**PIELIKUMI**

1.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

IEPIRKUMA

**„Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē”**

**(Id Nr. JPD2016/35/MI)**

Pretendenta nosaukums:

nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.:

Bankas rekvizīti:

juridiskā adrese: biroja adrese:

tālrunis: fakss: e-pasta adrese:

kontaktpersona: tālrunis: e-pasta adrese:

**Piedāvājam veikt klaiņojošo dzīvnieku īslaicīgu uzturēšanu un aprūpi dzīvnieku patversmē** Jelgavas pilsētā saskaņā ar iepirkuma instrukcijas nosacījumiem par kopējo summu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Piedāvātā cena\*, *euro* (bez PVN)** | **PVN 21%, *euro*** | **Kopā ar PVN, *euro*** |
| **Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē** |  |  |  |

\*Cenā iekļauti visi ar darbu izpildi tieši un netieši saistītie izdevumi.

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Piedāvātā kopējā cena **bez PVN** vārdiem

Ar šo apstiprinu piedāvājumā sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

**Cenas atšifrējums instrukcijas 1.pielikuma „Finanšu piedāvājums” aizpildīts pielikums „Pakalpojumu daudzumu saraksts ar izcenojumiem”.**

1. Saskaņā ar iepirkuma instrukciju apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma noteikumiem, visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.
2. Apņemamies līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā pildīt visus iepirkuma instrukcijas nosacījumus un strādāt pie iepirkuma līguma izpildes.
3. Mūsu rīcībā ir pietiekami resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iepirkuma prasībām atbilstošu pakalpojuma izpildi.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats, pilnvarojums

Piedāvājums sagatavots un parakstīts 2015.gada “\_\_\_”.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Z.V.

 1.pielikuma „Finanšu piedāvājums” pielikums

**Pakalpojumu daudzumu saraksts ar izcenojumiem**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p.k.* | *Pakalpojuma veids* | *Mērvienība* | *Plānotais apjoms 12 mēnešiem* | *Vienības cena\*, euro (bez PVN)* | *Kopējās izmaksas, euro (bez PVN)* |
| **1.** | **Klīniskā izmeklēšana** |
| 1.1. | Suns | gab. | 200 |  |  |
| 1.2. | Kaķis | gab. | 400 |  |  |
| 1.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| 1.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| **2.** | **Uzturēšana un aprūpe 1 diennaktij, ja ir mazāk par 14 diennaktīm** |
| 2.1. | Suns | gab. | 300 |  |  |
| 2.2. | Kaķis | gab. | 200 |  |  |
| 2.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 30 |  |  |
| 2.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 30 |  |  |
| **3.** | **Uzturēšana un aprūpe 14 diennaktis** |
| 3.1. | Suns | gab. | 200 |  |  |
| 3.2. | Kaķis | gab. | 400 |  |  |
| 3.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| 3.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| **4.** | **Eitanāzija**  |
| 4.1. | Suns | gab. | 200 |  |  |
| 4.2. | Kaķis | gab. | 400 |  |  |
| 4.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| 4.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| **5.** | **Līķu utilizācija00** |
| 5.1. | Suns | gab. | 200 |  |  |
| 5.2. | Kaķis | gab. | 400 |  |  |
| 5.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |  |  |
| 5.5. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |  |  |
|  | **Kopā, *euro* (bez PVN)** |  |
|  | **PVN 21%, *euro*** |  |
|  | **Pavisam kopā, *euro* (ar PVN)**  |  |

\* Vienības cenanorādīta bez PVN, un tajāievērtēti visi pakalpojuma veikšanai nepieciešamie resursi, arī tādi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama Pakalpojuma pareiza un normatīviem aktiem atbilstoša veikšana pilnā apmērā.

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Izpildītājs |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”** Vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Māris Mielavs) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

2.pielikums

**KVALIFIKĀCIJA**

IEPIRKUMS

**„Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē”**

**(Id Nr. JPD2016/35/MI)**

1. **Prasības pretendentam**
	1. Pretendentam ir **dzīvnieku patversme,** kas reģistrēta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā, līdz piedāvājuma iesniegšanai**, ir pieredze** līdzvērtīgu pakalpojumu, saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām, veikšanā, un ko var apliecināt ar vismaz 2 (diviem) līgumiem.

*Lai apliecinātu 1.2.apakšpunktā prasīto pieredzi, tabulā norādīt informāciju par līgumu, kas atbilst minētajai prasībai:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Līguma priekšmets (līguma nosaukums) | Līguma izpildes laiks (termiņš no - līdz) | Līguma ietvaros izpildīto pakalpojumu apraksts, kas raksturo 1.2. apakšpunktā prasīto pieredzi  | Pasūtītāja* nosaukums,
* kontaktpersonas vārds, uzvārds un tālrunis
 |
|  |  |  |  |

1. **Prasības speciālistiem**

Informāciju, kas raksturo šajā punktā prasīto personālu iesniegt atbilstoši zemāk norādītās tabulas formā, aizpildot visas ailes un pievienot attiecīgo sertifikātu vai kompetenci apliecinošo dokumentu kopijas (ja ir prasīts).

