

SIA “Evons”
privātā pirmsskolas izglītības iestāde
“Zvaigznīte”

Reģistrācijas Nr. 2801802236

Krišjāņa Barona iela 46a, Jelgava, LV-3001

tālrunis 26748582, e-pasts: evons@tvnet.lv

vadītāja Ludmila Korsaka

Pašnovērtējuma ziņojums

2020

Saturs

1. SIA Evons Jelgavas privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Zvaigznīte” vispārīgs raksturojums	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi	6
3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	11
3.1. Mācību saturs-iestādes īstenotās izglītības programmas	11
3.2. Mācīšana un mācīšanās	12
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte	12
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.	14
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.	15
3.3. Izglītojamo sasniegumi.	16
3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.	16
3.4. Atbalsts izglītojamiem	18
3.4.1 Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts	18
3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	19
3.4.3. Atbalsts personības veidošanā.	21
3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	22
3.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	23
3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	24
3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	25
3.5. Izglītības iestādes vide	26
3.5.1. Mikroklimats	27
3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība	29
3.6. Izglītības iestādes resursi	31
3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	31
3.6.2. Personālresursi	32
3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	33
3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	33
3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.	34
3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.	35
4. Turpmākā attīstība.	36

1. SIA Evons Jelgavas privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Zvaigznīte” vispārīgs raksturojums

SIA “Evons” privātā pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaigznīte” (turpmāk tekstā **Iestāde**) atrodas Jelgavas centra tuvumā.

Iestādes juridiskā adrese: **Krišjāņa Barona iela 46a, Jelgava, LV-3001.**

Tālruni: **26748582**, elektroniskā adrese: **evons@tvnet.lv**

Ēka celta 1969.gadā kā bērnudārza ēka. 1994. gada 6. jūnijā 3. bērnudārzs tika pārņemts Jelgavas pašvaldības īpašumā, pamatojoties uz Jelgavas pilsētas Tautas deputātu Padomes valdes lēmumu nr.295.

Saskaņā ar Latvijas Republikas likumu “Par valsts un pašvaldību īpašumu objektu privatizāciju” Jelgavas Dome 2002. gada 11. aprīlī apstiprināja SIA “Evons” iesniegto privatizācijas projektu bērnudārza ēku, būvju un inventāra privatizācijai, un no **2002. gada 15. maija** pircējs SIA “Evons” pārņēma visas **Iestādes** saistības un tiesības.

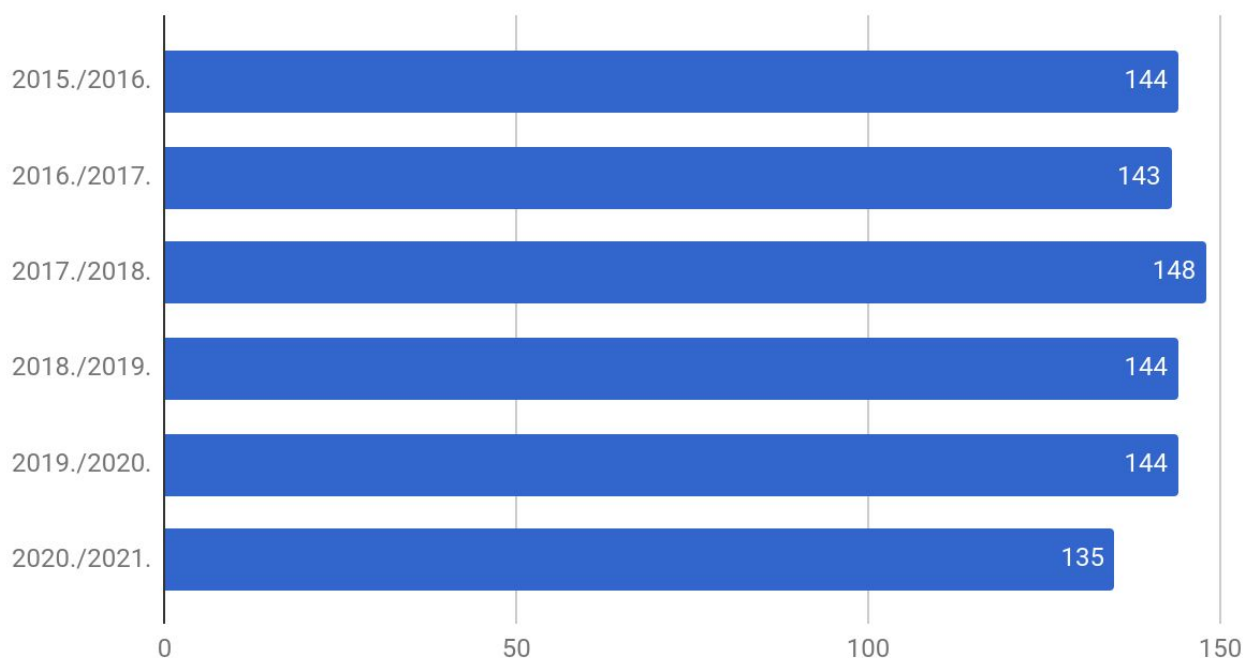
Iestāde atrodas blakus Jelgavas vecpilsētai. Pretī tai ir Svētas Annas baznīca, kas bērniem kļuvusi par pastāvīgu novērošanas objektu, jo ik rītu, dodoties uz bērnudārzu, bērni vēro, uz kuru pusi skatās gailis baznīcas torņa galā.

Tāpat netālu esošajā Ozolskvērā ir aplūkojams slavenais Jelgavas pilsētas simbols - tēlnieka Kārļa Īles veidotais alnis. Tā ir lieliska iespēja bērniem ikdienā iepazīt pilsētas simboliku .

Iestāde nodrošina pirmsskolas izglītības iegūšanu bērniem vecumā no 1.5 līdz 7 gadiem. **Iestādi** gadā vidēji apmeklē 144 bērni, kas pēc vecuma sadalīti sešās. grupās. **Iestādes** darbību nodrošina 33 darbinieku liels kolektīvs.

Izglītojamo skaits **iestādē** ir stabils un katru gadu pieteikumu skaits pārsniedz **iestādes** iespējas uzņemt visus bērnus.

Bērnu skaits mācību gada sākumā



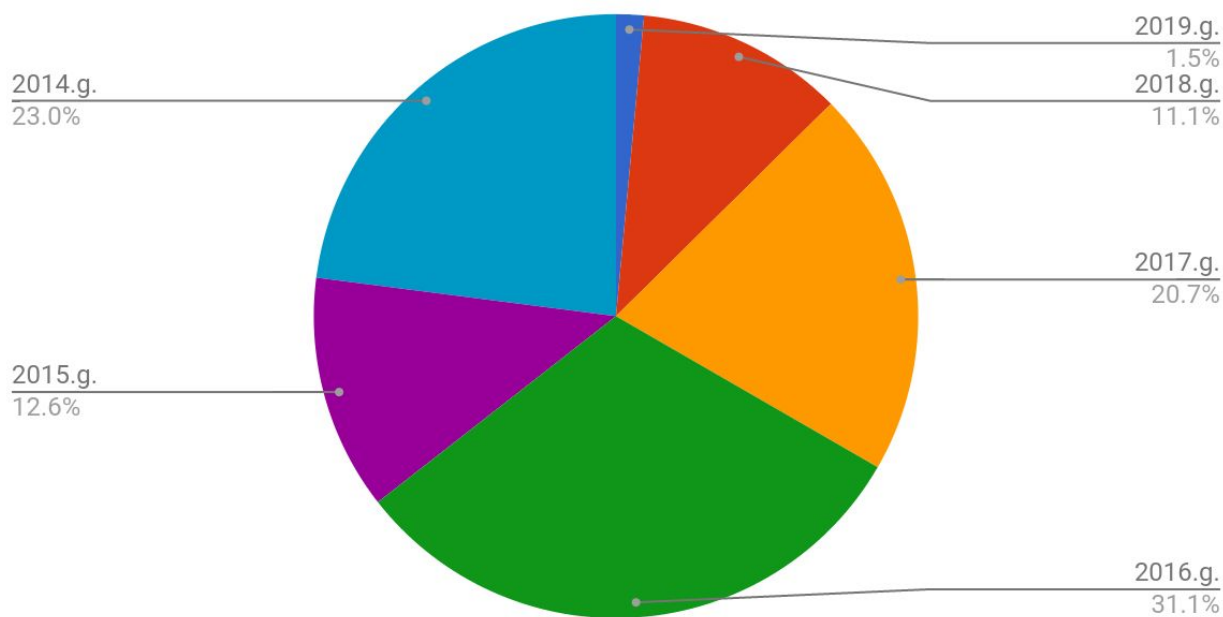
98% bērnu, kas apmeklē bērnudārzu, ir no labvēlīgām ģimenēm un 26.6% bērnu ir no daudz bērnu ģimenēm. Jelgavas sociālo lietu pārvalde apmaksā ēdināšanas izdevumus Jelgavā deklarēto daudz bērnu ģimeņu bērniem.

Iestādes virtuves bloks nodrošināna bērnus ar veselīgu, kvalitatīvu un pilnvērtīgu uzturu.

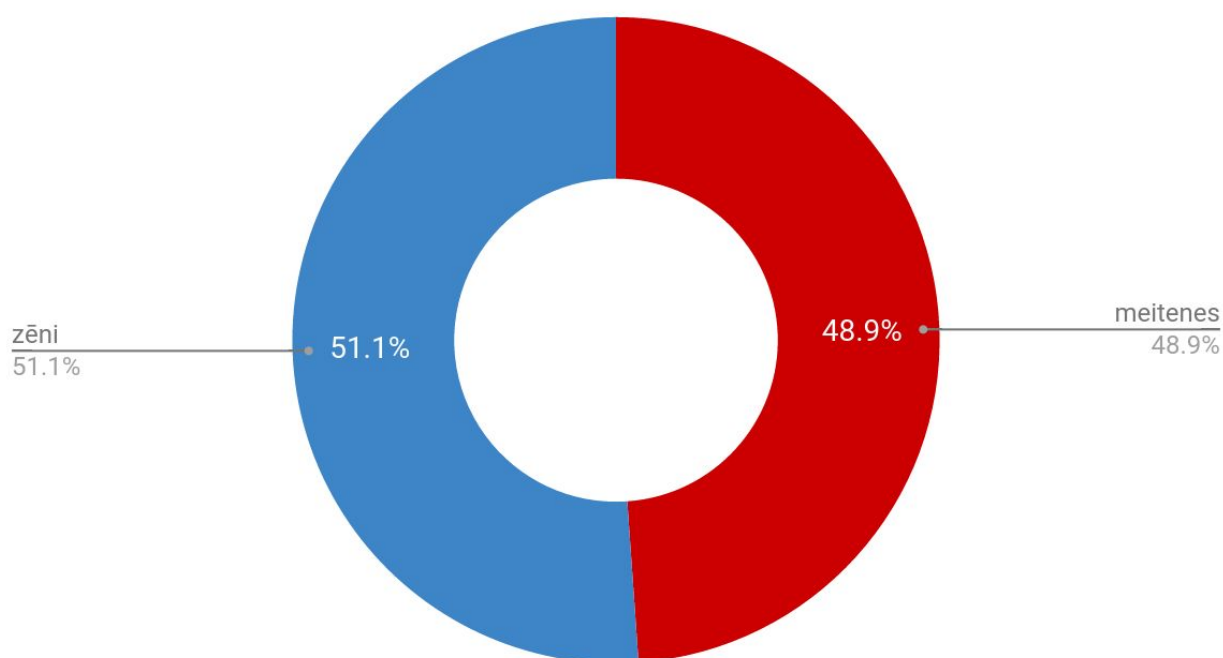
Iestādē darbojas sešas dažāda vecuma grupas:

Grupās nosaukums	Vecuma grupa	Bērnu skaits 2019./2020.
I. jaunākā grupa "Bitītes"	1.6 - 3 gadi	23
II. jaunākā grupa "Pieneses"	3 - 4 gadi	23
Vidēja grupa "Kumelītes"	4 - 5 gadi	22
Vidēja grupa "Zvaniņi"	4 - 5 gadi	25
Vecākā grupa "Saulespuķes"	5 - 6 gadi	26
Sagatavošanas grupa "Rudzupuķes"	6 - 7 gadi	25

Bērnu sadalījums pēc dzimšanas gada 2020./2021. gada sākumā



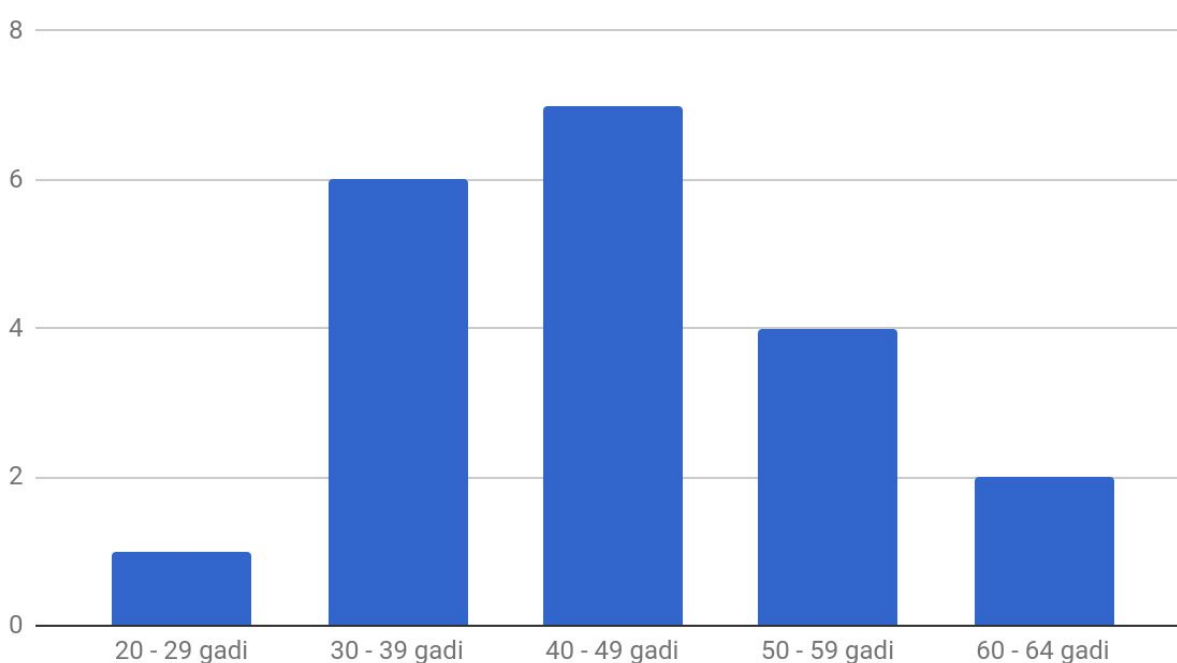
Bērnu sadalījums pēc dzimuma



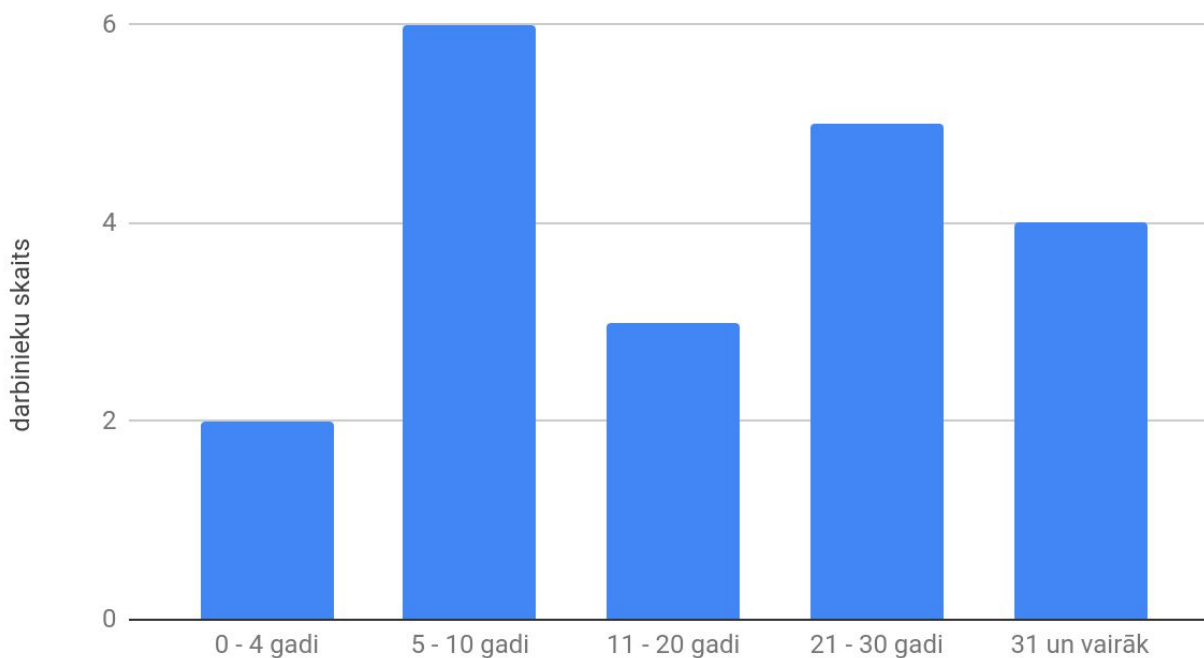
Iestādes pedagogu kolektīvs ir saliedēts, draudzīgs un atvērts jaunākajām tendencēm izglītībā, lai nodrošinātu individuālu un radošu pieeju katram bērnam. Ir nodrošināta cieša sadarbība starp pedagogiem un atbalsta personālu. 2019./2020. mācību gadā **iestādē** strādā 20 pedagogi. **Iestādē** strādā 1 logopēds, kurš sniedz palīdzību bērniem ar runas traucējumiem, kā arī Montessori pedagogs.

