Apstiprināts ar

Jelgavas pilsētas domes

26.05.2016. lēmumu Nr.6/3

**NOLIKUMS**

**“Pašvaldības atbalsta piešķiršanas kārtība**

 **privātajam bērnu uzraudzības pakalpojumu sniedzējam”**

1. **Vispārīgais jautājums**

1. Nolikums nosaka nosacījumus un kārtību, kādā Jelgavas pilsētas pašvaldība (turpmāk – pašvaldība) piešķir pašvaldības atbalstu privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam, kurš reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un sniedz pilna laika bērnu uzraudzības pakalpojumu (ne mazāk kā 40 stundas nedēļā) (turpmāk – bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējs) par vienu bērnu no pusotra gada vecuma līdz pamatizglītības ieguves uzsākšanai.

1. **Pašvaldības atbalsta piešķiršanas nosacījumi**
2. Pašvaldības atbalsts piešķirams, ja pastāv visi turpmāk minētie nosacījumi:
	1. bērnam un vismaz vienam bērna vecākam vai likumiskajam pārstāvim (turpmāk – vecāks) dzīvesvieta ir deklarēta Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā;
	2. bērns ir sasniedzis pusotra gada vecumu;
	3. bērns ir reģistrēts uzņemšanai pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē un nesaņem pirmsskolas izglītības pakalpojumu privātā izglītības iestādē;
	4. ir noslēgts līgums par bērnu uzraudzības pakalpojuma nodrošināšanu bērnam starp bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju un vecāku.

2.1 Pašvaldības atbalsts netiek piešķirts par dienām, kad bērns nesaņem bērnu uzraudzības pakalpojumu. Šādā gadījumā pašvaldības atbalstu aprēķina proporcionāli dienu skaitam, kad bērns ir saņēmis bērnu uzraudzības pakalpojumu.

*(Jelgavas pilsētas domes 22.02.2018. lēmuma Nr.3/4 redakcijā, kas piemērojama ar 01.01.2018.)*

2.2 Jelgavas pilsētas pašvaldības iestāde “Jelgavas izglītības pārvalde” (turpmāk – Izglītības pārvalde) klātienē pārliecinās par bērnu uzraudzības pakalpojuma kvalitāti.

*(Jelgavas pilsētas domes 22.02.2018. lēmuma Nr.3/4 redakcijā, kas piemērojama ar 01.01.2018.)*

1. **Līguma slēgšana un norēķinu kārtība**
2. Lai saņemtu pašvaldības atbalstu, vecāks uzrāda un iesniedz Izglītības pārvaldē šādus dokumentus:
	1. uzrāda personu apliecinošu dokumentu un bērna dzimšanas apliecību. Bērna likumiskais pārstāvis papildus uzrāda dokumentu, kas dod viņam tiesības rīkoties bērna interesēs;
	2. iesniedz iesniegumu par pašvaldības atbalsta saņemšanu bērnu uzraudzības pakalpojumam (1.pielikums);
	3. iesniedz līguma, kas noslēgts starp bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju un vecāku, kopiju.

*(Jelgavas pilsētas domes 22.02.2018. lēmuma Nr.3/4 redakcijā, kas piemērojama ar 01.01.2018.)*

1. Ja ir izpildīti šī nolikuma 2. un 3.punktā noteiktie nosacījumi pašvaldības atbalsta piešķiršanai, tiek noslēgts līgums starp Izglītības pārvaldi, bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju un vecāku par pašvaldības atbalstu bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam.
2. Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējs katru mēnesi līdz piektajam datumam personīgi vai elektroniska dokumenta veidā atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu iesniedz Izglītības pārvaldē pieprasījumu pašvaldības atbalsta saņemšanai (turpmāk – Pieprasījums) (2.pielikums – fiziskām personām, 3.pielikums – juridiskām personām) par iepriekšējo mēnesi.

5.1 Izglītības pārvalde katru mēnesi pirms maksājuma veikšanas pārbauda bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja reģistrāciju Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju reģistrā.