* 1. **Pretendents nodrošina praktizējošu veterinārārstu**, pievienot attiecīgā speciālista Veterinārmedicīniskās prakses sertifikāta kopiju:

*Iesniedzamā informācija*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vārds, uzvārds** | **Specialitāte** | **Profesionālās kvalifikāciju apliecinoša dokumenta nosaukums, izdošanas dat., Nr.** |
|  |  |  |

* 1. **Pretendents nodrošina vismaz 2 (divus) dzīvnieku kopējus**, kuriem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir nepārtraukta vismaz 6 (sešu) mēnešu pieredze dzīvnieku kopšanā un aprūpē:

*Iesniedzamā informācija*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Speciālisti** | **Vārds, Uzvārds** | **Pieredze** *(darba vietas, kur ir veicis pakalpojumu, un tā raksturojums, apraksts, izpildes termiņi, kas apliecina speciālista pieredzes atbilstību noteiktajām prasībām)* |
| 1. | Dzīvnieku kopējs |  |  |
| 2.  | Dzīvnieku kopējs |  |  |

1. **Pretendenta apakšuzņēmēja apliecinājums par gatavību iesaistīties līguma izpildē**

# Ar šo \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (apakšuzņēmēja nosaukums) apņemas strādāt pie iepirkuma līguma „nosaukums ID numurs” izpildes kā pretendenta <Pretendenta nosaukums> apakšuzņēmējs gadījumā, ja ar šo pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums.

Šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma norises laikā, par kuriem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*apakšuzņēmēja nosaukums)* apņemas nekavējoties informēt pasūtītāju.

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums  |  |
| [[1]](#footnote-1)Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats |  |
| Paraksts |  |
| datums |  |

3.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

IEPIRKUMS

**„Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē”**

**(Id Nr. JPD2016/35/MI)**

1. **Vispārīgā informācija**
2. Iepirkuma priekšmets **– Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē.** Klaiņojošie dzīvnieki ir suņi, kaķi un citi dzīvnieki, izņemot savvaļas dzīvniekus, kuri palikuši bez pajumtes un īpašnieka aprūpes vai uzraudzības (turpmāk – klaiņojošie dzīvnieki). Klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga izmitināšana un aprūpe, saskaņā ar Tehniskajām specifikācijām, Izpildītājam jānodrošina Jelgavas pilsētas administratīvās teritorijas robežās, dzīvnieku patversmē (turpmāk – patversme), kas reģistrēta normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

 Izpildītājam, veicot iepirkuma priekšmetā noteikto pakalpojumu, jānodrošina attiecināmo Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasību ievērošana.

1. **Pakalpojuma pieteikšanas un atskaites kārtība**
2. **Pakalpojuma pieteikšanas kārtība**
	1. Pakalpojuma pieteikums (turpmāk – Pieteikums) tiek nosūtīts elektroniski, izmantojot Pasūtītāja Problēmu uzskaites un kontroles sistēmu (turpmāk – PUKS). Pieteikumā tiek pasūtīts konkrēts Pakalpojuma veids, konkrētā apjomā un termiņā. Pakalpojuma izpilde saskaņā ar Pieteikumu, jānodrošina gan darba laikā, gan ārpus tā, kā arī brīvdienās un svētku dienās.
	2. PUKS – tā ir JPPI „Pilsētsaimniecība” izstrādāta WEB bāzēta informācijas sistēma, kas nodrošina ātru informācijas plūsmu un apmaiņu starp Pasūtītāja speciālistiem un iesaistītajām līgumsabiedrībām, lai nodrošinātu operatīvu pieteikto darbu uzskaiti un kontroli, kā arī līguma izpildi. Pasūtītājs vienas nedēļas laikā no līguma noslēgšanas dienas nodrošinās Izpildītājam piekļuves iespēju PUKS un veiks Izpildītāja darbinieku apmācību sistēmas lietošanai.

Minimālās prasības ar interneta pieslēgumu aprīkotam Izpildītāja datoram, kurā tiks veikta atskaišu ievade: Operatīvā atmiņa: 1 GB, operētājsistēma: Microsoft Vista vai jaunāks, Interneta pārlūks: Internet Explorer 8 vai jaunāks, Mozilla Firefox 4 vai jaunāks, vai Google Chrome.