Kolektīvā strādā gan pedagogi ar ļoti lielu darba pieredzi, gan arī jaunie, kas nesen beiguši studijas. Tas ļauj mācību darbā apvienot musdienīgas metodes, jaunas pieejas un lielu pieredzi.

Pedagogu skaita sadalījums pa vecuma grupām



Pedagoģisko darbinieku darba stāža sadalījums



Iestāde papildus primārai izglītības programmai nodrošina iespēju pēcpusdienās apmeklēt dažādus pulciņus:

- angļu valodas;
- mūzikas pulciņu, kas ir balstīts uz Orfas skolas programmu, mijiedarbojoties mūzikas, kustību, ritmu un runas komponentiem.

Iestādes vide ir gaiša, sakārtota, estētiski noformēta.

Iestāde savā darbībā realizē izglītības prioritātes, kuras ir balstītas uz Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” definētajiem izglītības attīstības mērķiem un virzieniem.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Iestādes vīzija:

PPII “Zvaigznīte” - bērna otrās mājas, kur labsajūtas un mīlestības atmosfērā, attīstošā un drošā vidē bērns var brīvi augt un darboties, realizējot savu dabas doto potenciālu.

Iestādes misija:

Pedagogu, bērnu un vecāku ciešā sadarbībā audzināt radošu, tolerantu personību, spējīgu veiksmīgi dzīvot strauji mainīgajā sabiedrībā.

Pirmsskolas izglītības iestādes „Zvaigznīte” darbības galvenie virzieni 2019./2020.mācību gadā:

Mērķis: Īstenot pirmsskolas izglītības programmu, ievērojot katra izglītojamā vajadzības un sagatavot pamatzglītības apguvei skolā un dzīvei mūsdienu pasaulē.

Uzdevumi:

1. Ieviest kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu vispusīgai un harmoniskai bērna personības attīstībai.
2. Veicināt patriotismu un stiprināt piederības sajūtu savai dzimtajai vietai, pilsētai, Latvijas valstij.
3. Veicināt **iestādes** personāla un vecāku pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.
4. Nodrošināt drošu, pieejamu, labvēlīgu, efektīvu, attīstību veicinošu izglītības vidi.

2019./2020.m.g. izvirzīto prioritāšu sasniegtie rezultāti:

1. Mācīšana un mācīšanās:

- Notiek izmaiņu ieviešana pedagoģiskā procesa organizēšanā. Pedagogi veicina bērna iniciatīvu un izziņas interesi, ierobežojot frontālo pedagoģisko procesu, nodrošinot regulāru un plānotu bērnu darbību apakšgrupās un individuāli, akcentējot bērnu patstāvīgo darbību.
- Izvēloties tematu, skolotājas noskaidro bērnu intereses, pārrunā ar bērniem, izzina, ko bērni jau zina par konkrēto tēmu, kas interesē, ko grib uzzināt un iemācīties, kopā ar bērniem izstrādā domu kartes (“domu zirneklītis”). Cenšas plānot mācību procesu tā, lai tas ir saistīts ar reālo dzīvi vai tuvu tam, cenšas netieši vadīt bērnu darbību.
- Pedagogi savā darbā vairāk izmanto dažādas metodes un paņēmienus:
 - “domu kartes” (pedagogiem – sava darba plānošanai, bērniem – temata aktualizēšanai, izzināšanai)
 - eksperimentāli pētniecisko darbību
 - aktivitātes āra vidē
 - mācību ekskursijas (uz zooloģiju, uz policiju, uz “Latvijas Pasts” nodaļu, Kameļu darbnīcu)
 - kopā ar bērniem tiek veidota “runājošā siena”
 - IKT izmantošana (mācību filmas, prezentācijas).
- Pastiprināta uzmanība tiek pievērsta audzēkņu praktiskajai darbībai un eksperimentiem ne tikai iekštelpās, bet arī āra apstākļos.
- Lai veicinātu valsts valodas apguvi, pedagogi strādā bilingvāli. Pedagogu sanāsmē ir pārrunāti un apstiprināti veiksmīgas valsts valodas ieviešanas soļi:
 - priekšmetu nosaukumi vidē,
 - piektdienas “Kinobums” (multfilmu, mācību filmu, prezentāciju skatīšanās),
 - teātra dienas,
 - nedēļas vārdiņi,
 - “Burtu grāmatas” un savas vārdnīcas izveidošana.

- Ieviesti regulāras kopīgas plānošanas sanāksmes katrai vecuma grupai, lai kopā plānotu tematus, sasniedzamos rezultātus, aktivitātes apgūstamajam tematam.
- Ir izstrādātas vienotas temata plānošanas veidlapas, atbilstoši mūsdienīgas lietpratības izglītībai, ir sagatavotas atgādnis mācību procesa plānošanai.
- Pakāpeniski tiek ieviesta praksē bērnu pašapkalpošanās ēdienreizēs (atbilstoši vecumam).
- Lai sekmētu mācīšanas kvalitāti un mainītu pieeju, tika organizēta savstarpēja rotaļnodarbību vērošana, koleģiāls grupu vides izvērtējums, skolotāju pieredzes stāsti (veiksmes un neveiksmes).

2. Izglītojamo sasniegumi:

- Ir pilnveidotas “attīstības kartes” atbilstoši pirmsskolas izglītības programmas plānotiem bērnam sasniedzamiem rezultātiem.
- Izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti konkrētos sasniedzamajos rezultātos temata ietvaros katrā no mācību jomām. Sasniegumi ir regulāri fiksēti.
- Darba procesā pedagogi veic pedagoģiskos vērojumus un rezultātus atzīmē attīstības kartēs. Iegūtie rezultāti tiek analizēti, lai sekmētu bērnu turpmāko zināšanu un prasmju izaugsmi. Regulāri tiek pētīta katra bērna sasniegumu dinamika.
- Individuālajās sarunās vecākus informē par bērna sasniegumiem pirmsskolā.
- Apkopota no skolām saņemtā informācija par PII bijušo audzēkņu sagatavotību pamatizglītības apguvei.

3. Atbalsts izglītojamajiem:

- Mācību gada sākumā vecāki tika informēti par iespēju saņemt konsultācijas pie specialistiem iestādē un ārpus iestādes.
- Bērni (6 g.v.) apmeklēja peldēšanas nodarbības pirmsskolas izglītības iestādē „Kāpēcīši”.
- Nodarbība projekta “Tīri zobi” ietvaros.
- Sāls istabas apmeklējums ar bērniem.
- Latviešu valodas skolotāja veic individuālu darbu ar bērniem, konsultē grupas skolotājas, sniedz rekomendācijas vecākiem.
- Individuālās vai mazās grupās Montesori nodarbības.
- Bērni regulāri tiek informēti par drošības noteikumu ievērošanu.
- Bērni tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, parakstās veidlapās.
- Akcijas “Drošības dienas skolās” ietvaros notika policijas darbinieku tikšanās ar 5-6 gadīgajiem bērniem par ceļu satiksmes noteikumiem policijas klasē.
- Katrā grupā izveidotas vizuālas atgādnis pozitīvas uzvedības veicināšanai (katrai grupai aktuālais, lai bērns zina kā rīkoties konkrētos gadījumos).
- Karjeras nedēļas ietvaros bērni tika iepazīstināti ar profesijām, kuras ir bērnudārzā (medmāsa, pavārs, sētnieks), ar vecāku profesijām – vecāku prezentācijas, stāstījumi “Kā vaļasprieks var kļūt par dzīves aicinājumu, profesiju”, “Maizes stāsts” – cik grūta ir šī virziena profesija.

- Pedagogi sistemātiski vēro bērnu darbību, analizē bērnu izaugsmi un plāno bērniem piemērotus uzdevumus, tiek piedāvāti dažādas grūtības uzdevumi. Pēc nepieciešamības pedagogi strādā ar bērniem individuāli.
- Piedalīšanās labdarības akcijās:
 - palīdzība LLU VMF Mazo dzīvnieku patversmei,
 - “Vēstule ziemassvētku vecītim” (SIA “MILUR” sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas centrs “Auce”) - bērni sarūpēja dāvanaņas vientuļiem veciem cilvēkiem, kuri dzīvo pansionātā,
- Fotoizstāde “Mans mīlais mājdzīvnieks”.
- Piedalīšanās konkursā “Uzliec pauzi plastmasai”
- Piedalīšanās konkursā “Riti raiti, valodiņa”- 4 godalgotās vietas,
- Piedalīšanās “Kanclera” rīkotajā zīmējumu konkursā.
- Piedalīšanās “Olimpiskā diena 2019” zīmējumu konkursā “Latvijas olimpiskās komandas talismans”,
- Iestādē strādā 2 logopēdes, kuras sniedz atbalstu bērniem ar runas traucējumiem, sākot no 4 g.v. Ir izveidojies komandas darbs ar grupu pedagogiem.
- Karantīna laikā tika organizēts attālināts mācību process.
- Tiek organizētas grupu vecāku sapulces, atvērto durvju dienas, vecāku pēcpusdienas, kopīgas darbnīcas, ģimeņu sporta svētki.
- Organizēta vecāku anketēšana par bērnu latviešu valodas lietojuma vidi ārpus bērnudārza. Anketēšanas rezultāti tika pārrunāti ar vecākiem vecāku sapulcēs.
- Radošās pēcpusdienas ar vecākiem - kopīga rotājumu veidošana grupas noformējumam Ziemassvētkiem, izstrādājumu no sāls mīklas veidošana.
- Jelgavas 755.dzimšanas dienas svētku nedēļa - piedalīšanās Pilsētas kārodziņu stafētē, svētku tortes gatavošana, Jelgavas maketa veidošana, apsveikuma kolāža veidošana, Muzikālais sveiciens Jelgavai dzimšanas dienā, sporta izpriecās,
- Vecāki piedalījās dažādās aktivitātēs, gatavojoties Latvijas dzimšanas dienai: piedalījās ekskursijās uz dažādiem pilsētas objektiem, iesaistījās svinīgajā koncertā „Latvijas dzimšanas diena”, izstādē “Ražots Latvijā”, sveču kompozīcijas “Latvija ugunszīmēs” veidošanā.

4. Izglītības iestādes vide:

- Notika aktīvs darbs pie mācību vides veidošanas katrā grupā. Grupās ir izveidoti mācību centri, mainīts grupu izkārtojums. Notika savstarpējs grupu vides izvērtējums.
- Grupās ir izveidotas “runājošās sienas”.
- Ir izveidoti pētnieciskie centri grupās.
- Pilnveidota arī āra vide, lai bērniem būtu iespēja aktīvi darboties visās dienas garumā: zīmēt, darboties ar beramiem priekšmetiem, ar dabas materiāliem, kopt augus un ziedus.
- Ir iegādātas:
 - mēbeles grupām,
 - metodiskā literatūra,
 - Montessori materiāls.

5. Izglītības iestādes personālresursi:

- Lai pilnveidotu savas zināšanas un prasmes, iestādes pedagogi regulāri apmeklēja kursus un seminārus pilsētā un ārpus tās:
 - pieredzes apmaiņas vizīte uz Jelgavas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde “Kamolītis”,
 - semināri “Pieredzes pārneses darbnīcas “Ceļā uz mācīšanās pieejas maiņu”, “Skolotājas pieredzes stāsts”,
 - kursi “Poziitīvi risinājumi audzināšanas darbā”,
 - piedalīšanās VISC ESF projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” (Skola2030) konferencē “Pasaule skolā – skola pasaulē”,
 - piedalīšanās darba sanāksmēs izglītības iestāžu logopēdiem (IIAC),
 - piedalīšanās “Praktisko darbu darbnīcā PII pedagogiem” (ZRKAC),
 - pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programma “Kā veicināt sadarbību ar vecākiem un bērniem”,
 - seminārs “Barboleta attīstošās metodes izmantošana”,
 - pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programma “Montesori pedagoģija no 3 līdz 6 gadu vecumam - teorija un prakse”,
 - logopēde ir apgūsi pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu “Skolotāja-logopēda darbs kompetenču pieejas kontekstā”,
 - mūzikas skolotāja ir apgūsi pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu “Mācies latviešu valodu rotaļā! Muzikālo rotaļdarbību pielietošana latviešu valodas apguvei pirmsskolā”.
- Pedagogu izpratnes veicināšanai par jaunā mācību satura ieviešanu iestādē tika organizētas darba sanāksmes-diskusijas un semināri.
- Latviešu valodas klubīņš iestādes pedagogiem.

6. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:

- Pedagoģiskajā sēdē mācību gada sākumā tika plānota turpmākā pedagoģiskā darbība gan **iestādei**, gan katrai grupai,
- Reizi nedēļā notiek administrācijas sapulces aktuālas informācijas apspriešanai,
- Reizi mēnesī notiek pedagogu kopīgas sapulces, darbsemināri, lai pārrunātu aktualitātes, risinātu darba jautājumus un dalītos ar idejām un pieredzi,
- Izveidota WhatsApp grupa pedagogiem svarīgas info apmaiņai,
- Iestādes pašnovērtējuma izstrādes darba procesā tiek izmantota skolotāju, skolotāju palīgu un vecāku anketēšana, datu apkopošana un izvērtēšana.

3. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

3.1. Mācību saturs-iestādes īstenotās izglītības programmas

Pirmsskolas izglītības **iestāde** īsteno mazākumtautību pirmsskolas izglītības programmu, kods 01011121.

Kopš 2012.gada PPII “Zvaigznīte” realizē sekojošas izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence	
		Nr.	Datums
Mazākumtautību pirmsskolas izglītības programma	01011121	V-5786	05.11.2012.
Speciālās pirmsskolas izglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015521	V-3629	17.01.2011

Integrēto rotaļnodarbību saturs tiek realizēts, vadoties pēc MK noteikumiem nr. 716 no 21.11.2018. „Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem”. Visi pedagogi darbā izmanto VISC piedāvāto pirmsskolas izglītības mācību satura programmas paraugu, veicot nepieciešamās korekcijas.

