieņemšanas, uzglabāšanas procedūru aprakstus.

**4.pielikums**

**PROJEKTS**

IEPIRKUMS

**„Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana JPPI “Jelgavas sociālo lietu pārvalde” vajadzībām”**

**identifikācijas Nr. JPD2017/10/MI**

**LĪGUMS**

par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu Jelgavas sociālo lietu pārvaldei

Jelgavā 2017.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde ”Jelgavas sociālo lietu pārvalde”**, reģistrācijas Nr. 90001042284, juridiskā adrese Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, LV – 3001, vadītājas Ritas Stūrānes personā, kura rīkojas uz nolikuma pamata (turpmāk – **Pakalpojuma ņēmējs**), no vienas puses, un **\_\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_\_”**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_ ielā \_\_\_\_, \_\_\_\_\_, LV-\_\_\_\_ *Vārds Uzvārds* personā, kur\_\_ rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk – **Pakalpojuma sniedzējs**), no otras puses, katrs atsevišķi un abi kopā turpmāk saukti Puses, saskaņā ar iepirkumu „Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Jelgavas sociālo lietu pārvaldei”, ID Nr. JPD2017/10/MI, kurš veikts Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā, rezultātiem un iepirkumu komisijas 2017.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ lēmumu, noslēdz līgumu par sekojošo (turpmāk– līgums):

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

**Pakalpojuma sniedzējs** saskaņā ar **Pakalpojuma ņēmēja** pasūtījumu un atbilstoši Iepirkumam (tehniskā specifikācija, finanšu piedāvājums u.c. dokumenti pielikumā) nodrošina **Pakalpojuma ņēmējam** ēdiena piegādes pakalpojumus (turpmāk – **Pakalpojums**), bet **Pakalpojuma ņēmējs** pieņem **Pakalpojumu**.

1. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Kopējā līguma summa ir **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_ centi), t.sk. PVN **EUR** **\_\_\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_ centi) (līguma summa bez PVN ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_\_\_\_\_\_ centi)).
	2. **Pakalpojuma ņēmējam** nav pienākuma līguma darbības laikā veikt pasūtījumu kopējās līguma summas apjomā.
	3. Līguma izpildes laikā pretendenta piedāvājumā noteiktā cena  paliek nemainīga un netiek pakļauta izmaiņām.
	4. **Pakalpojuma ņēmējs** veic samaksu par iepriekšējā mēneša ēdiena piegādi saskaņā ar iesniegto rēķinu 10 (desmit) darbdienu laikā. Rēķins par iepriekšējo mēnesi jāiesniedz līdz kārtējā mēneša 10.datumam.
2. **PAKALPOJUMA SNIEGŠANAS KĀRTĪBA**
	1. **Pakalpojuma** sniegšanas kārtība dienas centrā „Atbalsts”:
		1. **Pakalpojuma sniedzējs** nodrošina **Pakalpojumu** dienas centra „Atbalsts” klientiem darba dienās no plkst.11.30 – 12.30, vienpadsmit mēnešus gadā Stacijas ielā 13, Jelgavā, ar **Pakalpojuma sniedzēja** termosiem un transportu;
		2. Pusesporciju skaitu saskaņo **Pakalpojuma** sniegšanas dienā pa telefonu no plkst.10.00 – 10.30.
	2. **Pakalpojuma** sniegšanas kārtība dienas centrā „Integra”:
		1. **Pakalpojuma sniedzējs** nodrošina **Pakalpojumu** dienas centra „Integra” klientiem darba dienās no plkst.11.30 – 12.30, vienpadsmit mēnešus gadā Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, ar **Pakalpojuma sniedzēja** termosiem un transportu;
		2. Pusesporciju skaitu saskaņo **Pakalpojuma** sniegšanas dienā pa telefonu no plkst.10.00 – 10.30.
	3. **Pakalpojuma** sniegšanas kārtība dienas aprūpes centrā “Dienas aprūpes centrs pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem”:
		1. **Pakalpojuma sniedzējs** nodrošina **Pakalpojumu** dienas aprūpes centrā “Dienas aprūpes centrs pilngadīgām personām ar smagiem funkcionāliem traucējumiem” klientiem darba dienās no plkst.11.30 – 12.30, vienpadsmit mēnešus gadā Zirgu ielā 47A, Jelgavā, ar **Pakalpojuma sniedzēja** termosiem un transportu;
		2. Pusesporciju skaitu saskaņo **Pakalpojuma** sniegšanas dienā pa telefonu no plkst.10.00 – 10.30.
	4. **Pakalpojuma** sniegšanas kārtība Naktspatversmē:
		1. katru dienu divas reizes: brokastis no plkst. 6.30 – 6.45 un vakariņas no plkst. 20.45 - 21.00 (vakariņas vasaras periodā) un no plkst. 19.15 - 19.30 (vakariņas ziemas periodā) Naktspatversmē, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, ar **Pakalpojuma sniedzēja** termosiem un transportu;
		2. ziemas aukstajā laikā (gaisa t0 ir zem -80 C) ēdiena piegāde katru dienu trīs reizes: no plkst. 6.30 – 6.45 (brokastis), no plkst. 12.00 - 12.15 (pusdienas) un no plkst. 19.15 - 19.30 (vakariņas) vidēji 3 mēnešus gadā Naktspatversmē, Pulkveža Oskara Kalpaka ielā 9, Jelgavā, ar **Pakalpojuma sniedzēja** termosiem un transportu;
		3. Porciju skaitu vakariņām un brokastīm Puses saskaņo katru dienu pa telefonu no plkst. 18.30 - 18.45 (ziemas periodā) un no plkst. 20.15 - 20.30 (vasaras periodā), pusdienām no plkst.10.45 - 11.00.
3. **PUŠU SAISTĪBAS**
	1. **Pakalpojuma sniedzējs** garantē **Pakalpojuma** kvalitāti un nodrošina **Pakalpojuma** atbilstību visām normatīvajos aktos paredzētām ēdināšanas pakalpojumu sniedzējam izvirzītajām higiēnas, sanitārajām u.c. prasībām.
	2. **Pakalpojuma** izpildē **Pakalpojuma sniedzējs** apņemas piegādāt siltu, tehniskajai specifikācijai atbilstošu ēdienu, pasniedzot ēdienu šajā līgumā noteiktajos laikos.
	3. **Pakalpojuma sniedzējam** ir tiesības saņemt samaksu par sniegto **Pakalpojumu** atbilstoši līgumā noteiktajam.
	4. **Pakalpojuma ņēmējs** apņemas veikt samaksu par sniegto **Pakalpojumu** atbilstoši līgumā noteiktajam.
	5. **Pakalpojuma ņēmējam** ir tiesības pārbaudīt **Pakalpojuma** sniegšanas atbilstību līguma prasībām (t.sk. pieprasīt uzrādīt produktu piegādātāju dokumentāciju, Pārtikas un veterinārā dienesta pārbaužu rezultātus).
	6. Konstatējot trūkumus, **Pakalpojuma ņēmējs** rakstveidā brīdina **Pakalpojuma sniedzēju** par konstatētajām nepilnībām un/vai pārkāpumiem un pieprasa tos novērst. Gadījumos, ja radušās šaubas par piegādātā ēdiena kvalitāti, **Pakalpojuma ņēmējs** nekavējoties ziņo Pārtikas un veterinārajam dienestam.
	7. Sniedzot **Pakalpojumu**, **Pakalpojuma sniedzējs** ievēro sanitārās un higiēnas normas;
	8. **Pakalpojuma sniedzējs** nekavējoties informē par apstākļiem, kas traucē uzsākt, ierobežo vai kavē **Pasūtījuma** izpildi.
	9. Ēdiena piegādi abas Puses apstiprina, aizpildot un parakstot veidlapu “Pārskats par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_ .gada\_\_\_\_\_\_” (1.pielikums).
4. **Pušu atbildība**
	1. Ja tiek konstatēti trūkumi vai pārkāpumi **Pakalpojuma** sniegšanā, **Pakalpojuma ņēmējs** ir tiesīgs piemērot **Pakalpojuma sniedzējam** līgumsodu par katru konstatēto reizi EUR 100.00 (viens simts *euro*) apmērā.