* 1. PUKS izveidotais Pieteikums ir pamatojums tajā norādīto Pakalpojuma vienību un apjoma izpildei. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var veikt Pieteikuma korekcijas.
1. **Pakalpojuma atskaites kārtība**
	* 1. Izpildītājam pēc Pieteikumā norādīto Pakalpojuma apjomu izpildes līdz nākamās darba dienas beigām jāsniedz Pasūtītājam atskaite sistēmā PUKS.
		2. Izpildītājam pēc Pasūtītāja pieprasījuma jānodrošina izpildītā Pakalpojuma pārbaude dabā, kontrolējot izpildītā Pakalpojuma apjomus un kvalitāti. Pakalpojuma pārbaudēs piedalās Izpildītāja un Pasūtītāja atbildīgie speciālisti.
		3. Pakalpojumu nepieņem, ja ir atklātas neatbilstības Tehnisko specifikāciju prasībām. Šādā gadījumā Izpildītājs veic neatbilstību novēršanu par saviem līdzekļiem, saskaņā ar Pasūtītāja sastādīto defektu aktu.
	1. Izpildītājs vienas dienas laikā pēc dzīvnieka uzņemšanas veic dzīvnieka fotofiksāciju un attēlu ievieto publiskajā interneta vietnē www.dzīvniekupolicija.lv.
	2. Pakalpojuma pieņemšanas-nodošanas aktu par iepriekšējā kalendārajā mēnesī izpildīto pakalpojuma apjomu Izpildītājs izdrukā no PUKS un iesniedz Pasūtītājam līdz nākamā mēneša 3. datumam, vai, ja tā ir brīvdiena vai svētku diena, tad nākamajā darba dienā.
2. **Pakalpojuma plānotais apjoms un apraksts**
3. **Pakalpojuma plānotie apjomi 12 mēnešiem:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Pakalpojuma veids** | **Mērvienība** | **Plānotais apjoms 12 mēnešiem** |
| **1.** | **Klīniskā izmeklēšana**  |
| 1.1 | Suns | gab. | 200 |
| 1.2 | Kaķis | gab. | 400 |
| 1.3 | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |
| 1.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |
| **2.** | **Uzturēšana un aprūpe 1 diennaktij, ja ir mazāk par 14 diennaktīm** |
| 2.1. | Suns | gab. | 300 |
| 2.2. | Kaķis | gab. | 200 |
| 2.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 30 |
| 2.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 30 |
| **3.** | **Uzturēšana un aprūpe 14 diennaktis**  |
| 3.1. | Suns | gab. | 200 |
| 3.2. | Kaķis | gab. | 400 |
| 3.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |
| 3.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |
| **4.** | **Eitanāzija**  |
| 4.1. | Suns | gab. | 200 |
| 4.2. | Kaķis | gab. | 400 |
| 4.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |
| 4.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |
| **5.** | **Līķu utilizācija** |
| 5.1. | Suns | gab. | 200 |
| 5.2. | Kaķis | gab. | 400 |
| 5.3. | Cits klaiņojošs dzīvnieks līdz 5 kg | gab. | 15 |
| 5.4. | Cits klaiņojošs dzīvnieks virs 5 kg | gab. | 15 |

**Klaiņojošo dzīvnieku pieņemšanas kārtība:** Izpildītājs nodrošina Jelgavas pilsētā noķerto klaiņojošo dzīvnieku pieņemšanu patversmē jebkurā diennakts laikā – darbadienās, brīvdienās, svētku dienās. Persona, kas nodod noķerto dzīvnieku aizpilda noteiktu formu „Nodošanas-pieņemšanas akts klaiņojošam dzīvniekam – patversmē reģistrēts Nr.\_\_” (Tehnisko specifikāciju 1.pielikums), parakstās par nodošanu, bet Izpildītājs pieņem un parakstās par pieņemšanu. Minēto aktu Izpildītājs nosūta elektroniski uz Pasūtītāja atbildīgā speciālista norādīto e-pasta adresi līdz nākamās darba dienas beigām pēc dzīvnieka pieņemšanas.