2019./2020.mācību gadā iestādes darba organizācija tika pakārtota jaunās pirmsskolas izglītības programmas satura un pieejas ieviešanai.

Grupās skolotājas un **iestādes** darbinieki pielieto bilingvālu pieeju saskarsmē ar izglītojamajiem.

Katra mācību gada sākumā septembra pedagogiskajā sēdē tiek apstiprināts pedagogisko pasākumu plāns un ieteicamais dienas kārtības saraksts. Izglītojamo slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Par izmaiņām pedagogi un vecāki savlaicīgi ir informēti.

Pedagoģiskās sēdes notiek 3 reizes gadā. Katru mēnesi notiek informatīvās sanāksmes, kurās pedagogi tiek informēti par aktualitātēm pedagoģiskā darba organizēšanā, pedagogi izsaka savus ierosinājumus un aktualizē mēneša plānu.

Katra mācību gada beigās **iestādes** pedagogi izvērtē savu darbību rakstot pašvērtējumus.

Sasniegumi:

- Tiek sekmīgi īstenota pirmsskolas izglītības programma.
- Pedagogi pārzina pirmsskolas izglītības vadlīniju standartu, regulāri plāno savu darbu.
- Pedagogi ir atvērti sadarbībai, meklē inovatīvas, mūsdienīgas pieejas mācību procesa uzlabošanai un mācīšanas kvalitātes paaugstināšanai.
- Pedagogi veic sava darba pašvērtējumu.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt ieviest kompetenču pieejā balstīta mācību satura apgūšanu.
- Pilnveidot jaunu plānošanas un vērtēšanas sistēmu.
- Sekmēt pedagogu savstarpējo sadarbību kopēja mācību satura plānošanā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.2. Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Pedagoģiskā darba process tiek plānots, organizēts un vadīts pēc licencētas mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programmas, saskaņā ar mācību gada darba plāna mērķiem un uzdevumiem, kas izriet no valsts un Jelgavas pilsētas prioritātēm. Darbam tiek izmantoti Valsts Izglītības satura centra izveidotie mācību programmu paraugi: “Mazākumtautību pirmsskolas izglītības mācību programma (ar krievu mācību valodu)” un “Integrētā mācību programma sešgadīgiem bērniem mazākumtautību izglītības programmā ar krievu mācību valodu”.

Pirmsskolas izglītības pedagoģiskais process notiek audzināšanas, mācīšanās un mācīšanas vienotībā, sekmējot harmonisku izglītojamo attīstību atbilstoši personības attīstības likumsakarībām un vajadzībām, saskaņā ar MK noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām, lai nodrošinātu pirmsskolas izglītības un pamatizglītības pēctecību.

Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgas formas un metodes, organizējot darbu ar visiem grupas bērniem, apakšgrupās, pa pāriem, kā arī individuāli, organizē bērnu patstāvīgu darbību attīstošā vidē. Mācību metodes tiek izvēlētas atkarībā no sasniegumiem, grupas attīstības īpatnībām, ir piemērotas izglītojamajiem viņu vecumā.

Galvenais līdzeklis audzēkņu mācīšanas procesā ir rotaļa – tā ir gan kā izglītojamā patstāvīga, gan pieaugušā organizēta darbība, rotaļmetodes, kas atbilst izglītojamo spējām, vecumposma attīstības likumsakarībām.

Mācību process ir integrēts, veicinot bērnu interesi par izglītošanās procesu visas dienas garumā. Katra diena sākas ar rīta apli, kura laikā bērni atkārtoti iepriekš apgūtās zināšanas, tiek iepazīstināti ar plānotām dienas aktivitātēm, sarunājas par dienas aktualitātēm un tiek emocionāli pozitīvi noskaņoti un motivēti aktīvai darbībai.

Atbilstoši tematam pedagogi plāno integrētās rotaļnodarbības, temata izpratnei izmanto dažāda veida uzskati, stāstus, fiziskās aktivitātes un rotaļu pauzes, rotaļu situācijas, didaktiskās spēles, lomu sižeta rotaļas, pētījumus, demonstrē īsfilmas, kas palīdz izjust apgūstamo tēmu.

Tiek izmantotas iespējas mācīties un mācīt ārpus **iestādes** telpām, lai zināšanas un pieredzi bērni iegūtu reālajā vidē. Bērni dodas ekskursijās (uz pilsētas parkiem, Mini Zoo utt.), apmeklē muzejus, bibliotēkas, teātra izrādes, dažādas pilsētas pašvaldības iestādes.

Rotaļnodarbību laikā pedagogi plaši izmanto arī eksperimentus: ar ūdeni, smiltīm, dažādiem materiāliem, augiem (stāda, mainot augšanas apstākļus, vēro, izdara secinājumus).

Izglītības **iestādē** tiek organizētas projektu nedēļas, kuru laikā bērni ar pedagogiem un vecākiem veic izpēti: “Krāsainā nedēļa”, “Draudzības nedēļa”, “Lietas mums apkārt” utt.

Rotaļnodarbībās tiek izmantoti audio, 3D enciklopēdijas, video ieraksti, interneta vietnēs pieejamie raksti un mācību filmas, kas palīdz atklāt noteiktu tēmu vai iegūt informāciju, kas rosina izglītojamajos vēlmi to izzināt padziļināti. Pedagogi mācīšanas procesa kvalitātes nodrošināšanai

izmanto video projektoru, digitālos mācību materiālus, skolotāju izveidotās PowerPoint prezentācijas. Ar projektoru palīdzību rotaļnodarbībās tiek izmantotas mācību filmas par mājdzīvniekiem, mājputniem, dārzeņiem, augļiem un ogām latviešu valodā (projekts "Lauku sēta").

Izglītojamo mācīšanas process tiek veikts arī ārpus **iestādes** telpām, notiek laika apstākļu novērošana, izdarot secinājumus par gadalaiku, laikaapstākļu ietekmi uz augu, dzīvnieku un cilvēku dzīvi. Āra nodarbības dod iespēju bērniem izmantot visas savas maņas pasaules izziņāšanā, dod iespēju uzturēties reālā pasaulē un skaidri apzināties visu, ko tur ir iespējams darīt.

Latviešu valodas kā valsts valodas apguve tiek īstenota, izmantojot bilingvālo pieeju. **Iestādē** notiek aktīvs darbs pie bilingvālās pieejas mācību un audzināšanas procesā.

Mācību procesā pedagogi izmanto daudzveidīgus, bērnu vecumam, spējām un konkrētai rotaļnodarbībai atbilstošus mācību materiālus. Pedagogi izmanto arī pašdarinātus materiālus mācību procesam: didaktiskās spēles, rotaļas sīkās pirkstu muskulatūras attīstībai, izdales materiālus, kas palīdz izpildīt izvīzītos uzdevumus. Izstrādātas darba lapas pirkstu sīkās muskulatūras attīstībai. Notiek daudzveidīgi darbi ar bērniem filcēšanā.

Ikdienas mācību procesa neatņemama sastāvdaļa ir izglītojamo pašvērtējums, pedagogi iesaista bērnus sevis, savu sasniegumu izvērtēšanas procesā, kas ļauj pedagogam izvērtēt pedagoģisko procesu, izglītojamo ieinteresētību.

Pirmsskolas skolotājas regulāri apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus, lai aktualizētu inovācijas pedagoģijā un psiholoģijā, kā arī pilnveidotu savas zināšanas. **Iestādes** pedagogi dalās pieredzē PII pedagogu sanāsmēs un individuālajās konsultācijās, ir atvērti jaunajam pedagoģijā.

Iestādes vadība izmanto anketēšanu, lai izziņātu pedagogu un vecāku viedokli, ieteikumus mācību procesa pilnveidošanai, iegūtos datus analizē un ņem vērā, plānojot turpmāko darbu.

Lai analizētu un pilnveidotu pedagoģisko darbu, kā arī uzlabotu sava darba kvalitāti, regulāri notiek dažādi metodiskie pasākumi: pedagoģiskās padomes sēdes, plānošanas sapulces, darbinieku sapulces, skolotāju pašgatavoto mācību materiālu un attīstošo spēļu prezentācijas, pieredzes apmaiņa par jaunieguvumiem semināros unursos, atklātās nodarbības, skolotāju tikšanās ar atbalsta personālu un aktuālo jautājumu risināšana. Vērtīgas ir arī vecāku ierosmes **iestādes** attīstībā, saņemtas pozitīvas atsauksmes un ierosinājumi, kā uzlabot **iestādes** darbu un vidi.

Balstoties uz vecāku aptaujas rezultātiem, secinām, ka vairāk nekā 90% vecāku apmierina izglītības kvalitāte **iestādē**.

Sasniegumi:

- Pedagogi mācību procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas.
- Ieviešot jauno kompetenču pieeju, tiek organizētas interesantas rotaļnodarbības grupā, apakšgrupās, kā arī individuāli.
- Pedagogi respektē izglītojamo vajadzības, plānojot un organizējot ikdienas darbu.

Turpmākā attīstība:

- Sekmēt latviešu valodas apgušanu izglītojamiem, izmantojot dažādas darba formas un metodes.
- Veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē ar kolēģiem un kopā meklējot efektīvās darba formas un metodes.
- Radīt apstākļus izglītojamo pašvadītam mācību procesam.
- Dažādot rotaļnodarbības ārā, attīstīt pētnieciskās prasmes, praktisko, radošo darbību.

Vērtējuma līmenis: labi

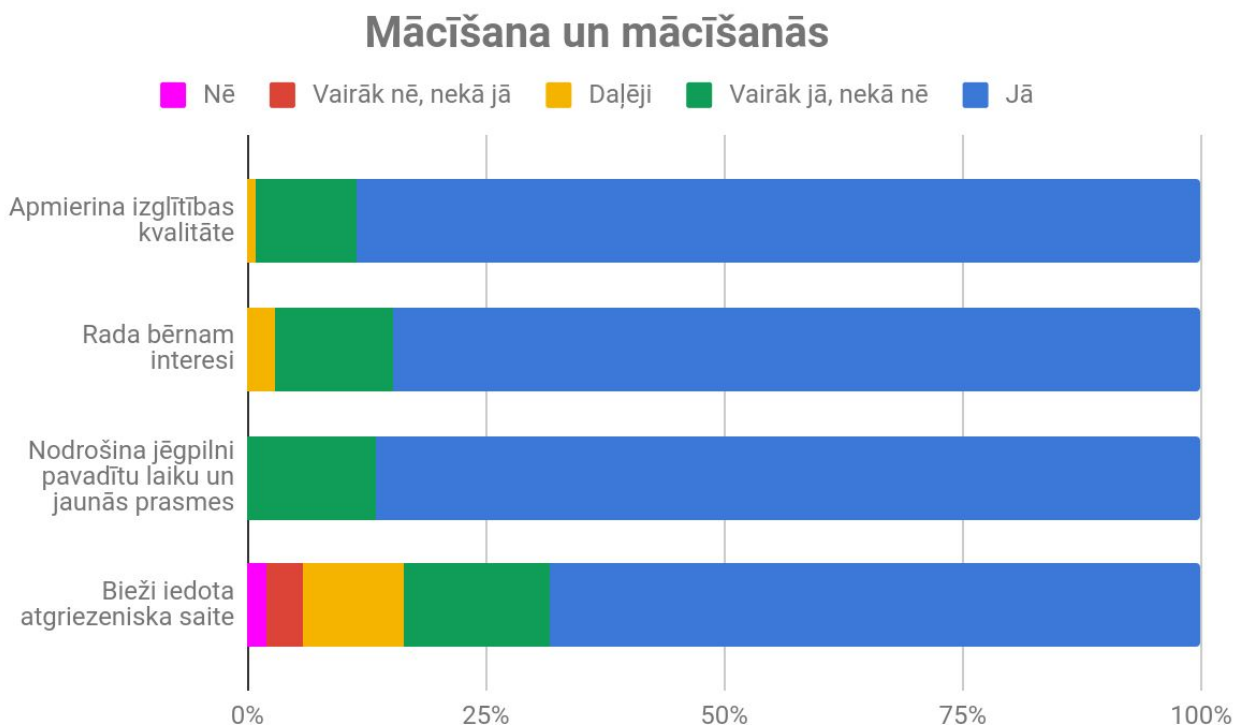
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.

Izglītības **iestāde** nodrošina izglītojamajiem iespēju iegūt savām vajadzībām un spējām atbilstošu izglītību. Mērķtiecīgi organizēts mācību process veicina izglītojamajiem motivāciju mācīties, strādāt radoši, izrādīt iniciatīvu. Pedagogi rosina mācību procesā novērtēt savu un citu darbu, uzklaustīt citu, izteikt savu viedokli, analizēt un secināt. Darba beigās izglītojamie mācās novērtēt sava paveiktā darba rezultātu.

Mācību satura apguvei pedagogi pārdomā un izmanto mācību metodes un paņēmienus, kas veido izziņas interesi, mācīšanās motivāciju un sekmē bērna pētnieciskās, radošās un konstruktīvās darbības. Mācību metodes tiek izvēlētas, ņemot vērā izglītojamo pieredzi un prasmes, lai sekmētu viņu tālāko attīstību.

Mācīšanās darbs lielākoties notiek netieši. Pedagogi veido vidi tā, lai tā rosinātu un veicinātu izglītojamo patstāvīgu mācīšanos, darbošanos. Pedagogi sagatavo atbilstošus uzskates materiālus, literatūru, kas atbilst izglītojamo attīstības un mācību vajadzībām. Grupās ir daudz praktisku didaktisko materiālu, strādājot ar kuriem izglītojamie apgūst jaunas iemaņas, nostiprina savas zināšanas un atklāj likumsakarības. Vidē ir arī materiāli, kuru mērķis ir rosināt izglītojamo interesi par noteiktu tēmu. Pedagogi mudina izglītojamos piedalīties sava un grupas darba plānošanā, lai viņi būtu aktīvi pedagoģiskā procesa plānotāji.

Pedagogi cenšas mācīšanas, mācīšanās un audzināšanas procesu organizēt interesanti, jēgpilni, atbilstošu bērnu interesēm, vajadzībām un spējām. Pēc vecāku anketēšanas rezultātiem varam secināt: 96% vecāku uzskata, ka bērniem ir iespēja **iestādē** interesanti un jēgpilni pavadīt laiku un apgūt jaunas prasmes.



Sasniegumi:

- Tiek ievērotas izglītojamā vajadzības, intereses un spējas.
- Visās situācijās izglītojamie tiek orientēti uz pozitīvu rezultātu.

- Labvēlīga emocionālā vide, kas attīsta izglītojamo mācīšanās motivāciju, veicina pedagogu un izglītojamo sadarbību.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt pilnveidot mācību vidi iestādē, rūpīgi pārdomāt visus materiālus, nodrošinot izglītojamiem visu resursu, vides pieejamību.
- Atbalstīt izglītojamo prasmi izteikt savas domas, patstāvīgi praktiski darboties un pielietot apgūtās prasmes.

Vērtējuma līmenis: labi

3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.

Regulāra mācīšanas un mācīšanās vērtēšana ir neatņemama pedagoģiskā procesa sastāvdaļa. Lai sekmīgi organizētu pedagoģisko procesu pedagogi regulāri vērtē, kas izdevies, kam atkārtoti jāpievērš uzmanība, kas jādara tālāk, kādus uzdevumus izvirzīt turpmākai pedagoģiskai darbībai. Izglītojamo vērtēšanas procesā tiek iegūta, apkopota un analizēta informācija, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības, zināšanu, prasmju apguvi un attieksmju veidošanos; spriestu par mācīšanās efektivitāti.

Vērtējot izglītojamo prasmes, skolotājas nosaka individuālo attīstības dinamiku. Izvērtējot sasniegumus, var spriest par izglītojamā attīstību kopumā, vajadzības gadījumā sniedzot individuālu palīdzību, vai piesaistot pedagoģiskā atbalsta personālu.