	2. Par šajā līgumā noteiktā maksājuma termiņa nokavēšanu **Pakalpojuma ņēmējs** maksā **Pakalpojuma sniedzējam** līgumsodu 0,5% apmērā par katru nokavēto dienu no rēķinā norādītās un termiņā neapmaksātās summas.
5. **LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī, un tā darbības laiks ir līdz 2018.gada 28.februārim vai līdz līguma summas sasniegšanai.
	2. Par līguma izbeigšanu vienpusēji pirms līguma termiņa beigām otrai Pusei ir jāpaziņo ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas pirms uzteikuma termiņa, un tas skaitās saņemts nākošajā dienā pēc izsūtīšanas vai izsniegšanas pret parakstu. Tādējādi radušies zaudējumi netiek atlīdzināti.
	3. Gadījumā, ja **Pakalpojuma sniedzējs** nenodrošina savu saistību izpildi, vai nenovērš norādītos pārkāpumus pieprasītajā termiņā, **Pakalpojuma ņēmējs** ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no līguma. Tādējādi radušies zaudējumi **Pakalpojuma sniedzējam** netiek atlīdzināti.
	4. Līguma izbeigšana līguma 7.3.punktā noteiktajā kārtībā neatbrīvo **Pakalpojuma sniedzēju** no līgumsoda un darbu neizpildes dēļ radīto zaudējumu samaksas **Pakalpojuma ņēmējam**.
6. **Force majeure**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu šajā līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja saistību neizpilde radusies nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma parakstīšanas, un kurus Puses nevarēja iepriekš paredzēt un novērst.
	2. Pie šādiem apstākļiem pieskaitāmi - dabas un tehniskās stihijas teritorijās, kur Izpildītājam ir jāveic Pasūtījuma izpilde, kā arī citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles un ietekmes robežās.
	3. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, 3 (trīs) darba dienu laika par tiem jāpaziņo otrai Pusei, noradot iespējamo saistību izpildes termiņu.
	4. Ja nepārvaramu, ārkārtēja rakstura apstākļu dēļ līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 10 (desmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu. Ja līgums tiek izbeigts pamatojoties uz nepārvaramas varas apstākļiem, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras zaudējumu atlīdzību.
7. **NOBEIGUMA NOTEIKUMI**
	1. **Pakalpojuma ņēmējs** par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē dienas centru vadītāju Aiju Šķerbergu, mob.tālrunis 25710049, e-pasts aija.skerberga@soc.jelgava.lv un Grupu dzīvokļu vadītāju Skaidrīti Slavinsku, mob.tālrunis 28711187, e-pasts skaidrite.slavinska@soc.jelgava.lv.
	2. **Pakalpojuma sniedzējs** par pilnvaroto pārstāvi līguma izpildes laikā nozīmē \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. Visi strīdi un domstarpības, kas rodas sakarā ar līguma saistību izpildi, izskatāmas **Pakalpojuma ņēmēja** un **Pakalpojuma sniedzēja** pilnvaroto pārstāvju pārrunu kārtībā, bet, ja vienošanās nav panākta, strīdus jautājums nododams izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	4. **Pakalpojuma sniedzējs** ir informēts, ka **Pakalpojuma ņēmējs** ir ieviesis un darbojas saskaņā ar kvalitātes vadības sistēmas (ISO standarts 9001:2009) nosacījumiem, kas saistīti ar līguma izpildi.
	5. Visi paziņojumi un pretenzijas, kas saistītas ar līguma izpildi, ir iesniedzamas rakstiski otrai Pusei līgumā norādītajā adresē, un tās ir uzskatāmas par saņemtām:
		1. ja tās nosūtītas ar ierakstītu pasta sūtījumu, tad 7. (septītajā) dienā pēc nosūtīšanas dienas;
		2. ja tās iesniegtas personīgi, tad dienā, kad tās nogādātas adresātam, saņemot apliecinājumu par saņemšanas faktu.
	6. Atbildes uz rakstiskām pretenzijām jāsniedz rakstveidā ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienu laikā no pretenzijas saņemšanas brīža.
	7. Jautājumus, kas nav atrunāti šajā līgumā, Pusesizskata atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	8. Līgums uzrakstīts uz 4 (četrām) lapām, 2 (divos) eksemplāros. Katrai Pusei izsniedzams 1 (viens) līguma eksemplārs.

Pielikumā:

1.Pārskats par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_ uz 1lp.

*2.Iepirkuma dokumentācija* uz \_\_\_\_ lp.

 **PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI:**

**Pakalpojuma sniedzējs** **Pakalpojuma ņēmējs**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde ”Jelgavas sociālo lietu pārvalde”Pulkveža Oskara Kalpaka iela 9, JelgavaReģ. Nr. 90001042284AS SEB Banka Kods UNLALV2X Konts LV46UNLA0050000111282  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V.Uzvārds** **R. STŪRĀNE**

1.pielikums
2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_
Līgumam

par ēdināšanas pakalpojuma sniegšana Jelgavas sociālo lietu pārvaldei

**Pārskats par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ klientiem piegādātajiem ēdieniem 20\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datums** | **Ēdienreize** | **Porc. skaits** | **Izsniedz** | **Pieņem** | **Piezīmes** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 **\_\_\_\_\_\_\_\_ vadītāja (struktūrvienības) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Uzvārds**

(paraksts)

\_\_\_\_.\_\_\_\_.201\_.