* 1. Izpildītājs klaiņojošos dzīvniekus pieņem tikai no šādām, Pasūtītāja norādītajām, personām:
		1. uzņēmēja, ar kuru JPPI „Pilsētsaimniecība” attiecīgi noslēgts līgums par klaiņojošo dzīvnieku ķeršanu, par ko Izpildītājs tiek informēts,
		2. Jelgavas pilsētas pašvaldības policijas (turpmāk – policija).
	2. Izpildītājs saņemot dzīvnieku patversmē pārbauda dzīvnieka identifikāciju un:
		1. ja pēc dzīvnieka identifikācijas datiem ir iespējams noteikt dzīvnieka īpašnieku, nekavējoties paziņo dzīvnieka īpašniekam par dzīvnieka atrašanās vietu un norāda mikroshēmas numuru PUKS pieteikumā.
		2. ja dzīvnieks nav apzīmēts vai pēc dzīvnieka identifikācijas datiem nav iespējams noteikt tā īpašnieku, nodrošina patversmē uzņemtā dzīvnieka īpašnieka vai turētāja meklēšanu, ievietojot informāciju plašsaziņas līdzekļos, kā arī izvērtē plašsaziņas līdzekļos ievietoto informāciju par meklējamiem dzīvniekiem.
	3. Izpildītājs norāda PUKS pieteikumā dzīvnieka piegādātāju un reģistrācijas numuru (dzīvniekam piešķirtais kārtas numurs patversmē), saskaņā ar patversmes vienoto dzīvnieku reģistru. Pasūtītāja speciālistam ir tiesības jebkurā brīdi iepazīties ar dzīvnieku reģistra datiem patversmē.
	4. Pasūtītāja noteiktās (4.2.apakšpunkts) personas, pirms klaiņojoša dzīvnieka nogādes patversmē ārpus patversmes darba laika, informē Izpildītāju. Izpildītājs uzrāda 2 (divus) dežūrtelefonus un kontaktpersonas (vārds, uzvārds).
	5. Izpildītājs publiskai informācijai patversmes telpās var norādīt koordinātes, kur iedzīvotāji var vērsties, ja atrod klaiņojošu dzīvnieku – Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Jelgavs pašvaldības operatīvās informācijas centrs” (turpmāk – JPOIC) bezmaksas tālrunis 8787,
	6. Izpildītājs pakalpojuma izpildei – klaiņojošo dzīvnieku īslaicīgai uzturēšanai un aprūpei, nodrošina atbilstoši normatīvo aktu prasībām reģistrētu patversmi ar šādām telpām:
		1. dzīvnieku pieņemšanas punktu,
		2. telpas ar sprostiem – vismaz 30 suņu un 35 kaķu ikdienas izmitināšanai,
		3. speciālām patversmes telpām dzīvnieku novērošanai aizdomu gadījumos uz trakumsērgu.
1. **Klīniskā izmeklēšana.** Izpildītājs nodrošina patversmē ievietotā klaiņojošā dzīvnieka klīnisko izmeklēšanu, nepieciešamības gadījumā veterinārmedicīnisko aprūpi, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Minētās darbības veic praktizējošs veterinārārsts.
2. **Klaiņojošā dzīvnieka izmitināšana, uzturēšana, aprūpe.**
	1. Izpildītājs nodrošina patversmē pieņemto klaiņojošo dzīvnieku īslaicīgu izmitināšanu un aprūpi, ievērojot dzīvnieku labturības prasības saskaņā ar normatīvajiem aktiem ne ilgāk kā 14 diennaktis.
	2. Ja 14 dienu laikā nav izdevies atrast dzīvnieka īpašnieku vai turētāju, tad Izpildītājam ir tiesības dzīvnieku atdot īpašumā citai personai, paturēt patversmē, nodot turēšanā citai patversmei vai eitanazēt saskaņā ar Dzīvnieku aizsardzības likuma 50. pantu „Dzīvnieka eitanāziju atļauts veikt, ja:

„1) dzīvnieks ir neārstējami slims vai tam novecošanas procesā radušās neatgriezeniskas izmaiņas, kas dzīvniekam sagādā ciešanas;

2) dzīvnieks savas agresivitātes dēļ kļuvis bīstams cilvēkiem vai citiem dzīvniekiem;

3) īpašnieks nespēj pildīt šā likuma 5.panta otrajā daļā minētos pienākumus un saskaņā ar šā likuma 5.panta trešo daļu nav spējis atsavināt dzīvnieku citai personai;

4) tas paredzēts infekcijas slimību apkarošanas programmā;

5) klaiņojošam dzīvniekam 14 dienu laikā nav atrasts tā iepriekšējais īpašnieks vai jauns turētājs;

6) klaiņojošs dzīvnieks ir atrasts smagā traumatiskā stāvoklī;

7) 30 dienu laikā pēc tam, kad stājies spēkā lēmums par dzīvnieka konfiskāciju, neizdodas atrast tam jaunu īpašnieku;

8) spēkā stājies lēmums par suņa eitanāziju saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kritērijiem un kārtību, kādā suns atzīstams par bīstamu un nosakāma rīcība ar to.”

* 1. Ja pēc 14 dienām Izpildītājs nolemj paturēt dzīvnieku patversmē, tad tā uzturēšanas, aprūpes, kā arī visus citus izdevumus, Izpildītājs veic par saviem līdzekļiem.
	2. Trakumsērgas profilakse – ja Izpildītājs konstatē, ka uz patversmē nogādāto klaiņojošo dzīvnieku ir attiecināmas aizdomas par dzīvnieka saslimšanu ar trakumsērgu, tas rīkojas saskaņā ar attiecināmajiem normatīvajiem aktiem.
1. **Patversmē nogādātā klaiņojošā dzīvnieka, atgriešanas kārtība īpašniekam.** Dzīvniekam, kas nogādāts patversmē un kuram pēc identifikācijas datiem ir iespējams noteikt dzīvnieka īpašnieku, vai, ja īpašnieks ir personīgi ieradies uz patversmi, Izpildītājs nodod dzīvnieku īpašniekam (kurš uzrāda personu apliecinošu dokumentu un dzīvnieka pasi vai vakcinācijas apliecību), ievērojot šādu kārtību:

6.1. par dzīvnieku atdošanu īpašniekam Izpildītājs aizpilda noteiktu formu „Akts Nr.\_\_\_ par dzīvnieka atgriešanu īpašniekam” (Tehnisko specifikāciju 2.pielikums). Aktu par dzīvnieka atgriešanu nosūta elektroniski uz Pasūtītāja atbildīgā speciālista norādīto e-pasta adresi līdz nākamās darba dienas beigām pēc dzīvnieka atgriešanas;

6.2. izdevumus par dzīvnieka uzturēšanu patversmē saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības saistošajiem noteikumiem Izpildītājam apmaksā dzīvnieka īpašnieks. Izdevumus par dzīvnieka izķeršanu un transportēšanu dzīvnieka īpašnieks apmaksā Pasūtītājam saskaņā ar saņemto rēķinu, par ko dzīvnieka īpašnieks parakstās dzīvnieka atgriešanas aktā. Dzīvnieka īpašnieks rēķinu par dzīvnieka izķeršanu un transportēšanu saņem elektroniski uz dzīvnieka atgriešanas aktā norādīto e-pasta adresi.

1. **Dzīvnieku eitanāzija.** Izpildītājs saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodrošina, ka praktizējošs veterinārārsts veic klaiņojošā dzīvnieka eitanāziju.
2. Izpildītājs nodrošina, ka pēc dzīvnieka eitanāzijas tiek veikta tā līķa utilizācija atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izpildītājam ir kompetentas institūcijas izsniegta atļauja par tiesībām veikt dzīvnieku līķu utilizāciju, vai, ja tā nav Izpildītājam, tad jābūt līgumam (vienošanās) ar attiecīgo uzņēmēju, kuram ir minētā atļauja par dzīvnieku līķu utilizāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Sagatavoja: Apsaimniekošanas nodaļas speciāliste

Inga Larina

Saskaņots: Apsaimniekošanas nodaļas vadītājs

Imants Auders

Tehnisko specifikāciju 1.pielikums

**Nodošanas-pieņemšanas akts**

**klaiņojošam dzīvniekam – patversmē reģistrēts Nr. \_\_\_\_\_\_**

Jelgavā 20\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pamatojoties uz 20\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumu Nr.2-5/16/\_\_ „Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē”, -ko Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība” (turpmāk – Iestāde) noslēdza ar *Patversmes nosaukums* (turpmāk – Izpildītājs), sagatavots akts (turpmāk – Akts) par klaiņojoša dzīvnieka nodošanu-pieņemšanu:

**Klaiņojošā dzīvnieka piegādātājs**, turpmāk – Piegādātājs, (*attiecīgo atzīmēt*)

Iestādes norādītais klaiņojošo dzīvnieku ķērājs *Nosaukums, reģistrācijas numurs, personas Vārds, Uzvārds*

Jelgavas pilsētas pašvaldības policijas pārstāvis

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Amats, Vārds, Uzvārds*

**nodod** 20\_\_.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plkst. \_\_\_:\_\_\_\_, adresē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, noķerto klaiņojošo dzīvnieku, un

 **Izpildītāja pārstāvis** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Amats, Vārds, Uzvārds*

20\_\_.gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ plkst. \_\_\_:\_\_\_\_ **pieņem** dzīvnieku patversmē šādu klaiņojošo dzīvnieku īslaicīgai uzturēšanai un aprūpei:

**Ziņas par pieņemto klaiņojošo mājas (istabas) dzīvnieku**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Suga |  |  |  |  |  | suns |  | kaķis |  | mājas (istabas) sesks |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Cits dzīvnieks līdz 5 kg |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Cits dzīvnieks virs 5 kg |  |  |  |

 **Dzīvnieka** **identifikācijas dati**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Mikroshēmas numurs |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Kaklasiksna ar kontaktinformāciju \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cits\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Dzīvnieka raksturīgākās pazīmes**

Dzimums S V

Apmatojuma krāsa

 balts pelēks melns ruds brūns jaukta

Vecums

 Kucēns (līdz 9 mēnešiem) pieaudzis (no 9 mēnešiem)

 Citas īpašas pazīmes\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|   |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dzīvnieka nodošanas iemesls** |  |
|  |  |  |
|   | Klaiņojoša dzīvnieka neplānotā izķeršana  |
|  |  |  |
|   | Bezsaimnieku kaķu plānveida izķeršana |
|  |  |  |
|   | Dzīvnieka atsavināšanano īpašnieka |

 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nodod Piegādātājs***Nosaukums**Personas amats*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *V.Uzvārds**paraksts* | **Pieņem Izpildītājs***Nosaukums**Personas amats*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *V.Uzvārds**paraksts* |