Bērnu sasniegumi ikdienas mācību procesā tiek uzteikti ar uzslavām, uzlīmītēm vai zīmodziņiem, uzsverot pozitīvo.

Vērtīgu materiālu bērnu sasniegumu vērtēšanai skolotājs iegūst no bērnu darbiem, kuros tiek atspoguļots ikdienas darbības rezultāts. Izglītojamo darbi tiek novietoti tiem paredzētā vietā – vecāku stūrītī, veidojot izstādi. Tos katru dienu var redzēt vecāki, pārrunāt ar saviem bērniem viņu prasmes, konsultēties ar skolotāju, ja rodas jautājumi par bērnu prasmēm un spējām.

Pedagogi veic pedagoģiskos vērojumus un rakstiski fiksē bērnu novērojumus skolotāju dienasgrāmatā un attīstības kartēs, lai sekotu līdzi katra bērna individuālās attīstības dinamikai.

Dati par audzēkņu sasniegumiem mācību satura apgūvē, par prasmju un spēju attīstību, par to, kam jāpievērš uzmanība tiek fiksēti individuālās attīstības kartēs, kurās tiek atspoguļota bērnu zināšanu, prasmju un iemaņu dinamika sociālās, intelektuālās, fiziskās attīstības jomās.

Vecāku sapulcēs un individuālās sarunās vecākus informē par bērna sasniegumiem pirmsskolā. Informācijas apmaiņa par mācību sasniegumu vērtēšanas jautājumiem starp pedagogiem un izglītojamo vecākiem notiek mutvārdu formā lielākoties individuālās sarunās, atbildot uz vecākus vai aizbildņus interesējošiem jautājumiem.

Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi izvērtē, lai izmantotu mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai. Mācību gada noslēgumā pedagoģiskajā sēdē skolotāji dalās pieredzē par izglītojamo sasniegumiem mācību gada laikā.

Pirmsskolas izglītības satura apguves noslēgumā par izglītojamā sasniegumiem tiek rakstiski informēti viņa vecāki vai aizbildņi. Aprakstošo vērtējumu pedagogi veido katram bērnam individuāli, izvērtējot viņa pozitīvos sasniegumus. Izziņu sagatavošanā piedalās arī speciālisti, kas strādā ar bērnu, un **iestādes** vadība. Tiek sniegtas rekomendācijas vecākiem lasītprasmes un latviešu valodas iemaņu nostiprināšanai vasaras periodā. Sagatavotais vērtējums informē vecākus par bērna sasniegumiem, raksturo viņa gatavību pamatizglītības apguves uzsākšanai.

Pedagogi ievēro pašvērtējuma veidošanās priekšnosacījumus - ko es zinu par sevi, ko es varu, kas man neizdodas un ko darīt, lai izdotos un pozitīvas attieksmes veidošanu pret sevi, uzdrīkstēšanos un ticības sev nostiprināšanu. Mudina bērnus vērtēt savus sasniegumus, veiksmes.

Skolotājas, pozitīvi vērtējot, vada izglītojamo darbību, lai veicinātu viņu izziņas interesi un spējas un attīstītu gribas īpašības, uzteic katra bērna darbību un veikumu, stimulējot un iedrošinot tālākai darbībai, kā arī taktiski norādot uz pieļautajām kļūdām un iesakot paņēmienus, kā varētu darbu pilnveidot, vēlreiz paveikt to, kas nav izdevies. Norāda vecākiem, kam būtu jāpievērš uzmanība.

Vērtēšanas rezultātā tiek noteikta bērna zināšanu, prasmju un attieksmju atbilstība plānotajiem rezultātiem. Vērtēšana norāda ne tikai uz rezultātu, bet arī uz tālāko pedagoģiskā procesa pilnveidi un individuālo uzdevumu izvirzīšanu bērnam. Vērtēšana palīdz arī analizēt bērna attīstības dinamiku un veidot sadarbību ar ģimeni, lai sekmētu bērna attīstības gaitu.

Sasniegumi:

- Izstrādāta izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība, pamatojoties uz pirmsskolas izglītības vērtēšanas pamatprincipiem.
- Iestādes pedagogi veic bērnu vērtēšanu, atbilstoši valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām.
- Vecākiem tiek nodrošināta regulāra informācija par bērnu sasniegumiem.

Turpmākā attīstība:

- Pilnveidot kritērijus izglītojamo sasniegumu vērtēšanai.
- Turpināt pilnveidot izglītojamo prasmes veikt pašvērtēšanu un savstarpējo vērtēšanu.

Vērtējuma līmenis: labi

3.3. Izglītojamo sasniegumi.

3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

Iestādē tiek organizēti izglītojoši pasākumi, kuros bērniem ir iespēja demonstrēt savas zināšanas, prasmes, tiek organizētas bērnu radošo darbu izstādes, kuras ir iespējams aplūkot **iestādes** lielajā gaitenī.

Bērni piedalās arī konkursos un pasākumos pilsētā:

- veikala „Kanclers” bērnu zīmējumu konkursos, tā izveidojusies kā ikgadēja tradīcija;
- ikgadēja piedalīšanās sporta svētkos „Lielā balva”;
- dzimtās valodas dienai veltītajā pilsētas daiļlasītāju konkursā “Riti raiti, valodiņa” bērniem, kuriem dzimtā valoda nav latviešu valoda.

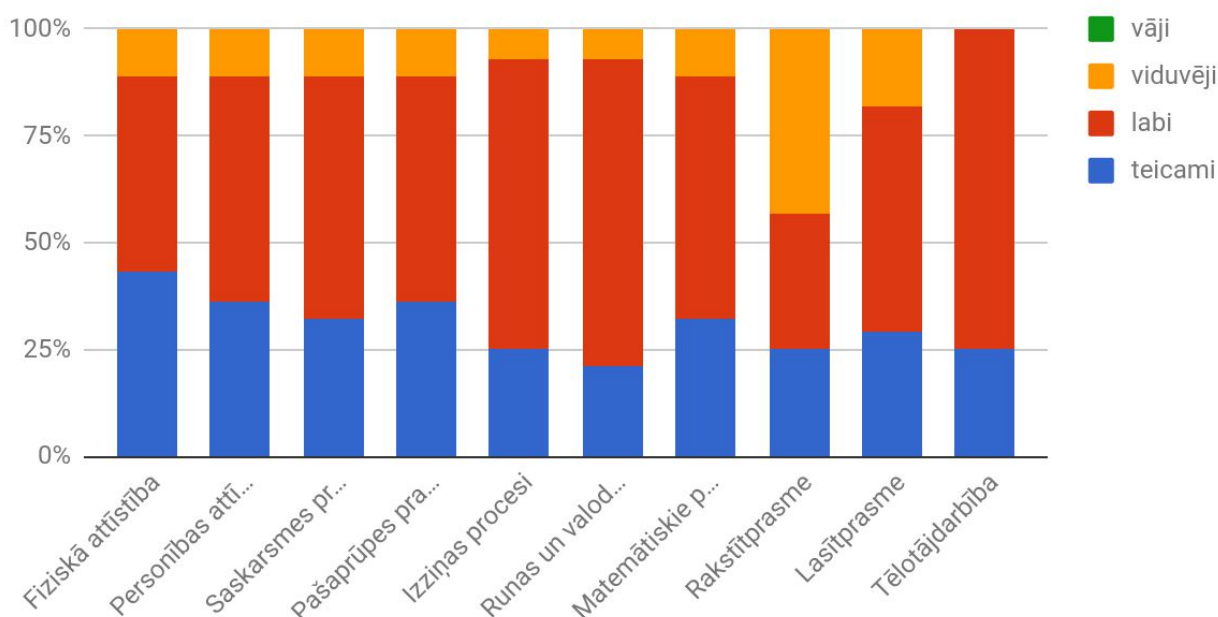
Pirmsskolas izglītības **iestāde** sistemātiski un mērķtiecīgi apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem, iegūtie dati tiek analizēti un izmantoti tālākā mācību procesa organizēšanai. Izglītojamo mācību sasniegumus skolotāji kopā ar administrāciju analizē pedagoģiskās padomes sēdēs.

Iestādes skolotāji palīdz vecākiem sniegt atbalstu bērnam mācīšanās procesā. Izglītojamo paveikto (darbus) vecāki var aplūkot vecāku informatīvajos standos, pārrunāt ar skolotājām par prasmju attīstības līmeni. Pedagoģi izglītojamā vecākus un aizbildņus iepazīstina ar sasniegumiem mācību procesā, informējot vecākus individuālās sarunās.

Pēc pirmsskolas izglītības satura apguves, pedagoģi rakstiski informē izglītojamā vecākus par bērna sasniegumiem. Pēc apspriedes mācību gada noslēguma pedagoģiskajā sēdē secināts, ka bērni skolai sagatavoti labi, lielākajai daļai bērnu vērtējumi ir „labi” un „ļoti labi”. Bērni ir radoši, aktīvi, muzikāli, ar labām praktiskām iemaņām, labām un teicamām lasītprasēm.

Rudenī apkopota no skolām saņemtā informācija par **iestādes** bijušo audzēkņu sagatavotību pamatizglītības apguvei. Rādītāji ir šādi:

Skolu atsauksmes par bijušo audzēkņu sagatavotību pamatizglītības apguvei 2018./2019.



Sasniegumi:

- Pedagoģi raksta pirmsskolas mācību satura apguves vērtējumu izglītojamiem, kuri uzsāk mācības skolā.
- Labs izglītojamo sagatavošanas līmenis pamatizglītības apguvei.

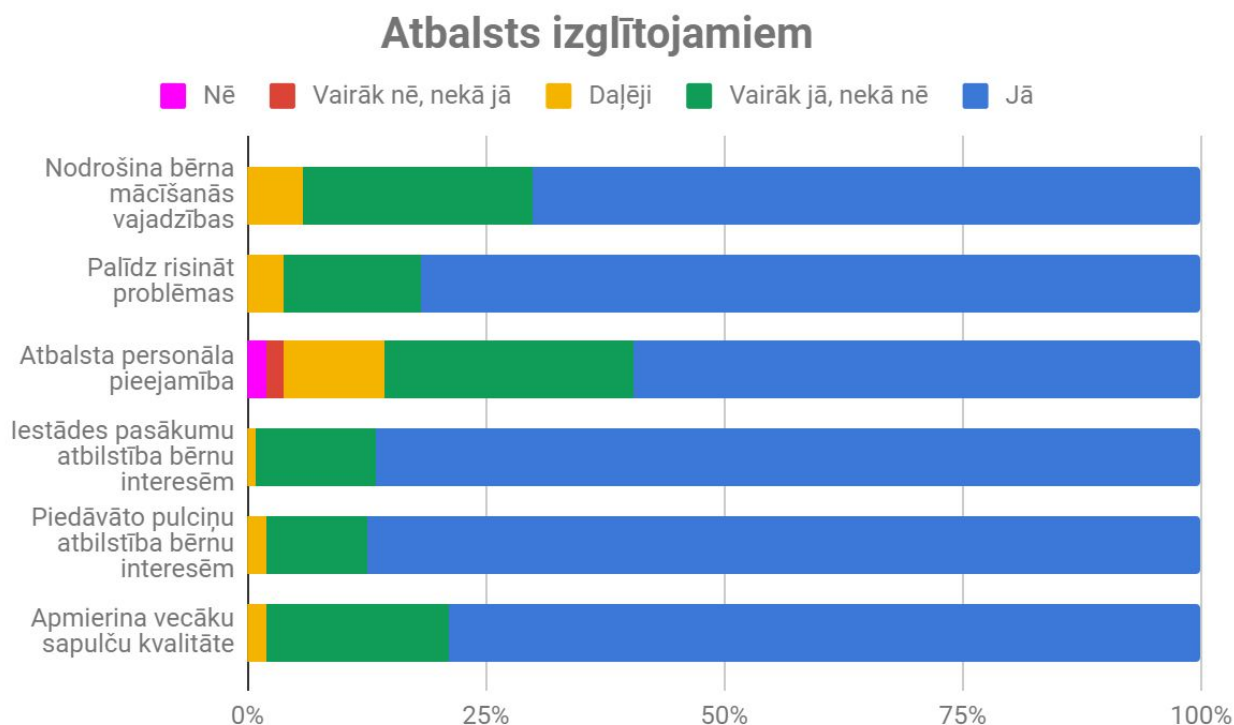
Turpmākā attīstība:

- Turpināt paaugstināt izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā.
- Nodrošināt iespēju piedalīties dažādos pasākumos iestādē un pilsētas mērogā.
- Veicināt pedagoģu, atbalsta personāla un vecāku sadarbību, lai veicinātu nepārtrauktu un vispusīgu bērnu izaugsmi.

Vērtējuma līmenis: labi

3.4. Atbalsts izglītojamiem

Vecāki augsti vērtē **iestādes** atbalstu izglītojamiem, to pamato arī aptaujas rezultāti:



3.4.1 Psiholoģiskais atbalsts, sociālpsiholoģiskais atbalsts

Iestādes vadība un visi darbinieki rūpējas par katra izglītojamā psiholoģisko komfortu, izglītojamo veselību un drošību un sniedz atbalstu sociālo vajadzību nodrošināšanā. Šo vajadzību nodrošināšanai **iestādē** strādā atbalsta personāls - medmāsa, logopēds, latviešu valodas skolotājs. Vienojoties par konkrēto laiku, bērniem un viņu vecākiem ir pieejamas atbalsta personāla darbinieka konsultācijas. Arī **iestādes** vadība, katrs skolotājs un darbinieks ir uzskatāms par bērna atbalstu psiholoģisko un sociālo jautājumu risināšanā. Grupas skolotājas sniedz izglītojamiem nepieciešamo atbalstu, lielu uzmanību veltot savstarpējām izglītojamo attiecībām, uzklausa bērnus un palīdz risināt viņu ikdienas problēmas, konfliktsituācijas, vadot pārrunas, sniedzot padomus un kopīgi analizējot situācijas. Saskaņā ar bērniem pedagogi pielieto humanās pedagoģijas pamatprincipus.

Grupu skolotājas regulāri veic pedagoģiskos vērojumus un fiksē tos attīstības kartēs, apraksta izglītojamo uzvedības grūtības un veiktos profilakses pasākumus, vai veiktās konsultācijas ar atbalsta personālu. Skolotāji regulāri informē vecākus par bērna ikdienu un viņam nepieciešamo psiholoģisko atbalstu vai vajadzībām ģimenē, kā arī lūdz vecāku un citu speciālistu piesaisti, ja tas nepieciešams. Nepieciešamības gadījumā skolotājas var ieteikt vecākiem vērsties Iekļaujošās Izglītības atbalsta centrā, kurā ir iespēja saņemt psihologa konsultāciju. Pēc vecāku pieprasījuma IIAC psihologs piedalās arī vecāku sapulcēs **iestādē**.

Iestādē realizēts liels atbalsts bērniem ar valodas traucējumiem. Logopēde veic bērnu valodas traucējumu diagnostiku un korekciju, pēc nepieciešamības konsultē arī jaunāko bērnu vecākus. Konsultē skolotājus par korekcijas darba norisi, kā arī sniedz viņiem atbalstu dažādu ikdienas situāciju risināšanā. Skolotājas zina logopēda rekomendācijas, individuālajā darbā tiek strādāts izglītojamo valodas attīstīšanai. Ja izglītojamais apmeklēs pedagoģiski medicīnisko

komisiju vai citas nepieciešamības gadījumā, logopēde sagatavo rakstisku atzinumu par izglītojamā runu un valodu.

Ikdienā logopēde sniedz individuālas konsultācijas vecākiem, iesakot praktiskus vingrinājumus bērna runas aparāta attīstībai, mācību gadā laikā viņa organizē grupu konsultācijas bērnu vecākiem dažādās vecuma grupās "Bērnu pareizas skaņu izrunas veicināšana". Logopēde tiek aicināta arī uz grupu vecāku sapulcēm, lai sniegtu vecākiem rekomendācijas un ieteikumus.