*(Jelgavas pilsētas domes 28.02.2019. lēmuma Nr.2/3 redakcijā, kas piemērojama ar 01.03.2019.)*

1. Ja ir ievēroti visi šī nolikuma nosacījumi pašvaldības atbalsta piešķiršanai, Izglītības pārvalde 10 (desmit) darba dienu laikā no Pieprasījuma saņemšanas dienas veic maksājumu uz bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja norādīto kontu kredītiestādē.
2. **Pašvaldības atbalsta pārtraukšanas nosacījumi**
3. Pašvaldības atbalsta piešķiršana tiek pārtraukta:
	1. ne vēlāk kā paziņojumā par vietas piešķiršanu pirmsskolas izglītības programmas apguvei pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē norādītajā termiņā, neatkarīgi no tā, vai vieta ir piešķirta vecāka norādītajā vēlamajā vai citā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē;
	2. nekavējoties šādos gadījumos:
		1. bērna vai neviena no vecākiem dzīvesvieta vairs nav deklarēta Jelgavas pilsētas administratīvajā teritorijā;
		2. bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējs ir izslēgts no Bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju reģistra vai ir pieļāvis pārkāpumus bērnu uzraudzības pakalpojuma sniegšanā;
		3. bērns uzsāk apgūt pirmsskolas izglītības programmu privātā izglītības iestādē;
		4. tiek izbeigts līgums, kas noslēgts starp bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju un vecāku.

Jelgavas pilsētas domes priekšsēdētājs A.Rāviņš

|  |
| --- |
| 1.pielikumsNolikumam “Pašvaldības atbalsta piešķiršanas kārtība privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam” |
| Bērna vecāka vai likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kontakttālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**IESNIEGUMS pašvaldības atbalsta PIEŠĶIRŠANAI**

**PrivātaJAm bērnu uzraudzības pakalpojuma SNIEDZĒJAM**

|  |
| --- |
|  Lūdzu piešķirt pašvaldības atbalstu privātajam bērnu uzraudzības pakalpojumam |
|  |  |  |
| *bērna vārds, uzvārds* |

personas kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dzimšanas dati \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| deklarētās dzīvesvietas adrese |   |  |

**Informācija par privāto bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēju:**

|  |
| --- |
| *Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja vārds, uzvārds vai nosaukums* *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *Personas kods vai reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* |
| *Deklarētās dzīvesvietas vai juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja bankas rekvizīti:* *Kredītiestāde:**Bankas kods :* *Konta Nr.*  |

Datums, no kura bērns saņem privāto bērnu uzraudzības pakalpojumu \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adrese, kurā tiek nodrošināts privātais bērnu uzraudzības pakalpojums

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### Piekrītu, ka iesniegumā norādītie dati tiks apstrādāti pašvaldības atbalsta bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam piešķiršanai. Fizisko personu datu apstrāde tiek veikta saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likuma 25.panta pirmo daļu.

*(Jelgavas pilsētas domes 28.02.2019. lēmuma Nr.2/3 redakcijā, kas piemērojama ar 01.03.2019.)*

Jelgavā,

Datums \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts, atšifrējums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.pielikums

Nolikumam “Pašvaldības atbalsta piešķiršanas kārtība privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam”

**Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja pieprasījums Jelgavas pilsētas pašvaldības atbalsta piešķiršanai**

par laika periodu no 201\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz 201\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja vārds, uzvārds \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Personas kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Deklarētās dzīvesvietas adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja kredītiestādes rekvizīti:Kredītiestāde \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Lūdzu piešķirt pašvaldības atbalstu par privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniegšanu bērniem:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Bērns | Līguma par pašvaldības atbalsta piešķiršanu Nr. un reģistrācijas datums | Darba dienu skaits, kad sniegts pakalpojums | Pašvaldības atbalsta summa (*euro*) |  |
| vārds | uzvārds | personas kods |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| KOPĀ: |  |  |

Datums \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *vārds, uzvārds, paraksts, tālrunis*

3.pielikums

Nolikumam “Pašvaldības atbalsta piešķiršanas kārtība privātajam bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējam

*(Jelgavas pilsētas domes 28.02.2019. lēmuma Nr.2/3 redakcijā, kas piemērojama ar 01.03.2019.)*

**Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja pieprasījums Jelgavas pilsētas pašvaldības atbalsta piešķiršanai**

par laika periodu no 201\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ līdz 201\_. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja nosaukums\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja kredītiestādes rekvizīti:Kredītiestāde \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kods \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konts\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzēja pakalpojuma sniegšanā iesaistītās personas ( vārds, uzvārds) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lūdzu piešķirt pašvaldības atbalstu par privātā bērnu uzraudzības pakalpojuma sniegšanu bērniem:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Bērns |  | Līguma par pašvaldības atbalsta piešķiršanu Nr. un reģistrācijas datums | Darba dienu skaits, kad sniegts pakalpojums | Pašvaldības atbalsta summa (*euro*) |
| vārds | uzvārds | personas kods |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |  |   |   |   |
|   |   |   |   |  |   |   |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| KOPĀ: |  |

Datums \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *juridiskās personas nosaukums, amats, vārds, uzvārds, paraksts, tālrunis*