Tehnisko specifikāciju 2.pielikums

**Akts Nr. \_\_\_\_\_**

**par dzīvnieka atgriešanu īpašniekam**

Jelgavā 20\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pamatojoties uz 20\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Līgumu Nr.2-5/16/\_\_ „Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē”, kas Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādei „Pilsētsaimniecība” noslēgts ar *Patversmes nosaukums* (turpmāk – Izpildītājs), sagatavots akts (turpmāk – Akts) par klaiņojoša dzīvnieka atgriešanu īpašniekam (turpmāk – Īpašnieks):

**Nodod**Izpildītāja pārstāvis\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*Amats, Vārds, Uzvārds*

**Pieņem** Īpašnieks, uzrādot personu apliecinošu dokumentu:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (fiziskas personas Vārds, Uzvārds vai juridiskas personas nosaukums)  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  | L | V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (personas kods vai juridiskas personas reģistrācijas numurs) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (tālruņa numurs) |  |  | (e-pasta adrese) |  |
|  |  | pase |  | personas apliecība |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **.** |  |  | **.** |  |  |  |  |

 (personas apliecinoša dokumenta Nr.) (izdošanas datums)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(dokumenta izdevējiestāde)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | L | V | - |  |  |  |  |  |

(deklarētās dzīves vietas adrese vai juridiskas personas juridiskā adrese)

no dzīvnieku patversmes šādu dzīvnieku:

**Ziņas par mājas (istabas) dzīvnieku**

**Dzīvnieks reģistrēts patversmē Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Suga |  |  |  |  |  | suns |  | kaķis |  | mājas (istabas) sesks |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Cits dzīvnieks līdz 5 kg |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Cits dzīvnieks virs 5 kg |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dzimšanas datums  |  |  | . |  |  | . |  |  |  |  |  |

Dzimums S V

Apmatojuma krāsa

 balts pelēks melns ruds brūns jaukta

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Īpašas pazīmes |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |
| Mājas (istabas) dzīvnieka pases Nr. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Mikroshēmas numurs |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Dzīvnieka ievietošanas datums |  |  | . |  |  | . |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Dzīvnieka atgriešanas datums |  |  | . |  |  | . |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | d | d |  | m | m |  | g | g | g | g |  |  |  |  |  |  |  |

Saskaņā ar Ministru kabineta 2012.gada 2.oktobra noteikumu Nr.678 „Klaiņojošu suņu un kaķu izķeršanas prasības” 16.punktu „*Dzīvnieka īpašnieks saskaņā ar vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem vai līgumu un dzīvnieku patversmes cenrādi sedz izmaksas, kas saistītas ar dzīvnieka noķeršanu, izmitināšanu un aprūpi*”,

**es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kā dzīvnieka īpašnieks**

 *Vārds, Uzvārds*

**apliecinu, ka samaksāšu ar atgrieztā dzīvnieka noķeršanu un transportēšanu saistītās izmaksas, pamatojoties uz Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” izrakstīto rēķinu.**

Rēķinu nosūtīt elektroniski uz e-pasta adresi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

vai pasta adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dzīvnieka īpašnieks \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Paraksts, Vārds, Uzvārds*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nodod Izpildītājs** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *V.Uzvārds**paraksts* | **Pieņem Īpašnieks**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *V.Uzvārds**paraksts* |

4.pielikums

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

IEPIRKUMS

**„Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē”**

**(Id Nr. JPD2016/35/MI)**

Jāsagatavo pakalpojuma organizācijas apraksts, kas apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehnisko specifikāciju prasībām un Pretendenta spējas izpildīt pakalpojumu atbilstoši noteikto prasību līmenim.

**Pakalpojuma organizācijas apraksts** noformējams, ietverot šādu informāciju:

1. Pretendenta organizatoriskā struktūrshēma (ietverot apakšuzņēmējus, atbildīgo speciālistu vārdu, uzvārdu, amatu).
2. Jāsniedz apraksts, kas parāda **kā tiks ievērotas un izpildītas Tehnisko specifikāciju prasības** un, ka Pretendents tās izprot.
3. Jānorāda:

1) **divus 2 (divus) dežūrtelefonus un kontaktpersonas (vārds, uzvārds)**, kas nodrošinās pakalpojuma izpildi jebkurā diennakts laikā darbadienās, brīvdienās, svētku dienās;

2) Tehniskajās specifikācijās 5.5.apakšpunktā prasītā **aprīkojuma pieejamība un apraksts:**

*Tab.1*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **m2** | **Telpas aprīkojums** | **Atrašanās vieta** | **Norāde:****īpašumā (Ī) vai nomā (N)** |
| dzīvnieku pieņemšanas punkts |  |  |  |  |
| telpas ar sprostiem – vismaz 30 suņu un 35 kaķu ikdienas izmitināšanai |  |  |  |  |
| speciāla patversmes telpa dzīvnieku novērošanai aizdomu gadījumos uz trakumsērgu |  |  |  |  |

Pilnvarotā persona:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.pielikums