Lielu darbu pedagogi iegulda grupas kā vienota kolektīva veidošanā, izmantojot savā darbā dažādas komunikāciju spēles, savu emociju atpazīšanas treniņu un pieredzi, vada konfliktsituāciju risināšanu un analīzi, saliedējot grupu.

Latviešu valodas skolotāja, kura diagnosticē izglītojamo grūtības apgūt latviešu valodu, veic individuālu darbu ar izglītojamajiem, konsultē pedagogus un bērnu vecākus.

Iestādes medmāsa seko līdzi bērnu veselības stāvoklim, bērnu medicīniskajām kartēm, nodrošina sanitāri higiēnisko normu ievērošanu **iestādē**, seko līdzi audzēkņu stājai, galdu atbilstībai bērnu augumiem, kā arī veic ēdināšanas kvalitātes monitoringu. Gada laikā vairākas reizes tiek veikta pedikulozes pārbaude. Traumu vai saslimšanas gadījumā, izglītojamo vecāki tiek informēti telefoniski. Katrā grupā ir pieejama aptieciņa.

Iestādē bērnus māca rūpēties par savu veselību un drošību, kā arī par veselīga uztura lietošanu. **Iestāde** organizē Veselības nedēļu un Sporta dienu. Arī ikdienas situācijās un mācību procesā liela uzmanība ir veltīta veselīgam dzīvesveidam. **Iestādē** audzēkņiem tiek nodrošināta kvalitatīva ēdināšana, tiek realizēts projekts „Skolas piens” un projekts “Skolas auglis”.

Vecāki atzīst, ka pedagogi vienmēr palīdz bērniem risināt problēmas, ja bērnam tādas rodas, un viņi var droši uzticēt bērnus **iestādes** darbiniekiem.

Sasniegumi:

- Pedagogi vienmēr ir gatavi sniegt emocionālu un psiholoģisku atbalstu katram izglītojamam.
- Profesionālu palīdzību sniedz atbalsta komandas speciālisti.
- **Iestādē** visiem izglītojamiem ir nodrošināta veselīga ēdināšana.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt veiksmīgo atbalsta personāla darbību.
- Turpināt sadarboties visiem iestādes darbiniekiem, nodrošinot izglītojamo labsajūtu iestādē.
- Vērst vecāku uzmanību uz to, ka ģimenei ir nozīmīga vieta personības attīstībā un bērna psihoemocionālās veselības nostiprināšanā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Iestādē liels akcents tiek likts uz bērnu drošību. Par darba drošību **iestādē** ir atbildīga **iestādes** valdes locekle E. Akermane.

Reizi gadā tiek rīkotas praktiskās nodarbības ugunsdrošībā **iestādes** personālam. Šīs nodarbības organizē SIA "Rears". **Iestādē** ir pieejami ugunsdzēsāmie aparāti. To atbilstība

eksploatācijas noteikumiem katru gadu tiek pārbaudīta. Regulāras pārbaudes **iestādē** veic Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests.

Iestādē ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie dokumenti un visiem zināmā vietā izvietota drošības prasībām atbilstoša infoirmācija, kā nepieciešamības gadījumā sazināties ar operatīvajiem dienestiem, kur zvanīt nelaimes gadījumos. Ir izstrādātas:

- darba drošības instrukcijas,
- darba kārtības noteikumi,
- ugunsdrošības noteikumi,
- evakuācijas plāni,
- pirmās palīdzības sniegšanas noteikumi,
- elektrodrošības noteikumi,
- noteikumi par drošību ekskursijās, pārgājienos un pastaigās, izglītības **iestādes** organizētajos pasākumos, sporta sacensībās un nodarbībās,
- kārtība, kādā **Iestādē** uzturas nepiederošas personas,
- kārtība kā tiek informēti skolotāji, **Iestādes** vadība un vecāki par negadījumiem, traumām un saslimšanas gadījumiem **Iestādē**,
- norādes par rezerves izejām,
- civilās aizsardzības plāns.

Ar Iekšējas kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti vecāki un darbinieki mācību gada sākumā kopsapulcēs un grupas vecāku sapulcēs, ko apliecina ar parakstu.

Instruktažas par izglītojamo drošību veic grupu skolotāji divas reizes gadā: septembrī un janvārī, un arī pirms katra pasākuma **iestādē**, kā arī pirms došanās pārgājienos vai ekskursijās. **Iestādei** ir sagatavotas bērnu ekskursiju un pārgājienu instruktažu veidlapas, kuras tiek aizpildītas un apkopotas instruktažu mapē. Nodarbības par satiksmes drošības ievērošanu, rīcību ekstremālās situācijās ir integrētas grupu nodarbībās. Bērniem arī tiek regulāri atgadināti drošības noteikumi par uzvedību telpās, kāpnēs, rotaļu laukumā, citās telpās, kā arī par drošu uzvedību ārpus bērnudārza telpām, piemēram par satiksmes drošību, sadzīves ķīmijas lietošanu, ūdens aktivitātēm, par to ka nedrīkst kožļāt un ēst nepazīstamus augus un to daļas un citi.

Teritorija, kurā uzturas bērni ir iežogota un sakopta. Tās apzaļumošanai nav izmantoti augi, kas ir bīstami cilvēka veselībai. Smiltis kastēs tiek nomainītas katru gadu pavasarī.

Iestādes ieejas durvīs ir ierīkotas koda atslēgas, pie izejas jāizmanto drošības poga, kas atrodas bērniem neaizsniedzamā augstumā. Ārējā žoga vārtos ir ierīkoti drošības slēdži bērniem neaizsniedzamā augstumā. Papildus drošībai ir noslēgts līgums ar apsardzes firmu SIA “Mega sargs” un ir ierīkota “trauksmes poga”, kas ļauj izsaukt apsardzes darbinieku ekstremālos gadījumos. Katru rītu sētniece veic bērnu rotaļu laukumu pārbaudi vai tajos neatrodas bērnu dzīvībai bīstami priekšmēti un nav radušies kādi citi ārējie apstākļi, kas liegtu izmantot bērnu rotaļu laukumus. Dezinfekcijas un telpu uzkopšanas līdzekļi tiek glabāti aizslēgtos plauktos un skapjos.

Izglītojamo profilaktisko veselības aprūpi veic **iestādes** māsa, sadarbībā ar pedagogiem. Pirmās palīdzības sniegšanai, ja gūta trauma vai parādījušās veselības problēmas, **iestādē** ir iekārtots medicīnas kabinets, pirmās palīdzības sniegšanas aptieciņas atrodas medicīnas kabinetā un katrā grupā. Pirmo palīdzību sniedz māsa vai pedagogs, kurš apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā. Ja nepieciešams, tad izsauc neatliekamās medicīniskās palīdzības brigādi. Skolotāji ir informēti kā rīkoties nelaimes gadījumā. Māsa instruē un apmāca pedagogus profilakses praksēs un pirmās palīdzības sniegšanā.

Aptaujas rezultāti parāda, ka 98% vecāku uzskata, ka viņu bērni **iestādē** jūtas droši.

Sasniegumi:

- Bērni un darbinieki tiek regulāri izglītoti drošības jautājumos.
- Izstrādātas drošības instrukcijas un noteikumi.
- **Iestādē** tiek organizēti dažādi pasākumi izglītojamo drošībai.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt integrēt drošības jautājumus mācību procesā, mācīt bērnus rūpēties par savu drošību ikdienā visās sadzīves situācijās.
- Organizēt praktiskās nodarbības izglītojamiem un darbiniekiem, kas attīsta prasmes rīkoties ekstremālos vai ārpus kārtas apstākļos.

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.3. Atbalsts personības veidošanā.

Iestāde nodrošina vispusīgu atbalstu personības veidošanā. Audzināšanas momenti notiek visas dienas garumā, gan rotaļnodarbībās, gan pastaigu laikā, kā arī citos dienas ritma momentos. Audzināšanas darbā iesaistās visi **iestādes** pedagogi, atbalsta personāls un administrācija.

Pedagogi darbu plāno atbilstoši bērnu vajadzībām, interesēm un atbalsta bērnu iniciatīvu. Pasākumos tiek īstenota izglītojamo patriotiskā, pilsoniskā un veselīgu dzīvesveidu veicinošā audzināšana. **Iestādē**, saskaņā ar tematisko plānu, tiek svinēti gadskārtu ieražu svētki, rīkotas tematiskās pēcpusdienas grupiņās.

Pedagogi, izglītojamie un izglītojamo vecāki piedalās izglītības **iestādes** iekšējo kārtības noteikumu izstrādē un apspriešanā. Katras grupas pedagogi sadarbībā ar bērniem izstrādāja grupas uzvedības noteikumus, ieviesa tos ikdienā. Grupas noteikumi ir izvietoti grupās, ikdienas situācijās mācot bērniem sociāli pieņemamā veidā risināt konfliktsituācijas.

Iestādē tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi pasākumi bērnu pilsoniskajā un valstiskajā audzināšanā. Lai veicinātu patriotismu, stiprinātu piederības sajūtu savai **iestādei**, pilsētai, valstij, pedagogi plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus:

- ❖ „Latvijas dzimšanas diena” – svētku koncerts bērniem;
- ❖ foto izstāde “Mana Latvija” (bērnu fotogrāfijas mūsu valsts pilsētās);
- ❖ „Latvijas dzimšanas diena” – svētku pasākums kopā ar vecākiem;
- ❖ tika organizētas ekskursijas uz dažādiem pilsētas objektiem;
- ❖ Pedagogi ar bērniem un viņu vecākiem iesaistījās arī Jelgavas pilsētas pasākumos:
 - ziedu nolikšanā pie Latvijas Valsts pirmā prezidenta Jāņa Čakstes pieminēkļa, godinot viņu dzimšanas dienā;
 - sveču kompozīcijas “Latvija ugunszīmēs” veidošanā;
 - vecāki kopā ar bērniem piedalījās pilsētas svētku gājienā.

Tiek veikts izglītojošs darbs ar bērniem par veselīgu uzturu, grupu skolotājas pārrunās ar bērniem stāsta par veselīgu dzīvesveidu, organizēti pasākumi, kas popularizē veselīgu dzīvesveidu:

- piedalīšanās projektā „Man ir tīri zobi”;
- projekta “Kompleksu veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana” ietvaros, 6 gadīgie bērni apmeklēja peldētapmācības nodarbības PII “Kāpēcīši”;
- tiek organizēti sporta pasākumi svaigā gaisā ar dažādām aktivitātēm;
- labvēlīgos laika apstākļos sporta nodarbības notiek laukā;
- sporta svētku organizēšana;
- piedalīšanās sporta svētkos „Lielā balva”.

Audzināšanas process **iestādē** tiek organizēts un vadīts tā, lai bērni ar mīlestību attiektos pret cilvēkiem, dabu, valsti un pasauli, kurā dzīvo. Vecāki aptaujā apgalvo, ka **iestādes** organizētie pasākumi ir interesanti, kvalitatīvi un atbilst bērna interesēm.

Interesu pulciņi **iestādē**: angļu valoda, deju pulciņš.

Sasniegumi:

- Daudzpusīgi un interesanti pasākumi, kas veicina pilsonisko un patriotisko audzināšanu;

Turpmākā attīstība:

- Veidot pozitīvus uzvedības ieradumus.
- Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu un valstisko identitāti: nozīmīgu kultūras notikumu, Latvijas valsts svētku iedzīvināšanu mācību un audzināšanas darbā, ārpusnodarbību aktivitātēs.

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Iestādes karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti gan rotaļnodarbību laikā, gan citās aktivitātēs dienas laikā. Vispirms pirmsskolas izglītojamie iepazīst pirmsskolas **iestādē** dažādās profesijas – skolotāja, skolotājas palīga, vadītājas, medmāsas, logopēda, strādnieka, sētnieka, pavāra, izzina viņu pienākumus, gatavo apsveikuma kartiņas svētkos. Ikdienas darbā ar bērniem skolotāji iepazīstina bērnus ar dažādām profesijām. Bērni šīs profesijas var attēlot savos radošajos darbiņos vai izspēlēt sižetu lomu rotaļās – pārtapt par skolotāju, dakteri, šoferi vai citu profesiju pārstāvi.

Lai bērniem veidotu lielāku priekšstatu un zināšanas par dažādām profesijām, oktobrī **iestādē** tika organizētas karjeras nedēļas. Divu nedēļu laikā bērniem bija iespēja iepazīties ar viņu vecāku profesiju daudzveidību vecumposmam piemērotā līmenī, grupu skolotāji uz nodarbībām aicināja izglītojamo vecākus pastāstīt par savām profesijām, parādīt bildes, videoierakstus. Bērni uzzināja, cik daudz interesantu un aizraujošu profesiju ir pasaulē.

Pie mums ciemojās jūrnieks, frizieris, policists un konditore, bērni ne tikai klausījās, bet kopā ar pieaugušajiem aktīvi darbojās.

Karjeras nedēļas ietvaros bērni varēja doties ekskursijās uz vecāku darba vietām, tika organizētas ekskursijas uz šūšanas uzņēmumu, zooveikalu, “Latvijas Pasts” nodaļu, VUGD Jelgavas daļu, uz Mākslas skolu, bērni iepazīs ar tur strādājošu cilvēku profesijām, turklāt bērniem bija iespēja pašiem līdzdarboties.

Sasniegumi:

- Izglītojamiem ir iespēja iepazīt dažādas profesijas.
- **Iestāde** sadarbojas ar vecākiem bērnu priekšstatu un zināšanu par profesijām paplašināšanā.
- Karjeras izglītības jautājumi veiksmīgi tiek integrēti mācību procesā, kā arī organizētas mācību ekskursijas.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt sadarbību ar vecākiem, lai izglītotu bērnus par profesiju dažādību.

Vērtējuma līmenis: ļoti labi

3.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai

Pedagoģiskais process **iestādē** ir virzīts uz bērna individuālo iezīmju respektēšanu un individuālās pieejas īstenošanu. Pedagogi, plānojot mācību darbu, ņem vērā bērnu vajadzības atbilstoši viņu attīstībai un individuālajām spējām, tiek ievērotas katra bērna spējas. Skolotāji apzina bērnu dotības un vājās puses un šīs zināšanas izmanto darba plānošanā un vadīšanā, cenšas realizēt individuālu pieeju rotaļnodarbībās. Plānots individuālais darbs ar bērniem, darbs pāros un mazās apakšgrupās. Lai motivētu izglītojamos darbam, padarītu mācību procesu interesantu un atbilstošu viņu spējām, tiek izmantotas dažādas metodes un paņēmieni, ņemot vērā viņu intereses.

Galvenais izglītojamo darbības veids pirmsskolā ir rotaļa, darbības organizācijas formas ir patstāvīgā darbība un rotaļnodarbība, kurā integrētais mācību saturs sekmē izglītojamo attīstību kopumā, ievērojot izglītojamā vajadzības, intereses un spējas, kā arī nodrošinot viņa individuālo attīstību.

Integrētās rotaļnodarbības pedagogi veido tā, lai izglītojamie varētu iekļauties mācību procesā. Ja kādam izvīzītie uzdevumi ir nepaveicami, bērnam palīdz skolotāja palīgs. Mācību process sagādā grūtības lielākoties tiem bērniem, kuri dažādu iemeslu dēļ neregulāri apmeklē **iestādi**. Ja bērns ir kavējis pirmsskolas izglītības **iestādi**, grupas skolotājas plāno individuālu darbu ar bērnu, lai palīdzētu viņam iekļauties mācību procesā.

Skolotāji ikdienas darbā vērojot, saprot, kuriem bērniem nepieciešami smagākas, kuriem vieglākas pakāpes uzdevumi, līdz ar to tiek ievērota individuāla pieeja un sagatavoti diferencēti uzdevumi dažādām grūtības pakāpēm. Bērnu vajadzību izpētē ir iesaistīts arī logopēds. Pēc mācību rezultātu izvērtējuma divas reizes gadā, skolotāji secina, ar kuriem bērniem jāstrādā papildus, lai attīstītu un pilnveidotu viņu stiprās puses un mazinātu vājās, attiecīgi tiek plānots individuālais darbs. Pēc nepieciešamības, saskatot grūtības, darbā iesaistīti arī vecāki, vai tiek rekomendētas konsultācijas pie atbalsta personāla speciālistiem: psihologa vai logopēda, pēc vajadzības tiek nodrošināti atbalsta pasākumi, individuālās nodarbības.

Individuālais darbs tiek veikts gan ar izglītojamajiem, kuriem veicas grūtāk, gan arī ar spējīgajiem bērniem, skolotājas plāno individuālos uzdevumus, izmanto individuālās nodarbības. Pedagogi individuāli strādā ar izglītojamajiem dzejas un prozas runāšanā, šie bērni pasākumos un koncertos uzstājas individuālās lomās. Talantīgajiem bērniem nodarbībās piedāvā uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi, rosina piedalīties konkursos un sporta sacensībās.

Sasniegumi:

- **Iestādes** pedagogi, plānojot mācību darbu, apzinās un ņem vērā izglītojamā spējas, intereses un talantus.
- **Iestādes** pedagogi veicina bērna izaugsmi.

Turpmākā attīstība:

- Nodrošināt Montesori pedagoga atbalstu **iestādes** izglītojamiem.
- Sekot līdzi katra izglītojamā individuālām spējām un interesēm, ievērojot viņa īpašās vajadzības.

3.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Iestādē ir izglītojamie ar runas un valodas attīstības traucējumiem. Mācību gada sākumā skolotājs logopēds veic bērnu runas logopēdisko izpēti (sākumā frontālā, pēc tam individuālā).

2019./ 2020. mācību gadā skolotājs logopēds veica konsultatīvo un profilakses darbu ar jaunākā vecumposma bērniem (no 3.gadiem), lai savlaicīgi konstatētu runas attīstības traucējumu pazīmes. Koriģējoši attīstošā darbība ar 3 gadīgiem bērniem norit apakšgrupu nodarbībās.

Skolotājs logopēds nosaka runas traucējumu cēloņus, to raksturu, bērna runas un valodas attīstības līmeni, izstrādā individuālo traucējumu korekcijas darba modeli saskaņā ar bērna attīstības gaitu. Izvēloties atbilstošākos koriģējoši attīstošās korekcijas darbības metodes, izmantojot dažādu darba paņēmienus, un ievērojot bērna individuālās attīstības īpatnības, logopēdijas nodarbībās ir sasniegti pozitīvi rezultāti korekcijas darbā.

2019./ 2020. mācību gadā skolotājs logopēds strādāja ar 35 5 – 6 gadīgiem bērniem, kuriem konstatēti runas un valodas attīstības traucējumi. Koriģējoši attīstošā darbība norit apakšgrupu, frontālās (grupas), biežāk individuālās nodarbībās.

Ikdienā skolotājs logopēds bērna korekcijā sadarbojas ar citiem pirmsskolas izglītības iestādes skolotājām; medicīnas darbinieku; kopā ar grupu skolotājām plāno mērķtiecīgu pedagoģiskā procesa virzību ar konkrētiem uzdevumiem, grupas, apakšgrupas un individuālajam darbam. Nepieciešamības gadījumā kopā ar PII medicīnas darbinieku rekomendē citu speciālistu konsultācijas (neirologs, oftalmologs, otorimolaringologs, ortodonts, psihologs).

Skolotājs logopēds uztur kontaktu ar bērna vecākiem, informē par traucējumu novēršanas gaitu, tās rezultātiem un saskaņo kopīgo sadarbību koriģējoši attīstošās darbības sekmīgai norisei.

Skolotājs logopēds nepieciešamības gadījumā piedalās vecāku sapulcēs, vecāku stenda kopīgā noformēšanā (informācija par skaņu izrunas traucējumiem, artikulācijas vingrinājumiem, vārdu krājuma bagātināšanu, lasītprasmes apgūšanu utt.), gada garumā sniedz konsultācijas vecākiem individuālās pārrunās. Pēc vecāku vēlēšanās ir iespēja piedalīties individuālās nodarbībās kopā ar savu bērnu.

Šajā mācību gadā tika organizētas konsultācijas vecākiem (dažādas vecuma grupas) “Artikulācijas vingrinājumi mājās”, “Skaņu nostiprināšanas posms vārdos”.

Ja bērns tiek nosūtīts uz pašvaldības Pedagoģiski medicīnisko komisiju, skolotājs logopēds sagatavo raktisku atzinumu par bērna runas un valodas attīstību.

Augustā skolotājs logopēds veic runas un valodas pārbaudi 4 – 5 gadīgiem bērniem, lai plānotu darbu nākamajam mācību gadam.

Pagājušajā mācību gadā individuālās logopēdijas nodarbības apmeklēja bērni ar fonētiskiem traucējumiem, fonētiski fonemātiskiem traucējumiem un valodas sistēmas nepietiekamu attīstību (VSNA – 3.pak.). Pēc atkārtotas runas un valodas pārbaudes 2020. gada aprīlī – maijā, var redzēt katra bērna izaugsmi (progresu). Skaņu izrunas traucējumi tika novērsti lielākai bērnu daļai, bērni tika sagatavoti skolas programmas apguvei. No visiem bērniem 3 bērniem ir ieteicams vērsties pie skolas logopēda (konsultācija/ pārbaude).

Runas un valodas attīstības traucējumu korekcijas rezultāti 2019./ 2020. mācību gadā

Grupa, vecums	Izglītojamo skaits uz 01.09.2019.	Valoda atbilst normai uz 31.05.2020.	Turpināt korekcijas darbu	Skolas logopēda konsultācija
“Zvaniņi” 6. gadi	8	2	3	3
“Rudzupuķes” 5 .gadi	16	6	10	
“Saulespuķes” 4. gadi	11	2	9	

Vērtējuma līmenis: labi

Sasniegumi:

- Nodrošināts logopēda atbalsts izglītojamajiem no 3 g.v.
- Ir iespēja saņemt skolotāja logopēda konsultācijas gan vecākiem, gan grupas skolotājām.
- Ir skolotāja logopēda un grupas skolotāju komandas darbs.
- Ir sasniegti uzlabojumi bērnu runas un valodas traucējumu korekcijā.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt iesaistīt vecākus korekcijas darbā, kopējā sadarbībā.
- Izstrādāt logopēdijas darba lapas individuālām darbām ar bērniem (pēc nepieciešamības).

Vērtējuma līmenis: labi

3.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Sadarbībai ar izglītojamā ģimeni **iestādē** ir dažādas darba formas vecāku informēšanai par **iestādes** darbu un iesaistīšanai tajā. Pedagogi ik rītu un vakaru sagaida vecākus un vecāki var saņemt informāciju par dienas notikumiem, pēc iepriekšējas saskaņošanas par laiku, notiek individuālas tikšanās, lai pārrunātu ar vecākiem par izglītojamo sasniegumiem vai problēmām. Vecāki var individuāli tikt ar **iestādes** vadību, pedagogiem, atbalsta komandas speciālistiem, lai noskaidrotu interesējošos jautājumus. Nepieciešamības gadījumos grupu skolotājas sazinās ar bērnu vecākiem telefonsarunās. Izglītības **iestādē** veiksmīgi darbojas **iestādes** padome, regulāri notiek sēdes. Padome iesaistās dažādu ar **iestādes** dzīvi saistītu lēmumu pieņemšanā, Padomes sēdēs tiek uzklauti vecāku priekšlikumi un risinātas dažādas problēmas.

Sadarbība ar ģimeni notiek dažādos veidos:

- divas reizes gadā katrā vecuma grupā tiek organizētas grupu vecāku sapulces;

- konsultācijas vecākiem;
- ģimeņu anketēšana;
- informatīvās lapas vecākiem par aktuālām tēmām;
- katru gadu tika rīkotas atklāto durvju dienas, kur vecāki varēja piedalīties nodarbībās un sekot mācību procesam, individuāli pārrunāt par bērnu veiksmēm un sasniegumiem, mācību gadu beidzot;
- organizēti kopīgi pasākumi bērniem un vecākiem – Rudens svētki, Ziemassvētku pasākumi, Mātes dienas pasākumi, mācību gada noslēguma pasākumi, izlaidumi, vasaras saulgriežu svētki u.c.

Vecāki aktīvi iesaistās **iestādes** aktivitātēs, saliedēšanas un sadraudzības pasākumos kopā ar bērniem:

- piedalās zīmējumu izstādēs;
- sagādājuši materiālus radošiem darbiņiem, rudens veltes izstādei;
- gatavoja atribūtus un kostīmus saviem bērniem;
- aktīvi piedalījās Karjeras nedēļā un palīdzēja iepazīstināt ar savām profesijām;
- aktīvi iesaistījās projektu nedēļu norisē;
- piedalās ekskursijās.

Sasniegumi:

- Daudzveidīgi pasākumi bērniem kopā ar vecākiem.
- Vecāki regulāri tiek iepazīstināti ar nepieciešamo informāciju par bērna attīstību, mācību sasniegumiem.

Turpmākā darbība:

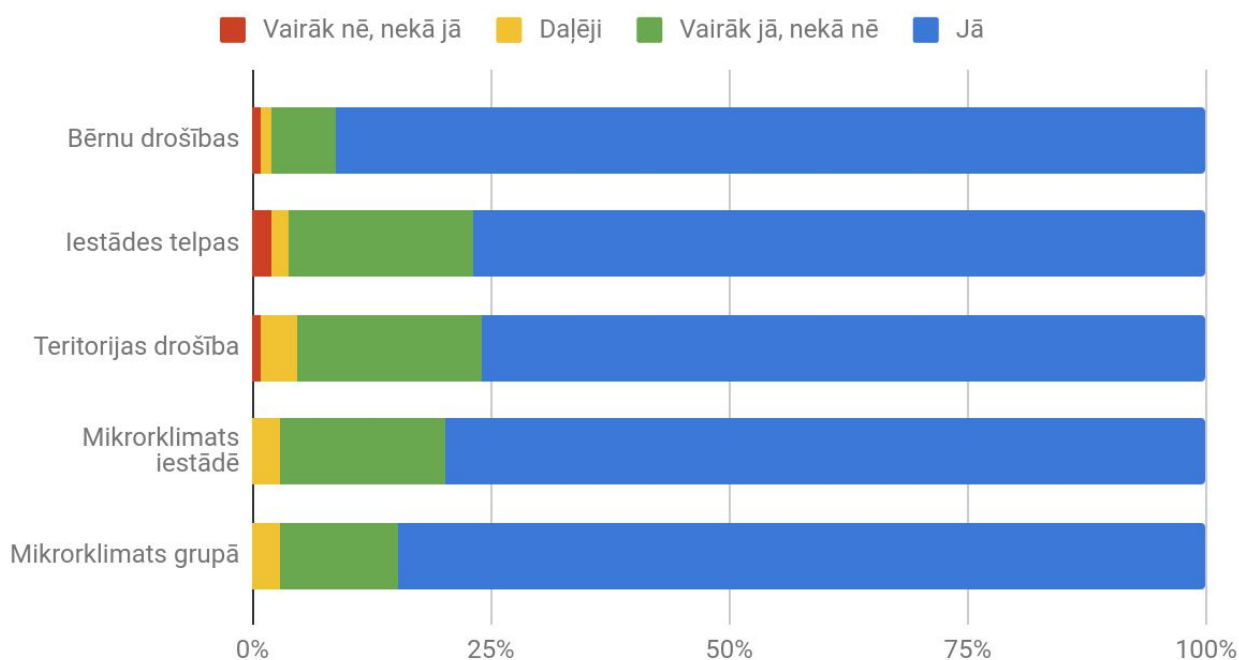
- Veicināt **iestādes** personāla un vecāku pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā.
- Vairāk iesaistīt vecākus mācību procesa pilnveidošanā, veicinot vecāku līdzatbildību latviešu valodas apgūšanā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.5. Izglītības iestādes vide

Veikta vecāku aptauja liecina ka viņi augsti vērtē **Iestādes** izglītības vidi:

Apmierinatība ar iestādes vidi



3.5.1. Mikroklimats

Iestādē tiek radīti labvēlīgi apstākļi katram izglītojamajam un darbiniekam. **Iestādes** kolektīvs strādā, lai radītu pozitīvu, balstītu uz savstarpēju cieņu **iestādes** mikroklimatu. To veidošanā aktīvi iesaistās arī paši bērni un viņu vecāki. Savstarpējā saskarsme **iestādē** ir laipna, labvēlīga un izpalīdzīga. Darbinieki apzinās, cik svarīga ir pozitīva gaisotne bērniem. Rezultātā veidojās saulains un pozitīvs **iestādes** tēls, kura neatņemama daļa ir daudz un dažādas tradīcijas.

Mikroklimatu veicina arī ikgadēji organizēti tradicionāli pasākumi, kuros mijiedarbojas gan dažāda vecuma bērni, gan iesaistās bērnu vecāki:

- Zinību diena,
- Rudens svētki,
- Skolotāju diena,
- Latvijas Valsts svētku svinības,
- Ziemassvētku pasākumi,
- Meteņi,
- Teātru dienas,
- Sporta diena,
- Pavāsara svētki,
- Lieldienas,
- Mātes diena,
- Izlaidums,
- Pilsētas svētki,
- Karjeras nedēļa.

Tradicionāli organizējot pasākumus un svinības, papildus uzmanība tiek pievērsta arī Jelgavas pilsētas un Latvijas valsts simboliem, veidojot izpratni un cieņpilnu attieksmi. Tas viss stiprina patriotismu, lojalitāti un piederību **iestādei**, pilsētai un valstij.

Kultūrizglītībai, valstiskās piederības apziņas veidošanai ir būtiska nozīme pirmsskolas audzināšanas un izglītības darbā. Lielā uzmanība **iestādē** tiek pievērsta patriotiskajai un pilsoniskajai audzināšanai. Tā tiek integrēta gan rotaļdarbību saturā, gan **iestādes** pasākumos. **Iestādē** redzamā vietā ir izvietoti Latvijas valsts simboli: karogs, ģērbonis un himna. Pie ieejas durvim plīvo valsts un Jelgavas karogi. **Iestādes** kolektīvs veicina izglītojamo un viņu ģimeņu pilsonisko piederību Latvijas valstij, neaizmirstot katra bērna personisko identitāti. Katrā **iestādes** grupā ir ierīkoti patriotiskie stūrīši ar valsts un pilsētas simboliku, ievērojamākajiem pilsētas objektiem. Bērniem ir iespēja apskatīt latviešu tautas tērpus, dažādas Latvju zīmes. Kopā svinam Latvijas dzimšanas dienu, ejam pilsētas svētku gājienā ar bērniem un viņu ģimenēm. **Iestādē** tiek rīkotas bērnu un arī vecāku radošo darbnīcu galerijas, tematiskās izstādes un patriotisko pasākumu foto kolāžas.

Par izglītojamo labsajūtu rūpējas 33 darbinieki. Darbiniekiem ir iespēja katru gadu paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju - apmeklēt seminārus, kursus un piedalīties projektos. Bērni **iestādē** jūtas droši un vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, vecuma, spējām, nacionālās, etniskās vai reliģiskās piederības. **Iestādes** personāls ir apguvis zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā. Mācību un audzināšanas procesos tiek ievērota politiskā neitralitāte un lojalitāte Latvijai un tās Satversmei. **Iestādes** personāls ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus.

Gan izglītojamie, gan bērnu vecāki, gan personāls savstarpēji sadarbojas, kopīgi veidojot pozitīvo gaisotni un ievērojot **iestādes** iekšējās kārtības noteikumus. Savstarpējā attieksme ir laipna un korekta. Ja notiek kādi neparedzēti notikumi vai noteikumu pārkāpumi, tie tiek rūpīgi analizēti, lai atrastu labāko iespējamo risinājumu gan pašai situācijai, gan arī to iespējamības novēršanai nākotnē.