*Projekts*

**LĪGUMS Nr. 2-5/16/*numurs***

***Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē***

Jelgavā 2016.gada *datums. mēnesis*

**Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”**, nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90001282486, tās vadītāja Māra Mielava personā, kurš rīkojas saskaņā ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes „Pilsētsaimniecība” nolikumu, turpmāk – Pasūtītājs, no vienas puses un

*Uzņēmēja nosaukums*, reģistrācijas *numurs*, tās *pilnvarotā pārstāvja Vārds Uzvārds* personā, kurš rīkojas pamatojoties uz *dokumenta nosaukums vai ieraksta datums komercreģistrā*, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, turpmāk tekstā abas kopā un katra atsevišķi sauktas Puses, saskaņā ar Jelgavas pilsētas domes rīkotā iepirkuma ID Nr.JPD2015/35/MI „Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīga uzturēšana un aprūpe dzīvnieku patversmē” (turpmāk – iepirkums) rezultātiem (iepirkuma komisijas 2015.gada \_\_\_.\_\_\_\_ lēmums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas veikt **Jelgavas pilsētā klaiņojošo dzīvnieku īslaicīgo uzturēšanu un aprūpi dzīvnieku patversmē** (turpmāk – Pakalpojums).
	2. Izpildītājs pakalpojumu veic saskaņā ar Līgumu, Tehniskajām specifikācijām (1.pielikums), „Pakalpojumu daudzumu saraksts ar izcenojumiem” (2.pielikums), Izpildītāja piedāvājumu iepirkumam (turpmāk – Piedāvājums), ievērojot normatīvo aktu prasības.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
	1. Līgumcena ir *summa cipariem euro (summa vārdiem euro)*, turpmāk – Līgumcena, un PVN 21% (divdesmit viens procents), tas ir *summa cipariem euro (summa vārdiem euro)*, kas kopā ir Līguma summa *summa cipariem euro (summa vārdiem euro)*.
	2. Samaksu Pasūtītājs veic, saskaņā ar „Pakalpojuma daudzumu saraksts ar izcenojumiem” (2.pielikums) noteiktajām vienību cenām, par faktiski izpildītajiem Pakalpojuma apjomiem, katru kalendāro mēnesi, kurā tiek sniegts Pakalpojums, pārskaitot naudu Izpildītāja norādītajā kredītiestādes kontā, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas.
	3. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu līdz nākamā mēneša 5. datumam, vai, ja tas ir brīvdiena vai svētku diena, nākamajā darba dienā, par iepriekšējā mēnesī faktiski paveikto Pakalpojuma apjomu, saskaņā ar abpusēji parakstītu Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktu.
3. **Līguma termiņš**
	1. Līguma darbības termiņš **no 2016.gada *datums/mēnesis* līdz 2017.gada *datums/mēnesis,*** vai Līgumcenas apgūšanai.
	2. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tās nav izpildījušas Līguma darbības laikā.
4. **Pušu saistības**
	1. Izpildītāja saistības:
		1. nodrošināt Pakalpojuma izpildes kvalitāti, lai Pakalpojumu veiktu kvalificēts personāls ar atbilstošu materiālo nodrošinājumu un tiktu izmantoti sertificēti materiāli;
		2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par darba drošības noteikumu, vides aizsardzības noteikumu un normatīvo aktu ievērošanu;
		3. iesniegt atskaites „Tehniskās specifikācijas” (1.pielikums) noteiktajā kārtībā un termiņā.
	2. Pasūtītāja saistības:
		1. pieņemt Izpildītāja veiktos Pakalpojuma apjomus ar aktu, ko paraksta līgumslēdzēju Pušu pārstāvji;
		2. izskatīt Izpildītāja iesniegto aktu par iepriekšējā mēneša veikto Pakalpojuma apjomu 2 (divu) dienu laikā;
		3. veikt Izpildītāja faktiski izpildīto, un ar līgumslēdzēju Pušu aktu apstiprināto, Pakalpojumu apjomu apmaksu saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
		4. nodrošināt Izpildītāja veikto Pakalpojuma kontroli un kvalitātes pārbaudi, apstiprinot paveikto ar pilnvarotās personas parakstu. Par nekvalitatīvi veiktiem Pakalpojuma apjomiem Pasūtītājs paziņo Izpildītājam, sastādot apsekošanas aktu.
	3. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
5. **Līgumsods**
	1. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu no Pasūtītāja, ja tiek kavēts maksājums par Pakalpojumu, 0,1 % (nulle komats viens procents) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no maksājuma summas.
	2. Pasūtītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktās prasības – par katru konstatēto un fiksēto ar aktu gadījumu 70 *euro* (septiņdesmit *euro*).
	3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo no Līgumā noteikto saistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas.
	4. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo summu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsodu summa.
6. **Līguma grozīšanas kārtība**
	1. Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos, par to vienojoties.
	2. Grozījumi izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc Pušu parakstīšanas. Jebkuras izmaiņas vai papildinājums kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