Izglītojamie, viņu vecāki un darbinieki tiek iepazīstināti ar **iestādes** instrukcijām un noteikumiem. Apmācību procesā tie tiek regulāri atkārtoti. **Iestādes** skolotāji pārrunā ar vecākiem gan notiekošo, gan arī izrunā nākotnes plānus, iesaistot viņus **iestādes** dzīvē, kas arī palīdz attīstīt iekšējo atvērtu, pozitīvu un labvēlīgu mikroklimatu. Tiek regulāri rīkotas vecāku sapulces. Personālu, īpaši jaunos pedagogus darbā atbalsta **iestādes** metodiķe un vadītāja.

Par labu mikroklimatu **iestādē** liecina arī tas, ka 98% no aptaujātajiem vecākiem apstiprināja, ka viņiem patīk **iestāde**, bērni ar prieku dodas uz **iestādi**. Arī visi skolotāji pozitīvi vērtē savu **iestādi**.

2019./2020. mācību gadā, Covid-19 pandēmiju dēļ, otrajā mācību pusgadā daudzi pasākumi tika atcelti.

Sasniegumi:

- **Iestādei** ir izveidojušās savas tradīcijas.
- **Iestāde** lepojas ar stabilu kolektīvu, saliedētu komandas darbu.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt kopt **iestādes** tradīcijas, lai saglabātu un uzturētu labvēlīgu mikroklimatu.
- Veicināt tehniskā personāla ieinteresētību un veicināt tā piedalīšanos **iestādes** attīstības plānošanā.
- Veicināt vienoto prasību un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu izglītojamiem un viņu vecākiem.

Vērtējuma līmenis: labi

3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Iestādes telpu iekārtojums un platība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Sanitārhygiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana un tml.) **iestādes** telpās ir atbilstoši mācību un audzināšanas procesa realizēšanai. Katrai vecuma grupai ir atsevišķas rotaļtelpas un guļamtelpas.

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Krišjāņa Barona 46a, Jelgava, LV-3001	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	05.06.2020.
	Atzinums no Veselības inspekcijas	24.01.2020.
	Atzinums no Pārtikas un veterinārā dienesta	21.08.2020.

Iestādes telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas un tīras. Labu sanitāro stāvokli nodrošina tehniskie darbinieki, kuri vairākas reizes dienā veic telpu mitro uzkopšanu.

Pirmā stāva gaitenī ir izvietoti stendi ar **iestādes** aktuālo informāciju un bērnu vizuālas mākslas darbiem. Katrā **iestādes** stāvā ir izvietoti evakuācijas plāni ar norādītām avārijas izejām.

Bērni kopā ar skolotājiem regulāri piedalās **iestādes** telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā.

Sanitārajām normām atbilst visi sanitāri mezgli, tur vienmēr ir nepieciešamie higiēnas līdzekļi (ziepes, tualetes papīrs, roku dvieļi). Izmantotie resursi ir izvēlēti domājot par drošību, veselību un draudzīgumu dabai. Bērniem tiek mācīta taupīga resursu izmantošana. Apgaismojums visās telpās atbilst noteiktajām prasībām. Regulāri tiek apsektas grupu telpas un ja tiek konstatētas kādas nepilnības, tas tiek novērstas maksimāli īsā laikā. Telpās tiek nodrošināta optimālā gaisa temperatūra.

COVID-19 pandēmijas laikā iestādē tiek ievēroti un nodrošināti visi epidemiologu ieteikumi: pastiprināta telpu, virsmu, rokturu dezinfekcija utml. Kā arī tiek ievēroti stingri drošības pasākumi:

- Vecāki netiek ielaisti **iestādē**. Pie ieejas durvīm dežurants sagaida bērnus un pavada līdz grupas telpām;
- Visi svētku pasākumi tiek rīkoti atsevišķi pa grupām un bez vecāku klātbūtnes;
- Tiek nodrošināti speciāli papildus telpu un roku dezinfekcijas līdzekļi.

Iestādes teritorija ir sakopta un tiek uzturēta kārtībā. Tā ir labiekārtota un apgādāta ar bērniem atbilstošiem rotaļu elementiem. Katrai bērnu vecuma grupai ir savs rotaļu laukums. Teritorija ir nožogota, žoga vārtos ir drošības slēdži, gar **iestādi** ir ierobežots transporta maksimālais braukšanas ātrums un ierīkoti ātrumu ierobežojoši vaļņi. Tas kopumā veido drošu vidi bērniem.

Katru pavasari tiek atjaunoti puķu un zaļo augu stādījumi. Rotaļlaukumu elementi regulāri tiek pārbaudīti un uzturēti kārtībā.

Iestādē regulāri un plānveidīgi tiek veikti telpu remontdarbi un teritorijas labiekārtošanas darbi. Šajā mācību gadā tika;

- Paveikts kosmētiskais remonts aktu zālē un grupas “Rudzupuķes” guļamtelpā;
- Nomainītas auksta ūdens apgādes caurules visā ēkā;
- Nomainīti elektoapgādes skapji;
- Uzstādīti automātiskie durvju aizvēršanas mehānismi;
- Veikti elektroinstalācijas pārbaudes mērījumi;
- Izvietotās kastes dārzeņu un puķu audzēšanai bērnumācību procesa pilnveidošanai;
- Ir iegādāts:
 - Mēbeles:
 - Gultu komplekti grupas “Rudzupuķes” guļamtelpai;
 - Skapji metadisko mācību materiālu izvietošanai un uzglabāšanai;
 - Plaukti bērnu individuālo mācību materiālu uzglabāšanai;
 - Skolotāju galdi un krēsli;
 - Bērnu galdi un krēsli;
 - Inventārs:
 - Trauku mazgājamā mašīna;
 - Atskaņotājs mūzikas nodarbībām;
 - Biroja tehnika:
 - Daudzfunkcionālais printeris
 - Dators;
 - Mīkstais inventārs:
 - Žalūzijas aktu zālei;
 - Aizkari grupu telpās.

Sasniegumi:

- **Iestādes** vide ir labiekārtota un droša.
- Vide ir sakopta un atbilst sanitārajām, ugunsdrošības un darba drošības prasībām.

Turpmākā attīstība:

- Turpināt veikt plānveidīgus remontdarbus **iestādes** iekštelpās un teritorijas labiekārtošanā.
- Racionāli pielāgot mācību vidi grupās, domājot par bērnu iespējām, vajadzībām un interesēm, izmantojot visu pieejamo platību.
- Turpināt pilnveidot mūsdienīgu jēgpilnu mācību vidi izglītojamiem un pedagogiem.

Vērtējuma līmenis: labi

3.6. Izglītības iestādes resursi

3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Iestādē ir visas nepieciešamās iekārtas un materiāltehniskie resursi licencētas izglītības programmas realizācijai.

Katrai no 6 grupām ir savas telpas - apvienota mācību rotaļu telpa, guļamtelpa, sanitārais mezgls, garderobe. Katras grupas telpu kopējā platība ir aptuveni 120 m². Telpu iekārtojums atbilst izglītojamo skaitam, vecumam, izglītojamo auguma garumiem. Mēbeles grupās tiek pakāpeniski mainītas uz jaunām. Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošana ir efektīva un racionāla.

Pedagogi savā darbā var izmantot datorus, projektoru, printerus, kopētāju, CD/DVD ierakstus no **iestādes** metodiskā kabineta. **Iestādē** ir metodiskais kabinets, kurā atrodas integrēto rotaļnodarbību un audzināšanas momentu nodrošināšanai nepieciešamie materiāli. Papildus tam metodiskajā kabinetā ir:

- mācību literatūra,
- daiļliteratūra,
- uzziņu literatūra,
- enciklopēdijas,
- metodiskā literatūra, kas regulāri un plānveidīgi tiek atjaunota.

Iestādes finanšu resursus veido valsts mērķdotācija, pašvaldības atbalsts vecākiem un vecāku līdzmaksājums. **Iestādes** attīstība tiek plānota un īstenota esošo finanšu resursu ietvaros, pamatojoties uz **iestādes** attīstības prioritātēm, mācību gada darba plāna uzdevumiem un pedagogu pieprasījumiem.

Iestādes finanšu ieņēmumi un izdevumi tiek rūpīgi plānoti. Vadība seko, lai iegādātie mācību līdzekļi tiktu izmantoti lietderīgi, apkopo informāciju par nepieciešamo iekārtu un materiālu iegādi. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti konkrētu plānoto mērķu sasniegšanai

- Darbinieku darba samaksas nodrošināšanai.
- Mācību bāzes uzturēšanai un papildināšanai.
- Komunālo pakalpojumu apmaksai (apkure, elektrība, sakari, ūdens un kanalizācija).
- **Iestādes** telpu un teritorijas uzturēšanai un renovācijai.

Pedagogi un vecāki tiek regulāri informēti par finanšu resursu nodrošinājumu un izmantošanu. **Iestādes** darbinieki var mutiski un rakstveidā izteikt savas vēlmes materiālo līdzekļu iegādei, kas ļauj mērķtiecīgi plānot izmaksas perspektīvā.

Sasniegumi:

- **Iestādei** ir visas nepieciešamas telpas, iekārtas un materiāltehniskie resursi licencēto izglītības programmu īstenošanai.
- Finanšu resursu izmantošana ir efektīva un mērķtiecīga, kas veicina **iestādes** attīstību.

Turpmākā attīstība:

- Racionāli izmantot finanšu resursus plānveidīgi **iestādes** attīstībai.
- Plānveidīgi atjaunot tehnisko nodrošinājumu un izmantojamās mēbeles.

- Papildināt materiālo bāzi bērnu patstāvīgās darbības nodrošināšanai.
- Turpināt paplašināt iekārtu skaitu mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanai nodarbību organizācijā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.6.2. Personālrесursi

Iestādei ir visi nepieciešamie cilvēkresursi izglītības programmu realizācijai. Cilvēkresursi atbilst apstiprinātajām amatu vienībām. **Iestādes** darbiniekiem ir pieejama informācija par **iestādes** vadības darba struktūru, **iestādes** darbību un darbinieku atbildības jomām, tiesībām un pienākumiem.

Kolektīvs ir stabils, kadru mainība ir minimāla. Kolektīvs ir saliedēts, kopā tiek atzīmēti vairāki svinīgi pasākumi, tādi kā Skolotāju diena, Ziemassvētki, mācību gada noslēgums.

Iestāde regulāri piedalās tālākizglītības pasākumos, sadarbojoties ar Zemgales reģionālo kompetenču attīstības centru Jelgavā un Jelgavas izglītības pārvaldi.

Pedagogi tiek regulāri iepazīstināti ar tālākizglītības iespējām un vajadzībām. Pedagogu tālākizglītība notiek valsts noteiktajā kārtībā kursu veidā, kā arī tiek rīkoti semināri pieredzes apmaiņai. Pedagogi arī piedalās profesionālās konferencēs, kā arī paplašina savas zināšanas pašizglītošanās ceļā.

Darbiniekiem atbilstoši **iestādes** vajadzībām ir iespēja apmeklēt arī mācību kursus. **Iestādes** prioritāte ir kursi, kas saistīti ar profesionālo kompetenču paaugstināšanu un bērnu tiesību aizsardzību. Maksas kursu gadījumā dalības maksa tiek finansēta no SIA “Evons” budžeta.

Iestāde veicina zināšanu apmaiņu. Pedagogi dalās arīursos, semināros gūtājām zināšanām ar saviem kolēģiem. Speciāli šim nolūkam tiek rīkoti iekšējie informatīvie semināri/sanāksmes, vai informācija tiek stāstīta pedagoģiskās padomes sēdēs.

Sistemātiski tiek aktualizētas tālākizglītības vajadzības.

Sasniegumi:

- **Iestādē** ir nokomplektēts viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais pedagoģiskais personāls
- Pedagogi aktīvi izmanto tālākizglītības kursus profesionālās kvalifikācijas pilnveidošanai, dalās pieredzē un jauniegūtājās zināšanās ar kolēģiem.

Turpmākā darbība:

- Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālo izaugsmi, jaunu metožu, pieeju ieviešanu atbilstoši jaunā mācību satura realizēšanai.
- Skolotāju palīgu izglītošana kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanā.

Vērtējuma līmenis: labi

3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Izglītības kvalitāti **iestādē** nodrošina pedagogu, vadības, bērnu un bērnu vecāku mērķtiecīga sadarbība un sistemātisks kvalitātes vērtēšanas process.

Atbilstoši noteiktajai kompetences jomai **iestādes** valdes locekle, vadītāja un metodiķe vada **iestādes** darba pašnovērtēšanas procesu. Sagatavošanas posmā iepazīstina visas iesaistītās ieinteresētās puses ar pašvērtēšanas būtību, novērtējamajām jomām, kvalitātes rādītājiem un pašnovērtēšanas metodiku. Tiek plānota pašnovērtēšanas norise:

- tiek noteiktas ieinteresētās puses,
- izvēlētas informācijas iegūšanas metodes,
- sadalīti uzdevumi un atbildības jomas,
- iepilnoti uzdevumu izpildei nepieciešamie laiki.

Visi pedagogi veic sava darba izvērtējumu un novērtē arī **iestādes** darbu kopumā. Pašvērtēšanas rezultāti tiek savstarpēji izrunāti un izmantoti tālākai darbībai un attīstības plānošanai. **Iestādes** vadība rosina pedagogus veikt pašvērtējumu divas reizes mācību gada ietvaros: janvārī un maijā. **Iestādes** vadība regulāri izvērtē iegūto informāciju. Svarīgākie izglītības procesa jautājumi regulāri tiek analizēti **iestādes** vadības sanāksmēs. Pedagogi atzīst, ka var pārrunāt savas darba problēmas ar **iestādes** vadību.

Apkopojot rezultātus un izanalizējot iegūto informāciju, tiek plānots **iestādes** turpmākais darbs, izvirzītas prioritātes un apzinātas iespējas trūkumu novēršanā. Vispārīgās darba analīzes rezultāti tiek apspriesti pedagoģiskajās sēdēs. Pedagoģiskās padomes sēdē (parasti jaunā mācību gada sākumā) tiek izvirzīti un apspriesti tālākās **iestādes** darba prioritātes mācību gadam. Darbinieki cenšas, lai pašvērtējums būtu objektīvs un pamatots.

Misijas, vīzijas un mērķu sasniegšanai **iestāde** ir izvirzījusi prioritātes atbilstoši Izglītības attīstības politikas virsmērķiem valstī - kvalitatīva un iekļaujoša izglītība personības attīstībai, cilvēku labklājībai un ilgtspējīgai valsts izaugsmei, Jelgavas pilsētas ilgtermiņa attīstības vīzijai, stratēģiskajiem mērķiem, prioritātēm, rīcībpolitikai un uzdevumiem, kā arī ņemot vērā pašvaldības iestādes „Jelgavas izglītības pārvalde” darbības galvenos virzienus.

Iestādei ir attīstības plāns 3 gadiem, kas veidots, ņemot vērā **iestādes** darbības pamatmērķi, pašvērtējumā konstatētās stiprās puses un tālākās attīstības vajadzības, pilsētas un valsts izglītības politikas aktualitātes un attīstības virzienus.

Sasniegumi:

- **Iestādes** vadības darba organizācija ir demokrātiska un atvērta jaunām iniciatīvām.
- **Iestādē** divreiz gadā notiek mācību procesa pedagogu pašvērtējums.
- Vecāki ir iesaistīti iestādes darbības novērtējumā.

Turpmākā attīstība:

- Katru gadu papildināt pašvērtējuma ziņojumu ar gada rezultātiem, izvirzīt prioritātes turpmākajam darbam.

- Nodrošināt **iestādes** attīstību atbilstoši izstrādātam plānam, ņemot vērā pašvērtējumu secinājumus.

Vērtējuma līmenis: labi

3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.

Iestādē ir visa obligātā darbu reglamentējošā dokumentācija. Izstrādātie dokumenti veidoti atbilstoši normatīvajiem aktiem. Liela uzmanība **iestādes** vadības darbā tiek pievērsta iekšējo normatīvo aktu savlaicīgai korekcijai un skaidrošanai personālam un vecākiem.

Visam **iestādes** personālam ir izstrādāti amatu apraksti, kuros noteikti viņu darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas. Pēc nepieciešamības amatu apraksti tiek aktualizēti. Plānojot savu darbu, skolotāji ņem vērā **iestādes** izstrādātus dokumentus.

Iestādē ir izveidota laba vadības komanda, kura prot organizēt **iestādes** kolektīvu izvirzīto uzdevumu izpildei, nodrošinot darbiniekiem nepieciešamo atbalstu. **Iestādes** vadība konsultējas ar kolektīvu, analizē **iestādes** darbinieku priekšlikumus un iespēju robežās nekavējoties vai ilgtermiņā tos realizē. Arī **iestādes** darbinieki uzskata, ka **iestādes** vadībai ir lietišķas un labvēlīgas attiecības ar **iestādes** darbiniekiem, bērniem un vecākiem. Pedagoģi uzskata, ka viņu viedokļi tiek ņemti vērā, risinot darba jautājumus, un atzīst, ka **iestādes** vadība nodrošina informāciju par **iestādes** darba stratēģiju, pieņemtajiem lēmumiem un ikdienas darbu.

Iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, iesaistot tos svarīgu problēmu risināšanā.

Iestādes vecāku padomē no katras grupas bērnu vecākiem ievēlēts viens pārstāvis. **Iestādes** padomē iesaistītie vecāki ir ieinteresēti un piedalās dažādu jautājumu risināšanā.

Iestādes vadība ir pieejama un atsaucīga apmeklētājiem, tā ikdienā pieņem apmeklētājus un regulāri organizē atvērto durvju dienas. Skolotāji un vecāki zina, ka viņi var saņemt atbalsta personāla konsultācijas.

Vadība savā darbībā ievēro un veicina gan bērnos, gan darbiniekos ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei, un ētikas normas ikdienas darbā ar personīgo piemēru, piedaloties **iestādes**, pilsētas un valsts pasākumos, plānojot, organizējot un vērtējot **iestādes** darbu. **Iestādes** vadītāja veicina personāla izpratni par **iestādes** pamatmērķu sasniegšanu, regulāri tos pārrunājot. Vadība organizē un vada **iestādes** darbu, deleģē pienākumus, pārrauga to izpildi, sniedzot atbalstu, ja tas ir nepieciešams, ievēro nepieciešamo informācijas aprites kārtību, kas sniedz atgriezenisko saiti, tādējādi nodrošinot labvēlīgu vidi.

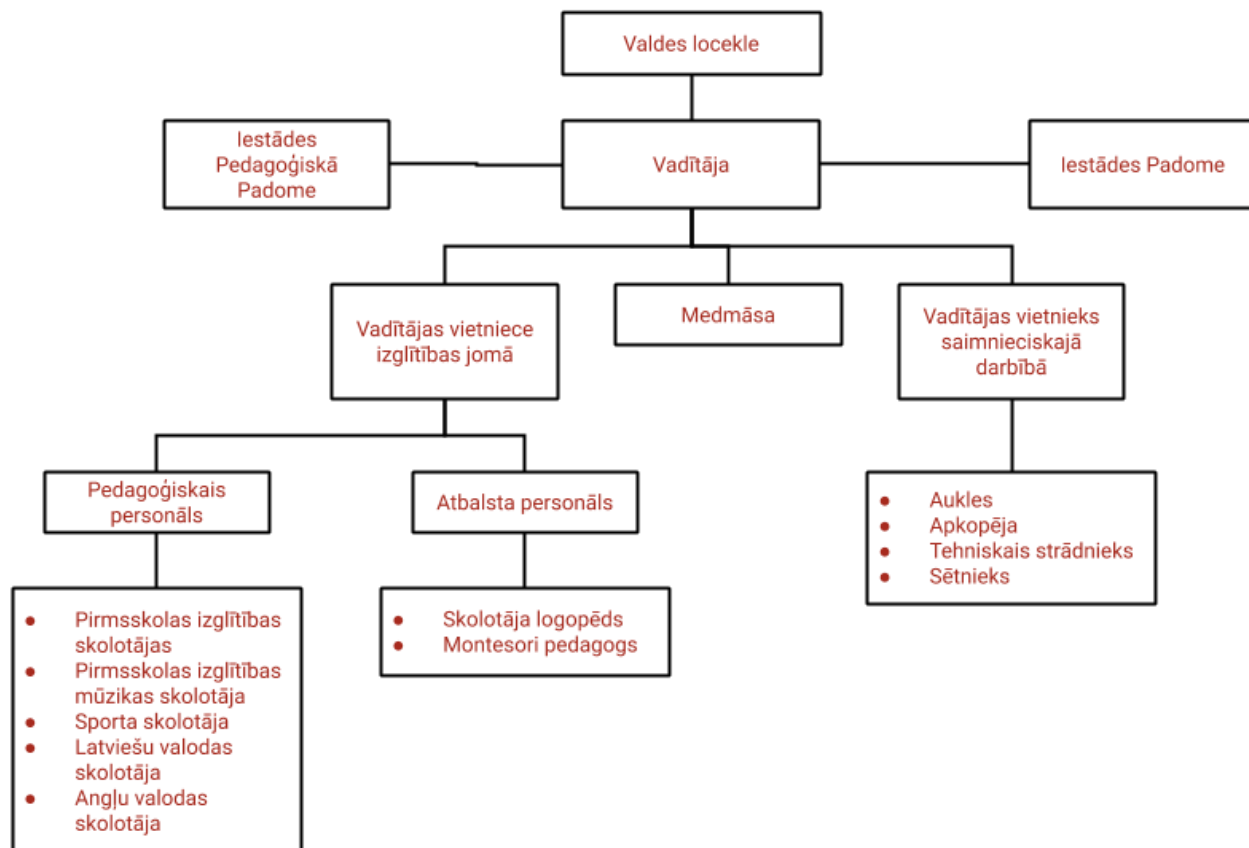
Iestādes vadība sistēmātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos izglītības **iestādes** aspektos.

Atbilstoši darba plānam, **iestādē** tiek organizēts metodiskais darbs, kas atbild par pedagoģisko procesu, sniedz atbalstu visām skolotājām, sevišķi pievēršot uzmanību jaunajiem specialistiem.

Trīs reizes gadā **iestādē** notiek pedagoģiskās padomes sēdes, to forma un tips regulāri tiek mainīts, radot iespēju skolotājām izpausties profesionālo kompetenču jomā, ievērojot pašdisciplīnu, ētiku, koleģialitāti un paškontroli. Veicinot kolektīva attīstību, **iestādes** vadība rīko saliedējošus pasākumus visiem darbiniekiem

Iestādes vadība un darbinieki rūpējas par **iestādes** prestižu un tēlu sabiedrībā.

Iestādes vadības organizatoriskā struktūra



Sasniegumi:

- Atvērts un demokrātisks vadības stils.
- Saliedēts darbinieku un vadības kolektīvs.
- Efektīva informācijas apmaiņa starp vadību, darbiniekiem un vecākiem.
- Regulāra informācijas aktualizācija.

Turpmākā darbība:

- Turpināt sekot izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, regulāri un savlaicīgi veikt nepieciešamās korekcijas **iestādes** iekšējos normatīvajos dokumentos.
- Reizi gadā organizēt vadības un darbinieku individuālās pārrunas.

Vērtējuma līmenis: labi

3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.

Iestāde īsteno sadarbību ar pašvaldības, valsts institūcijām un nevalstiskajām organizācijām.

Iestādes sadarbība ar citām institūcijām ir lietišķa, abpusēji ieinteresēta, vērsta uz **iestādes** darbības nodrošināšanu, darbības kvalitatīvu, ilgtspējīgu attīstību. Notiek regulāra sadarbība ar Jelgavas Domi, pašvaldības iestādēm, piemēram, Izglītības pārvaldes speciālistiem, Iekļaujošās

izglītības atbalsta centra speciālistiem, Sabiedrības integrācijas pārvaldi, Ukrainu kultūras centru “Džerelo”.

Profesionālās kompetences paaugstināšanai, **iestādes** pedagogi izmanto Zemgales reģiona Kompetenču attīstības centra kursu un semināru piedāvājumu.

Iestādes izglītojamie piedalās dažādās sporta aktivitātēs pilsētā, ģimeņu sporta pasākumos, apmeklē Pašvaldības policijas organizētus drošības pasākumus bērniem.

Labas pieredzes pārņemšanai iestādes pedagogi apmeklēja Jelgavas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi “Kamolītis”.

Sadarbojoties ar augstskolām, regulāri piedāvājam prakses iespējas jauniešiem pedagogiem, piedalāmies “Ēnu dienā”.

Laba sadarbība ir ar Jelgavas 5. vidusskolu. Izglītības pēctecības nodrošināšanai notiek:

- pirmsskolas pedagogu tikšanās un pārrunas ar skolas skolotājiem par pēctecības nodrošināšanu pirmsskolā un sākumskolā,
- kopīgi pasākumi izglītojamajiem,
- mācību ekskursijas izlaiduma grupas bērniem, lai iepazītos ar 1.klašu skolotājām un skolu, skolas telpām un kārtību,
- PII bijušo audzēkņu viesošanās **iestādē** Skolotāju dienā,
- piedalīšanās tehniskās jaunrades dienā 5. vidusskolā.

Sasniegumi:

- Notiek sadarbība ar citām pilsētas iestādēm.

Turpmākā darbība:

- Turpināt sadarbību ar citām organizācijām;
- Turpināt sadarbību ar pirmsskolas iestādēm, lai veicinātu labas pieredzes pārņemšanu.

Vērtējuma līmenis: labi

4. Turpmākā attīstība.

Pamatjoma	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācību saturs	Turpināt ieviest kompetenču pieejā balstīta mācību satura apgūšanu. Pilnveidot jaunu plānošanas un vērtēšanas sistēmu. Sekmēt pedagogu savstarpējo sadarbību kopēja mācību satura plānošanā.

<p>Mācīšana un mācīšanas</p>	<p>Sekmēt latviešu valodas apgūšanu izglītojamiem, izmantojot dažādas darba formas un metodes.</p> <p>Veicināt pedagogu sadarbību, daloties pieredzē ar kolēģiem un kopā meklējot efektīvās darba formas un metodes.</p> <p>Radīt apstākļus izglītojamo pašvadītam mācību procesam.</p> <p>Dažādot rotaļnodarbības ārā, attīstīt pētnieciskās prasmes, praktisko, radošo darbību.</p> <p>Turpināt pilnveidot mācību vidi iestādē, rūpīgi pārdomāt visus materiālus, nodrošinot izglītojamiem visu resursu, vides pieejamību.</p> <p>Atbalstīt izglītojamo prasmi izteikt savas domas, patstāvīgi praktiski darboties un pielietot apgūtās prasmes.</p> <p>Pilnveidot kritērijus izglītojamo sasniegumu vērtēšanai.</p> <p>Turpināt pilnveidot izglītojamo prasmes veikt pašvērtēšanu un savstarpējo vērtēšanu.</p>
<p>Izglītojamo sasniegumi</p>	<p>Turpināt paaugstināt izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā.</p> <p>Nodrošināt iespēju piedalīties dažādos pasākumos iestādē un pilsētas mērogā.</p> <p>Veicināt pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbību, lai veicinātu nepārtrauktu un vispusīgu bērnu izaugsmi.</p>
<p>Atbalsts izglītojamajiem</p>	<p>Turpināt veiksmīgo atbalsta personāla darbību.</p> <p>Turpināt sadarboties visiem iestādes darbiniekiem, nodrošinot izglītojamo labsajūtu iestādē.</p> <p>Vērst vecāku uzmanību uz to, ka ģimenei ir nozīmīga vieta personības attīstībā un bērna psihoemocionālās veselības nostiprināšanā.</p> <p>Turpināt integrēt drošības jautājumus mācību procesā, mācīt bērnus rūpēties par savu drošību ikdienā visās sadzīves situācijās,</p> <p>Organizēt praktiskās nodarbības izglītojamiem un darbiniekiem, kas attīsta prasmes rīkoties ekstremālos vai ārpus kārtas apstākļos.</p> <p>Veidot pozitīvus uzvedības ieradumus.</p> <p>Turpināt stiprināt izglītojamo patriotismu un valstisko identitāti: nozīmīgu kultūras notikumu, Latvijas valsts svētku iedzīvināšanu mācību un audzināšanas darbā, ārpusnodarbību aktivitātēs.</p> <p>Turpināt sadarbību ar vecākiem, lai izglītotu bērnus par profesiju dažādību.</p> <p>Nodrošināt Montessori pedagoga atbalstu iestādes izglītojamiem.</p> <p>Turpināt iesaistīt vecākus korekcijas darbā, kopējā sadarbībā.</p> <p>Izstrādāt logopēdijas darba lapas individuālām darbam ar bērniem (pēc nepieciešamības).</p> <p>Veicināt iestādes personāla un vecāku pozitīvi veidotu sadarbību, nodrošinot vienotu pieeju bērnu audzināšanai un izglītošanai pirmsskolas vecuma posmā</p> <p>Vairāk iesaistīt vecākus mācību procesa pilnveidošanā, veicinot vecāku līdzatbildību latviešu valodas apgūšanā.</p>

<p>Izglītības iestādes vide</p>	<p>Turpināt kopt iestādes tradīcijas, lai saglabātu un uzturētu labvēlīgu mikroklimatu.</p> <p>Veicināt tehniskā personāla ieinteresētību un veicināt tā piedalīšanos iestādes attīstības plānošanā.</p> <p>Veicināt vienoto prasību un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu izglītojamiem un viņu vecākiem.</p> <p>Turpināt veikt plānveidīgus remontdarbus iestādes iekštelpās un teritorijas labiekārtošanā.</p> <p>Racionāli pielāgot mācību vidi grupās, domājot par bērnu iespējām, vajadzībām un interesēm, izmantojot visu pieejamo platību.</p> <p>Turpināt pilnveidot mūsdienīgu jēgpilnu mācību vidi izglītojamiem un pedagogiem.</p>
<p>Izglītības iestādes resursi</p>	<p>Racionāli izmantot finanšu resursus plānveidīgai iestādes attīstībai.</p> <p>Plānveidīgi atjaunot tehnisko nodrošinājumu un izmantojamās mēbeles.</p> <p>Papildināt materiālo bāzi bērnu patstāvīgās darbības nodrošināšanai.</p> <p>Turpināt paplašināt iekārtu skaitu mūsdienīgu tehnoloģiju izmantošanai nodarbību organizācijā.</p> <p>Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālo izaugsmi, jaunu metožu, pieeju ieviešanu atbilstoši jaunā mācību satura realizēšanai.</p> <p>Skolotāju palīgu izglītošana kompetencēs balstīta mācību satura ieviešanā.</p>
<p>Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana</p>	<p>Katru gadu papildināt pašvērtējuma ziņojumu ar gada rezultātiem, izvirzīt prioritātes turpmākajam darbam.</p> <p>Nodrošināt iestādes attīstību atbilstoši izstrādātam plānam, ņemot vērā pašvērtējumu secinājumus.</p> <p>Turpināt sekot izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, regulāri un savlaicīgi veikt nepieciešamās korekcijas iestādes iekšējos normatīvajos dokumentos.</p> <p>Reizi gadā organizēt vadības un darbinieku individuālās pārrunas.</p> <p>Turpināt sadarbību ar citām organizācijām;</p> <p>Turpināt sadarbību ar pirmsskolas iestādēm, lai veicinātu labas pieredzes pārņemšanu.</p>

Saskaņots. Rīkojums Nr. 1-5/42 no 31. augusta

Izglītības iestādes vadītāja _____ Ludmila Korsaka

Valdes locekle _____ Evita Akermane