	3. Veicot grozījumus Puses ievēro Publisko iepirkumu likuma 67.1 panta nosacījumus.
	4. Ja savstarpēja vienošanās par Līguma grozījumiem nav panākta, spēkā paliek iepriekšējie Līguma noteikumi.
	5. Pasūtītājs, neveicot jaunu iepirkumu, ir tiesīgs izmainīt tādu Pakalpojuma vienību apjomus, kas jau sākotnēji tika iekļauti Pakalpojuma daudzumu un izcenojumu sarakstā un par ko tika rīkots iepirkums. Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
7. A**tkāpšanās no Līguma un Līguma atcelšana**
	1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nepilda Līguma nosacījumus vai uzdod Izpildītājam veikt tādas darbības, kas neatbilst Līguma vai normatīvo aktu prasībām.
	2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, ja:
		1. Izpildītāja vainas dēļ ir radušās būtiskas neatbilstības Pakalpojuma izpildē;
		2. Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības;
		3. rodas apstākļi, ka Pasūtītājam funkcionāli zūd nepieciešamība saņemt Pakalpojumu.
	3. Ja Līgums tiek izbeigts pirms Līguma 3.1. apakšpunktā noteiktā termiņa, Izpildītājam piecu dienu laikā jāiesniedz akts par izpildīto Pakalpojuma apjomu līdz Līguma izbeigšanas dienai, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) prasībām.
	4. Tiesību atkāpties no Līguma vai prasīt Līguma atcelšanu var izlietot, ja Puse ir paziņojusi par iespējamo vai plānoto Līguma atcelšanu vai atkāpšanos otrai Pusei, bet Līguma 7.2.1. un 7.2.2. apakšpunkta gadījumā vainīgā Puse nav novērsusi Līguma atcelšanas pamatu paziņojumā noteiktajā termiņā. Paziņojums tiek nosūtīts uz Līgumā norādīto Puses e-pastu, bet oriģināls ierakstītā sūtījumā uz juridisko adresi.
	5. Līgums ir uzskatāms par atceltu, ja Puse neceļ iebildumus līdz paziņojumā, kas nosūtīts Līguma 7.4. apakšpunktā noteiktajā kārtībā, noradītajam termiņam.
	6. Līguma neizdevīgums, pārmērīgi zaudējumi, būtiskas nelabvēlīgas izmaiņas izejmateriālu, iekārtu, darbaspēka un citā tirgū, izpildes grūtības un citi līdzīgi apstākļi nav pamats Līguma atcelšanai no Izpildītāja puses.
	7. Puses var izbeigt Līgumu savstarpēji rakstiski vienojoties.
8. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā būs iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
	3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī, ja Līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Pasūtītājs apliecina, ka Līgums tiek izbeigts, sastāda Pakalpojuma pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, nodod materiālās vērtības, ja tādas ir bijušas pieņemtas, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem Pakalpojuma apjomiem.
9. **Strīdu risināšana**
	1. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi starp Pusēm tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas.
	2. Gadījumā, ja Puses 10 (desmit) dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
10. **Citi nosacījumi**
	1. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē *Vārds Uzvārds* tālrunis *numurs*, e-pasta *adrese*.
	2. Pasūtītājs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē apsaimniekošanas nodaļas speciālisti Ingu Larinu, e-pasts inga.larina@pilsetsaimnieciba.jelgava.lv, tālrunis 63026513.
	3. Pušu pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes organizēšanu un uzraudzīšanu. Pilnvarotajām personām nav tiesību veikt labojumus vai izdarīt grozījumus šajā Līgumā.
	4. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
	5. Jautājumi, kuri nav paredzēti Līgumā, tiek risināti saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
	6. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek pārtraukts vai apturēts uz noteiktu periodu, tas neietekmē pārējo Līguma nosacījumu spēkā esamību.
	7. Pušu pienākums ir mēneša laikā brīdināt otru Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, bet 5 (piecu) darba dienu laikā rakstveidā paziņot otrai Pusei par Līgumā norādīto rekvizītu un adrešu maiņu.
	8. Līgums ir saistošs Pusēm, kā arī to tiesību un saistību pārņēmējiem.
	9. Līgums sastādīts 2 eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.
11. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītājs | Izpildītājs |
| **Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde „Pilsētsaimniecība”** Pulkveža O.Kalpaka ielā 16a, Jelgava, LV-3001Nodokļu maksātāja reģ. Nr. 90001282486AS SEB banka,Kods UNLALV2XKonts LV61 UNLA 0050 0010 0312 1Vadītājs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M. Mielavs | *Uzņēmuma nosaukums**Adrese**Vienotais reģistrācijas numurs**Bankas nosaukums**Bankas kods* *Konta numurs*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V. Uzvārds |

1. Attiecas uz apakšuzņēmējiem - juridiskām personām. [↑](#footnote-ref-1)